



**Câmara Municipal da Estância  
Turística de Avaré - São Paulo**

**Departamento de Controle Interno**

**Mauricio Alexandre Alvarez**

**RELATÓRIO MENSAL  
DE  
CONTROLE INTERNO**

**JULHO 2023**



## Relatório Mensal de Controle Interno Competência Julho 2023

Responsável: Mauricio Alexandre Alvarez

Designação: Ato da Mesa nº 068/2023 – Avaré (SP), 01 de julho 2023.

### INTRODUÇÃO

Atendendo determinações do Egrégio Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, o Controle Interno da Câmara Municipal de Vereadores da Estância Turística de Avaré, instituído pela Resolução nº 372, de 07 de janeiro de 2013, apresenta o presente relatório circunstanciado dos dados referente ao mês de julho 2023.

Considerando as incumbências do Órgão de Controle Interno da Câmara Municipal de Vereadores da Estância Turística de Avaré, foram analisados os atos de repercussão contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial praticados pela sua Administração, bem como os registros contábeis e as demonstrações contábeis.

Em linhas gerais, nossa responsabilidade é verificar:

- a. A legalidade dos atos de arrecadação da receita e realização da despesa;
- b. A fidelidade dos agentes da administração responsáveis pelos bens e valores públicos;
- c. O cumprimento do programa de trabalho do orçamento.
- d. Detalhamento da composição das despesas pagas;
- e. Outras informações.

**Presidente : Carlos Wagner Januário Garcia**

**Vice Presidente : Flávio Eduardo Zandoná**

**1º Secretário : Roberto Araujo**

**2º Secretária : Ana Paula Tibúrcio de Godoy**



**Esse Departamento de Controle Interno,  
atua de forma preventiva através da emissão  
de análises, diagnósticos, orientações e recomendações.  
A seguir, estão descritas as principais ações desenvolvidas  
nas respectivas gestões administrativas:**

- Lei Orçamentária
- Lei de Diretrizes Orçamentária
- Relatório Geral Folha de Pagamento;
- Subsídios – Agentes Políticos;
- Composição Numérica – Cargos Efetivos;
- Composição Numérica – Cargos em Comissão;
- Organograma Câmara Municipal de Avaré;
- Quadro das Funções Especiais;
- Remunerações e Subsídios;
- Quadro de Pessoal;
- Relatório CADIN/CND;
- Procedimentos Administrativos;
- Departamento de Controle de Frota;
- Balancetes das despesas Pagas;
- Controle de Pagamentos Efetuados;
- Conciliação Bancária;
- Licitações;
- Adiantamentos;
- Almoarifado;
- Relatório Duodécimo;
- Auto de Vistoria Corpo de Bombeiros AVCB;
- Alvará;
- Extintores Norma Reguladora ABTN 12962;
- CNPJ;
- Despesas com Publicidade;
- Patrimônio;
- Repasses Duodécimo;
- Abastecimento Veículos;
- Despesas Empenhadas;
- Despesas, Água, Luz, Telefone, Correspondência e Pedágio;
- Relatório Portal da Transparência;
- Relatório Despesas Empenhadas, Liquidadas e Pagas;
- Informações Sistema AudeSp;
- Execução Contratual / Contratos Vigentes;
- Encerramento;



## RESOLUÇÃO Nº 456 - 20 SETEMBRO 2023 - PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 09/2023 - AUTORIA MESA DIRETORA



Avaré-SP

Legislação Digital

### RESOLUÇÃO Nº 456, DE 20 DE SETEMBRO DE 2023

Projeto de Resolução nº 09/2023

Autoria: Mesa Diretora

Organiza o Sistema de Controle interno no âmbito da Câmara de Vereadores do Município da Estância Turística de Avaré, altera o Quadro III do Anexo II - Das Funções Especiais, no tocante à Função Especial de Controlador interno, da Resolução nº 446, de 08 de novembro de 2022 e dá outras providências.

A Mesa da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, usando de suas atribuições regimentais e legais, resolve:

Art. 1º O Sistema de Controle Interno da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré fica organizado nos termos desta Resolução.

Parágrafo único. A Controladoria da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, vinculada à Presidência do Poder Legislativo, é o órgão central do sistema a que se refere o “**caput**” deste artigo.

Art. 2º Ao Sistema de Controle interno da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, integrado ao processo de gestão em todas as áreas, cumpre zelar pelo atendimento aos princípios constitucionais da administração pública, tendo por objetivos gerais:

I - Planejar, coordenar e dirigir as atividades de controle interno, observando e fazendo observar o cumprimento da legislação e das normas específicas;

II - Avaliar o cumprimento das metas físicas e financeiras dos planos orçamentários, bem como a eficiência de seus resultados;

III - Acompanhar o orçamento destinado à Câmara Municipal e o repasse mensal dos duodécimos, incluindo índices e indicadores de despesas, alertando à Presidência no caso de excesso de gastos;

IV - Monitorar informações divulgadas no Portal da Transparência comunicando, a quem é de interesse, as informações pertinentes;

V - Prestar informações ao Tribunal de Contas no exercício de sua missão institucional;

VI - Zelar pela regularidade, legalidade e publicidade dos Atos proferidos pelo Gestor da Câmara, definidos no Regimento Interno e demais atos;

VII - Acompanhar as providências adotadas em atendimento às determinações e recomendações decorrentes das decisões legais, como as do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, bem como do Judiciário, no âmbito de processos em que a Câmara figure como parte;

VIII - Orientar os Departamentos Administrativos da Câmara Municipal sobre imprecisões, bem como a forma de corrigi-las, assegurando a sua uniformização, eficiência e coerência, zelando pela sua qualidade;

IX - Emitir relatório mensal de acordo com a legislação em vigor;

X - Desenvolver outras atividades inerentes ao seu cargo.

Art. 3º O responsável pelo Sistema de Controle Interno será um servidor efetivo e estável, com graduação superior, designado pela Presidência, com ratificação por meio de Ato da Mesa Diretora.

Parágrafo único. Em seus afastamentos, ausências e impedimentos, o responsável será substituído por um dos servidores referidos no art. 4º desta Resolução, designado na forma do “**caput**” deste artigo.



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

Art. 4º As atividades inerentes ao Sistema de Controle Interno serão desenvolvidas por servidor público efetivo e estável, com graduação superior, concomitantemente às atividades do cargo de origem, designado pela Presidência.

Art. 5º Compete ao responsável pelo Sistema de Controle Interno:

I - planejar, coordenar e dirigir as atividades de controle interno, observando e fazendo observar o cumprimento da legislação e das normas específicas;

II - orientar os serviços relativos às atividades, assegurando a sua uniformização, eficiência e coerência, zelando pela sua qualidade;

III - elaborar o plano de ação com ênfase na prevenção e correção dos processos de trabalhos relacionados ao controle interno;

IV - apresentar ao Presidente relatórios mensais das atividades relativas ao plano de ação do controle interno ou de outras ações determinadas pela Presidência;

V - propor cursos e seminários relacionados a controle interno;

VI - propor à Presidência recomendações ou providências com vistas à prevenção, aperfeiçoamento ou correção dos processos de trabalho da organização, com o objetivo de diminuir os riscos e alcançar os objetivos institucionais;

VII - dar imediato conhecimento à Presidência quando as verificações efetuadas requeiram ações corretivas de caráter emergencial, diante de risco à higidez dos atos;

VIII - comunicar à Presidência a verificação de ofensas aos princípios consagrados no art. 37 da Constituição Federal, impreterivelmente, até 03 (três) dias úteis da conclusão do relatório ou respectivo parecer;

IX - assinar em conjunto com o Presidente, o Relatório de Gestão Fiscal.

Art. 6º É assegurado ao responsável pelo Sistema de Controle Interno o acesso a documentos, relatórios e informações para o desenvolvimento de suas atribuições, devendo os departamentos atender, no prazo fixado, o que lhes seja requerido.

Art. 7º Os procedimentos de controle interno e as diretrizes para o gerenciamento de risco do processo de gestão serão definidos por meio de Ordem de Serviço da Presidência.

Art. 8º Fica alterado o Quadro III do Anexo II - Das Funções Especiais, no tocante à Função Especial de Controlador Interno, da Resolução nº 446, de 08 de novembro de 2022, que passa a vigorar com a seguinte redação:

QUADRO III  
DAS FUNÇÕES ESPECIAIS

FUNÇÕES ESPECIAIS	Nº MÁXIMO DE MEMBROS	REFERÊNCIA	REQUISITO MÍNIMO
Controlador Interno, a ser ocupado por Servidor Efetivo do Poder Legislativo	01	FE4	Ensino Superior

Art. 9º Sem prejuízo do disposto na presente Resolução, aplica-se também, no que couber, o disposto na Lei Complementar nº 298, de 22 de dezembro de 2022.

Art. 10. Fica revogada a Resolução nº 443, de 26 de abril de 2022.

Art. 11. Esta Resolução entrará em vigor na data da sua publicação.

Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, aos 20 de setembro de 2023.

Carlos Wagner Januário Garcia  
Presidente da Câmara

Luiz Claudio da Costa  
Vice-Presidente

Adalgisa Lopes Ward  
1ª Secretária

Maria Isabel Dadário  
2ª Secretária

Publicada e registrada na Secretaria da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré na data supra.

Aprovado pelo voto da maioria, Sessão Extraordinária de 20/09/2023.



# ATA DA SESSÃO EXTRAORDINÁRIA PARA ELEIÇÃO DA MESA DA CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ PARA O PERÍODO DE 22 (VINTE E DOIS) DE MAIO DE 2023 A 31 (TRINTA E UM) DE DEZEMBRO DE 2024

Ata da 15ª Sessão Extraordinária realizada na Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, no dia 22 de maio de 2023, no salão nobre do Edifício “Doutor Antônio Hassum”, à Avenida Gilberto Filgueiras, nº 1631, sob a Presidência do Vereador Vice-Presidente Flávio Eduardo Zandoná e Secretariada pelo Vereador Roberto Araujo. Às 19h35min, ao proceder à chamada, registrou-se a presença de mais os seguintes Vereadores: Ana Paula Tiburcio de Godoy, Adalgisa Lopes Ward, Carlos Wagner Januário Garcia, Hidalgo André de Freitas, Lázaro Cardoso Filho, Leonardo Pires Ripoli, Luiz Cláudio da Costa, Magno Greguer, Marcelo José Ortega, Maria Isabel Dadário e Moacir de Lima, num total de 13 (treze) comparecimentos. De acordo com o artigo 20, § 4º, da Lei Orgânica Municipal, passou-se à realização da eleição para o cargo de Presidente da Casa, onde o Senhor Vice-Presidente solicitou a cada bancada representada por membros detentores das cadeiras de seus candidatos eleitos, que indicassem seus candidatos, sendo que, consultados os líderes dos partidos, o PTB não indicou candidato; o PSB indicou o nome do Vereador Magno Greguer; o MDB não indicou candidato; o CIDADANIA não indicou candidato; o REPUBLICANOS não indicou candidato; o PSD indicou o nome do Vereador Carlos Wagner Januário Garcia; o UNIÃO BRASIL não indicou candidato; o PODEMOS não indicou candidato. Sendo assim, foram indicados candidatos à Presidência os Vereadores Carlos Wagner Januário Garcia e Magno Greguer. Passando à eleição, realizada de forma nominal, a votação foi a seguinte: o Vereador Leonardo Pires Ripoli votou no candidato Carlos Wagner Januário Garcia; o Vereador Lázaro Cardoso Filho votou no candidato Magno Greguer; o Vereador Magno Greguer votou no candidato Magno Greguer; o Vereador Roberto Araujo votou no candidato Magno Greguer; o Vereador Moacir de Lima votou no candidato Magno Greguer; o Vereador Flávio Eduardo Zandoná votou no candidato Magno Greguer; a Vereadora Ana Paula Tiburcio de Godoy votou no candidato Magno Greguer; o Vereador Luiz Cláudio da Costa votou no candidato Carlos Wagner Januário Garcia; a Vereadora Adalgisa Lopes Ward votou no candidato Carlos Wagner Januário Garcia; o Vereador Hidalgo André de Freitas votou no candidato Carlos Wagner Januário Garcia; a Vereadora Maria Isabel Dadário votou no candidato Carlos Wagner Januário Garcia; o Vereador Marcelo José Ortega votou no candidato Carlos Wagner Januário Garcia; sendo eleito Presidente o Vereador Carlos Wagner Januário Garcia (7 votos). Findada a votação, a Vice-Presidência paralisou a sessão por alguns minutos para uma reunião da Mesa Diretora, juntamente com o Presidente eleito. Retomados os trabalhos, o Senhor Vice-Presidente declarou empossado **Presidente da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, o Vereador Carlos Wagner Januário Garcia**, eleito para o término do biênio 2023/2024. Ninguém mais querendo fazer uso da palavra, às 19h57min foi encerrada a sessão. Eu, Marcília Picinini de Souza *M. Picinini*, Assistente de Plenário da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, elaborei a presente ata, que vai assinada/vistada pelos Vereadores Flávio Eduardo Zandoná – Vice-Presidente e Roberto Araujo – 1º Secretário.

Flávio Eduardo Zandoná  
Vice-Presidente

Roberto Araujo  
1º Secretário



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré

Relatório de Lista de Frequência - 22/05/2023 19:29:26

**Sessão:** 15ª Sessão Extraordinária de 2023

**Data:** 22/05/2023

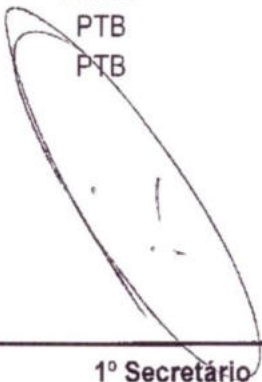
**Hora:** 19:35

**Momento:** Abertura

Vereador	Partido	Chamada
Adalgisa Lopes Ward	PSD	Presente
Ana Paula Tiburcio de Godoy	REPUBLICA	Presente
Carlos Wagner Januário Garcia	PSD	Presente
Flávio Eduardo Zandoná	CIDADANIA	Presente
Hidalgo André de Freitas	PSD	Presente
Lázaro Cardoso Filho	MDB	Presente
Leonardo Pires Ripoli	PTB	Presente
Luiz Cláudio da Costa	PSD	Presente
Magno Greguer	PSB	Presente
Marcelo José Ortega	PODEMOS	Presente
Maria Isabel Dadário	UNIÃO	Presente
Moacir Lima	PTB	Presente
Roberto Araujo	PTB	Presente

**Total de Vereadores:** 13

  
\_\_\_\_\_  
Presidente

  
\_\_\_\_\_  
1º Secretário



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré

Lista de Presença

Sessão: 15ª Sessão Extraordinária de 2023

Data: 22/05/2023

Momento: Abertura

Hora: 19:35

Adalgisa Lopes Ward

Ana Paula Tiburcio de Godoy

Carlos Wagner Januário Garcia

Flávio Eduardo Zandoná

Hidalgo André de Freitas

Lázaro Cardoso Filho

Leonardo Pires Ripoli

Luiz Cláudio da Costa

Magno Greguer

Marcelo José Ortega

Maria Isabel Dadário

Moacir Lima

Roberto Araujo

**Total de Vereadores: 13**

Presidente

1º Secretário





**PLANO PLURIANUAL – P.P.A EXERCÍCIO 2022/2025**



PUBLICADO EM

05/07/2021

Semanário Oficial Eletrônico

Edição: 1007 Pág. 1.

**ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ**  
ESTADO DE SÃO PAULO

**Lei nº. 2.520, de 01 de Julho de 2021**

(Dispõe sobre o Plano Plurianual de Ação Governamental – PPAG do Município da Estância Turística de Avaré para o período de 2022/2025 e dá outras providências).

**Autoria: Prefeito Municipal (Projeto de Lei nº 89/2021)**

**JOSELYR BENEDITO COSTA SILVESTRE**, Prefeito da Estância Turística de Avaré, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

Faço saber que a Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

**CAPÍTULO I**

**Planejamento Governamental e Plano Plurianual**

**Artigo 1º** – Fica instituído o Plano Plurianual do Município da Estância Turística de Avaré para o quadriênio de 2022 a 2025 – PPA 2022-2025, em cumprimento ao disposto no § 1º do artigo 165 da Constituição Federal.

**Artigo 2º** – O PPA 2022-2025 é instrumento de planejamento governamental que estabelece as diretrizes, objetivos e metas da Administração Pública Municipal, nestes compreendidos os órgãos da Administração Direta e Indireta dos Poderes Executivo e Legislativo para as despesas de capital e outras delas decorrentes e para as relativas aos programas de duração continuada.

**Artigo 3º** – Constituem diretrizes do PPA 2022-2025:

**I** – a busca contínua pelo aprimoramento da qualidade do gasto público municipal, por meio da adoção de indicadores e metas que possibilitem a mensuração da eficácia das políticas públicas;

**II** – a transparência, visando a fortalecer o controle social e o combate à corrupção;

**III** – a dedicação prioritária à qualidade da educação básica, proporcionando o real desenvolvimento e consequentes melhorias dos índices educacionais, assegurando as condições de acesso, permanência e êxito escolar;



**ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ**  
ESTADO DE SÃO PAULO

**IV** – a ampliação da cobertura e da resolutividade da atenção primária à saúde, com prioridade na prevenção, e o fortalecimento da integração entre os serviços de saúde;

**V** – garantir atendimento eficiente e de qualidade a toda a população promovendo o acesso equitativo e universal aos serviços hospitalares e procedimentos ambulatoriais de média e alta complexidade;

**VI** – garantir atendimento social básico e ações para proteção da população carente do município;

**VII** – incentivar e fortalecer as ações de cooperação institucional efetuando parcerias com as organizações da sociedade civil;

**VIII** – a promoção da melhoria da qualidade ambiental, da conservação, da higiene, dos aspectos visuais, da melhor utilização de recursos naturais, considerados os custos e os benefícios ambientais dando ênfase no desenvolvimento urbano sustentável;

**IX** – a ampliação e a orientação do investimento público, com ênfase no provimento de infraestrutura, manutenção e melhoria do transporte municipal.

**CAPÍTULO II**

**Estrutura e Organização do PPA**

**Artigo 4º** – No PPA 2022-2025, toda ação governamental está estruturada em programas, justificativas, objetivos, ações, produtos, unidades de medida, metas e valores estabelecidos em conformidade com as diretrizes e de modo a contribuir para o alcance dos objetivos estratégicos definidos para o período do Plano.

**Artigo 5º** – As diretrizes enunciam prioridades para a atuação da Administração Pública Municipal e estratégias de como devem ser implementados os programas do PPA no quadriênio 2022-2025.

**Artigo 6º** – Os objetivos estratégicos do PPA 2022- 2025 representam as situações e mudanças de médio e longo prazo na sociedade, com as quais o Governo Municipal pretende contribuir por meio de seus programas.

**§ 1º** – Os objetivos estratégicos serão acompanhados de indicadores de impacto e trajetórias esperadas para o período de vigência.



**ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ**  
ESTADO DE SÃO PAULO

§ 2º – Os órgãos do Poder Executivo deverão associar seus programas aos objetivos estratégicos para os quais contribuem.

**Artigo 7º** – Os programas são classificados como:

**I** – Programas Finalísticos: têm por objetivo viabilizar o acesso da população aos bens e serviços públicos ou a mudança nas condições de vida dos beneficiários diretos do programa;

**II** – Programas de Melhoria de Gestão de Políticas Públicas: têm por objetivo aprimorar a qualidade dos serviços e dar mais eficiência e eficácia aos Programas Finalísticos.

**Parágrafo único** – Os programas são compostos por objetivos, produtos, indicadores, metas, valores globais e órgãos executores, assim definidos:

**1** – o objetivo expressa o resultado positivo que se espera alcançar com o programa e será acompanhado por:

- a) diagnóstico da situação a ser enfrentada pelo programa;
- b) público-alvo;
- c) abrangência espacial;

**2** – os produtos representam os bens e serviços ofertados pelo programa ao seu público-alvo;

**3** – o indicador é a medida que permite aferir, periodicamente, o alcance do objetivo de um programa ou a oferta de bens e serviços, no caso de produtos finalísticos e de melhoria de gestão de políticas públicas, auxiliando seu monitoramento e avaliação, sendo detalhado em:

- a) valor mais recente;
- b) período de referência.

**4** – a meta estabelece, para cada indicador, as quantidades do resultado esperado pelo programa ao final do Plano e de produto a ser ofertado no período;

**5** – o valor global do programa é uma estimativa dos recursos



**ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ**  
ESTADO DE SÃO PAULO

orçamentários e não orçamentários necessários à realização dos produtos e à consecução dos objetivos;

6 - os órgãos executores são os responsáveis pela implementação dos programas, as Secretarias Municipais da Administração Direta, a Administração Indireta e o Legislativo.

**Artigo 8º** – Integram o PPA 2022-2025 os seguintes anexos:

- I** – Anexo I: Fontes de Financiamento dos Programas Governamentais;
- II** – Anexo II: Estrutura de Órgãos, Unidades Orçamentárias e Executora;
- III** – Anexo III: Levantamento Preliminar das Ações;
- IV** – Anexo IV: Programas e Ações por Órgão;
- V** – Anexo V: Plano Plurianual (Programas, Metas e Ações);
- VI** – Anexo VI: Comparativo PPA x LDO;

**CAPÍTULO III**

**Integração com as Leis Orçamentárias Anuais**

**Artigo 9º** – Os programas a que se refere o artigo 4º desta lei constituem o elemento de compatibilização entre os objetivos do PPA 2022-2025, as prioridades e metas fixadas nas leis de diretrizes orçamentárias e as programações estabelecidas nos orçamentos anuais, correspondentes aos exercícios abrangidos.

**Parágrafo único** – As codificações dos programas do PPA 2022-2025 prevalecerão até o término das programações a que se vinculam e serão observadas nas leis orçamentárias anuais.

**Artigo 10** – Nos orçamentos anuais, os programas constantes do PPA 2022-2025 serão detalhados em ações orçamentárias, segundo seus grupos de despesa e fontes de recursos.



**ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ**  
ESTADO DE SÃO PAULO

**Parágrafo único** – As correspondências entre os produtos dos programas do PPA 2022-2025 e suas respectivas ações orçamentárias estarão evidenciadas em quadro demonstrativo constante nas leis orçamentárias anuais.

**Artigo 11** – Os valores globais previstos para os programas deste Plano não são limites para o estabelecimento de dotações requeridas à programação e à execução das despesas expressas nas leis orçamentárias.

**Parágrafo único** – Os valores globais referidos no “caput” deste artigo e suas correspondentes programações de gastos deverão ser adequados, quando da elaboração da proposta orçamentária anual, à previsão de receita, às metas e aos limites fiscais fixados para o respectivo exercício.

**CAPÍTULO IV**  
**Gestão do PPA**

**SEÇÃO I**  
**Aspectos Gerais**

**Artigo 12** – A gestão do PPA 2022-2025 consiste na articulação dos meios necessários para viabilizar a consecução das suas metas, diretrizes e objetivos e busca o aperfeiçoamento dos mecanismos de gerenciamento dos recursos e da implementação das políticas públicas.

**Parágrafo único** – A gestão do PPA 2022-2025 observará os princípios da publicidade, eficiência, impessoalidade, economicidade e efetividade e compreenderá a execução, o monitoramento, a avaliação e a revisão dos programas.

**Artigo 13** – O Poder Executivo manterá sistema integrado de informações para apoio à gestão do Plano, que será atualizado permanentemente e abrangerá a execução financeira dos programas, o acompanhamento do alcance das metas dos indicadores.

§ 1º – As informações e dados estruturados sobre o acompanhamento do PPA 2022-2025 serão disponibilizados, em linguagem simples, em portal do governo municipal.

§ 2º - O Poder Executivo promoverá a transparência nas etapas do ciclo de gestão do PPA 2022-2025, dando-se ampla divulgação à população dos meios para acompanhamento da sua execução.



**ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ**  
ESTADO DE SÃO PAULO

**SEÇÃO II**  
**Revisão**

**Artigo 14** – Considera-se revisão do PPA 2022-2025 a inclusão, exclusão ou alteração em programas e seus atributos.

§ 1º – As revisões de que trata o “caput” deste artigo serão propostas pelo Poder Executivo, por meio dos projetos de lei dos orçamentos anuais, destacadas em anexo específico.

§ 2º – Fica o Poder Executivo autorizado a promover, por ato próprio, alterações em atributos dos programas do PPA 2022 -2025, desde que não modifiquem sua essência e objetivem sanear incorreções.

§ 3º – Quaisquer modificações realizadas com fulcro na autorização prevista no § 2º deste artigo serão publicadas em portal do governo municipal e deverão ser informadas à Câmara Municipal.

**CAPÍTULO V**  
**Disposições Gerais**

**Artigo 15** – Para fins de atendimento ao disposto no § 1º do artigo 167 da Constituição Federal, o investimento plurianual, para o período de 2022 a 2025, está incluído no valor global dos programas,

**Artigo 16** – Caberá ao Poder Executivo editar normas complementares para a execução desta lei.

**Artigo 17** – Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 01 de julho de 2021.

**Joselyr Benedito Costa Silvestre**  
Prefeito



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

## LEI ORÇAMENTÁRIA – L.O.A – EXERCÍCIO FINANCEIRO 2023



PUBLICADO EM

02 / 12 / 2022

*Semanário Oficial Semanário*

Edição: 1455 Pág 01

### ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

Lei nº 2.772, de 29 de novembro de 2022.

(Estima a receita e fixa a despesa do Município da Estância Turística de Avaré para o exercício de 2023)

**Autoria: Prefeito Municipal (Projeto de Lei nº 244/2022)**

**JOSELYR BENEDITO COSTA SILVESTRE**, Prefeito da Estância Turística de Avaré, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

Faço saber que a Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

**Art. 1º.** O orçamento da Prefeitura da Estância Turística de Avaré para o Exercício de 2023, estima a Receita e fixa a Despesa em **R\$ 488.022.000,00 (quatrocentos e oitenta e oito milhões, vinte e dois mil reais)** sendo:

**I** - Orçamento Fiscal, referente aos Poderes do Município, seus fundos especiais, órgãos e entidades da administração direta e indireta, inclusive fundações instituídos e mantidos pelo Poder Público em **R\$ 304.166.000,00 (trezentos e quatro milhões, cento e sessenta e seis mil reais)**; e

**II** - Orçamento da Seguridade Social, abrangendo as entidades e órgãos a ela vinculados, da administração direta e indireta, bem como os fundos e fundações instituídos e mantidos pelo Poder Público em **R\$ 183.856.000,00 (cento oitenta e três milhões, oitocentos e cinquenta e seis mil reais)**.

**Art. 2º.** A receita será arrecadada na forma da legislação vigente e das especificações constantes dos quadros integrantes desta Lei, observando o seguinte desdobramento:



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

Receita por Fontes (Lei 4.320, art. 2º, § 1º, I)

### I - Administração Direta:

#### RECEITAS CORRENTES

Receita Tributária	114.800.000,00
Receita de Contribuições	8.811.000,00
Receita Patrimonial	2.474.000,00
Receita de Serviços	11.000,00
Transferências Correntes	299.748.000,00
Outras Receitas Correntes	5.086.000,00
<b>Sub Total (1)</b>	<b>R\$ 430.930.000,00</b>

#### RECEITAS DE CAPITAL

Operações de Crédito	50.000,00
Alienação de Bens	199.000,00
Transferência de Capital	19.805.000,00
Outras Receitas de Capital	0,00
<b>Sub Total (2)</b>	<b>R\$ 20.054.000,00</b>

<b>TOTAL ADM. DIRETA (1+2)</b>	<b>R\$ 450.984.000,00</b>
--------------------------------	---------------------------

### II - Receita dos Órgãos da Administração Indireta

#### A - FUNDAÇÃO REGIONAL EDUCACIONAL DE AVARÉ - FREA

#### RECEITAS CORRENTES

Receita Patrimonial	80.000,00
Receita de Serviços	8.730.000,00

PRAÇA JUCA NOVAES, Nº 1.169, CENTRO, AVARÉ, SP, CEP 18.705-900, TEL.: (14) 3711-2507  
SECRETARIADEGABINETE@AVARE.SP.GOV.BR





# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

Outras Receitas Correntes	2.259.000,00
<b>Sub Total (1)</b>	<b>R\$ 11.069.000,00</b>

### RECEITAS DE CAPITAL

Alienação de Bens	1.000,00
<b>Sub Total (2)</b>	<b>R\$ 1.000,00</b>

<b>TOTAL FREA (1+2)</b>	<b>R\$ 11.070.000,00</b>
-------------------------	--------------------------

### B - INST. DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL – AVAREPREV

#### RECEITAS CORRENTES

Receita de Contribuições	13.858.000,00
Receita Patrimonial	5.000.000,00
Outras Receitas Correntes	117.000,00
<b>Sub Total (1)</b>	<b>R\$ 18.975.000,00</b>

#### RECEITAS DE CAPITAL

	<b>R\$ 0,00</b>
--	-----------------

#### RECEITAS CORRENTES (INTRA - ORÇAMENTÁRIA)

Receita de Contribuições	24.536.000,00
Outras Receitas Correntes	17.789.000,00
<b>Sub Total (2)</b>	<b>R\$ 42.325.000,00</b>

<b>TOTAL AVAREPREV (1+2)</b>	<b>R\$ 61.300.000,00</b>
------------------------------	--------------------------

PRAÇA JUCA NOVAES, Nº 1.169, CENTRO, AVARÉ, SP, CEP 18.705-900, TEL.: (14) 3711-2507  
SECRETARIADEGABINETE@AVARE.SP.GOV.BR



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

TOTAL ADM. INDIRETA (FREA + AVAREPREV)	R\$ 72.370.000,00
---	-------------------

### III - DEDUÇÃO DA RECEITA

FUNDEB	R\$ - 35.332.000,00
--------	---------------------

TOTAL GERAL DA RECEITA (ADM. DIRETA + ADM. INDIRETA)	R\$ 488.022.000,00
---	--------------------

**Art. 3º.** A despesa será realizada segundo a discriminação dos quadros integrantes desta Lei, com os seguintes desdobramentos:

#### I - Por Funções de Governo:

FUNÇÕES DE GOVERNO	PREFEITURA	CÂMARA	FREA	AVAREPREV	TOTAL R\$
01 Legislativa	0,00	8.400.000,00	0,00	0,00	8.400.000,00
02 Judiciária	10.000,00		0,00	0,00	10.000,00
03 Essencial à Justiça	4.824.000,00		0,00	0,00	4.824.000,00
04 Administração	29.512.500,00		1.000,00	0,00	29.513.500,00
05 Defesa Nacional	434.000,00		0,00	0,00	434.000,00
06 Segurança Pública	5.231.000,00		0,00	0,00	5.231.000,00
08 Assistência Social	25.745.500,00		0,00	0,00	25.745.500,00
09 Previdência Social	1.087.000,00		0,00	37.487.000,00	38.574.000,00
10 Saúde	119.834.000,00		0,00	0,00	119.834.000,00
11 Trabalho	236.000,00		0,00	0,00	236.000,00
12 Educação	122.662.000,00		12.561.000,00	0,00	135.223.000,00
13 Cultura	4.718.000,00		0,00	0,00	4.718.000,00
14 Direitos da Cidadania	4.000,00		0,00	0,00	4.000,00

PRAÇA JUCA NOVAES, Nº 1.169, CENTRO, AVARÉ, SP, CEP 18.705-900, TEL.: (14) 3711-2507  
SECRETARIADEGABINETE@AVARE.SP.GOV.BR



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

15	Urbanismo	49.309.000,00		0,00	0,00	49.309.000,00
16	Habitação	717.000,00		0,00	0,00	717.000,00
17	Saneamento	483.000,00		0,00	0,00	483.000,00
18	Gestão Ambiental	1.801.000,00		0,00	0,00	1.801.000,00
20	Agricultura	9.974.000,00		0,00	0,00	9.974.000,00
22	Indústria	976.000,00		0,00	0,00	976.000,00
23	Comércio e Serviços	2.518.000,00		0,00	0,00	2.518.000,00
25	Energia	3.000,00		0,00	0,00	3.000,00
26	Transporte	4.447.000,00		0,00	0,00	4.447.000,00
27	Desporto e Lazer	3.543.000,00		0,00	0,00	3.543.000,00
28	Encargos Especiais	14.535.000,00		0,00	0,00	14.535.000,00
99	Reserva Contingência	1.805.000,00		1.351.000,00	23.813.000,00	26.969.000,00
<b>TOTAL (R\$)</b>		<b>404.409.000,00</b>	<b>8.400.000,00</b>	<b>13.913.000,00</b>	<b>61.300.000,00</b>	<b>486.022.000,00</b>

### II - Por Órgão da Administração Direta e Indireta:

01.00.00 - Câmara Municipal	8.400.000,00
02.00.00 - Gabinete do Prefeito	7.905.000,00
04.00.00 - Secretaria Municipal de Comunicação	1.331.000,00
06.00.00 - Secretaria Municipal de Educação	122.647.000,00
07.00.00 - Secretaria Municipal de Saúde	119.554.000,00
08.00.00 - Secretaria Mun. de Assistência e Desenvolvimento Social	22.369.000,00
09.00.00 - Secretaria Municipal de Turismo	2.529.000,00
10.00.00 - Secretaria Municipal de Esporte	3.309.000,00
11.00.00 - Secretaria Municipal de Cultura e Lazer	4.713.000,00
12.00.00 - Secretaria Municipal do Meio Ambiente	8.245.000,00
13.00.00 - Secretaria Mun. da Ind. Comercio Ciência e Tecnologia	1.572.000,00
14.00.00 - Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento	1.924.000,00
18.00.00 - Fundação Regional Educacional de Avaré - FREA	13.913.000,00
19.00.00 - Instituto dos Servidores Públicos de Avaré- AvarePrev	61.300.000,00
20.00.00 - Secretaria Esp. dos Direitos das Pessoas Port. de Deficiência	973.000,00
21.00.00 - Secretaria Municipal de Administração	15.681.500,00

PRAÇA JUCA NOVAES, Nº 1.169, CENTRO, AVARÉ, SP, CEP 18.705-900, TEL.: (14) 3711-2507  
SECRETARIADEGABINETE@AVARE.SP.GOV.BR



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

24.00.00 - Secretaria Municipal da Fazenda	16.353.000,00
25.00.00 - Secretaria Municipal de Governo	4.157.000,00
28.00.00 - Secretaria Especial de Relações Institucionais	120.500,00
32.00.00 - Secretaria Municipal de Habitação	717.000,00
36.00.00 - Secretaria Municipal de Transporte e Serviços	43.432.000,00
37.00.00 - Secretaria Municipal de Planejamento e Obras	21.753.000,00
38.00.00 - Secretaria Municipal para Assuntos Jurídicos	4.824.000,00
39.00.00 - Secretaria Municipal da Mulher	300.000,00
<b>TOTAL (Adm. Direta + Adm. Indireta)</b>	<b>R\$ 488.022.000,00</b>

**Parágrafo único:** Fica o Poder Executivo autorizado a efetuar transferências financeiras para os órgãos da Administração Indireta e para a Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

**Art. 4º.** O orçamento da Câmara de Vereadores será suprido pelas transferências financeiras em forma de duodécimos ou na forma ajustada entre os chefes dos Poderes.

**Art. 5º.** Fica autorizado o Poder Legislativo mediante ato da mesa a abrir créditos na modalidade suplementar até o limite de 20% do duodécimo.

**Art. 6º.** O Poder Executivo é autorizado a:

**I** – Realizar operações de crédito por antecipação da receita, nos termos da legislação em vigor;

**II** – Realizar operações de crédito até o limite estabelecido pela legislação em vigor;

**III** – A utilizar os recursos vinculados à conta de Reserva de Contingência nas situações previstas no artigo 5º, inciso III da LRF, e artigo 8º da Portaria Interministerial nº 163 de 04 de maio de 2001;

**IV** – Abrir no curso da execução orçamentária de 2023 créditos adicionais Suplementares até o limite de 10% (dez por cento) do orçamento das despesas previstas, assim definidos:

PRAÇA JUCA NOVAES, Nº 1.169, CENTRO, AVARÉ, SP, CEP 18.705-900, TEL.: (14) 3711-2507  
SECRETARIADEGABINETE@AVARE.SP.GOV.BR



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

a) Por conta do superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior, na forma do artigo 43, inciso I da Lei nº 4.320/64;

b) Provenientes de excesso de arrecadação quando o saldo positivo das diferenças, acumuladas, mês a mês, entre arrecadação prevista e a forma artigo 43 inciso II da Lei nº 4.320/64;

c) Créditos adicionais necessários ao cumprimento de vinculações constitucionais, legais e de convênios ou congêneres, até o limite das sobras de exercícios anteriores desses recursos e de seu excesso de arrecadação no ano vigente, nos termos do art. 43, § 1º, inciso I e II, da Lei 4.320/64;

d) Créditos vinculados a Operações de Crédito, até o limite dos valores contratados, desde que não incluídos na estimativa de receita constante desta Lei;

**V** – Transpor, remanejar ou transferir total ou parcialmente recursos orçamentários dentro de uma mesma programação, nos termos do inciso VI, do artigo 167, da Constituição Federal, até o limite de 10% (dez por cento) do orçamento das despesas;

**VI** – Não onerarão os limites previstos nos incisos IV e V, os créditos abertos e destinados a suprir insuficiência nas dotações orçamentárias relativas à pessoal e seus encargos, inativos e pensionistas, pasesp, vale alimentação, vale transporte, auxílio saúde, dívida pública, débitos constantes de precatórios judiciais, despesas à conta de recursos vinculados, vinculações constitucionais, legais e de convênios ou congêneres, até o limite das sobras do exercício anterior e ou do seu excesso de arrecadação, bem como os abertos com recursos provenientes da reserva de contingência;

**VII** – Contingenciar parte das dotações das entidades da Administração Direta e Indireta, quando a evolução da receita comprometer os resultados previstos;

**Art. 7º.** As metas fiscais de receita e despesa e os resultados primário e nominal, apurados segundo esta Lei, constantes do Demonstrativo da Compatibilidade da Programação do Orçamento com as Metas de Resultados Fiscais, atualizam as metas fixadas na Lei de Diretrizes Orçamentárias do exercício de 2023.

**Art. 8º.** O Poder Executivo poderá firmar convênios com outras esferas do governo e entidades privadas, para o desenvolvimento de programas prioritários nas diferentes áreas de sua competência, bem como conceder ajuda financeira a entidades assistenciais e outras por meio de subvenções, auxílios e contribuições.

§ 1º Os convênios, subvenções, auxílios e contribuições poderão ser concedidos desde que apresentado plano de trabalho, contendo metas objetivas em



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

consonância com o disposto na Lei de Diretrizes Orçamentárias vigente e atendendo às normas estabelecidas na Lei Federal 13.204/2015.

§ 2º Fica vedada a concessão de ajuda financeira às entidades que não prestarem contas dos recursos anteriormente recebidos, assim como às que não tiverem suas contas aprovadas pelo Executivo Municipal.

**Art. 9º.** Os Fundos Especiais constantes do orçamento geral do município somente poderão ter suas despesas realizadas até o montante correspondente ao efetivo ingresso das respectivas receitas.

**Parágrafo único** Para efeito do disposto no caput deste artigo, o Poder Executivo suplementará, se necessário, as dotações vinculadas aos Fundos Especiais, até o limite de suas efetivas arrecadações.

**Art. 10.** O orçamento da Fundação Regional Educacional de Avaré – F.R.E.A, será financiado com recursos próprios e complementados com recursos do Tesouro Municipal, nos termos determinado pela Lei Municipal nº 1.400 de 24/08/2010 (alterada pela Lei Municipal nº 2.312/2019 de 03/09/2019), que dispõe sobre o percentual de 1,2% (um vírgula dois por cento).

**Art. 11.** As Leis do Plano Plurianual e das Diretrizes Orçamentárias consideram-se modificadas por leis posteriores, inclusive pelas que criem ou modifiquem, de qualquer modo, programas, ações e valores, ou que autorizem esses procedimentos.

**Art. 12.** Acompanham esta Lei os Anexos da Lei 4.320/64:

<b>ANEXO- CONFORME LEI 4.320: ANEXOS CONSOLIDADO</b>
<b>ANEXO - CONSOLIDAÇÃO GERAL DA DESPESA</b>
<b>ANEXO I- RECEITA E DESPESA SEGUNDO CATEGORIAS ECONÔMICAS</b>
<b>ANEXO II-a RECEITAS SEGUNDO AS CATEGORIAS ECONÔMICAS</b>
<b>ANEXO II- b – NATUREZA DA DESPESA CONSOLIDAÇÃO GERAL</b>
<b>ANEXO II- c- NATUREZA DA DESPESA POR ORGÃO</b>
<b>ANEXO VII- PROGRAMA DE TRABALHO DO GOVERNO</b>
<b>ANEXO- CONFORME LEI 4.320: ANEXOS PREFEITURA</b>



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO I- RECEITA E DESPESA SEGUNDO CATEGORIAS ECONOMICAS
ANEXO II-a RECEITAS SEGUNDO AS CATEGORIAS ECONÔMICAS
ANEXO II- b – NATUREZA DA DESPESA CONSOLIDAÇÃO
ANEXO II- d- NATUREZA DA DESPESA POR ORGÃO/UNIDADE
ANEXO VI- PROGRAMA DE TRABALHO
ANEXO VII- PROGRAMA DE TRABALHO DO GOVERNO
ANEXO VIII- DESPESA POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO / PROGRAMA
ANEXO IX- DESPESA POR ORGÃO E FUNÇÕES
DEMONSTRATIVOS AUXILIARES: ANEXOS PREFEITURA
QUADRO 16- ANÁLISE DE APLICAÇÃO NO ENSINO
QUADRO 17- ANÁLISE DE APLICAÇÃO NA SAÚDE
QUADRO 18- DESPESA POR ELEMENTO ECONÔMICO
QUADRO 19- RECEITA/DESPESA POR CÓDIGO DE APLICAÇÃO
QUADRO 20- RECEITA CORRENTE LIQUIDA/PESSOAL
QUADRO 24- TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS PREVISTAS
QUADRO 25- NATUREZA DA DESPESA POR PODER
PARÂMETRO DE REF. MEMÓRIA DE CALCULO DAS FONTES DE RECEITAS PARA EXERCÍCIO DE 2023
ANEXO- CONFORME LEI 4.320: ANEXOS CÂMARA
ANEXO I- RECEITA E DESPESA SEGUNDO CATEGORIAS ECONOMICAS
ANEXO II- b – NATUREZA DA DESPESA CONSOLIDAÇÃO
ANEXO VI- PROGRAMA DE TRABALHO
ANEXO- CONFORME LEI 4.320: ANEXOS FREA
ANEXO I- RECEITA E DESPESA SEGUNDO CATEGORIAS ECONOMICAS
ANEXO II-a RECEITAS SEGUNDO AS CATEGORIAS ECONÔMICAS
ANEXO II- b – NATUREZA DA DESPESA CONSOLIDAÇÃO
ANEXO VI- PROGRAMA DE TRABALHO
PARÂMETRO DE REF. MEMÓRIA DE CALCULO DAS FONTES DE RECEITAS PARA EXERCÍCIO DE 2023
ANEXO- CONFORME LEI 4.320: ANEXOS AVAREPREV
ANEXO I- RECEITA E DESPESA SEGUNDO CATEGORIAS ECONOMICAS
ANEXO II- a RECEITAS SEGUNDO AS CATEGORIAS ECONÔMICAS
ANEXO II- b – NATUREZA DA DESPESA CONSOLIDAÇÃO
ANEXO VI- PROGRAMA DE TRABALHO
PARÂMETRO DE REF. MEMÓRIA DE CALCULO DAS FONTES DE RECEITAS PARA EXERCÍCIO DE 2023

PRAÇA JUCA NOVAES, Nº 1.169, CENTRO, AVARÉ, SP, CEP 18.705-900, TEL.: (14) 3711-2507  
SECRETARIADEGABINETE@AVARE.SP.GOV.BR



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

**Art. 13.** Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 1º de janeiro de 2023.

Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 29 de novembro de 2022.

  
**Joselyr Benedito Costa Silvestre**  
Prefeito

PRAÇA JUCA NOVAES, Nº 1.169, CENTRO, AVARÉ, SP, CEP 18.705-900, TEL.: (14) 3711-2507  
SECRETARIADEGABINETE@AVARE.SP.GOV.BR

### Investimentos

As despesas com Investimentos são monitoradas com a finalidade de se verificar a tendência de realização desta em relação aos valores autorizados na LOA.

O quadro abaixo evidencia quanto de investimento foi empenhado em relação ao autorizado no orçamento e quanto do investimento empenhado já foi liquidado até o período em %

DESCRIPTIVO	DOTAÇÃO	EMPENHADA	%	LIQUIDADADA	%
OBRAS E INSTALAÇÕES	23.533,30	23.533,30	100,00	23.533,30	100,00
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	64.843,01	57.334,46	88,42	57.334,46	100,00





**LEIS DE DIRETRIZES ORÇAMENTARIAS – L.D.O – EXERCÍCIO  
FINANCEIRO 2023**



ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ  
ESTADO DE SÃO PAULO

PUBLICADO EM

05.07.2023

Manuseio Of. Eletrônico Leg-

Edição: 1656 03.02

Lei nº 2.867, de 30 de junho de 2023.

(Dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias do Município da Estância Turística de Avaré para a elaboração da Lei Orçamentária de 2024 e dá outras providências).

**Autoria: Prefeito Municipal (Projeto de Lei nº 158/2023).**

**JOSELYR BENEDITO COSTA SILVESTRE**, Prefeito da Estância Turística de Avaré, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

Faço saber que a Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

**Artigo 1º** - Ficam estabelecidos, em cumprimento ao disposto no art. 165, § 2º, da Constituição Federal, e na Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, além dos dispositivos da Constituição Estadual, no que couber, na Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e demais normas, as diretrizes orçamentárias do Município de Avaré para o exercício de 2024, compreendendo:

- I - As metas e prioridades da Administração Pública Municipal;
- II - A estrutura e organização do orçamento;
- III - As diretrizes para elaboração do orçamento;
- IV - As disposições relativas à execução orçamentária;
- V - As disposições relativas à legislação tributária;
- VI - As disposições relativas às despesas com pessoal e encargos;
- VII - As disposições relativas aos gastos com a educação e a saúde;
- VIII - As disposições gerais.

**Parágrafo único** - Integram esta Lei, os seguintes anexos:

I - Metas Fiscais:

- a) Demonstrativo 1 – Despesas obrigatórias de caráter continuado;
- b) Demonstrativo 2 – Prioridades e indicadores por programas e Programas, Metas e Ações;
- c) Demonstrativo 3 - Metas Anuais;



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

- d) Demonstrativo 4 – Avaliação do cumprimento das metas fiscais do exercício anterior.
- e) Demonstrativo 5 – Metas fiscais atuais comparadas com as fixadas nos três exercícios anteriores.
- f) Demonstrativo 6 – Evolução do patrimônio líquido
- g) Demonstrativo 7 – Origem e aplicação dos recursos obtidos com alienação de ativos.
- h) Demonstrativo 8 – Receitas e Despesas previdenciárias do RPPS.
- i) Demonstrativo 9 – Projeção atuarial do RPPS;
- j) Demonstrativo 10- Estimativa e compensação da renúncia de receita
- k) Demonstrativo 11 – Margem expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado.
- l) Demonstrativo 12 - Demonstrativo de Riscos fiscais e providências.

### CAPÍTULO I DAS METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

**Artigo 2º** - A elaboração da proposta orçamentária abrangerá os Poderes Legislativo e Executivo bem como seus fundos e autarquias.

**Artigo 3º** - A elaboração e a aprovação do Projeto de Lei Orçamentária de 2024 e a execução da respectiva Lei deverão ser compatíveis com a obtenção da meta de superávit primário, para o Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, conforme demonstrado no Anexo de Metas Fiscais, constante do Anexo II desta Lei.

**Artigo 4º** - As prioridades e metas físicas da Administração Pública Municipal para o exercício de 2024, atendidas as despesas que constituem obrigação constitucional ou legal do Município e as de funcionamento dos órgãos e entidades que integram os Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, correspondem às ações relativas a melhoria contínua dos serviços públicos prioritários, os quais terão precedência na alocação dos recursos no Projeto e na Lei Orçamentária de 2024, não se constituindo, todavia, em limite à programação da despesa.

### CAPÍTULO II DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DO ORÇAMENTO

**Artigo 5º** - A Estrutura Orçamentária que servirá de base para a elaboração do Orçamento Programa para o exercício de 2024 deverá obedecer às

---

PRAÇA JUCA NOVAES, Nº 1.169, CENTRO, AVARÉ, SP, CEP 18.705-900, TEL.: (14) 3711-2507  
SECRETARIADEGABINETE@AVARE.SP.GOV.BR

---



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

disposições constantes nas legislações citadas no art. 1º, bem como ao princípio da transparência e do equilíbrio entre receitas e despesas para cada fonte de recurso.

**Artigo 6º** - Para efeito desta Lei entende-se por:

**I** - Órgão Orçamentário: o maior nível da classificação institucional, que tem por finalidade agrupar unidades orçamentárias (Câmara Municipal, Prefeitura Municipal, Fundação Regional Educacional de Avaré e Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Avaré);

**II** - Unidade Orçamentária: nível intermediário da classificação institucional, que tem por finalidade agrupar áreas da administração pública municipal (Secretarias Municipais);

**III** - Unidade Executora: o menor nível da classificação institucional, ficando facultada a sua utilização (Gabinetes de Secretarias e Departamentos);

**IV** - Programa: instrumento de organização da ação governamental que visa à concretização dos objetivos pretendidos pela administração;

**V** - Ações: conjunto de procedimentos e trabalhos voltados ao desenvolvimento dos programas governamentais, podendo ser subdivididos em:

**a)** Projeto: instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou o aperfeiçoamento da ação governamental;

**b)** Atividade: instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo;

**c)** Operações especiais: despesas que não contribuem para a manutenção das ações de governo, das quais não resulta um produto, e não geram contraprestação direta sob a forma de bens e serviços.

§ 1º - As categorias de programação de que trata esta Lei serão identificadas no Projeto de Lei Orçamentária de 2024 e na respectiva Lei, por Unidades Executoras, Funções, Subfunções, Programas e respectivas Ações.



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

§ 2º - A estrutura orçamentária institucional, a categoria de programação constante desta Lei, bem como do Projeto de Lei Orçamentária Anual, deverão ser os mesmos especificados para cada ação constante do Plano Plurianual 2022-2025.

**Artigo 7º** - As unidades orçamentárias, quando da elaboração de suas propostas parciais, deverão atender a estrutura orçamentária e as determinações emanadas por setores competentes da área.

**Parágrafo único** - A Lei Orçamentária Anual conterá os valores pertinentes ao montante das obrigações patronais e dos aportes financeiros estimados para o exercício, no caso específico das transferências ao Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Avaré - AVAREPREV.

### CAPÍTULO III DAS DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO DO ORÇAMENTO

**Artigo 8º** - A proposta orçamentária não conterá dispositivo estranho à previsão da receita e à fixação da despesa, em face à Constituição Federal e à Lei de Responsabilidade Fiscal, e atenderá a um processo de planejamento permanente à descentralização, à participação comunitária e compreenderá os Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, referente aos Poderes Executivo, Legislativo Municipais, seus Órgãos, Fundos e Entidades das Administrações Direta e Indireta.

**Parágrafo único** - A lei orçamentária anual deverá respeitar o orçamento impositivo nos termos do art. 148 da Lei Orgânica do Município, devendo respeitar o limite de 1,2% (um inteiro e dois décimos por cento) da Receita Corrente Líquida.

**Artigo 9º** - A Câmara Municipal deverá enviar sua proposta orçamentária parcial ao Poder Executivo até 29 de agosto de 2023 em conformidade com a Emenda Constitucional nº 25/2000.

**Artigo 10** - O Poder Executivo enviará, até 29 de setembro de 2023, o Projeto de Lei Orçamentária à Câmara Municipal, que apreciará até o final da Sessão Legislativa, devolvendo-o a seguir para sanção.

§ 1º - A Câmara não entrará em recesso enquanto não devolver o referido Projeto de Lei para sanção do Poder Executivo.



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

§ 2º - Não havendo a devolução do autógrafo da Lei Orçamentária até o início de 2024 para sanção, conforme determina o disposto no art. 35, § 2º, inciso III, do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias da Constituição Federal, fica o Poder Executivo autorizado a realizar a proposta orçamentária, até a sua aprovação e remessa pelo Poder Legislativo.

**Artigo 11** - Os Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social abrangerão os poderes Executivo e Legislativo, bem como Entidades da Administração direta e indireta, e serão elaborados em conformidade com as Portarias nº 42 de 14 de abril de 1999 e 163 de 04 de maio de 2001, ambas da Secretaria do Tesouro Nacional.

**Artigo 12** - Os Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social compreenderão a programação dos Poderes do Município, seus fundos, órgãos, autarquias, inclusive especiais, e fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público Municipal.

**Artigo 13** - A Lei Orçamentária dispensará, na fixação de despesa e na estimativa da receita, atenção aos princípios de:

- I - Prioridade de investimento nas áreas sociais;
- II - Austeridade na gestão dos recursos públicos;
- III - Modernização na ação governamental;
- IV - Princípio de equilíbrio orçamentário, tanto na previsão como na execução orçamentária.

**Artigo 14** - A proposta orçamentária anual atenderá às diretrizes gerais e aos princípios de unidade, universalidade e anualidade, devendo existir equilíbrio entre os valores de receita e despesa para o exercício e, ainda, as seguintes disposições:

- I - As unidades orçamentárias projetarão suas despesas correntes dentro do limite fixado para o ano em curso, ressalvados os casos de aumento ou diminuição dos serviços a serem prestados;
- II - Na estimativa da receita considerar-se-á a tendência do presente exercício e o incremento da arrecadação decorrente das modificações na legislação tributária;



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

**III** - As receitas e despesas serão orçadas segundo os preços vigentes no momento de sua elaboração, observando a tendência de inflação projetada pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA, publicado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE ou em sua falta o índice de correção que melhor reflita a inflação do período;

**IV** - As despesas serão fixadas no mínimo por elementos, em conformidade com as definições da Portaria STN nº 163/2001 e com o disposto no art. 15 da Lei nº 4.320/1964;

**V** - Somente poderão ser incluídos novos projetos, quando devidamente atendidos aqueles similares em andamento, bem como após contemplar as despesas de conservação do patrimônio público;

**VI** - Não poderá haver previsão de receitas de operações de crédito em montante que seja superior ao das despesas de capital, ressalvadas as autorizadas mediante créditos suplementares ou especiais com finalidade precisa, aprovados pelo Poder Legislativo por maioria absoluta, excluídas as por antecipação da receita orçamentária;

**VII** - Os recursos legalmente vinculados as finalidades específicas deverão ser utilizadas exclusivamente para o atendimento do objeto de sua vinculação, ainda que em exercício diverso daquele em que ocorrer o ingresso.

**Parágrafo único** - Os projetos a serem incluídos na Lei Orçamentária Anual poderão conter previsão de execução por etapas, devidamente definidas nos respectivos cronogramas físico-financeiros.

**Artigo 15** - As receitas e as despesas serão estimadas, tomando-se por base o índice de inflação apurado nos últimos doze meses, a tendência e o comportamento da arrecadação municipal do último ano, tendo em vista principalmente os reflexos dos planos de estabilização econômica editados pelo Governo Federal, bem como os reflexos provenientes do contexto sócio econômico nacional.

**§ 1º** - Na estimativa das receitas deverão ser consideradas, ainda, as modificações na legislação tributária, incumbindo à Administração Municipal o seguinte:

- I** - A atualização dos elementos físicos das unidades imobiliárias;
- II** - A edição de uma planta genérica de valores;

---

PRAÇA JUCA NOVAES, Nº 1.169, CENTRO, AVARÉ, SP, CEP 18.705-900, TEL.: (14) 3711-2507  
SECRETARIADEGABINETE@AVARE.SP.GOV.BR



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

III - A expansão do número de contribuintes;

IV - A atualização de cadastro imobiliário fiscal.

§ 2º - As taxas de polícia administrativa e de serviços públicos deverão remunerar a atividade municipal de maneira a equilibrar as respectivas despesas.

§ 3º - Os tributos, cujo recolhimento poderá ser efetuado em parcelas, serão atualizados monetariamente segundo a variação estabelecida pelo IPCA (Índice de Preço ao Consumidor - Amplo).

§ 4º - Serão adotadas medidas que visem o aumento do pagamento dos tributos em atraso, visando diminuição da dívida ativa, aumento da arrecadação municipal, podendo para tanto, realizar contratação de consultoria especializada para incremento no recebimento de tributos, e principalmente atenuar os encargos tributários, através de remissão dos juros e multas devidas, conforme legislação específica.

§ 5º - Nenhum compromisso será assumido sem que exista dotação orçamentária, de recursos financeiros previstos na programação de desembolso e a inscrição de restos a pagar estará limitada ao montante das disponibilidades de caixa, conforme preceito da Lei de Responsabilidade Fiscal.

§ 6º - A celebração de convênios para aplicação de recursos oriundos dos órgãos ou entidades públicas e privadas, que não implicarem em contrapartida orçamentária e financeira para o Município, fica desde já autorizada.

### CAPÍTULO IV DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS À EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**Artigo 16** - Na execução do orçamento deverá ser indicado na receita e na despesa, a fonte de recurso e o código de aplicação, visando à distinção entre os diversos recursos que transitam no município.

**Parágrafo único** - A execução orçamentária e financeira das despesas, realizadas de forma descentralizada, observará as normas estabelecidas pela Portaria nº 339, de 29/08/2001 da Secretaria do Tesouro Nacional.

**Artigo 17** - O poder Executivo fica autorizado nos termos da Constituição Federal a:



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

**I** - Realizar operações de crédito nas espécies, limites e condições previstas em Resoluções do Senado Federal e Legislação Federal em vigor;

**II** - Mediante Decreto:

**a)** Abrir créditos adicionais suplementares até o limite de 10% (dez por cento) do orçamento das despesas, observado o disposto no art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de Março de 1964, acrescendo, se necessário, elementos de despesa, modalidade de aplicação e suas respectivas fontes de recurso, dentro de cada projeto, atividade ou operação especial, tendo por finalidade garantir a execução da programação orçamentária anual;

**b)** Transpor, remanejar ou transferir recursos, de uma categoria de programação para outra, quando não implicar em aumento de despesa, nos termos que dispõe o art. 167, inc. VI da Constituição Federal, no âmbito de cada órgão, até o limite de 10% (dez por cento) do orçamento das despesas;

**III** - Alocar o valor correspondente ao percentual máximo de 1% (um por cento) da Receita Corrente Líquida apurada no exercício anterior, para a Reserva de Contingência, a fim de suprir necessidades decorrentes de passivos contingentes e outros riscos que venham a ocorrer;

**IV** - Alocar junto ao recurso Reserva de Contingência acima identificada, o valor orçamentário necessário a ser repassado por interferência financeira ao Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Avaré – AVAREPREV.

**V** - Contingenciar parte das dotações, quando a evolução da receita comprometer os resultados previstos nesta Lei;

**VI** - Realizar despesas de caráter continuado conforme o art. 17 da Lei de Responsabilidade Fiscal - LC 101/00.

§ 1º - As Reservas de Contingência de que tratam os inc. III, IV e V deste artigo serão identificadas pela categoria econômica com código 9.

§ 2º - Caso a Reserva de Contingência não seja utilizada até 31 de Agosto de 2024, para os fins a que se destina, poderá ser remanejada como fonte de recurso para a abertura de créditos adicionais.

§ 3º - Não onerarão o limite previsto no inciso II, os créditos abertos e destinados a suprir insuficiência nas dotações orçamentárias relativas à pessoal e seus encargos, inativos e pensionistas, PASEP, vale alimentação, vale

---

PRAÇA JUCA NOVAES, Nº 1.169, CENTRO, AVARÉ, SP, CEP 18.705-900, TEL.: (14) 3711-2507  
SECRETARIADEGABINETE@AVARE.SP.GOV.BR





## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

transporte, auxílio saúde, dívida pública, débitos constantes de precatórios judiciais, despesas à conta de recursos vinculados, vinculações constitucionais, legais e de convênios ou congêneres, até o limite das sobras do exercício anterior e ou do seu excesso de arrecadação, bem como os abertos com recursos provenientes da reserva de contingência.

**Artigo 18** - Os projetos e atividades priorizados na Lei Orçamentária de 2024 com dotações vinculadas às fontes de recursos oriundos de transferências voluntárias, operações de crédito, alienação de bens e outros extraordinários, só serão executados e utilizados, se ocorrer ou estiver garantido o seu ingresso no fluxo de caixa, respeitado, ainda, o montante ingressado ou garantido.

**Artigo 19** - O excesso, ou o provável excesso de arrecadação, de que trata o art. 43, § 3º da Lei 4.320/1964, será apurado em cada fonte de recursos para fins de abertura de créditos adicionais suplementares e especiais conforme exigência contida no parágrafo único do art. 8º, e no inciso I do art. 50 da Lei Complementar nº 101/2000.

**Artigo 20** - Para atender o disposto na Lei de Responsabilidade Fiscal, o Poder Executivo se incumbirá do seguinte:

**I** - Estabelecer a meta bimestral de arrecadação, a programação financeira e o cronograma de execução mensal de desembolso;

**II** - Publicar em até 30 dias após o encerramento de cada bimestre, relatório resumido da execução orçamentária, verificando o alcance dos dispositivos contidos no inciso anterior;

**III** - Publicar em até 30 dias após o encerramento de cada quadrimestre, relatório de gestão fiscal, verificando o alcance de metas fiscais;

**IV** - Os planos, peças de planejamento orçamentário, prestação de contas, parecer do TCE-SP, serão amplamente divulgados, ficando à disposição da comunidade;

**V** - Os desembolsos mensais dos recursos financeiros consignados à Câmara Municipal serão estabelecidos em forma de duodécimos de seu orçamento, obedecendo-se às disposições contidas na Emenda Constitucional nº 25, de 14 de fevereiro de 2000;



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

**VI - Realização de Audiências Públicas Quadrimestrais, para a Administração Geral e Trimestrais para a Saúde.**

§ 1º - As receitas, conforme as previsões respectivas serão programadas em metas de arrecadação bimestrais, enquanto que os desembolsos financeiros deverão ser fixados em metas mensais.

§ 2º - A programação financeira e o cronograma de desembolso de que tratam este artigo poderão ser revistos no decorrer do exercício financeiro a que se referirem, conforme os resultados apurados em função de sua execução.

**Artigo 21** - Caso ocorra frustração das metas de arrecadação da receita, deverão os Poderes Executivo e Legislativo, respectivamente, por decreto e ato da mesa, determinar a limitação de empenho, de maneira proporcional ao montante das dotações constantes na Lei Orçamentária de 2024 e de seus créditos adicionais, objetivando assegurar o equilíbrio entre a receita e a despesa.

§ 1º - A limitação de empenho e movimentação financeira, será efetuada por unidades orçamentárias, sendo fixado pelo Secretário Municipal da Fazenda o percentual de redução em relação ao déficit de arrecadação.

§ 2º - Não serão objeto de limitação as despesas que constituam obrigações constitucionais e legais, as destinadas ao pagamento do serviço da dívida, e as elencadas abaixo:

- I - Alimentação escolar;
- II - Atenção à saúde da população;
- III - Pessoal e encargos sociais;
- IV - Sentenças judiciais; e
- V - Projetos ou atividades vinculadas a recursos oriundos de transferências voluntárias.

**Artigo 22** - Os precatórios advindos dos Mapas Orçamentários enviados pelo DEPRE do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo, obedecido a Emenda Constitucional nº 109/2021 será depositado mensalmente ao Tribunal 1/12 avos do valor calculado percentualmente sobre a Receita Corrente Líquida apurada no segundo mês anterior ao mês de pagamento conforme disposto no art. 101 do Ato das Disposições Transitórias.



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

**Artigo 23** - A concessão de subvenções sociais, auxílios ou contribuições a instituições sem fins lucrativos, que prestem serviços nas áreas de caráter educativo, assistencial, recreativo, cultural, esportivo, de cooperação técnica e voltada para o fortalecimento do associativismo municipal, dependerão de autorização legislativa e será calculada com base em unidade de serviços prestados ou postos à disposição dos interessados, obedecidos os padrões mínimos de eficiência previamente fixados pelo Poder Executivo.

§ 1º - As destinações de recursos orçamentários às entidades privadas sem fins lucrativos, caracterizados como auxílios, contratos de gestão, convênios, termos de colaboração, termos de fomento, termos de parceria, subvenções e contribuições, atenderão ao disposto nos arts. 16 e 17, da Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964, ao art. 25 da Lei Complementar Federal nº 101, de 04 de maio de 2000, às disposições previstas em leis específicas, e estarão sujeitas à observação das seguintes condições:

**I** - A entidade beneficiária deverá possuir certificação junto ao respectivo Conselho Municipal, quando cabível;

**II** - A entidade beneficiária deverá aplicar, nas atividades fim, ao menos 80% de sua receita total;

**III** - A entidade beneficiária deverá apresentar declaração de funcionamento regular, emitida por duas autoridades de outro nível de governo;

**IV** - A entidade beneficiária deverá comprovar sua regularidade jurídica, fiscal e trabalhista, além de outros condicionamentos estabelecidos em leis, para recebimento de recursos públicos;

**V** - Manifestação prévia e expressa, tanto técnica da área envolvida, quanto da Procuradoria Geral do Município, ou Órgão Jurídico correspondente, nos aspectos que lhes sejam atinentes e, também, no que se refira aos interesses públicos;

**VI** - Os dirigentes da entidade beneficiada não poderão ser agentes políticos do Executivo e do Legislativo Municipal.

§ 2º - Não serão concedidos auxílios, subvenções, contribuições, termos de colaboração, termo de fomento ou termo de parceria às entidades privadas sem fins lucrativos, que não tenham prestado contas de recursos públicos anteriormente transferidos, ou que não tenham suas contas aprovadas pelos órgãos de fiscalização.



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

§ 3º - As entidades privadas beneficiadas com recursos públicos a qualquer título submeter-se-ão à fiscalização do Poder Executivo com a finalidade de verificar o cumprimento dos objetivos estatutários de sua criação, e deverão prestar contas na forma estabelecida pelo Executivo Municipal, no prazo de 30 (trinta) dias a contar do encerramento do exercício financeiro.

**Artigo 24** - O Fundo Municipal da Criança e Adolescente possui unidade de orçamento própria para gerenciamento de despesas bem como o vínculo da receita.

**Artigo 25** - Fica autorizado o Município a contribuir para o custeio de despesas de competência de outros entes da Federação desde que seja necessário o complemento e de acordo com o disposto no art. 62 da LRF.

**Artigo 26** - Fica o Poder Executivo autorizado a contribuir para o custeio de despesas de competência de outros entes da Federação, inclusive instituições públicas vinculadas à União, ao Estado ou a outro Município, desde que compatíveis com os programas constantes da Lei Orçamentária Anual e mediante a celebração de convênio, ajuste ou outro instrumento congêneres.

**Artigo 27** - Para efeito de exclusão das normas aplicáveis à criação, expansão ou aperfeiçoamento de ações governamentais que acarretem aumento da despesa considera-se despesa irrelevante, aquela ação cujo montante não ultrapasse, para bens e serviços, os limites dos incisos I e II do art. 24 da Lei nº 8.666/1993, e suas alterações.

**Artigo 28** - São vedados quaisquer procedimentos pelos ordenadores de despesa que viabilizem a execução de despesas sem comprovada e suficiente disponibilidade de dotação orçamentária.

**Parágrafo único** - A contabilidade registrará os atos e fatos relativos à gestão orçamentária e financeira, efetivamente ocorridos, sem prejuízo das responsabilidades e providências derivadas da inobservância do “caput” deste artigo.

**Artigo 29** - As obras em andamento e a conservação do patrimônio público terão prioridade sobre projetos novos na alocação de recursos orçamentários, salvo projetos programados com recursos de transferências voluntárias e operações de crédito.



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

**Artigo 30** - Na execução do orçamento, deverá obrigatoriamente ser utilizado na classificação da receita e da despesa o código de aplicação, devendo ainda classificar as despesas até o nível de subelemento, sendo optativo o desdobramento do mesmo.

**Artigo 31** - Serão consideradas legais as despesas com multas e juros pelo eventual atraso no pagamento de compromissos assumidos, motivado por insuficiência financeira.

### CAPÍTULO V DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS À LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA

**Artigo 32** - Os atos relativos à concessão ou ampliação de incentivo ou benefício tributário com vistas a estimular o crescimento econômico, a geração de emprego e renda, ou beneficiar contribuintes integrantes de classes menos favorecidas, que importem em renúncia de receita, deverão obedecer às disposições da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, devendo esses benefícios serem considerados nos cálculos do orçamento da receita e serem objeto de estudos do seu impacto orçamentário e financeiro no exercício em que iniciar sua vigência e nos dois subsequentes.

**Parágrafo único** - Os tributos lançados e não arrecadados, inscritos em dívida ativa, cujos custos para cobrança sejam superiores ao crédito tributário, poderão ser cancelados, mediante autorização em lei, não se constituindo como renúncia de receita.

**Artigo 33** - O Poder Executivo poderá submeter ao Legislativo, projetos de lei dispondo sobre alterações na legislação tributária, especialmente sobre:

**I** - Revisão e atualização do Código Tributário Municipal, de forma a corrigir distorções, inclusive com relação à progressividade do IPTU, e/ou instituir taxas e contribuições criadas por legislação federal, adequando-o a política tributária necessária para promover o desenvolvimento econômico e social do Município;

**II** - Revogações das isenções tributárias que contrariem o interesse público e a justiça fiscal;

**III** - Revisão das taxas, objetivando sua adequação aos custos efetivos dos serviços prestados e ao exercício do poder de polícia do Município;

---

PRAÇA JUCA NOVAES, Nº 1.169, CENTRO, AVARÉ, SP, CEP 18.705-900, TEL.: (14) 3711-2507  
SECRETARIADEGABINETE@AVARE.SP.GOV.BR



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

**IV** - Revisão da Planta Genérica de Valores, buscando critérios técnicos e justos de avaliação, ajustando-a aos movimentos de valorização do mercado imobiliário;

**V** - Aperfeiçoamento do sistema de fiscalização, cobrança, execução fiscal e arrecadação de tributos;

**VI** - Incentivo ao pagamento dos tributos em atraso, com renúncia de multas e/ou juros de mora, e

**VII** - Revisão dos incentivos fiscais buscando critérios técnicos e justos objetivando o desenvolvimento integrado do Município.

**Parágrafo único** - Leis e atos que concedam ou ampliem incentivos ou benefícios de natureza tributária ou das contribuições, só serão aprovadas ou editadas se atendidas às exigências do art. 14, da Lei Complementar Federal nº 101, de 04 de maio 2000.

### CAPÍTULO VI DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS ÀS DESPESAS COM PESSOAL E ENCARGOS

**Artigo 34** - O Poder Executivo poderá encaminhar projeto de lei visando revisão do sistema de pessoal, particularmente do plano de carreira e salários, incluindo:

**I** - A concessão, absorção de vantagens e aumento de remuneração de servidores;

**II** - A criação, aumento e a extinção de cargos, funções de confiança ou empregos públicos, bem como a criação e alteração de estrutura de carreira; e

**III** - O provimento de cargos ou empregos e contratações de emergências estritamente necessárias, respeitada a legislação municipal vigente.

§ 1º - O disposto neste artigo se aplica ao Poder Legislativo, no que couber.

§ 2º - A revisão de que trata o inciso X do art. 37 da Constituição Federal será efetuada, tomando-se por base o índice de inflação ocorrida no período de 12 (doze) meses imediatamente anteriores à data-base de reajuste anual.



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

§ 3º - Haverá aumentos reais de salários quando a arrecadação Município assim o permitir, desde que atendido os dispostos nos arts. 17 e 18, §§ 1º e 2º do inciso III do art. 19, no inciso III, § 1º e alínea "d" do § 2º do art. 20 e arts. 21, 22 e 23, todos da Lei Complementar Federal nº 101 de 04 de maio de 2000.

§ 4º - As alterações autorizadas neste artigo dependerão da existência de prévia dotação orçamentária, suficiente para atender as projeções de despesa de pessoal e aos acréscimos dela decorrentes.

**Artigo 35** - O total da despesa com pessoal dos Poderes Executivo e Legislativo no mês, somada com os onze meses imediatamente anteriores, apuradas ao final de cada quadrimestre, não poderá exceder o percentual de 60% apurado sobre a receita corrente líquida do exercício.

§ 1º - O limite de que trata este artigo será assim dividido:

- I - 6% (seis por cento) para o Poder Legislativo; e
- II - 54% (cinquenta e quatro por cento) para o Poder Executivo.

§ 2º - Na verificação do atendimento dos limites definidos neste artigo não serão computadas as despesas:

- I - De indenização por demissão de servidores ou empregados;
- II - Relativas a incentivos à demissão voluntária; e,
- III - Decorrentes de decisão judicial e da competência de período anterior a que trata o caput deste artigo.

§ 3º - O Executivo adotará as seguintes medidas para reduzir as despesas de pessoal, caso estas ultrapassem os limites estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000:

- I - Redução das despesas com horas-extras;
- II - Redução das despesas com cargos ou empregos em comissão;
- III - Demissão de servidores admitidos em caráter temporário;
- IV - Redução temporária da jornada de trabalho com adequação dos vencimentos à nova carga horária;



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

V - Exoneração de servidores não estáveis;

VI - Exoneração de servidores estáveis, desde que ato normativo motivado, especifique a atividade funcional, o órgão ou unidade administrativa objeto da redução de pessoal.

**Artigo 36** - No exercício de 2024 a realização de serviço extraordinário, quando a despesa houver extrapolado 95% (noventa e cinco por cento) dos limites referidos nos incisos I e II do § 1º do art. 35 desta Lei, somente poderá ocorrer quando destinada ao atendimento de relevante interesse público que enseje situações emergenciais de risco ou de prejuízo para a sociedade, devidamente comprovada.

**Parágrafo único** - A autorização para a realização de serviços extraordinários, no âmbito do Poder Executivo, nas condições estabelecidas no caput deste artigo, é de exclusiva competência dos Secretários Municipais de Administração e Fazenda.

**Artigo 37** - Para efeito desta Lei e registros contábeis, entende-se como terceirização de mão-de-obra aquela referente à substituição de servidores, de que trata o art. 18, § 1º da Lei Complementar 101/2000, a contratação de mão-de-obra cujas atividades ou funções guardem relação com atividades ou funções previstas no Quadro de Cargos da Administração Municipal, ou ainda, atividades próprias da Administração Pública Municipal, desde que, em ambos os casos, não haja utilização de materiais ou equipamentos de propriedade do contratado ou de terceiros.

**Parágrafo único** - Quando a contratação de mão de obra envolver também fornecimento de materiais ou utilização de equipamentos de propriedade do contratado ou de terceiros, a mesma deverá ser desmembrada, sendo a contratação de mão de obra nos termos deste artigo, classificada como Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização, código 34 e a utilização de materiais ou equipamentos em Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica, código 39.

**Artigo 38** - As movimentações do quadro de Pessoal e alterações salariais, de que trata o art. 169, § 1º da Constituição Federal, somente ocorrerão se atendidos os requisitos e limites da Lei Complementar nº 101/2000, tanto pelos órgãos, entidades da administração direta ou indireta, inclusive fundações.





## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

**Parágrafo único** - A Administração Municipal poderá, no decorrer do exercício de 2024, rever sua estrutura administrativa e o Plano de Carreira dos Servidores, adequando-os às suas finalidades específicas.

### CAPÍTULO VII DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS AOS GASTOS COM A EDUCAÇÃO E A SAÚDE

**Artigo 39** - O Município aplicará, com relação às receitas resultantes de impostos, não menos do que 25% na manutenção e desenvolvimento do ensino, nos termos do art. 212 da Constituição Federal, e no mínimo 15% nas ações e serviços de saúde, conforme Lei Complementar Federal nº 141 de 13/01/2012.

### CAPÍTULO VIII DA DÍVIDA PÚBLICA

**Artigo 40** - A administração da dívida interna e externa contratadas e a captação de recursos pela Administração Municipal, obedecida à legislação em vigor, atenderão:

**I** - Quanto à administração da dívida: a amortização do principal e demais operações de crédito, inclusive aquelas relativas à antecipação da receita orçamentária do exercício;

**II** - Quanto à captação de recursos: aos investimentos definidos pelo Plano Plurianual e de acordo com o pactuado com as fontes de recursos.

### CAPÍTULO IX DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**Artigo 41** - Para os efeitos do art. 44, da Lei Complementar Federal nº 101 de 04 de maio 2000, as receitas provenientes de alienação de bens poderão ser utilizadas para atender despesas de obrigações patronais previdenciárias de contribuições e aportes.

**Artigo 42** - Para fins de atendimento à legislação municipal decorrente da Lei nº 583 de 30 de julho de 1968 e suas alterações pelas Leis nº 130 de 28/12/1993, Lei nº 13 de 21/01/1997, Lei nº 1.400 de 24/08/2010 e Lei nº 2.312 de 03/09/2019, o Poder Executivo subvencionará a título de transferência financeira à Fundação Regional Educacional de Avaré - FREA, em forma de parcelas

---

PRAÇA JUCA NOVAES, Nº 1.169, CENTRO, AVARÉ, SP, CEP 18.705-900, TEL.: (14) 3711-2507  
SECRETARIADEGABINETE@AVARE.SP.GOV.BR



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ ESTADO DE SÃO PAULO

duodecimais a importância equivalente a 1,2% (um inteiro e dois décimos por cento) do volume de sua arrecadação de impostos, bem como as transferências relativas a impostos.

**Artigo 43** - A Proposta orçamentária, que o Poder Executivo encaminhar ao Poder Legislativo, dentro do prazo legal disposto na Lei Orgânica Municipal da Estância Turística de Avaré, compor-se-á no mínimo de:

- I - Mensagem;
- II - Projeto de Lei;
- III - Anexos relativos à Receita Pública;
- IV - Anexos relativos à Despesa Pública.
- V - Sumário da Receita por Fontes e das Despesas por funções de Governo;
- VI - Sumário da Receita por Fontes, e respectiva legislação;
- VII - Quadro das dotações por órgãos do Governo e da Administração.

**Artigo 44** - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 30 de junho de 2023.

**JOSELYR BENEDITO COSTA SILVESTRE**  
Prefeito



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

## ARTIGO 42 – LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL – JULHO 2023

### Artigo 42 LRF - apuração até 31/07/2023

O art. 42 da LRF determina que, nos últimos 8 meses da gestão, toda despesa tenha cobertura financeira. Desta forma se, em 30/04, ocorreu sobra de caixa (saldo financeiro maior que as despesas a pagar), não poderá haver, em 31/12, insuficiência monetária para os gastos que passarão a gestão seguinte. O quadro abaixo demonstra que a disponibilidade líquida em 30/04/2023 foi de -151.016,33 e em 31/12/2023 foi de 0,00, assim o artigo 42 da Lei de Responsabilidade Fiscal.

#### Poder: LEGISLATIVO

Apuração por Órgão no período de 01/01/2023 até 31/07/2023	R\$
Disponibilidade Financeira no Final do período	461.343,67
( - ) Saldo de Restos a Pagar até o período	0,00
( - ) Empenho Liquidados a Pagar até o período	181,00
( - ) Saldo da Despesa Empenhada a Liquidar	503.738,62
( - ) Valores Restituíveis	19.116,27
<b>( = ) Liquidez do Período (superávit, déficit ou equilíbrio)</b>	<b>-61.692,22</b>
( + ) Saldo da Receita Prevista a Realizar	-3.500.000,00
( - ) Saldo da Despesa Autorizada a Empenhar	3.438.145,05
( - ) Saldo das Transferências Financeiras a Realizar	0,00
<b>( = ) Liquidez projetada (superávit, déficit ou equilíbrio)</b>	<b>-6.999.837,27</b>

Apuração por Órgão dos Últimos 8 (Oito) Meses	R\$
Disponibilidade Financeira em 30/04/2023	86.581,66
( - ) Saldo de Restos a Pagar até 30/04/2023	0,00
( - ) Empenho Liquidados a Pagar até 30/04/2023	109.553,23
( - ) Valores Restituíveis	128.044,76
<b>( = ) Disponibilidade Líquida em 30/04/2023</b>	<b>-151.016,33</b>

### Disponibilidade Comprometida - apuração até 31/07/2023

A classificação por fontes ou destinações de recursos (FR) tem como objetivo agrupar receitas que possuam as mesmas normas de aplicação na despesa. Em regra, as fontes ou destinações de recursos reúnem recursos oriundos de determinados códigos da classificação por natureza da receita orçamentária, conforme regras previamente estabelecidas. Por meio do orçamento público, essas fontes ou destinações são associadas a determinadas despesas de forma a evidenciar os meios para atingir os objetivos públicos.

Este mecanismo contribui para o atendimento do parágrafo único do art. 8º da LRF e o art. 50, inciso I da mesma Lei:

#### Art. 8º

Parágrafo único. Os recursos legalmente vinculados a finalidade específica serão utilizados exclusivamente para atender ao objeto de sua vinculação, ainda que em exercício diverso daquele em que ocorrer o ingresso.

O quadro abaixo tem como objetivo verificar a correta aplicação e o fluxos dos recursos a sua finalidade específica.

FONTE DE RECURSO	DISPONÍVEL	COMPROMETIDO	DISPONIBILIDADE
RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIO	20.029,42	18.449,00	1.580,42
TESOURO	441.314,25	504.749,62	-63.435,37



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

## RELATÓRIO GERAL – FOLHA DE PAGAMENTO – JULHO 2023



### CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

AVENIDA GILBERTO FILGUEIRAS, 1631, COLINA DA BOA VISTA, AVARE-SP  
CNPJ: 50.366.491/0001-67

Mês/Ano

07/2023

Todas as Referências

Página 1 de 2

22/11/2023 14:59:55

### Resumo Contábil Geral

Total de Vencimentos	512.713,68	Total a Empenhar	
Salário Família	1.490,06	Total de Proventos	514.203,74 (+)
Outras Deduções	0,00	Total Patronal	107.792,22 (+)
Horas Extras (3.1.90.16)	0,00	FGTS a Recolher	0,00 (+)
Bolsa de Estudo (3.3.90.18)	0,00	Total de Vantagens	0,00 (+)
Despesa/Receita Extra (PASEP,...)	0,00	Dedução de Maternidade	0,00 (-)
Sal. Maternidade	0,00	Dedução de Salário Família	0,00 (-)
Benefícios Assistenciais	0,00		621.995,96
Total Bruto	514.203,74	Total de Descontos	
Total de Descontos	179.029,43	Total de Descontos	179.029,43 (+)
Total Líquido	335.174,31	Dedução de Maternidade	0,00 (+)
FGTS a Recolher	0,00	Dedução de Salário Família	0,00 (+)
↳ Valor Ref. a 13º Salário	0,00		179.029,43
↳ Valores Sem 13º Salário	0,00		

Vínculo	Bruto		Deduções			Líquido	
	Patronal	Bruto	Salário Família	Salário Maternidade	Outras Deduções	Patronal	Líquido
02 Estatutário	4.441,50	4.441,50	0,00	0,00	0,00	4.441,50	4.441,50
05 Servidor Público não Efetivo	32.049,28	32.049,28	0,00	0,00	0,00	32.049,28	32.049,28
08 Agente Político	17.673,60	17.673,60	0,00	0,00	0,00	17.673,60	17.673,60
09 Servidor Público Efetivo	53.627,84	53.627,84	0,00	0,00	0,00	53.627,84	53.627,84
18 JOVEM PROFISSIONAL LEI 2777/2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	107.792,22	107.792,22	0,00	0,00	0,00	107.792,22	107.792,22

### Funcionários

Situação	Quantidade
01 - Normal	67
31 - Transferência de empregado entre estabelecimentos da mesma empresa ou para outra empresa sem ônus para a cedente	1
94 - Afastamento por Doença não relacionada ao trabalho	1
97 - Afastamento sem vencimento/sem remuneração	1
Total	70
Quantidade de trabalhadores processados	70

### Proventos

Evento	Descrição	Qtde.	Refer.	Valor	Classificação contábil
001	SALARIO	44	1.316,00	317.886,93	Salário Base
012	INSALUBRIDADE 20%	1	0,00	229,22	
014	ADICIONAL NOTURNO	2	0,78	8,95	
020	QUINQUÊNIO	19	48,00	19.542,34	
074	SUBSÍDIO	13	1.300,00	84.160,00	
213	SEXTA PARTE	4	4,00	7.111,36	
354	L.O.M ART.83	2	0,00	2.108,82	
359	GRATIFICAÇÃO LEI 1812/14- FE3	9	0,00	8.611,65	
360	GRATIFICAÇÃO LEI 1812/14- FE4	1	0,00	4.248,44	
375	ABONO DE PERMANÊNCIA	1	100,00	1.157,33	
443	AJUDA DE CUSTO LEI 2777/22	11	0,00	14.520,00	
444	VALE ALIMENTAÇÃO ATO DA MESA 12/23	53	0,00	47.225,65	
451	GRATIFICAÇÃO 05/23	8	14,00	5.741,08	
904	SALARIO FAMILIA	18	0,00	1.490,06	Salário Família
908	1/3 FERIAS	8	90,00	10.263,64	
929	VARIÁVEL PARA FÉRIAS	1	10,00	65,99	
<b>Resumo de Proventos por Classificação</b>					
Sem classificação			1.566,78	204.994,47	
Salário Família			0,00	1.490,06	
Salário Base			1.316,00	317.886,93	
<b>Total</b>			<b>2.882,78</b>	<b>524.371,46</b>	

### Descontos

Evento	Descrição	Qtde.	Refer.	Valor	Classificação contábil
--------	-----------	-------	--------	-------	------------------------



## Despesas com Encargos Sociais - apuração até 31/07/2023

A análise das despesas com encargos sociais é feita apenas com a finalidade de demonstrar se a entidade tem honrado para com seus compromissos de origem previdenciária/trabalhista.

Assim, segue as despesas empenhadas, liquidadas e pagas para essas naturezas.

DESCRIÇÃO	EMPENHADO	LIQUIDADO	PAGO
CORPO LEGISLATIVO -- [CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - INSS]	163.495,09	163.495,09	163.495,09
CORPO LEGISLATIVO -- [CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - RPPS - I]	31.393,89	31.393,89	31.393,89
DIRETORIA DA CAMARA -- [CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - INSS]	97.454,45	97.454,45	97.454,45
DIRETORIA DA CAMARA -- [CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - RPPS]	355.348,45	355.348,45	355.348,45
DESPEZA TOTAL	647.691,88	647.691,88	647.691,88

## Despesas com Pessoal 6% - apuração até 31/07/2023

O artigo 20, inciso III, a, da Lei de Responsabilidade Fiscal estabelece que a despesa total com pessoal não poderá exceder em 6% da receita corrente líquida.

Desta forma, a RCL dos últimos doze meses ( 08/2022 à 07/2023 ), conforme normas e metodologias da Secretaria do Tesouro Nacional, corresponde a .

Além disso, tendo-se em vista que a despesa total com pessoal para o mesmo período ( 08/2022 à 07/2023 ) foi da ordem de , foi possível apurar o percentual da despesa de pessoal, conforme abaixo:

DESCRIPTIVO	RCL	% REFERÊNCIA
PERCENTUAL DA DESPEZA TOTAL COM PESSOAL (Liquidado)		0,00 %



SUBSÍDIOS – JULHO 2023

## REMUNERAÇÕES E SUBSÍDIOS

(ARTIGO 39, § 6º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL)

DENOMINAÇÃO	VAGAS	VALOR R\$
Agente Operacional	03	5626,33
Agente Técnico em Audiovisual	02	7004,21
Assistente de Plenário	04	7004,21
Contador	01	6315,27
Copeira	02	5626,33
Motorista	03	6315,27
Oficial de Recursos Humanos	02	7693,15
Oficial de Tecnologia da Informação	03	7693,15
Oficial Legislativo	04	7693,15
Procurador Jurídico	04	11137,84
Recepcionista	01	5626,33
Telefonista	02	5626,33
Tesoureiro	01	5626,33
Agente de Conservação	03	5626,33
Oficial de Compras	02	7693,15
Oficial administrativo	05	7693,15
Controlador Interno	01	9071,03



# QUADRO DE CARGOS OU EMPREGOS PÚBLICOS

EM COMISSÃO

DENOMINAÇÃO	VAGAS	VALOR R\$
Assessor de Apoio Legislativo	02	6659,74
Chefe Financeiro	01	11310,08
Chefe Jurídico	01	11310,08
Chefe Legislativo	01	11310,08
Diretor Geral Administrativo	01	13402,73
Chefe do Departamento Pessoal	01	11310,08
Chefe de Licitações e Contratos	01	11310,08
Chefe de Gabinete da Mesa Diretora	05	6659,74
Assessor de Licitações e Contratos	01	6315,27
Assessor Parlamentar	08	4765,16
Assessor Técnico de Informática	01	7693,15
Coordenador Jurídico	01	8037,62
Intérprete de Libras	01	5626,33
Assessor de Gestão Patrimonial	01	4592,93
Assistente Técnico Administrativo	02	4765,16
Assistente Técnico Contábil	01	6315,27
Assistente Técnico Legislativo	01	4592,93
Assistente Técnico Jurídico	01	6487,51



## QUADRO DE SUBSÍDIOS

DENOMINAÇÕES	VALOR R\$
Subsídio Vereadores	6600,00
Subsídio Presidente da Câmara	7600,00

## TABELA II – DOS PADRÕES DE VENCIMENTOS PARA FUNÇÕES ESPECIAIS:

CLASSE	MONTANTE	VALOR LÍQUIDO ATUALIZADO
FE1	1/5 do valor referente ao Grupo/Grau/Nível A11	R\$:574,11
FE2	1/4 do valor referente ao Grupo/Grau/Nível A11	R\$:717,65
FE3	1/3 do valor referente ao Grupo/Grau/Nível A11	R\$:956,85
FE4	Valor referente ao Grupo/Grau/Nível C11	R\$:4248,44





## QUADRO III – DAS FUNÇÕES ESPECIAIS:

FUNÇÕES ESPECIAIS	Nº MÁXIMO DE MEMBROS	REFERÊNCIA	REQUISITO MÍNIMO
Controlador Interno, a ser ocupado por Servidor Efetivo do Legislativo e/ou cedido pelo Executivo.	01	FE4	Ensino Superior Completo.
Membro de Comissão de Sindicância ou de Comissão Permanente de Avaliação de Desempenho	03	FE1	Ensino Médio Servidores Efetivos
Membro em Exercício de Atividade Especial	**	FE3	Ensino Médio
Membro de Comissões Diversas que venham a ser excepcionalmente constituídas	03	FE1	Ensino Médio e máximo de 01 Servidor Comissionado por Comissão
Membro de Comissão Permanente de Licitação	05	FE3	Ensino Médio, Curso de Capacitação e máximo de 01 servidor comissionado.
Membro de Coordenação e Organização dos Trabalhos das Sessões Legislativas.	02	FE3	Ensino Superior e Experiência em Processo Legislativo
Representante da Direção NBR ISO 9001, a ser ocupado por servidor efetivo.	01	FE2	Ensino médio e curso de capacitação.

## VALE ALIMENTAÇÃO

VALE ALIMENTAÇÃO	VALOR R\$
Vale Alimentação dos servidores da Câmara	R\$ 891,05 (oitocentos e noventa e um reais e cinco centavos)



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

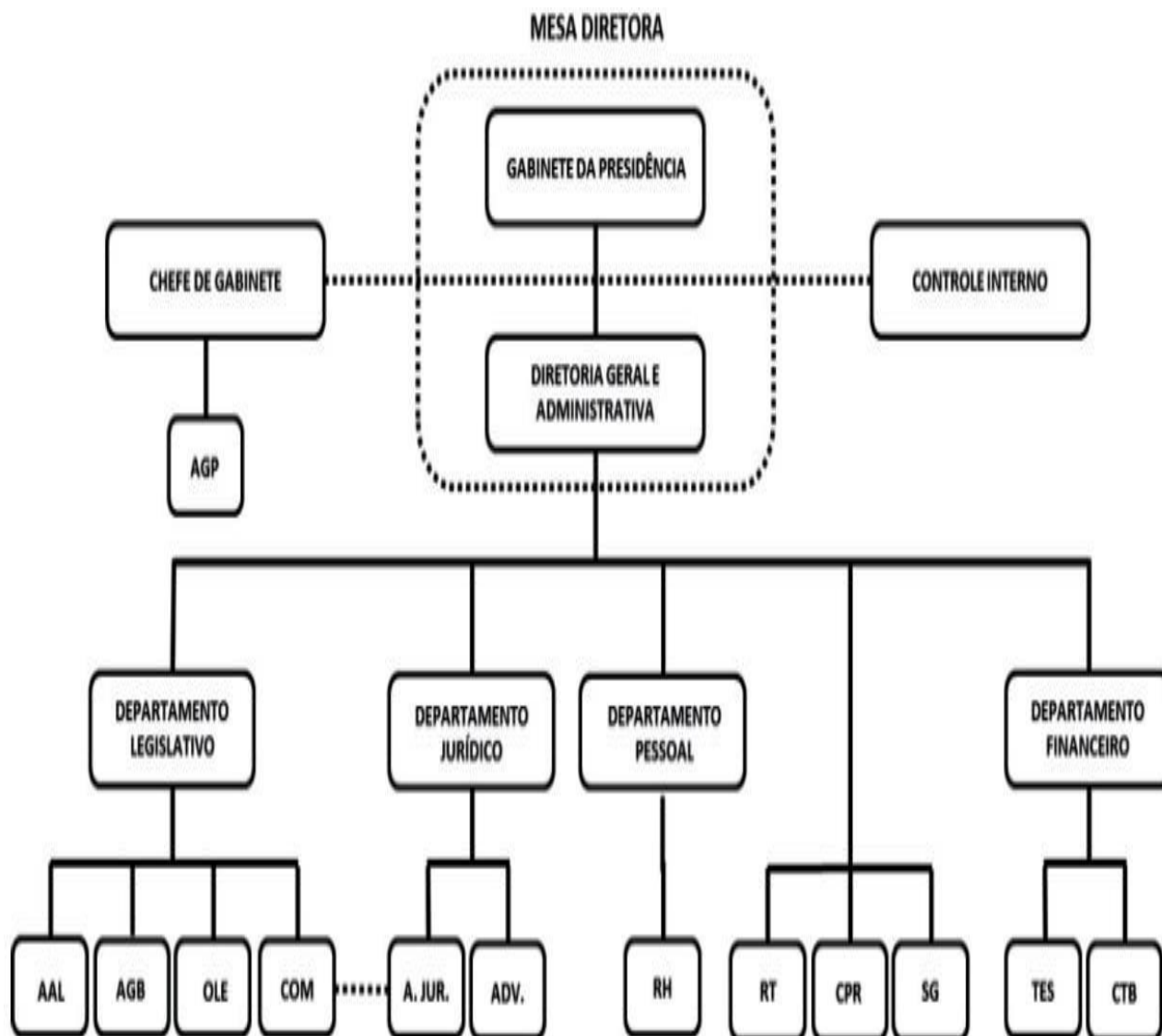
## Quadro de Funcionários Ativos/Estagiários

Atualizado: Setembro/2023

Funcionário	Cargo
Alberto Fabiano Rossi	Motorista
Alexandre da Silva Custódio	Oficial de Tecnologia da Informação
Aline de Fátima Pereira de Camargo	Assessora de Apoio Legislativo
Ana Carla Pereira de Souza Vieira	Chefe do Departamento Pessoal
Anderson Mello da Costa	Chefe de Gabinete da Mesa Diretora
Andreia Cristina Alves	Chefe de Gabinete da Mesa Diretora
Aquiles Rodolfo Coelho de Oliveira	Assessor Parlamentar
Cristiane Soares Hipólito	Oficial de Recursos Humanos
Daniel Gomes Cruz	Chefe de Gabinete da Mesa Diretora
Débora Segarra Arca Carvalho	Oficial de Compras
Everton Anadeto Ribeiro Celestino	Agente Técnico Audiovisual
Everton Greguer Rodrigues	Assessor Parlamentar
Janaina Soares	Assessora Parlamentar
Janayna Martins da Costa	Assistente de Plenário
José Fernando Theodoro da Silva	Assistente Técnico Administrativo
José Ricardo de Oliveira	Assessor Parlamentar
Kauan Vieira Aires	Chefe de Gabinete da Mesa Diretora
Leandro Deivid dos Santos Silva	Assessor Parlamentar
Letícia Fabiana Santucci P. de Lima	Procuradora Jurídica
Marcia Dias Guido	Chefe Legislativo
Marcília Picinini de Souza	Assistente de Plenário
Marcio Alexandre de Andrade	Agente de Conservação
Maria Isabel Rossini Tridapali	Assessora Parlamentar
Marilene Rita Fernandes	Chefe Financeiro
Maurício Alexandre Alvarez	Agente Operacional
Michel Ribeiro de Menezes	Assessor Parlamentar
Nilmar Pereira de Souza	Motorista
Rafaela Lopes Ribeiro	Chefe de Gabinete da Mesa Diretora
Regina Bernadete Carozelli	Chefe de Licitações e Contratos
Rodrigo Zamonelli	Agente Operacional
Valdinete dos Santos Silva	Assessora Parlamentar
Valéria Sampietro	Copeira



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



LEGENDAS APLICÁVEIS AOS ÓRGÃOS, DEPARTAMENTOS E SETORES:

AGB	ASSESSORIA DE GABINETE	CHJ		ADV	ADVOGADO	RH	RECURSOS HUMANOS	CPR	COMPRAS
AAL	ASSESSORIA DE APOIO LEGISLATIVO	OLE	OFICIAIS LEGISLATIVOS			RT	RECURSOS TECNOLÓGICOS	SG	SERVIÇOS GERAIS
TES	TESOURARIA	CTB	CONTABILIDADE	AGP	ASSESSORIA DE GABINETE DA PRESIDÊNCIA				



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

### QUADRO DE PESSOAL – JULHO 2023



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

4

### QUADRO DE FUNCIONÁRIOS EFETIVOS

Alberto Fabiano Rossi	Motorista	Jornada de trabalho 08h00/ 40h00 semanal	
Alexandre da Silva Custódio	Oficial de T.I	08h00 / 40h00 semanal	
Ana Carla Pereira de Souza Vieira	Assistente de Plenário	08h00 / 40h00 semanal	Ocupando cargo em comissão
Cristiane Soares Hipólito	Oficial de R.H	08h00 / 40h00 semanal	
Débora Segarra Arca Carvalho	Oficial de Compras	08h00 / 40h00 semanal	
Éverton Anacleto Ribeiro Celestino	Agente Técnico Audiovisual	08h00 / 40h00 semanal	
Janayna Martins da Costa	Assistente de Plenário	08h00 / 40h00 semanal	Portaria nº 381, 25/02/2021 Cedida à Prefeitura Municipal de Itatinga
Juliano Correa Custódio	Oficial de Manutenção	08h00/40h00 semanal	Cedido Prefeitura desde 19/07/2022 Portaria nº 12.043
Letícia Fabiana Santucci Pedroso de Lima	Procuradora Jurídica	04h00 / 20h00 semanal	Home Office
Magaly Aparecida Geraldi	Oficial Administrativo	08h00/40h00 Semanal	Cedida, Ato da Mesa 53/2021
Márcia Dias Guido	Assistente de Plenário	08h00 / 40h00 semanal	

Celt



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

2



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

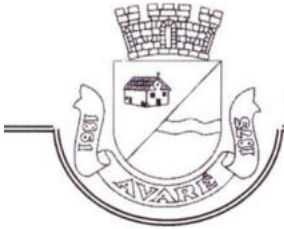
Márcio Alexandre de Andrade	Agente de Conservação	08h00 / 40h00 semanal	
Marcília Picinini de Souza	Assistente de Plenário	08h00 / 40h00 semanal	
Maurício Alexandre Alvarez	Agente Operacional	08h00 / 40h00 semanal	
Nilmar Pereira de Souza	Motorista	08h00 / 40h00 semanal	
Regina Bernadete Carozelli	Telefonista	06h00 / 30h00 semanal	
Rodrigo Zamonelli	Agente Operacional	08h00 / 40h00 semanal	
Tatiana Rodrigues	Telefonista	06h00/30h00	Cedida da Prefeitura desde 19/07/2022 Portaria nº 12.044
Valéria Sampietro	Copeira	08h00 / 40h00 semanal	
Vania Maria da Silva	Chefe Legislativo	08h00 / 40h00 semanal	Cedida da Prefeitura desde 25/11/2021 Portaria nº 10.912

CSA



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

3



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

### QUADRO DE FUNCIONÁRIOS EM COMISSÃO

Adria Luzia Ribeiro de Paula	Diretora Geral Administrativa	08h00 / 40h00 semanal	
Aline de Fátima Pereira de Camargo	Assessor de Apoio Legislativo	08h00/40h00 semanal	
Ana Carla Pereira de Souza Vieira	Chefe de Departamento Pessoal	08h00 / 40h00 semanal	
Andréia Cristina Alves	Assessora Parlamentar	08h00/40h00	
Ana Vitória Correa Guimarães	Coordenadora Jurídica	04h00 / 20h00 semanal	
Daniel Gomes Cruz	Chefe Da Mesa Diretora	08h00/40h00	
Éverton Greguer Rodrigues	Assessor Parlamentar	08h00/40h00	
Frederico Augusto Poles da Cunha	Chefe Jurídico	04h00/20h00 semanal	
José Fernando Theodoro	Assistente Técnico Administrativo	08h00/40h00	
José Ricardo de Oliveira	Chefe de Gabinete da Vice-Presidência da Câmara	08h00/40h00 semanal	
Kauã Vieira Aires	Assessor Parlamentar	08h00/40h00 semanal	
Marcelo Pereira dos Santos	Assessor Parlamentar	08h00/40h00 semanal	
Maria Isabel Rossini Tridapali	Assessora Parlamentar	08h00/40h00	
Marilene Rita Fernandes	Chefe Financeiro	06h00 / 30h00 semanal	

CSH



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

4



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

Michel Ribeiro de Menezes	Assessor Parlamentar	08h00/40h00 semanal	
Patrick Yuri Correa	Assessor de T.I	08h00/40h00 semanal	
Silvana Maria Melício Salvador	Chefe Licitações e Contratos	08h00/40h00 semanal	Cedida Ato da Mesa nº 0041/2021
Soraya Aparecida Silvestre	Assessora Parlamentar	08h00/40h00 semanal	
Valdinete dos Santos Silva	Assessora Parlamentar	08h00/40h00	

### PROGRAM LEGISLATIVO JOVEM PROFISSIONAL

#### LEI Nº 2.777/2022

Ana Flávia Anacleto Costa	Ato da Mesa nº 0019/2023	30h00 semanais
Flávio Fernandes de Carvalho	Ato da Mesa nº 0030/2023	30h00 semanais
Gabriel Melo Villen Favero de Oliveira	Ato da Mesa nº 0036/2023	30h00 semanais
Guilherme Vieira Machado	Ato da Mesa nº 0028/2023	30h00 semanais
Gustavo Henrique Alexandre Nogueira Grecco	Ato da Mesa nº 0029/2023	30h00 semanais
João Vitor dos Santos Arruda	Ato da Mesa nº 0031/2023	30h00 semanais
Kauã Felipe Teodoro Costa	Ato da Mesa nº 0032/2023	30h00 semanais
Maria Clara Amore Moisés	Ato da Mesa nº 0035/2023	30h00 semanais

celi



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

Rafael Koch Garzzesi de Freitas	Ato da Mesa nº 0011/2023	30h00 semanais
Rafaela da Silva Martins	Ato da Mesa nº 0039/2023	30h00 semanais
Pedro Augusto M. Jacinto	Ato da Mesa nº 0033/2023	30h00 semanais

### Quadro de Pessoal Julho 2023

SERVIDORES EFETIVOS	16
SERVIDOR EFETIVO QUE OCUPA CARGO EM COMISSÃO	01
SERVIDORES EM COMISSÃO	19
SERVIDORES CEDIDOS PELO EXECUTIVO	06
SERVIDORES LICENÇA MÉDICA	00
SERVIDORES EM ESTÁGIO PROBATÓRIO	00
FÉRIAS	10
JOVEM PROFISSIONAL	11
LICENÇA PRÊMIO	00
LICENÇA PARA TRATAR DE ASSUNTOS PARTICULARES	00
LICENÇA MATERNIDADE	00
VEREADORES	13

AVARÉ, 2 DEZEMBRO 2023.

  
CRISTIANE SOARES HIPÓLITO  
OFICIAL DE R.H





**SERVIDORES EFETIVOS – ATRIBUIÇÕES – JULHO 2023**



Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré

**Agente de Conservação**  
**Marcio Alexandre de Andrade**  
**Atribuições**

- Executar serviços de conservação, reparo e manutenção das instalações;
  - Repor sempre que necessário os materiais utilizados;
- Auxiliar na execução de serviços de copa e cozinha, e preparação de café, chá e outros alimentos;
  - Manter organizados os materiais e instrumentos que utiliza;
  - Executar serviços de jardinagem;
- Atender solicitações de remanejamento físico de materiais, móveis e equipamentos utilizados;
  - Executar serviços de carga e descarga de volumes;
  - Cumprir normas e regulamentos da Câmara Municipal;
- Desempenhar tarefas correlatas sempre que solicitado pelo chefe imediato;
- Zelar pelo bom estado de conservação e de funcionamento dos materiais e equipamentos existentes no setor;  
Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições e demais atividades atribuídas pela  
Presidência e/ou Diretoria Geral Administrativa.



Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré

Agente Operacional

Mauricio Alexandre Alvarez/Rodrigo Zamoneli

#### Atribuições

- Executar serviços de vigilância sobre portões e portas de acesso à Câmara Municipal;
- Fazer inspeção em intervalos fixos, adotando providências quando necessárias, evitando roubos, incêndios e danificações nos edifícios e materiais sob sua guarda;
  - Fiscalizar entrada e saída de pessoas e veículos;
- Verificar as autorizações para o ingresso nos referidos locais e vedar a entrada de pessoas não autorizadas;
  - Prestar informações e encaminhar as pessoas às dependências a que se destinam;
  - Apagar e/ou acender as luzes nos horários determinados;
  - Responder às chamadas telefônicas se necessário e anotar recados;
- Levar ao conhecimento da autoridade competente quaisquer irregularidades verificadas;
  - Zelar pela conservação dos materiais e ferramentas utilizados no trabalho;
- Zelar pelo bom estado de conservação e de funcionamento dos materiais e equipamentos existentes no setor;
- Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições e demais atividades atribuídas pela Presidência e/ou Diretoria Geral Administrativa.



Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré

Agente Técnico Audiovisual  
Everton Anacleto Ribeiro Celestino

**Atribuições**

- Operar equipamento de áudio e vídeo em gravações internas e externas, atuando nos instrumentos de controle de vídeo e áudio e responsabilizando-se pelo equipamento;
- Efetuar o relatório de gravação, especificando conteúdo e duração das matérias gravadas;
- Operar equipamento de edição de som e imagens, selecionando as imagens e trilha sonora, colocando "inserts" e utilizando efeitos especiais, para obter a finalização do programa;
- Efetuar a manutenção técnica de equipamentos de áudio e vídeo e responsabilizar-se pelas condições dos mesmos, assegurando seu perfeito funcionamento durante a emissão e/ou recepção de imagens geradas em emissoras de televisão;
- Providenciar instalação e manutenção de equipamentos de áudio e vídeo em locais pré-determinados;
- Realizar transferências de sons ao vivo ou gravados em discos, fitas magnéticas ou óticas para fitas magnéticas;
  - Operar mesas de áudio de acordo com o roteiro da programação;
  - Verificar as condições das gravações contínuas para evitar diferença de áudio;
  - Colaborar na elaboração de programas, vinhetas, trilhas sonoras e outros;
- Zelar pelo bom estado de conservação e de funcionamento dos materiais e equipamentos existentes no setor;
- Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições e demais atividades atribuídas pela Presidência e/ou Diretoria Geral Administrativa.



**Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**

**Assistente de Plenário**

**Ana Carla Pereira de Souza Vieira / Janayna Martins da Costa / Marcia Dias Guido / Marcília Picinini de Souza**

**Atribuições**

- Acompanhar as reuniões do plenário e cuidar do expediente relativo às sessões, acompanhar as reuniões das Comissões, responsabilizando-se pelos serviços de suporte, inclusive digitação de textos em geral, conferências e revisões em geral, consultas a órgãos especializados sobre matérias de interesse etc;
- Auxiliar a Mesa nos trabalhos da sessão legislativa, inclusive elaboração de atas, controle de entrada e saída de matérias das sessões, esclarecimentos sobre assuntos e indicações constantes da ordem do dia etc.;
- Acompanhar e dar suporte às sessões do plenário, executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições as atividades atribuídas pela Presidência e/ou Diretoria Geral Administrativa e/ou Chefe Legislativo.



Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré

**Copeira**  
**Valéria Sampietro**

### **Atribuições**

- Executa serviços de copa e cozinha, preparando e servindo chá, café, água, lanches e similares;
  - Mantém a ordem e higiene dos equipamentos utilizados;
  - Segue rotina pré-estabelecida e determina pelo chefe imediato;
    - Troca água, recolhe o lixo e outros materiais;
  - Executa serviços de limpeza organização e conservação do local de trabalho;
- Atende solicitações em relação a remanejamento físico de móveis e/ou materiais diversos;
  - Executa tarefas correlatas sempre que solicitadas;
- Cumpre normas e regulamentos da Câmara Municipal, executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições as atividades atribuídas pela Presidência e/ou Diretoria Geral Administrativa.



**Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**  
**Contador**  
**Vaga Efetiva Não Ocupada**  
**Atribuições**

**Executar a análise dos atos ou fatos administrativos, realizando os lançamentos contábeis correspondentes; promover a conciliação de contas em geral; executar empenhos de despesas, verificando a classificação e a existência de recursos nas dotações orçamentárias; elaborar demonstrativos contábeis, orçamentários e financeiros; elaborar proposta orçamentária da Câmara para encaminhamento ao Executivo; elaborar relatórios para fins de prestação de contas junto ao Tribunal de Contas do Estado e demais órgãos fiscalizadores; cumprir normas e diretrizes da Câmara Municipal e executar tarefas afins quando solicitadas pelo chefe imediato.**



**Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**  
**Controle Interno**  
**Vaga Efetiva Não Ocupada**  
**Atribuições**

**Avaliar o cumprimento das metas físicas e financeiras dos planos orçamentários, bem como a eficiência de seus resultados. - Comprovar a legalidade da gestão orçamentária, financeira e patrimonial.**

**Comprovar a legalidade dos repasses a entidades do terceiro setor, avaliando a eficácia e a eficiência dos resultados alcançados. - Exercer o controle das operações de crédito, avais e garantias, bem como dos direitos e haveres do Município. - Apoiar o Tribunal de Contas no exercício de sua missão institucional. - Em conjunto com autoridades da Administração Financeira do Município, assinar o Relatório de Gestão Fiscal. - Atestar a regularidade da tomada de contas dos ordenadores de despesa, recebedores, tesoureiros, pagadores ou assemelhados. Os resultados da atuação do controle interno tendem a ser mais exitosos à medida que os procedimentos de acompanhamento se façam de forma preventiva ou concomitante ao ato. E demais atribuições se tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições e as atividades atribuídas pela Presidência e/ou pelo Diretor Geral Administrativo.**



**Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**

**Motorista**

**Alberto Fabiano Rossi / Nilmar Pereira de Souza**

**Atribuições**

- **Dirigir veículos específicos da Câmara Municipal, em viagens circunvizinhas, fora do Município ou fora do Estado, transportando passageiros ou cargas para locais pré-determinados, seguindo roteiro ou mapas rodoviários;**
- **Dirigir corretamente o veículo específico da unidade de trabalho obedecendo ao Código Nacional de Trânsito, conduzindo com segurança conforme itinerário estabelecido;**
  - **Verificar diariamente as condições do veículo;**
- **Providenciar a manutenção, efetuar reparos de urgência durante o percurso, se necessário;**
  - **Zelar pelo veículo, inclusive ferramentas, documentação, acessórios, etc. e comunicar ao chefe imediato quaisquer irregularidades;**
    - **Recolher o veículo à garagem quando concluído o serviço do dia;**
    - **Preencher formulários específicos de controle de uso do veículo;**
    - **Executar tarefas afins que lhe forem solicitadas pelo chefe imediato;**
- **Zelar pelo bom estado de conservação e de funcionamento dos materiais e equipamentos existentes no setor;**
  - **Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições e demais atividades atribuídas pela Presidência e/ou Diretoria Geral Administrativa.**





Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré

Oficial de Compras  
Débora Segarra Arca Carvalho

**Atribuições**

- Realizar auxiliar nos serviços de natureza administrativa;
- Exercer serviços Organizar e implementar os processos de compra e aquisição de materiais de consumo ou permanentes, execução de obras e serviços, mediante autorização do Diretor Geral e conforme suas orientações;
  - Acompanhar e auxiliar os processos licitatórios e os de compra direta, atentando para os limites legais dos valores das compras;
  - Fornecer os subsídios necessários ao bom desempenho dos trabalhos da Comissão de Licitações;
  - Organizar e priorizar suas atividades de acordo com os objetivos e metas estabelecidos;
  - Elaborar relatórios;
- Zelar pelo bom estado de conservação e de funcionamento dos materiais e equipamentos existentes no setor;
  - Executar tarefas correlatas no âmbito desta Divisão que lhe forem atribuídas pela Presidência e/ou Diretoria Geral Administrativa



Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré

**Oficial de Recursos Humanos  
Cristiane Soares Hipólito**

### **Atribuições**

- Elaborar, planejar, supervisionar, acompanhar e executar atividades de formação, capacitação e desenvolvimento dos servidores públicos do Legislativo Municipal, bem como a operacionalização de todas as atividades de treinamento de pessoal;**
- Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições e demais atividades atribuídas pela Presidência e/ou Diretoria Geral Administrativa**



**Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**

**Oficial de Tecnologia da Informação  
Alexandre da Silva Custódio**

**Atribuições**

- Participar do desenvolvimento de projetos, elaboração, implantação, manutenção, documentação e suporte de sistemas e hardware, bem como de executar serviços programados, participar do projeto, construção, implantação e da documentação no que tange ao desenvolvimento de sistemas;
  - Estudar as especificações de programas, visando sua instalação;
  - Elaborar programas de computação;
  - Depurar novos produtos, bem como sua documentação;
- Preparar, operar, manipular, acompanhar e verificar os resultados dos processamentos de rotinas ou de programas de aplicações;
- Executar serviços programados, procurando utilizar os equipamentos da maneira mais eficiente possível;
  - Manter e dar suporte em sistemas, produtos e hardware, bem como em treinamento;
  - Prestar atendimento técnico, bem como dar suporte aos demais servidores do Legislativo;
    - Atualizar a Home Page da Câmara;
    - Executar atividades pertinentes a redes e teleprocessamento;
  - Zelar pela guarda, conservação, manutenção e limpeza dos equipamentos e materiais peculiares ao trabalho e executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições demais atividades atribuídas pela Presidência e/ou Diretoria Geral Administrativa.



## **Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**

**Oficial Administrativo  
Vaga Efetiva Não Ocupada  
Atribuições**

**Auxiliar na elaboração de projetos de lei, requerimentos indicações e demais documentos legislativos tomando ciência dos assuntos a serem tratados para prestar informações, atender o público em geral nas dependências da Câmara receber recados, proceder os encaminhamentos necessários e registrar os atendimentos realizados, para possibilitar o controle dos mesmos; - atender chamadas telefônicas, anotando ou enviando recados, para obter ou fornecer informações; - duplicar documentos diversos, operando máquina própria; - apoiar o vereador e a equipe na execução de serviços administrativos, efetuando levantamento, pesquisas, cálculos, elaborando atas de reuniões, planilhas, quadros e relatórios, redigindo e despachando ofícios, memorandos e outros documentos; realizando serviços de informática; digitar textos, documentos, tabelas, dentre outros; operar microcomputador, utilizando programas básicos e aplicativos, para incluir, alterar e obter dados e informações; - preencher fichas, formulários e demais documentos, conferindo as informações e os documentos originais; - organizar fichário e arquivo de documentos relativos ao acervo da Câmara Municipal; - apoiar no controle de estoque e almoxarifado, fazendo o monitoramento de materiais perecíveis e não perecíveis; - participar de reuniões sistemáticas de planejamento de atividades e de avaliação do processo legislativo; participar das sessões ordinárias, extraordinárias e solenes quando requisitado; Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições às atividades atribuídas pela Presidência e/ou pelo Diretor Geral Administrativo**



## **Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**

**Oficial Legislativo  
Vaga Efetiva Não Ocupada  
Atribuições**

Auxiliar nos serviços de natureza administrativa, específicos de cada divisão ou setor da Câmara; Redigir, digitar, conferir, corrigir ofícios ou quaisquer outros tipos de correspondência oficial; Digitar, conferir e corrigir proposições, projetos, emendas, relatórios, contratos, termos aditivos, planilhas, tabelas, encaminhados por seus (suas) superiores (as) hierárquicos (as); Operar software sistemas de informática, inserindo dados necessários ao bom atendimento dos serviços da Câmara; Conferir, ordenar e arquivar processos, publicações oficiais, documentos, livros, jornais, prontuários, documentos fiscais e contábeis; Atender a funcionários (as), vereadores (as) e público, fornecendo informações gerais atinentes ao serviço realizado, pessoalmente, por meio eletrônico ou por telefone; Auxiliar nas sessões ordinárias, extraordinárias, reunião das comissões permanentes, nas audiências públicas, nos atos solenes e atividades oficiais da Câmara, lavrando as respectivas atas, para o bom andamento dos trabalhos; Comunicar ao (à) superior (a) hierárquico (a) os problemas que prejudiquem o desenvolvimento dos trabalhos; Propor ao (à) superior (a) hierárquico (a) a adoção de medidas capazes de simplificar e facilitar a execução dos trabalhos afetos ao seu serviço; Trabalhar com planilhas eletrônicas; Atuar em serviços que envolvam arquivo, organização de documentos e ou livros, entrega de documentos manuscritos ou não; Atender a outros serviços da Câmara que forem determinados pelos (as) superiores (as) hierárquicos (as); Quando convocado, acompanhar as reuniões do plenário e cuidar do expediente relativo às sessões, acompanhar as reuniões das Comissões, responsabilizando-se pelos serviços de suporte, inclusive digitação de textos, conferências e revisões em geral, consultas a órgãos especializados sobre matérias de interesse; Auxiliar a Mesa nos trabalhos da sessão legislativa, inclusive elaboração de atas, controle de entrada e saída de matérias das sessões, esclarecimentos sobre assuntos e indicações constantes da ordem do dia etc.; Zelar pelo bom estado de conservação e de funcionamento dos materiais e equipamentos existentes no setor; Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições às atividades atribuídas pela Presidência e/ou pelo Diretor Geral Administrativo.



Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré

Procurador Jurídico  
Leticia Fabiana Santucci P. de Lima

#### Atribuições

- Representa em juízo ou fora dele a parte de que é mandatário, nas ações em que estes forem réus, autores ou interessados, acompanha processos, presta assistência jurídica, apresentando recursos em qualquer instância, comparecendo a audiências e outros atos para defender direitos ou interesses, estuda a matéria jurídica e de outra natureza, consultando leis, jurisprudências e outros documentos para adequar os fatos à legislação aplicável, prepara defesas ou acusações arrolando e correlacionando os fatos as suas fases, redige e elabora documentos jurídicos, petiçãoários, minutas e informações sobre qualquer natureza administrativa, fiscal, trabalhista, cível, comercial, penal e outras, aplicando a legislação, forma e terminologia adequada ao assunto em questão para garantir seus trâmite até a decisão judicial;
- Assessora assuntos de natureza técnica especializada inclusive durante as sessões legislativas, elaborando estudos, contratos ou pareceres; patrocina a defesa e os interesses da Câmara Municipal, judicial e extrajudicialmente, por solicitação da Presidência;
- Supervisiona, revisa, coordena a atuação da assessoria jurídica e estagiários.
- Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições e demais atividades atribuídas pela Presidência, Diretoria Geral Administrativa e/ou Chefe Jurídico.



**Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**  
**Recepcionista**  
**Vaga Efetiva Não Ocupada**  
**Atribuições**

**Auxiliar nos serviços de natureza administrativa;  
exercer serviços de recepção e atendimento direto  
ao público prestando informações quando necessário,  
atender a outros serviços da Câmara que forem  
determinados pelos (as) superiores (as) hierárquicos (as);  
zelar pelo bom estado de conservação e de funcionamento  
dos materiais e equipamentos existentes no setor,  
executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições  
as atividades atribuídas pela Presidência e/ou  
Diretoria Geral Administrativa**



Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré

**Telefonista  
Regina Bernadete Carozelli**

### **Atribuições**

- **Atende e efetua chamadas telefônicas distribuindo em ramais;**
  - **Registra a duração e o custo das ligações, faz anotações em formulários apropriados para permitir a cobrança e controle de ligações;**
  - **Zela pelo equipamento telefônico, comunicando defeitos imediatamente ao superior imediato solicitando conserto e manutenção para assegurar o perfeito funcionamento;**
  - **Mantém atualizada e sob sua guarda as listas telefônicas internas, externas e de outras tarefas correlatas que lhe forem atribuídas pelo chefe imediato;**
    - **Cumprir normas e regulamento da Câmara Municipal;**
- desempenha tarefas afins, executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições as atividades atribuídas pela Presidência e/ou Diretoria Geral Administrativa.**





**Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**  
**Tesoureiro**  
**Vaga Efetiva Não Ocupada**  
**Atribuições**

**Responsável por planejar, organizar, dirigir e controlar os serviços da tesouraria, como controles de fluxo de caixa, acompanhando o registro de entrada e saída de numerários, cheques, duplicatas, notas fiscais e outros documentos; Controlar saldos médios e reciprocidade e faz aplicações financeiras junto ao mercado conforme política da empresa; Contatar bancos e outras entidades afins; Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições às atividades atribuídas pela Presidência e/ou pelo Diretor Geral Administrativo.**



**SERVIDORES EFETIVOS EM COMISSÃO – JULHO 2023**



**Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré  
Chefe de Licitações e Contratos**

**Coordenar e supervisionar as atividades pertinentes as licitações; Elaborar e expedir ofícios, memorandos, correspondências e demais solicitações relativas aos assuntos do setor; Receber e dar encaminhamento a processos administrativos, de autorização de despesas, licitatórios e outros expedientes, consultando o Diretor Geral Administrativa, no que couber; Assessorar a Câmara de Vereadores de Avaré no planejamento das compras e na contratação de serviços através de processos licitatórios; Fornecer subsídios para avaliação do acompanhamento das licitações e dos contratos, possibilitando a adoção de estratégias para a obtenção de melhores resultados; Coordenar a elaboração dos contratos e termos aditivos; Acompanhar a execução contratual, incluindo o acompanhamento do andamento e tramitação dos pedidos de acréscimo e supressão; Promover pesquisas buscando adequar as necessidades ao planejamento das licitações a serem realizadas; Garantir a eficiência e eficácia dos processos, por meio da implantação das ferramentas de monitoramento e melhoria dos processos. Encaminhar mensalmente informações ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo através do sistema AUDESP, seguindo as instruções da Corte de Contas e demais órgãos nos prazos estabelecidos. Executar outras tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições e as demais atividades atribuídas pela Presidência.**



## **Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**

### **Chefe do Departamento Pessoal**

**Organizar, executar, controlar e coordenar o quadro de vereadores e servidores da Câmara Municipal, bem como a folha de pagamento, treinamentos, cursos e arquivos; Organizar, executar e manter as atividades de controle de pessoal, inclusive de ingresso, contratação e acompanhamento da realização de concursos públicos; Organizar, executar e controlar a folha de pagamento e a concessão de benefícios, gratificações e demais vantagens pecuniárias; Propor e organizar, observadas as determinações do Diretor Geral, processos periódicos de avaliação funcional; Manter, organizar e controlar os documentos e registros dos funcionários em prontuários próprios, bem como providenciar os relatórios, levantamentos e informações necessários à prestação de quaisquer esclarecimentos solicitados; Organizar e priorizar suas atividades de acordo com os objetivos e metas estabelecidos; Elaborar o relatório de atividades referente à parte de pessoal; Elaborar relatórios e demais documentos necessários afim de prestação de contas junto ao Egrégio Tribunal de Contas do Estado de São Paulo; Encaminha mensalmente informações ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo seguindo as instruções emanadas pela Corte de Contas; Executar tarefas correlatas no âmbito desta Divisão e as que lhe forem atribuídas pela Diretoria Geral. Elaborar, planejar, supervisionar, acompanhar e executar atividades de formação, capacitação e desenvolvimento dos servidores públicos do Legislativo Municipal, bem como a operacionalização de todas as atividades de treinamento de pessoal; Zelar pelo bom estado de conservação e de funcionamento dos materiais e equipamentos existentes no setor; Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições as atividades atribuídas pela Presidência e/ou pelo Diretor Geral Administrativo**



## **Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**

### **Chefe Legislativo**

**Dirigir os trabalhos do Departamento Legislativo, atribuindo funções, delegando competências e fiscalizando a regular atividade dos cargos que prestam serviços aos Vereadores. Orientar e cuidar para que funcione em conformidade os serviços de natureza administrativa que tangem proposições, projetos, emendas, relatórios, contratos, termos aditivos, planilhas, tabelas. Cuidar pelo bom funcionamento de softwares e sistemas de informática; Conferir, ordenar e arquivar processos, publicações oficiais, documentos, livros, periódicos, prontuários, documentos fiscais e contábeis; Atender a funcionários(as), vereadores(as) e público, fornecendo informações gerais atinentes ao serviço realizado, pessoalmente, por meio eletrônico ou por telefone; Auxiliar nas sessões ordinárias, extraordinárias, solenes, nos atos solenes e atividades oficiais da Câmara; Propor ao(a) superior(a) hierárquico(a) a adoção de medidas capazes de simplificar e facilitar a execução dos trabalhos afetos ao seu serviço; Acompanhar as reuniões do plenário e cuidar do expediente relativo às sessões, acompanhar as reuniões das Comissões, responsabilizando-se pelos serviços de suporte; Auxiliar a Mesa nos trabalhos da sessão legislativa; Zelar pelo bom estado de conservação e de funcionamento dos materiais e equipamentos existentes no setor, executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições às atividades atribuídas pela Presidência; Gerir o bom funcionamento dos serviços dos gabinetes dos Senhores Vereadores; Zelar pelo bom estado de conservação e de funcionamento dos materiais e equipamentos existentes no setor; Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições as atividades atribuídas pela Presidência e/ou pelo Diretor Geral Administrativo**



## **Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**

### **Assessor de Apoio Legislativo**

**Planejar, organizar e executar as atividades de catalogação de proposições e documentos, mantendo controle sobre as consultas realizadas; Orientar a pesquisa de legislação municipal, estadual e federal; Fixar diretrizes a fim de manter o acervo histórico do Poder Legislativo, inclusive no que se refere ao arquivamento de fotos históricas e fatos relacionados à Câmara Municipal; Responsabilizar-se pelo bom andamento da encadernação, cadastro e arquivo de proposições; Priorizar metas no âmbito de seus serviços; Auxiliar nas reuniões das comissões permanentes, nas audiências públicas, nos atos solenes e atividades oficiais da Câmara, lavrando as respectivas atas, para o bom andamento dos trabalhos. Auxiliar os vereadores nas estruturas político legislativas; Extrair cópia das proposições em tramitação no âmbito da Câmara de Vereadores, observando as disposições do Regimento Interno e da Lei Orgânica; Zelar pelo bom estado de conservação e de funcionamento dos materiais e equipamentos existentes no setor; Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições às atividades atribuídas pela Presidência e/ou pelo Diretor Geral Administrativo.**



## **Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**

### **Assessor de Gestão Patrimonial**

**Assessorar nos serviços de conservação, reparo e manutenção das instalações; Auxiliar na reposição e na conferência dos materiais utilizados na Câmara; . Auxiliar na coordenação dos suprimentos de copa e cozinha, bem como dos Gabinetes; Auxiliar na organização dos materiais em geral no âmbito da Câmara; Auxiliar na organização dos suprimentos para os serviços de jardinagem; · Auxiliar e coordenar as solicitações de remanejamento físico de materiais, móveis e equipamentos utilizados; Cumprir normas e regulamentos da Câmara Municipal; Desempenhar tarefas correlatas sempre que solicitado pelo chefe imediato; · Zelar pelo bom estado de conservação e de funcionamento dos materiais e equipamentos existentes na Câmara; Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições às atividades atribuídas pela Presidência e/ou pelo Diretor Geral Administrativo.**



## **Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré Assessor de Licitações e Contratos**

**Assessorar nas atividades pertinentes às licitações;  
Elaborar e expedir ofícios, memorandos, correspondências e demais solicitações relativas aos assuntos do setor;  
Auxiliar o Chefe do setor no encaminhamento de processos administrativos, de autorização de despesas, licitatórios e outros expedientes, consultando o Diretor Geral Administrativo, no que couber; --Assessorar junto ao Chefe do setor a Câmara de Vereadores de Avaré no planejamento das compras e na contratação de serviços através de processos licitatórios;  
Acompanhar as licitações e os contratos, possibilitando a adoção de estratégias para a obtenção de melhores resultados; - Auxiliar na elaboração dos contratos e termos aditivos; - Auxiliar no acompanhamento da execução contratual, incluindo o acompanhamento do andamento e tramitação dos pedidos de acréscimo e supressão; - Trabalhar nas pesquisas buscando adequar as necessidades ao planejamento das licitações a serem realizadas; -Auxiliar o Chefe do setor a garantir a eficiência e eficácia dos processos, Auxiliar mensalmente o Chefe do Setor nas informações ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo através do sistema AUDESP, seguindo as instruções da Corte de Contas e demais órgãos nos prazos estabelecidos. Executar outras tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições e as demais atividades atribuídas pelo Chefe do Setor e/ou Diretoria Geral.**



## **Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**

### **Assessor Parlamentar**

**Auxiliar nos serviços específicos do gabinete dos Senhores Vereadores; Redigir, digitar, conferir, corrigir ofícios ou quaisquer outros tipos de correspondência oficial; Redigir, digitar, conferir e corrigir proposições, projetos, emendas, relatórios, planilhas, tabelas, encaminhados por seus (suas) superiores (as) hierárquicos (as); Operar softwares e sistemas de informática, inserindo dados necessários ao bom atendimento dos serviços da Câmara e do gabinete; Conferir, ordenar e arquivar processos, publicações oficiais, documentos, livros, periódicos, prontuários; Atender ao público, fornecendo informações gerais atinentes ao serviço realizado, pessoalmente, por meio eletrônico ou por telefone; Auxiliar nas sessões ordinárias, extraordinárias, solenes, nos atos solenes e atividades oficiais da Câmara, no tocante aos serviços administrativos para o bom andamento dos trabalhos; Comunicar ao (à) superior (a) hierárquico (a) os problemas que prejudiquem o desenvolvimento dos trabalhos; Propor ao (à) superior (a) hierárquico (a) a adoção de medidas capazes de simplificar e facilitar a execução dos trabalhos afetos ao seu serviço; Atender a outros serviços da Câmara que forem determinados pelos (as) superiores (as) hierárquicos (as); Zelar pelo bom estado de conservação e de funcionamento dos materiais e equipamentos existentes no setor; Zelar pelo bom estado de conservação e de funcionamento dos materiais e equipamentos existentes no setor; Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições às atividades atribuídas pela Presidência e/ou pelo Diretor Geral Administrativo**





## **Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**

### **Assessor Técnico de Informática**

**Coordenar e participar do desenvolvimento de projetos, elaboração, implantação, manutenção, documentação e suporte de sistemas e hardware, bem como de executar serviços programados, participar do projeto, construção, implantação e da documentação no que tange ao desenvolvimento de sistemas; Estudar as especificações de programas, visando sua instalação; Elaborar programas de computação; Depurar novos produtos, bem como sua documentação; Preparar, operar, manipular, acompanhar e verificar os resultados dos processamentos de rotinas ou de programas de aplicações; Executar serviços programados, procurando utilizar os equipamentos da maneira mais eficiente possível; Manter e dar suporte em sistemas, produtos e hardware, bem como em treinamento; Prestar atendimento técnico, bem como dar suporte aos demais servidores do Legislativo; Criar e atualizar a home page; Executa atividades pertinentes à redes e teleprocessamento, realizar backups de computadores; Zelar pela guarda, conservação, manutenção e limpeza dos equipamentos e materiais peculiares ao trabalho; Orientar e acompanhar a compra de equipamentos de informática e projetos estruturais de rede lógica; Administrar e coordenar a rede lógica de informática; Coordenar e participar na instalação, manutenção e suporte em todos os equipamentos de informática; Controlar o tráfego da rede de dados, realizando bloqueios e ficando responsável pela implantação e controle de senhas nos servidores e estação de trabalho; Coordenar e delegar atribuições aos servidores de sua divisão; Zelar pelo bom estado de conservação e de funcionamento dos materiais e equipamentos existentes no setor; Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições às atividades atribuídas pela Presidência e/ou pelo Diretor Geral Administrativo.**



## **Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**

### **Assessor Técnico Legislativo**

**Dirigir as atividades diretamente relacionadas com o processo legislativo da Câmara de Vereadores, bem como agenda e compromissos, coordenando ainda os serviços de expediente específicos da Câmara; Redigir, digitar, conferir, corrigir ofícios ou quaisquer outros tipos de correspondência oficial específicos da Câmara; Digitar, conferir e corrigir proposições, projetos, emendas, relatórios, planilhas, tabelas, encaminhados pela Diretoria da Câmara, ou operar softwares e sistemas de informática, inserindo dados necessários ao bom atendimento aos Gabinetes em geral; Auxiliar no ordenamento e arquivamento de processos, publicações oficiais, documentos, livros, periódicos, prontuários pertinentes às atividades no parlamentares. Atender ao público, fornecendo informações gerais atinentes ao serviço realizado pessoalmente, por meio eletrônico ou por telefone; Auxiliar nas sessões ordinárias, extraordinárias, solenes, nos atos solenes e atividades oficiais da Câmara; Organizar e priorizar suas atividades de acordo com os objetivos e metas estabelecidos; · Zelar pelo bom estado de conservação e de funcionamento dos materiais e equipamentos existentes no setor. Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições e demais atividades atribuídas pela Diretoria Geral**



## **Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**

### **Assistente Técnico Administrativo**

**Auxiliar no atendimento ao público em geral nas dependências da Câmara, receber recados, proceder os encaminhamentos necessários e registrar os atendimentos realizados, para possibilitar o controle dos mesmos; - Auxiliar ,a organização de documentos diversos, tirar cópias operando máquina própria; - Auxiliar a equipe na execução de serviços administrativos, - digitar textos, documentos, tabelas, dentre outros; - operar microcomputador, utilizando programas básicos e aplicativos, para incluir, alterar e obter dados e informações; Auxiliar no preenchimento de fichas, formulários e demais documentos, conferindo as informações e os documentos originais; - Auxiliar na organização de fichário e arquivo de documentos relativos ao acervo da Câmara Municipal; - Auxiliar e apoiar no controle de estoque e almoxarifado, fazendo o monitoramento de materiais perecíveis e não perecíveis; - participar das sessões ordinárias, extraordinárias e solenes quando requisitado; Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições às atividades atribuídas pela Presidência e/ou pelo Diretor Geral Administrativo.**



## **Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré** **Assistente Técnico Contábil**

**Assessorar o Contador e/ou Chefe Financeiro na análise dos atos ou fatos administrativos, auxiliando nos lançamentos contábeis correspondentes; auxiliar na conciliação de contas em geral; assistir o Contador e/ou Chefe Financeiro na execução de empenhos de despesas, verificando a classificação e a existência de recursos nas dotações orçamentárias; auxiliar na elaboração de demonstrativos contábeis, orçamentários e financeiros; colaborar com o Contador e/ou Chefe Financeiro na proposta orçamentária da Câmara para encaminhamento ao Executivo; auxiliar na elaboração de relatórios para fins de prestação de contas junto ao Tribunal de Contas do Estado e demais órgãos fiscalizadores; cumprir normas e diretrizes da Câmara Municipal e executar tarefas afins quando solicitadas pelo chefe imediato.**



## **Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré Assistente Técnico Jurídico**

**Prestar assessoria jurídica, no âmbito da Câmara Municipal; Fixar a interpretação da Constituição, das leis, dos tratados e dos demais atos normativos, Atuar, em conjunto com o Procurador, o Chefe Jurídico E O Coordenador Jurídico na elaboração de pareceres e demais documentos inerentes ao departamento; Auxiliar na revisão final da técnica legislativa e emitir parecer conclusivo sobre a constitucionalidade, a legalidade e a compatibilidade com o ordenamento jurídico das proposições; Assistir o controle interno da legalidade administrativa dos atos da Câmara Municipal; Tomar decisões assertivas, com respaldo técnico e visão sistêmica, gerenciando riscos e estabelecendo prioridades; Conceber e viabilizar soluções inovadoras diante dos desafios da instituição, aproveitando as oportunidades identificadas; Ter capacidade para ouvir, argumentar e influenciar as pessoas a tomarem decisões coerentes, favorecendo o consenso, orientadas pelos fundamentos legais; Lidar de forma resolutiva com as questões cotidianas do Departamento Jurídico e demais departamentos da Câmara Municipal, primando pela síntese oral e escrita em todos os atos necessários; Mostrar comprometimento com o aperfeiçoamento contínuo dos serviços, assumindo riscos e empreendendo ações inovadoras; Propor ao Departamento Jurídico da Câmara sugestões de melhoria e otimização das atividades legislativas, bem como a anulação de atos administrativos em desacordo com a legislação ou prejudiciais à imagem e dignidade da Câmara Municipal; Auxiliar o Chefe, o Procurador Jurídico, o Coordenador Jurídico e o Diretor Geral Administrativo da Câmara nas mudanças, atualizações e aperfeiçoamento da legislação interna da Câmara Municipal; Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições às atividades atribuídas pelo Departamento Jurídico, pela Presidência e/ou pelo Diretor Geral Administrativo.**



## **Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**

**Chefe de Gabinete da Mesa Diretora**

**Dirigir as atividades diretamente relacionadas com o Gabinete da Mesa Diretora, o qual ocupar, da Câmara de Vereadores, bem como agenda e compromissos, coordenando ainda os serviços de expediente específicos do gabinete para o qual foi nomeado; Representar a Mesa Diretora da Câmara em atividades quando possível e por determinação e limites legais e/ou impostos; Redigir, digitar, conferir, corrigir ofícios ou quaisquer outros tipos de correspondência oficial específicos do gabinete em que estiver lotado na Câmara; Digitar, conferir e corrigir proposições, projetos, emendas, relatórios, planilhas, tabelas, encaminhados pela seu chefe imediato e/ou Diretoria da Câmara, ou operar softwares e sistemas de informática, inserindo dados necessários ao bom atendimento do Gabinete; Cuidar pelo ordenamento e arquivamento de processos, publicações oficiais, documentos, livros, periódicos, prontuários pertinentes às atividades no âmbito do Gabinete; Atender ao público, fornecendo informações gerais atinentes ao serviço realizado, pessoalmente, por meio eletrônico ou por telefone; Auxiliar nas sessões ordinárias, extraordinárias, solenes, nos atos solenes e atividades oficiais da Câmara; Organizar e priorizar suas atividades de acordo com os objetivos e metas estabelecidos; · Zelar pelo bom estado de conservação e de funcionamento dos materiais e equipamentos existentes no setor. Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições e demais atividades atribuídas pela Mesa Diretora.**



## **Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**

### **Chefe Jurídico**

O cargo não integra a carreira da Advocacia Pública, se destinando somente à chefia, não substituindo a carreira em si; cargo em comissão, isolado, de vínculo precário, de livre provimento e exoneração, de relevância na direção superior do Poder Legislativo, sem regime de dedicação exclusiva ou integral ao serviço, com exercício de encargo diferenciado de natureza especial, diretamente subordinado e de fidelidade e confiança pessoal da Chefia do Poder Legislativo, a quem deve diretamente se reportar, informando, aconselhando e auxiliando aquele no desempenho de suas funções, com os seguintes encargos: acompanhar os trabalhos jurídicos da Câmara Municipal, sem poder de decisão relevante sobre assuntos jurídicos, parlamentares e políticos; executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições e demais atividades atribuídas pela Presidência da Câmara; sugerir ao Presidente da Câmara medidas de caráter jurídico reclamadas pelo interesse público; propiciar ao Chefe do Poder Legislativo uma visão prospectiva da totalidade da organização e do ambiente em que atua; zelar pela relação de comprometimento e confiança perante seu superior; supervisionar a execução dos assuntos jurídicos pelo Departamento Jurídico, avaliando a execução das atividades, mantendo a Autoridade nomeante informada; comparecer às Sessões Plenárias; comparecer às audiências públicas, quando solicitado, auxiliando e orientando a Autoridade nomeante conforme suas diretrizes políticas; proporcionar ao Chefe do Poder legislativo uma visão prospectiva da totalidade da organização e do ambiente em que atua; avaliar juntamente com a Autoridade nomeante o planejamento das políticas públicas e a boa gestão pública dos projetos políticos municipais, bem como seus resultados políticos para o Município; acompanhar a Autoridade nomeante na interlocução política com o Poder Executivo, quando solicitado



## Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré Diretor Geral Administrativo

Organizar, orientar e dirigir os serviços da Câmara Municipal;  
Estudar e sugerir a implantação de novos serviços ou modificação dos existentes; - Avaliar a produção quer seja no aspecto qualitativo, quer seja no aspecto quantitativo, considerando a eficiência de cada funcionário e os recursos materiais disponíveis, para concluir a respeito e determinar novos procedimentos, quando necessários; - Promover a articulação dos diversos órgãos com os setores interessados, baseando-se em informações, programas de trabalho, pareceres e reuniões conjuntas, para integrá-los e obter o maior rendimento das atividades da administração pública; - Fazer cumprir decisões tomadas em assuntos de sua competência legal ou regimental, baixando instruções de serviço, expedindo ordens e controlando o cumprimento das mesmas, para possibilitar a plena realização dos objetivos previstos; - Propor às autoridades soluções para assuntos que escapam à sua área de competência, elaborando pareceres, formulando consultas e apresentando sugestões, a fim de contribuir para a resolução de questões dependentes de deliberação superior; - Recepcionar visitantes oficiais da Câmara Municipal; - Representar oficialmente o Presidente, sempre que para isso for necessário; - Procurar saber, nas repartições municipais, o andamento das providências solicitadas pelo Presidente; - Promover a execução de todas as atividades necessárias aos serviços parlamentares do Legislativo Municipal;  
Coordenar e dirigir os trabalhos de todos os Departamentos e zelar pelo seu bom andamento; - Dirigir os trabalhos administrativos da Câmara Municipal; - Examinar processos administrativos; - Propor procedimentos de atualização e modernização do Poder Legislativo; - Executar outras tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições e as demais atividades atribuídas pela Presidência; - Gerenciar as funções de Administração da Câmara Municipal, incluindo o Controle Interno; - Comandar estudos e pesquisas relacionadas às atividades do Departamento, utilizando outras fontes de informação;  
Dirigir o Departamento estabelecendo atribuições, delegando responsabilidades e cobrando responsabilidades dos membros do Departamento em seu nível de comando; Supervisionar, coordenar e dirigir os serviços administrativos da Câmara e zelar pelo seu eficiente funcionamento; - Promover a realização das atividades relativas ao expediente, registro, divulgação e relações públicas; - Promover a realização das atividades relativas aos serviços de recepção, informação, protocolo, arquivo e documentação; - Promover a realização das atividades referentes aos serviços de recrutamento, treinamento, controles funcionais e demais atividades da administração de pessoal; - Promover a execução das atividades referentes aos serviços de padronização, aquisição, guarda, distribuição e controle de todo material utilizado pela Câmara; - Rever o planejamento e as ações no sentido de maximizar os resultados quando a avaliação dos resultados não for satisfatória;  
Fazer com que os princípios constitucionais básicos sejam observados em todas as ações do Departamento. - Zelar pelo bom estado de conservação e de funcionamento dos materiais e equipamentos existentes no setor; - Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições as atividades atribuídas pela Presidência.





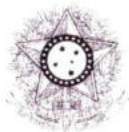
## **Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré Intérprete de Libras**

**Interpretar, em Língua Brasileira de Sinais (Libras), os trabalhos da Câmara Municipal de Avaré, tais como Sessões Camarárias, Audiências Públicas, dentre outras atividades culturais desenvolvidas pelo Poder Legislativo, tanto presencialmente como para a gravação de material audiovisual; Atuar no apoio à acessibilidade aos serviços e às atividades concernentes ao Poder Legislativo, a fim de prestar acessibilidade para o público externo usuário da Língua Brasileira de Sinais (Libras), de modo que o mesmo possa ser atendido com excelência nas dependências da Casa; Ministrando, dentro de sua área de atuação e esporadicamente, cursos específicos de Libras para os servidores desta Casa, bem como para o público externo; Executar tarefas correlatas no âmbito de suas atribuições às atividades atribuídas pela Presidência e/ou pelo Diretor Geral Administrativo.**



**RELATÓRIO CADIN – CND – CNDT – CR FGTS – JULHO 2023**

Página 1 de 1



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: AVARE CAMARA MUNICIPAL (MATRIZ E FILIAIS)  
CNPJ: 50.366.491/0001-67  
Certidão nº: 68110206/2023  
Expedição: 29/11/2023, às 16:12:26  
Validade: 27/05/2024 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **AVARE CAMARA MUNICIPAL (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **50.366.491/0001-67**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

**INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

  
Maurício Alexandre Alvarez  
Controlador Interno  
Câmara Municipal de Avaré



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
Secretaria da Receita Federal do Brasil  
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

### CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: AVARE CAMARA MUNICIPAL  
CNPJ: 50.366.491/0001-67

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. constam nos sistemas da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN) débitos inscritos em Dívida Ativa da União (DAU) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 do CTN, ou garantidos mediante bens ou direitos, ou com embargos da Fazenda Pública em processos de execução fiscal, ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal.

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 08:23:34 do dia 12/06/2023 <hora e data de Brasília>.

Válida até 09/12/2023.

Código de controle da certidão: **74C5.BC28.6C13.FB22**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

Mauricio Alexandre Alvarez  
Controlador Interno  
Câmara Municipal de Avaré



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

### CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO  
50.366.491/0001-67  
MATRIZ

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO  
CADASTRAL

DATA DE ABERTURA  
21/03/1979

NOME EMPRESARIAL  
AVARE CAMARA MUNICIPAL

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)  
GABINETE DO PRESIDENTE

PORTE  
DEMAIS

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL  
84.11-6-00 - Administração pública em geral

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS  
Não informada

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA  
106-6 - Órgão Público do Poder Legislativo Municipal

LOGRADOURO  
AV GILBERTO FILGUEIRAS

NÚMERO  
1631

COMPLEMENTO  
CASA

CEP  
18.706-240

BAIRRO/DISTRITO  
COLINA DA BOA VISTA

MUNICÍPIO  
AVARE

UF  
SP

ENDEREÇO ELETRÔNICO  
CONTABILIDADE@CAMARAAVARE.SP.GOV.BR

TELEFONE  
(14) 3732-9294

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)  
MUNICÍPIO DE AVARE

SITUAÇÃO CADASTRAL  
ATIVA

DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL  
28/07/1998

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL


SITUAÇÃO ESPECIAL  
\*\*\*\*\*

DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL  
\*\*\*\*\*

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia 29/11/2023 às 16:17:25 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

  
Mauricio Alexandre Alvarez  
Controlador Interno  
Câmara Municipal de Avaré



**Certificado de Regularidade  
do FGTS - CRF**

**Inscrição:** 50.366.491/0001-67  
**Razão Social:** AVARE CAMARA MUNICIPAL  
**Endereço:** AV MISAEL EUFRASIO LEAL 999 / CENTRO / AVARE / SP / 18700-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

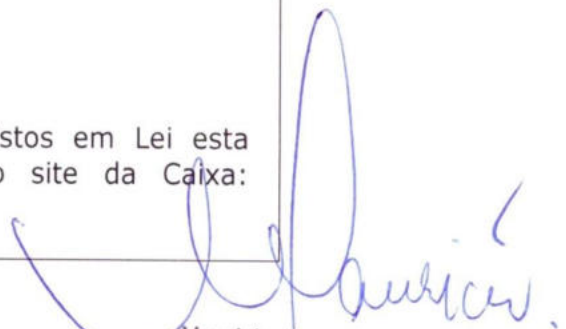
O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 25/11/2023 a 24/12/2023

**Certificação Número:** 2023112500413241725504

Informação obtida em 29/11/2023 16:13:12

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:  
**[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)**



Meuricio Alexandre Alvarez  
Controlador Interno  
Câmara Municipal de Avaré



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

SECRETARIA DA FAZENDA DO ESTADO DE SÃO PAULO



Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais  
CADIN Estadual

## Informações Cadastrais

CNPJ/CPF: 50.366.491/0001-67

**Não foram encontradas pendências no Cadastro de Créditos não quitados de Órgãos e Entidades Estaduais – CADIN ESTADUAL.**

Pesquisa realizada em: 29/11/2023 às 16:15:55

Se você recebeu o comunicado CADIN regularize sua situação em 90 (noventa) dias contados a partir da data de expedição do mesmo.

Este documento não tem validade de Certidão Negativa.

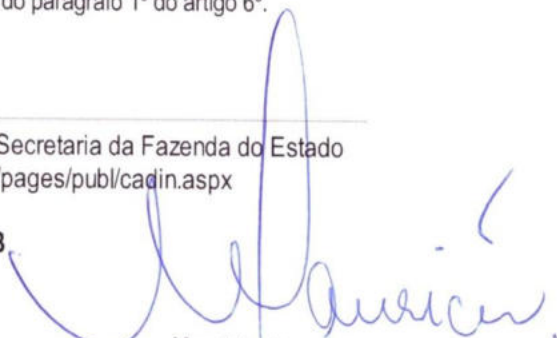
Em conformidade com a Lei Estadual nº 12.799/2008 a inexistência de registro no CADIN Estadual:

- Não configura reconhecimento de regularidade de situação, nem dispensa a apresentação dos documentos exigidos em lei, decreto e demais atos normativos. (artigo 7º)
- Não impede a consulta prévia pelos órgãos e entidades da Administração direta e indireta ao sistema CADIN Estadual. (artigo 6º)
- Aos registros incluídos após a emissão da declaração cabe a aplicação do parágrafo 1º do artigo 6º.

A autenticidade deste documento deverá ser confirmada na página da Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo, endereço: [https://www.fazenda.sp.gov.br/cadin\\_estadual/pages/publ/cadin.aspx](https://www.fazenda.sp.gov.br/cadin_estadual/pages/publ/cadin.aspx)

**Código da Declaração: 6365D2A0.1D300846.A9971EC1.07E2F35B**

EMISSÃO GRATUITA

  
Maurício Alexandre Alvarez  
Controlador Interno  
Câmara Municipal de Avaré

**Atenção: Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.**



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

### Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ: 50.366.491/0001-67

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 23110971373-61  
Data e hora da emissão 29/11/2023 16:14:28  
Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio  
[www.pfe.fazenda.sp.gov.br](http://www.pfe.fazenda.sp.gov.br)

  
Mauricio Alexandre Alvarez  
Controlador Interno  
Câmara Municipal de Avaré



## **PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS JULHO 2023**

### **Introdução**

A Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré atua por intermédio do trabalho de seu quadro de pessoal.

Esse quadro de pessoal é composto por trabalhadores da própria Câmara e por aqueles que são contratados para prestar serviços específicos a ela.

Dentre os trabalhadores da própria Câmara de Vereadores se incluem os vereadores, representantes do povo e por este eleitos, bem como os servidores públicos, sendo que estes últimos são divididos em quatro grupos, a saber: os efetivos, nomeados após aprovação em concurso público; os comissionados amplo, escolhidos livremente dentre pessoas que satisfaçam requisitos mínimos estabelecidos em lei; as funções especiais, escolhidos para exercerem cargo de chefia; e os do Executivo colocados à disposição da Câmara por força de convênio previsto em lei.

Já dentre os trabalhadores contratados para prestarem serviços específicos à Câmara incluem profissionais estagiários de diversas áreas.

O Portal da Transparência, relativamente ao pessoal da Câmara, disponibilizará à sociedade informações entendidas como essenciais para o acompanhamento de seu custo e de seu desempenho.

### **Assim, estarão disponíveis:**

A composição numérica do quadro de pessoal, relativamente a cada cargo ou função, informando-se, ainda, a jornada de trabalho e escolaridade a que cada categoria está sujeita; As informações são relativas à remuneração de cada categoria.

Ver legislação pertinente, em sua redação vigente:

Lei nº [315/1995](#) (Estatuto dos Funcionários Públicos)

Lei nº [2411/2020](#) (Estrutura Remuneratória dos Vereadores)

Lei nº [2412/2020](#) (Fixação dos subsídios do Prefeito e Vice-Prefeito Municipal, bem como dos Secretários Municipais e Chefe de Gabinete)

Lei nº [1812/2014](#) (Estrutura Remuneratória dos Funcionários da Câmara)

Lei nº [1434/2010](#), Ato da Mesa nº 12/2023 - (Vale Alimentação dos Funcionários da Câmara)

Resolução nº [446/2022](#), nº [449/2022](#) (Estrutura administrativa municipal e funcionalismo)


Resolução nº [379/2014](#) (Convênio com o Centro de Integração Empresa Escola – CIEE)

Horário de funcionamento: segunda a sexta-feira, das 8h às 17h.





## RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ EXERCÍCIO 2023

 CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

**RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ EXERCÍCIO – 2022** PUBLICADO EM 07 / 02 / 23  
*Semanário Oficial Eletrônico*  
Edição: 1512 Pág. 04

CÂMARA MUNICIPAL DE AVARÉ  
Lido (a) no Expediente.

**SESSÕES REALIZADAS 2022**

ORDINÁRIAS	36
EXTRAORDINÁRIAS	24
ESPECIAIS	02
TOTAL GERAL	62

S. Sessões, **06/FEV 2023**

**PUBLICADO EM** 09 / 02 / 23  
*Semanário Of. Eletrônico Câmara*  
Edição: 16 Pág. 01

**REGISTRO DE COMPARECIMENTO ÀS SESSÕES**

Nº de Ord.	Nome dos Vereadores	Ord.	Extr.	Esp.	Total
1º	Ana Paula Tiburcio de Godoy	36	24	02	62
1º	Flávio Eduardo Zandoná	36	24	02	62
1º	Hidalgo André de Freitas	36	24	02	62
1º	Luiz Cláudio da Costa	36	24	02	62
2º	Leonardo Pires Ripoli	36	23	02	61
3º	Carlos Wagner Januário Garcia	35	23	02	60
3º	Roberto Araujo	34	24	02	60
3º	Jairo Alves de Azevedo	36	23	01	60
4º	Adalgisa Lopes Ward	35	22	02	59
5º	Magno Greguer	33	22	02	57
5º	Maria Isabel Dadário	34	21	02	57
6º	Marcelo José Ortega	31	20	02	53
7º	Carla Cristina Massaro Flores	25	19	02	46
8º	Lázaro Cardoso Filho – Suplente	11	04	-	15
9º	Mário Luiz Peres Filho – Suplente	04	03	-	07
10º	Cristiano César Pereira – Suplente	03	02	-	05
11º	Paula Faria da Silva – Suplente	01	02	-	03
12º	Aparecido Elias – Suplente	01	01	-	02
12º	Moacir de Lima – Suplente	01	01	-	02
12º	José Carlos Gregório – Suplente	01	01	-	02
13º	José dos Santos Callado Neto	-	01	-	01

O Vereador suplente Cristiano César Pereira (PSB) participou da Sessão Extraordinária realizada no dia 21/02/2022 apenas para apreciação do PLC 18/2022, diante do impedimento do Vereador Magno Greguer. Na Sessão Extraordinária realizada no dia 07/04/2022, os Suplentes Aparecido Elias (UNIÃO BRASIL), Cristiano César Pereira (PSB) e Mário Luiz Peres Filho (PODEMOS) participaram apenas para apreciação do PL 53/2022 e PLC 66/2022, devido ao impedimento dos Vereadores Maria Isabel Dadário, Magno Greguer e Marcelo José Ortega, respectivamente, sendo que o suplente Aparecido Elias foi impedido nessa data.

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 – Colina da Boa Vista – Avaré/SP – CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> – E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 – 0800 77 10 999

CÂMARA MUNICIPAL DE AVARÉ  
Lido do Expediente **06/FEV 2023**



### SESSÕES ESPECIAIS REALIZADAS

Foram realizadas 02 (duas) Sessões Solenes durante o exercício de 2022, a saber:

- **12.12.2022** - Sessão Especial para eleição da Mesa Diretora biênio 2023/2024.
- **20.12.2022** - Sessão Solene de entrega de Diplomas de Honra ao Mérito e Medalhas de Reconhecimento Comunitário de Segurança.

### TERMOS DE REUNIÕES

- Não foi realizada Sessão no dia 28 de fevereiro de 2.022, tendo sido lavrado Termo de Reunião, devido ao Ponto Facultativo decretado por ser véspera do feriado de "Carnaval".
- Não foi realizada Sessão no dia 13 de junho de 2.022, tendo sido lavrado Termo de Reunião, em virtude de inúmeros casos de COVID 19 confirmados entre servidores e Vereadores desta Casa de Leis, ficando a sessão adiada para o dia 20/06/2022.
- Não foi realizada Sessão no dia 31 de outubro de 2.022, tendo sido lavrado Termo de Reunião, em virtude do falecimento da Senhora Hilda Lopes de Almeida Ward, mãe da Vereadora Adalgisa Lopes Ward.
- Não foi realizada Sessão no dia 14 de novembro de 2.022, tendo sido lavrado Termo de Reunião, devido ao Ponto Facultativo decretado por ser véspera do feriado da Proclamação da República.

### MOVIMENTO GERAL DA SECRETARIA EM 2022

Tipo	Qtde. produzida
• Requerimentos Apresentados	1252
• Indicações Apresentadas	1559
• Moções	108
• Processos Formados	371
• Proposta de Emenda à Lei Orgânica	01
• Projetos de Decreto Legislativo	12
• Projetos de Resolução	09
• Projetos de Lei / Complementar Apresentados	299
• Mensagens do Prefeito	160
• Autógrafos Expedidos	231
• Circulares Expedidas aos Srs. Vereadores contendo O <i>Avulso da Matéria</i> Discutida e Comunicações Diversas	36
• Ofícios Expedidos em geral (Diretoria/Secretaria /Presidência/Circulares /Comissões ...)	1570
• Ofícios Recebidos das Secretarias Municipais	Diversos
• Correspondências recebidas de Câmaras Municipais	Diversas
• Convites para Sessão Especial enviados às Autoridades (Além dos entregue aos homenageados, para distribuição)	Diversos



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

• Cartões Recebidos	Diversos
• Impressos, Revistas, Boletins, Etc.	Diversos
• Mensagens Publicadas nos Jornais Locais	Diversas

As Indicações apresentadas, em número de 1559 (um mil, quinhentos e cinquenta e nove), foram encaminhadas pela Secretaria através de ofícios ao Senhor Prefeito Municipal, enquanto os Requerimentos, em número de 1252 (um mil, duzentos e cinquenta e dois) foram enviados na íntegra nas correspondências expedidas àqueles a quem eram destinados.

Constaram dos "Avulsos" distribuídos aos Senhores Vereadores pela Secretaria, 36 (trinta e seis) Circulares, a transcrição de toda matéria discutida inclusive os pareceres emitidos pelas Comissões Permanentes.

### **Foram lavradas durante o ano, 18 (dezoito) Atas de Audiências Públicas, a saber:**

- **0001/2022**- DATA 19/01/2022- HORA – 10h10min- Ata da Audiência Pública referente a Aprovação e Ratificação do Projeto de Lei nº 170/2021- Lei Orçamentária Anual (LOA) 2022.  
Vereadores Presentes: Carla Cristina Massaro Flores, Carlos Wagner Januário Garcia.
- **0002/2022** – DATA 22/02/2022 – HORA – 19h11min – Ata da Audiência Pública da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré - referente a Gestão Fiscal do 3º quadrimestre de 2021.  
Vereadores presentes: Ana Paula Tibúrcio de Godoy.
- **0003/2022** – DATA 22/02/2022 – HORA – 19h26min - Ata da Audiência Pública da Prefeitura Municipal de Avaré- referente a Gestão Fiscal do 3º quadrimestre do ano de 2021.  
Vereadores presentes: Ana Paula Tibúrcio de Godoy.
- **0004/2022** – DATA 03/03/2022 – HORA – 09h33min – Ata da Audiência Pública da Secretaria Municipal da Saúde da Estância Turística de Avaré – Referente ao 3º quadrimestre de 2021.  
Vereadores presentes: Carlos Wagner Januário Garcia, Adalgisa Lopes Ward.
- **0005/2022** – DATA 30/03/2021 – HORA –19h05min - Ata da Audiência Pública da FREA – Fundação Regional Educacional de Avaré - referente à gestão fiscal do 3º quadrimestre de 2021.  
Vereadores presentes: Ana Paula Tiburcio de Godoy, Carlos Wagner Januário Garcia.
- **0006/2022** – DATA 30/03/2022 – HORA – 19h29min - Ata da Audiência Pública da AVAREPREV – Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Avaré - referente ao 3º quadrimestre do ano de 2021.  
Vereadores presentes: Ana Paula Tiburcio de Godoy, Carlos Wagner Januário Garcia.
- **0007/2022** – DATA 31/05/2022 – HORA – 09h27min - Ata da Audiência Pública da Secretaria Municipal da Saúde da Estância Turística de Avaré – referente ao 1º quadrimestre de 2022.  
Vereadores presentes: Carlos Wagner Januário Garcia, Hidalgo André de Freitas, Adalgisa Lopes Ward.



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



### CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

• **0008/2022** – DATA 09/06/2022 – HORA – 19h29min - Ata da Audiência Pública da Prefeitura Municipal de Avaré – referente a Gestão Fiscal do 1º quadrimestre de 2022.

Vereadores presentes: Ana Paula Tiburcio de Godoy, Carla Cristina Massaro Flores, Flávio Eduardo Zandoná.

• **0009/2022** – DATA 09/06/2022 – HORA – 19h11min - Ata da Audiência Pública da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré- referente a Gestão Fiscal do 1º quadrimestre de 2022.

Vereadores presentes: Carla Cristina Massaro Flores, Flávio Eduardo Zandoná, Ana Paula Tiburcio de Godoy.

• **0010/2022** – DATA 09/06/2022 – HORA – 20h05min - Ata da Audiência Pública da Prefeitura Municipal de Avaré e Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré – referente a Apresentação dos Planos de Governo- LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias para exercício de 2023, Projeto de Lei nº 97/2022.

Vereadores presentes: Carla Cristina Massaro Flores, Ana Paula Tiburcio de Godoy, Flávio Eduardo Zandoná.

• **0011/2022** – DATA 27/07/2022 – HORA – 19h19min - Ata da Audiência Pública da AVAREPREV- Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Avaré- referente à gestão fiscal do 1º quadrimestre de 2022.

Vereadores presentes: Carla Cristina Massaro Flores, Ana Paula Tiburcio de Godoy, Adalgisa Lopes Ward.

• **0012/2022** – DATA 27/07/2022 – HORA – 20h08min - Ata da Audiência Pública da FREA-Fundação Regional Educacional de Avaré- referente a Gestão Fiscal do 1º quadrimestre de 2022.

Vereadores presentes: Carla Cristina Massaro Flores e Ana Paula Tiburcio de Godoy, Adalgisa Lopes Ward.

• **0013/2022** – DATA 29/09/2022 – HORA – 19h13min - Ata da Audiência Pública da FREA-Fundação Regional Educacional de Avaré- referente a Gestão Fiscal do 2º quadrimestre de 2022.

Vereadores presentes: Ana Paula Tiburcio de Godoy.

• **0014/2022** – DATA 29/09/2022 – HORA – 19h37min - Ata da Audiência Pública da AVAREPREV – Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Avaré – referente a Gestão Fiscal do 2º quadrimestre de 2022.

Vereadores presentes: Ana Paula Tiburcio de Godoy.

• **0015/2022** – DATA 30/09/2022 – HORA – 13h20min - Ata da Audiência Pública da Secretaria Municipal da Saúde da Estância Turística de Avaré – referente ao 2º quadrimestre de 2022.

Vereadores presentes: Magno Greguer, Carlos Wagner Januário Garcia, Adalgisa Lopes Ward.

• **0016/2022** – DATA 05/10/2022 – HORA – 19h37min - Ata da Audiência Pública da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré – referente a Gestão Fiscal do 2º quadrimestre de 2022.

Vereadores presentes: Ana Paula Tiburcio de Godoy, Adalgisa Lopes Ward.



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



### CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

• **0017/2022** – DATA 07/10/2022 – HORA – 19h59min - Ata da Audiência Pública da Prefeitura Municipal de Avaré - referente a Gestão Fiscal do 2º quadrimestre de 2022.

Vereadores presentes: Ana Paula Tiburcio de Godoy, Adalgisa Lopes Ward.

• **0018/2022** – DATA 27/10/2022 – HORA – 19h04min- Ata da Audiência Pública referente a apresentação do projeto de lei nº 244/2022 que dispõe sobre a Lei Orçamentária Anual (LOA) para o exercício de 2023.

Vereadores presentes: Carlos Wagner Januário Garcia e Ana Paula Tiburcio de Godoy.

**Foram elaboradas Folhas de Pagamento dos Senhores Vereadores, em conformidade com os subsídios instituídos pela Lei nº 2411/2020.**

• Subsídio Vereadores	R\$ 6.600,00
• Subsídio Presidente da Câmara	R\$ 7.600,00

#### **PROCESSOS ELABORADOS EM 2022**

<b>Tipo</b>	<b>Quantidade</b>
Projetos de Lei / Complementar	299
Projetos de Decreto Legislativo	12
Projetos de Resolução	09
Proposta de Emenda à Lei Orgânica	01
Veto apostado pelo Senhor Prefeito Municipal	25
Processos Diversos	25
Balancetes da Câmara	11
Balancetes da Prefeitura	10
Processo TC nº 6824/989/16 - relativo às contas da Prefeitura Municipal da Est. Turística de Avaré - ref. Exercício de 2017	01
Prestação de contas da Prefeitura Municipal da Estância Turística de Avaré, Exercício Financeiro de 2020.	01
Requerimento do Sr. José Paulo Santos de Oliveira, para instalação de Comissão Parlamentar de Inquérito (CPI) para apurar a possível prática de decoro parlamentar pelo Vereador-Presidente Flávio Eduardo Zandoná, durante a Palavra Livre da Sessão de 03 de outubro de 2022.	01
Requerimento do Sr. José Paulo Santos de Oliveira, para instalação de Comissão Processante (CP) para apurar a quebra de decoro parlamentar pelo Vereador-Presidente Flávio Eduardo Zandoná, durante a Palavra Livre da Sessão de 03 de outubro de 2022.	01
<b>TOTAL</b>	<b>371</b>

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 – Colina da Boa Vista – Avaré/SP – CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> – E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 – 0800 77 10 999



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

### PROJETOS DE DECRETOS LEGISLATIVOS APRESENTADOS EM 2022

Autores	Qtde.
Mesa Diretora da Câmara	04
Flávio Eduardo Zandoná	02
Hidalgo André de Freitas	02
Roberto Araujo	01
Ana Paula Tiburcio de Godoy	01
Adalgisa Lopes Ward	01
Magno Greguer	01
<b>TOTAL</b>	<b>12</b>

### PROJETOS DE RESOLUÇÃO APRESENTADOS EM 2022

Autores	Qtde.
Mesa Diretora da Câmara	07
Flavio Eduardo Zandoná	01
Hidalgo André de Freitas	01
<b>TOTAL</b>	<b>09</b>

### PROPOSTAS DE EMENDA À LEI ORGÂNICA APRESENTADAS EM 2022

Autores	Qtde.
Maioria dos Vereadores	01
<b>TOTAL</b>	<b>01</b>

### PROJETOS DE LEI/COMPLEMENTAR APRESENTADOS EM 2022

Autores	Qtde.
Prefeito Municipal	160
Adalgisa Lopes Ward	48
Hidalgo André de Freitas	26
Carla Cristina Massaro Flores	12
Mesa Diretora da Câmara	10
Flávio Eduardo Zandoná	10
Maria Isabel Dadário	10
Ana Paula Tiburcio de Godoy	07
Magno Greguer	05
Roberto Araujo	04
Luiz Cláudio da Costa	03

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 - Colina da Boa Vista - Avaré/SP - CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> - E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 - 0800 77 10 999

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 - Colina da Boa Vista - Avaré/SP - CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> - E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 - 0800 77 10 999



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



### CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

Marcelo José Ortega	02
Jairo Alves de Azevedo	01
Leonardo Pires Ripoli	01
<b>TOTAL</b>	<b>299</b>

#### PROJETOS DE LEI/COMPLEMENTAR APROVADOS

Autores	Qtde.
Prefeito Municipal	156
Carla Cristina Massaro Flores	11
Flávio Eduardo Zandoná	10
Hidalgo André de Freitas	09
Mesa Diretora da Câmara	07
Ana Paula Tiburcio de Godoy	07
Adalgisa Lopes Ward	06
Magno Greguer	05
Roberto Araujo	04
Maria Isabel Dadário	03
Jairo Alves de Azevedo	01
Leonardo Pires Ripoli	01
Marcelo José Ortega	01
<b>TOTAL</b>	<b>221</b>

#### PROJETOS DE LEI/COMPLEMENTAR RETIRADOS

Autores	Qtde.
Mesa Diretora da Câmara	01
Adalgisa Lopes Ward	01
Carla Cristina Massaro Flores	01
Hidalgo André de Freitas	01
Maria Isabel Dadário	01
<b>TOTAL</b>	<b>05</b>

#### PROJETOS DE LEI/COMPLEMENTAR ARQUIVADOS

Autores	Qtde.
Adalgisa Lopes Ward	34
Hidalgo André de Freitas	13
Maria Isabel Dadário	03
Luiz Cláudio da Costa	01
Marcelo José Ortega	01
<b>TOTAL</b>	<b>52</b>

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 - Colina da Boa Vista - Avaré/SP - CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> - E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 - 0800 77 10 999



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

### PROJETOS DE LEI/COMPLEMENTAR REJEITADOS

Autores	Qtde.
Prefeito	02
<b>TOTAL</b>	<b>02</b>

### PROJETOS DE LEI/COMPLEMENTAR VETADOS

Autores dos Projetos	Qtde.
Mesa Diretora da Câmara	02
Adalgisa Lopes Ward	02
Hidalgo André de Freitas	01
Luiz Cláudio da Costa	01
<b>TOTAL</b>	<b>06</b>

### PROJETOS DE LEI/COMPLEMENTAR NÃO DELIBERADOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (TRAMITANDO)

Autores/Assunto	Qtde.
<b>Prefeito Municipal</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dispõe sobre a alteração da Lei Complementar nº 276, de 26 de janeiro de 2022.</li><li>• Dispõe sobre a revogação da Lei nº 33 de 22 de março de 2001 e dá outras providências.</li></ul>	02
<b>Adalgisa Lopes Ward</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Institui a Ação Cultural O Jovem Poeta no âmbito Municipal, e dá outras providências.</li><li>• Institui, no âmbito Municipal, o Programa Doadores do Futuro, e dá outras providências.</li><li>• Dispõe sobre a implantação de tratamento contra a depressão infantil e na adolescência nas Unidades Básicas de Saúde - UBS.</li><li>• Institui o Programa Vacina na Escola para os Alunos da Educação Infantil e do Ensino Fundamental das Escolas da Rede Municipal de Ensino da Estância Turística de Avaré.</li><li>• Inclui no calendário de comemorações oficiais da Estância Turística de Avaré a Semana de Educação e Orientação de Trânsito, na Rede Municipal de Ensino, e dá outras providências.</li></ul>	05
<b>Maria Isabel Dadário</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Institui no âmbito do Município da Estância Turística de Avaré o programa Banco de Ração e Utensílios para Animais e dá providências correlatas.</li><li>• Dispõe sobre a criação e a venda no varejo de cães e gatos por estabelecimentos comerciais no Município da Estância Turística de Avaré, bem como as doações em eventos de adoção desses animais, e dá outras providências.</li><li>• Dispõe sobre a divulgação da lista de espera para vagas nas escolas municipais de Educação Infantil na Estância Turística de Avaré.</li></ul>	03
<b>Hidalgo André de Freitas</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dispõe sobre o turismo pedagógico nas escolas da rede pública municipal da Estância Turística de Avaré e dá outras providências.</li></ul>	02

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 – Colina da Boa Vista – Avaré/SP – CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> – E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 – 0800 77 10 999





## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



### CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

<ul style="list-style-type: none"><li>Dispõe sobre a inserção de mensagem informativa na contracapa do carnê de IPTU, a especificação dos contribuintes que tem direito a isenção do tributo e dá outras providências.</li></ul>	
<b>Luiz Cláudio da Costa</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Dispõe sobre a obrigatoriedade de disponibilização de instalações sanitárias mínimas para consumidores e clientes de estabelecimentos comerciais de grande circulação no Município.</li></ul>	01
<b>TOTAL</b>	<b>13</b>

\*Obs: O Processo 368/2022 foi utilizado para o Projeto de Lei Complementar nº 297/2022, porém o mesmo será lido somente na primeira sessão do ano de 2023, ficando assim esta numeração **SEM EFEITO**.

#### REQUERIMENTOS APRESENTADOS PELOS SENHORES VEREADORES

Ordem	Vereador	Req. de pesar	Total
1º	Roberto Araujo	251	279
2º	Maioria dos Vereadores	252	252
3º	Adalgisa Lopes Ward	04	160
4º	Hidalgo André de Freitas	00	99
5º	Magno Greguer	04	77
6º	Flávio Eduardo Zandoná	04	76
7º	Jairo Alves de Azevedo	18	75
8º	Maria Isabel Dadário	00	63
9º	Luiz Cláudio da Costa	02	41
10º	Carla Cristina Massaro Flores	00	34
11º	Leonardo Pires Ripoli	01	31
12º	Carlos Wagner Januário Gracia	03	25
13º	Marcelo José Ortega	01	21
14º	Ana Paula Tiburcio de Godoy	01	11
15º	Lázaro Cardoso Filho - Suplente	00	05
16º	Moacir de Lima- Suplente	01	03
<b>TOTAL</b>		<b>542</b>	<b>1252</b>

#### INDICAÇÕES APRESENTADAS PELOS SENHORES VEREADORES

Ordem	Vereador	Total
1º	Adalgisa Lopes Ward	643
2º	Hidalgo André de Freitas	169
3º	Jairo Alves de Azevedo	130
4º	Ana Paula Tiburcio de Godoy	100
5º	Leonardo Pires Ripoli	92
6º	Carlos Wagner Januário Garcia	87

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 – Colina da Boa Vista – Avaré/SP – CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> – E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 – 0800 77 10 999

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 – Colina da Boa Vista – Avaré/SP – CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> – E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 – 0800 77 10 999



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



### CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

7º	Luiz Cláudio da Costa	86
8º	Maria Isabel Dadário	70
9º	Carla Cristina Massaro Flores	54
10º	Magno Greguer	49
11º	Roberto Araujo	48
12º	Flávio Eduardo Zandoná	25
13º	Marcelo José Ortega	04
14º	Moacir de Lima – Suplente	01
14º	Lázaro Cardoso Filho – Suplente	01
<b>TOTAL</b>		<b>1559</b>

**\*Obs: As indicações nsº 261, 1041 e 1447/2022, não foram utilizadas, tornando SEM EFEITO, ficando estes números sem autoria**

#### MOÇÕES APRESENTADAS PELOS SENHORES VEREADORES

Ordem	Vereador	Total
1º	Carla Cristina Massaro Flores	15
1º	Hidalgo André de Freitas	15
2º	Roberto Araujo	13
3º	Carlos Wagner Januário Garcia	12
3º	Flávio Eduardo Zandoná	12
3º	Luiz Cláudio da Costa	12
4º	Jairo Alves de Azevedo	08
5º	Maria Isabel Dadário	05
6º	Leonardo Pires Ripoli	04
7º	Adalgisa Lopes Ward	03
7º	Ana Paula Tiburcio de Godoy	03
7º	Magno Greguer	03
7º	Marcelo José Ortega	03
<b>TOTAL</b>		<b>108</b>

#### VEREADORES LICENCIADOS

**Vereador Marcelo José Ortega licenciou-se no período de 12/09/2022 a 01/10/2022, tendo assumido a vereança o suplente Mario Luiz Peres Filho.**

#### COMPOSIÇÃO DAS COMISSÕES PERMANENTES Instituída através do Ato da Presidência nº 01/2021

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 – Colina da Boa Vista – Avaré/SP – CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> – E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 – 0800 77 10 999

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 – Colina da Boa Vista – Avaré/SP – CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> – E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 – 0800 77 10 999



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

### COMISSÃO DE CONSTITUIÇÃO JUSTIÇA E REDAÇÃO

Presidente	Roberto de Araujo – PTB
Vice-Presidente	Carla Cristina Massaro Flores - MDB
Membro	Hidalgo André de Freitas - PSD
Membro Substituto	Magno Greguer – PSB

### COMISSÃO DE FINANÇAS, ORÇAMENTO E DIREITO DO CONSUMIDOR

Presidente	Carla Cristina Massaro Flores - MDB
Vice-Presidente	Carlos Wagner Januário Garcia – PSD
Membro	Ana Paula Tiburcio de Godoy - REPUBLICANOS
Membro Substituto	Roberto de Araujo – PTB

### COMISSÃO DE SERVIÇOS, OBRAS E ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Presidente	Luiz Claudio da Costa – PSD
Vice-Presidente	Ana Paula Tiburcio de Godoy - REPUBLICANOS
Membro	Carla Cristina Massaro Flores - MDB
Membro Substituto	Jairo Alves de Azevedo – PTB

### COMISSÃO DE SAÚDE, PROMOÇÃO SOCIAL, MEIO AMBIENTE E DIREITOS HUMANOS

Presidente	Magno Greguer – PSB
Vice-Presidente	Carlos Wagner Januário Garcia – PSD
Membro	Carla Cristina Massaro Flores - MDB
Membro Substituto	Marcelo José Ortega- PODEMOS

### COMISSÃO DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E TURISMO

Presidente	Adalgisa Lopes Ward – PSD
Vice-Presidente	Leonardo Pires Ripoli - PTB
Membro	Carla Cristina Massaro Flores - MDB
Membro Substituto	Maria Isabel Dadario – PSL

### COMISSÃO DE CIDADANIA E DEFESA DA MULHER

Presidente	Carla Cristina Massaro Flores - MDB
Vice-Presidente	Adalgisa Lopes Ward – PSD
Membro	Ana Paula Tiburcio de Godoy - REPUBLICANOS
Membro Substituto	Maria Isabel Dadario – PSL

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 – Colina da Boa Vista – Avaré/SP – CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> – E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 – 0800 77 10 999

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 – Colina da Boa Vista – Avaré/SP – CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> – E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 – 0800 77 10 999



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

### COMISSÃO DE LEGISLAÇÃO PARTICIPATIVA

Presidente	Marcelo José Ortega- PODEMOS
Vice-Presidente	Leonardo Pires Ripoli - PTB
Membro	Hidalgo André de Freitas - PSD
Membro Substituto	Carla Cristina Massaro Flores - MDB

12

### COMISSÃO DE ÉTICA PARLAMENTAR

Não houve instituição da Comissão de Ética Parlamentar no ano de 2022.

### MESA DIRETORA DOS TRABALHOS 2022

Presidente	FLÁVIO EDUARDO ZANDONÁ
Vice-Presidente	ROBERTO ARAUJO
1ª Secretária	ANA PAULA TIBÚRCIO DE GODOY
2ª Secretária	CARLA CRISTINA MASSARO FLORES

### VEREADORES

Nome dos Vereadores	
ADALGISA LOPES WARD	PSD
ANA PAULA TIBÚRCIO DE GODOY	REPUBLICANOS
CARLA CRISTINA MASSARO FLORES	MDB
CARLOS WAGNER JANUÁRIO GARCIA	PSD
FLÁVIO EDUARDO ZANDONÁ	CIDADANIA
HIDALGO ANDRÉ DE FREITAS	PSD
JAIRO ALVES DE AZEVEDO	PTB
LEONARDO PIRES RIPOLI	PTB
LUIZ CLÁUDIO DA COSTA	PSD
MAGNO GREGUER	PSB
MARCELO JOSÉ ORTEGA	PODEMOS
MARIA ISABEL DADÁRIO	PSL
ROBERTO ARAUJO	PTB

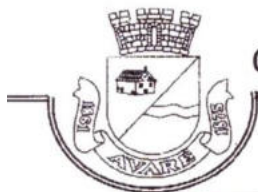
### QUADRO DE FUNCIONÁRIOS DO LEGISLATIVO dezembro/2022

Nome do Funcionário	Cargo
Adria Luzia Ribeiro de Paula	Diretora Geral Administrativa
Alberto Fabiano Rossi	Motorista
Alexandre da Silva Custódio	Oficial de Tecnologia da Informação
Aline de Fátima Pereira de Camargo	Assessora de Apoio Legislativo

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 – Colina da Boa Vista – Avaré/SP – CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> – E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 – 0800 77 10 999



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

Ana Carla Pereira de Souza Vieira	Chefe do Departamento Pessoal
Ana Vitória Corrêa Guimarães	Coordenadora Jurídica
Andréia Cristina Alves	Assessora Parlamentar
Cristiane Soares Hipólito	Oficial de Recursos Humanos
Daniel Gomes Cruz	Assessor Parlamentar
Débora Segarra Arca Carvalho	Oficial de Compras
Everton Anacleto Ribeiro Celestino	Agente Técnico Audiovisual
Everton Greguer Rodrigues	Assessor Parlamentar
Frederico Augusto Poles da Cunha	Chefe Jurídico
Janayna Martins da Costa	Assistente de Plenário
José Fernando Theodoro da Silva	Assessor Parlamentar
José Ricardo de Oliveira	Chefe de Gabinete da Vice-Presidência
Juliano Correa Custódio Pereira	Oficial de Manutenção
Kauan Vieira Aires	Assessor Parlamentar
Letícia Fabiana Santucci Pedroso de Lima	Procuradora Jurídica
Magaly Aparecida Geraldi	Oficial Administrativo
Marcelo Pereira dos Santos	Assessor Parlamentar
Márcia Dias Guido	Assistente de Plenário
Marcília Picinini de Souza	Assistente de Plenário
Marcio Alexandre de Andrade	Agente de Conservação
Maria Isabel Rossini Tridapali	Assessora Parlamentar
Marilene Rita Fernandes	Chefe Financeiro
Maurício Alexandre Alvarez	Agente Operacional
Michel Ribeiro de Menezes	Assessor Parlamentar
Nilmar Pereira de Souza	Motorista
Patrick Yuri Correa	Assessor Técnico de Informática
Rafaela Lopes Ribeiro	Assessora Parlamentar
Regina Bernadete Carozelli	Chefe Legislativo
Rodrigo Zamonelli	Agente Operacional
Silvana Maria Melício Salvador	Chefe de Licitações e Contratos
Soraya Aparecida Silvestre	Assessora Parlamentar
Tatiana Rodrigues	Telefonista
Valdinete dos Santos Silva	Assessora Parlamentar
Valéria Sampietro	Copeira
Vânia Maria da Silva	Oficial Administrativo

### RELAÇÃO DOS PROCESSOS LICITATÓRIOS DE 2022

#### **Processo 01/2022**

#### **Dispensa 01/2022**

**Objeto:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de lavagem de veículos, para a frota da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, no período de 12 (doze) meses - **REVOGADO - ATO DA PRESIDÊNCIA Nº 03/2022**

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 – Colina da Boa Vista – Avaré/SP – CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> – E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 – 0800 77 10 999

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 – Colina da Boa Vista – Avaré/SP – CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> – E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 – 0800 77 10 999



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

### Processo 02/2022

#### Dispensa 02/2022

**Objeto:** Contratação de cobertura securitária contra incêndio, explosão, fumaça, raio, vendaval, impacto de veículos e riscos diversos (subtração de bens, danos elétricos, quebra de vidros e responsabilidade civil) para a sede da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

**Contratada:** SEGUROS SURA S. A

**Valor:** R\$ 1.859,38 (hum mil, oitocentos e cinquenta e nove reais e trinta e oito centavos)

**Data da Ratificação:** 04/02/2022

**Data da Assinatura:** 04/02/2022

**Execução/Prazo:** 04/02/2023

**Contrato nº 02/2022**

### Processo 03/2022

#### Pregão Presencial 01/2022

**Objeto:** Aquisição de material de consumo para utilização na copa da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, conforme especificações contidas nas Atas de Registro de Preço nº 01, para os itens 13, 14, 15 e 16.

**Contratada:** FERNANDO GONÇALVES MANOEL 36104125859

**Valor estimado:** R\$ 6.766,50 (seis mil, setecentos e sessenta e seis reais e cinquenta centavos).

**Data da Homologação:** 24/03/2022

**Data da Assinatura:** 24/03/2022

**Execução/Prazo:** 31/12/2022

**ATA Nº: 01/2022**

### Processo 04/2022

#### Dispensa de Licitação 03/2022

**Objeto:** Prestação de serviço de limpeza e manutenção (se necessário) dos aparelhos de ar condicionado e cortinas de ar da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

**Contratada:** SRS AR CONDICIONADO E REFRIGERAÇÃO

**Valor estimado:** até R\$ 6.648,00 (seis mil, seiscentos e quarenta e oito reais).

**Data da Ratificação:** 15/03/2022

**Data da Assinatura:** 16/03/2021

**Execução/Prazo:** até 180 dias (cento e oitenta dias)

**Contrato nº 03/2022**

### Processo 05/2022

#### Dispensa de Licitação 04/2022

**Objeto:** Contratação de empresa para encadernação dos documentos da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

**Contratada:** PEDRO BRANDI GUAZZELLI - ME



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

**Valor estimado:** até R\$ 6.670,00 (seis mil, seiscentos e setenta reais), sendo R\$ 29,00 (vinte e nove reais) por livro no formato A4 e R\$ 29,00 (vinte e nove reais) por livro no formato 28x32cm, para um total de até 230 encadernações no ano de 2022.

**Data da Ratificação:** 08/03/2022

**Data da Assinatura:** 08/03/2022

**Execução/Prazo:** 31/12/2022

**Contrato nº 04/2022**

15

### Processo 06/2022

#### Pregão Presencial 02/2022

**Objeto:** Aquisição de material de consumo para utilização na copa da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, conforme especificações contidas nas Atas de Registro de Preço nº 02.

**Contratada:** J. A DUARTE & CIA LTDA

**Valor:** R\$ 159.999,72 (cento e cinquenta e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e setenta e dois centavos) considerando-se a estimativa de 28 (vinte e oito) beneficiários.

**Data da Homologação:** 18/04/2022

**Data da Assinatura:** 18/04/2022

**Execução/Prazo:** 31/12/2022

**ATA Nº:** 02/2022

### Processo 07/2022

#### Dispensa 05/2022

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para fornecimento de aparelho de ar condicionado para a sede da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré

**Contratada:** BHP ENGENHARIA TÉRMICA E COMÉRCIO LTDA

**Valor estimado:** até R\$ 10.300,00 (dez mil e trezentos reais).

**Data da Ratificação:** 09/05/2022

**Data da Assinatura:** 09/05/2022

**Execução/Prazo:** até 60 (sessenta) dias após assinatura do contrato.

**Contrato nº 05/2022**

### Processo 08/2022

#### Dispensa 06/2022

**Objeto:** Contratação de empresa especializada em prestação de Serviços em consultoria jurídica em várias áreas e departamentos da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

**Contratada:** CÂMARA DE CONCILIAÇÃO DE CURITIBA LTDA

**Valor estimado:** R\$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais), sendo o valor mensal de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais)

**Data da Ratificação:** 07/04/2022

**Data da Assinatura:** 07/04/2022

**Execução/Prazo:** 31/12/2022

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 - Colina da Boa Vista - Avaré/SP - CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> - E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 - 0800 77 10 999

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 - Colina da Boa Vista - Avaré/SP - CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> - E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 - 0800 77 10 999



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

**Contrato nº 06/2022**

**Processo 09/2022**

**Dispensa de Licitação 07/2022**

**Objeto:** Contratação de empresa especializada em fornecimento de serviços de mão de obra e materiais necessários para pintura externa da sede da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

**Contratada:** ELIAS SOARES PINTURAS LTDA

**Valor estimado:** até R\$ 69.800,00 (Sessenta e nove mil e oitocentos reais).

**Data da Ratificação:** 19/04/2022

**Data da Assinatura:** 25/04/2022

**Execução/Prazo:** até 60 (sessenta) dias, contando a partir da data de assinatura

**Contrato nº 07/2022**

**Processo 10/2022**

**Pregão Presencial 03/2022**

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de Plano Privado de Assistência à Saúde, sob regime coletivo, com participação por adesão aos empregados efetivos ativos e inativos da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré

**Contratada:** UNIMED DE AVARE COOPERATIVA DE TRABALHO MÉDICO

**Valor:** até R 265.215,36 (duzentos e sessenta e cinco mil, duzentos e quinze reais e trinta e seis centavos)

**Data da Adjudicação:** 31/05/2022

**Data Homologação:** 31/05/2022

**Data da Assinatura:** 31/05/2022

**Execução/Prazo:** 12 meses

**Contrato nº 08/2022**

**Processo 11/2022**

**Pregão Presencial 04/2022**

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços e fornecimento de materiais para a emissão do "Semanário Oficial da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré"

**Contratada:** EMPRESA J J REGIONAL LTDA

**Valor:** R\$ 46.728,00 (quarenta e seis mil, setecentos e vinte e oito reais), para um período de 06 (seis) meses.

**Data da Adjudicação:** 21/06/2022

**Data Homologação:** 28/06/2022

**Data da Assinatura:** 30/06/2022

**Execução/Prazo:** 6 meses

**Contrato nº 09/2022**

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 – Colina da Boa Vista – Avaré/SP – CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> – E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 – 0800 77 10 999

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 – Colina da Boa Vista – Avaré/SP – CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> – E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 – 0800 77 10 999





## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

### Processo 12/2022

#### Dispensa de Licitação 02/2022

**Objeto:** Aquisição de papel sulfite para a Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

**Contratada:** ART COPY PAPELARIA E COPIADORA-ME

**Valor:** R\$ 5.750,00 (cinco mil, setecentos e cinquenta reais), sendo R\$ 230,00 (duzentos e trinta reais) por caixa, cada uma contendo 10 (dez) resmas, resultando no valor de R\$ 23,00 (vinte e três reais) cada resma.

**Data da Ratificação:** 18/07/2022

**Data da Assinatura:** 18/07/2022

**Execução/Prazo:** 03 (três) meses

**Contrato nº 10/2022**

### Processo 13/2022

#### Dispensa de licitação 09/2022

**Objeto:** Prestação de serviços de controle, operação e fiscalização da portaria da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré para cobertura das Sessões Legislativas Ordinárias, com duração estimada de 06 (seis) horas por evento.

**Contratada:** C. P. PIAGENTINO DA SILVA

**Valor:** até R\$ 12.502,00 (doze mil e quinhentos e dois reais) sendo R\$ 329,00 (trezentos e vinte e nove reais), para dois funcionários por evento

**Data da Ratificação:** 24/08/2022

**Data da Assinatura:** 24/08/2022

**Execução/Prazo:** 31/08/2023

**Contrato nº 11/2022**

### Processo 14/2022

#### Dispensa de licitação 10/2022

**Objeto:** contratação de empresa especializada na legalmente autorizada pela Agência Nacional de Telecomunicação – ANATEL, para prestação de serviços SMP (Serviço Móvel Pessoal) de telefonia e de acesso à internet sem fio e demais condições constantes do Termo de referência, para utilização da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

**Contratada:** CLARO S.A.

**Valor:** R\$ até R\$ 8.982,00 (oito mil novecentos e oitenta e dois reais) para um período de 12 meses, sendo R\$ 748,50 (setecentos e quarenta e oito reais e cinquenta centavos) mensais, para 15 linhas).

**Data da Ratificação:** 06/09/2022

**Data da Assinatura:** 06/09/2022

**Execução/Prazo:** 08/09/2023

**Contrato nº 12/2022**

### Processo 15/2022

#### Dispensa de licitação 11/2022

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 – Colina da Boa Vista – Avaré/SP – CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> – E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3079 – 0800 77 10 999



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



### CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

**Objeto:** Contratação de empresa especializada em serviços de paisagismo nas áreas ajardinadas na Sede da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, incluindo o fornecimento de materiais e mão de obra.

**Contratada:** AILTON MORETTI AZIRA 05768192808

**Valor:** de R\$ 10.161,40 (dez mil e cento e sessenta e um reais e quarenta centavos).

**Data da Ratificação:** 26/08/2022

**Data da Assinatura:** 30/08/2022

**Execução/Prazo:** 120 (cento e vinte) dias, contando a partir da data de assinatura.

**Contrato nº 13/2022**

#### Processo 16/2022

##### Dispensa 12/2022

**Objeto:** contratação de empresa para fornecimento, sob forma de comodato, de máquina automática de café e outras bebidas quentes solúveis à base de chocolate e leite e de seus respectivos insumos, com serviço de abastecimento, a ser instalada na Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

**Contratada:** GUAZZELLI & GUERRA LTDA ME

**Valor:** R\$ 13.152,00 (treze mil, cento e cinquenta e dois reais), sendo R\$ 1.096,00 (mil e noventa e seis reais) por mês.

**Data da Ratificação:** 30/09/2022

**Data da Assinatura:** 30/09/2022

**Execução/Prazo:** 12 (doze) meses

**Contrato nº 14/2022**

#### Processo 17/2022

##### Dispensa 13/2022

**Objeto:** contratação de empresa prestadora de Serviço Telefônico Fixo Comutado (STFC) e serviço 0800 para atender as necessidades de telecomunicações da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

**Contratada:** TELEFÔNICA BRASIL S/A

**Valor:** de até R\$ 1.322,00 (um mil trezentos e vinte e dois reais) mensal, sendo o valor global do Contrato de até R\$ 15.864,00.

**Data da Ratificação:** 12/12/2022

**Data da Assinatura:** 22/12/2022

**Execução/Prazo:** 12 meses

**Contrato nº 15/2022**

#### Processo 18/2022

##### Dispensa 14/2022

**Objeto:** Contratação de serviços de locação de Sistema Eletrônico de Controle de Tempo e Microfone, para uso na Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

**Contratada:** VOTECH TECNOLOGIA EM VOTAÇÃO EIRELI - ME

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631 – Colina da Boa Vista – Avaré/SP – CEP 18706-240  
<https://camaraavare.sp.gov.br> – E-mail: [diretoria@camaraavare.sp.gov.br](mailto:diretoria@camaraavare.sp.gov.br)  
Tel. (14) 3711 3070 – 0800 77 10 999



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

**Valor:** R\$ 11.400,00 (onze mil quatrocentos reais), sendo R\$ 950,00 (novecentos e cinquenta reais) mensais.

**Data da Ratificação:** 16/12/2022

**Data da Assinatura:** 20/12/2022

**Execução/Prazo:** 12 (doze) meses

**Contrato nº** 16/2022

O Plenário "Éruce Paulucci" foi cedido para várias ocasiões durante o ano de 2022, envolvendo audiências públicas, entre outros eventos, com fins educacionais e de interesse público.

O presente relatório foi elaborado pelos funcionários:

ANA CARLA PEREIRA DE SOUZA VIEIRA, Chefe do Departamento Pessoal; MÁRCIA DIAS GUIDO, Assistente de Plenário; REGINA BERNADETE CAROZELLI, Chefe Legislativo; MARCÍLIA PICININI DE SOUZA, Assistente de Plenário; RODRIGO ZAMONELLI, Agente Operacional; ALINE DE FATIMA PEREIRA DE CAMARGO, Assessora de Apoio Legislativo; SILVANA MARIA MELICIO SALVADOR, Chefe de Licitações e Contratos, da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

Avaré, aos 30 de janeiro de 2.023

Adria Luzia Ribeiro de Paula  
Diretora Geral Administrativa



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

## RELATÓRIO GESTÃO FISCAL

### CAMARA MUNICIPAL DE AVARE RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL ORÇAMENTOS FISCAIS E DA SEGURIDADE SOCIAL SET/2022 A AGO/2023

RGF - ANEXO I (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (últimos 12 meses)												TOTAL (últimos 12 meses) (a)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	LIQUIDADAS													
	SET/2022	OUT/2022	NOV/2022	DEZ/2022	JAN/2023	FEV/2023	MAR/2023	ABR/2023	MAI/2023	JUN/2023	JUL/2023	AGO/2023		
Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal ativo	271.522,61	271.742,61	413.642,54	271.742,61	488.104,03	406.534,33	371.402,30	308.225,91	0,00	721.507,29	0,00	782.884,35	4.367.228,58	0,00
Contratação Temporária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Terceirização de Mão-de-Obra (art.18, par.1º da LRF.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração de Agentes Públicos	87.020,00	87.020,00	86.800,00	87.020,00	87.020,00	87.460,00	87.460,00	83.500,00	0,00	175.279,93	0,00	170.960,00	1.039.559,93	0,00
Encargos Sociais	83.438,39	83.438,39	146.000,74	83.438,39	114.230,27	106.813,06	106.397,29	107.218,23	0,00	213.033,85	-4,02	210.747,24	1.254.755,63	0,00
Inativos, Pensionistas e Outros Beneficiários Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas com Pessoal não Encargada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas e Obrigações (variações)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exerc. Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sentenças Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações e Restituições Trabalhistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensações e Resgates de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SUBTOTAL (I)</b>	<b>441.981,00</b>	<b>442.201,00</b>	<b>646.443,28</b>	<b>442.201,00</b>	<b>689.134,30</b>	<b>600.807,39</b>	<b>565.759,59</b>	<b>558.944,14</b>	<b>0,00</b>	<b>1.109.820,27</b>	<b>-4,02</b>	<b>1.164.511,59</b>	<b>6.661.523,54</b>	<b>0,00</b>
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrenças Judiciais e Exercício Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas com Inativos e pensionistas vinculadas com recursos vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SUBTOTAL (II)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL LIQUIDO (III) = (I + II)</b>	<b>441.981,00</b>	<b>442.201,00</b>	<b>646.443,28</b>	<b>442.201,00</b>	<b>689.134,30</b>	<b>600.807,39</b>	<b>565.759,59</b>	<b>558.944,14</b>	<b>0,00</b>	<b>1.109.820,27</b>	<b>-4,02</b>	<b>1.164.511,59</b>	<b>6.661.523,54</b>	<b>0,00</b>
<b>APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL</b>												<b>VALOR</b>	<b>% SOBRE RCL</b>	
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)</b>												409.949.241,76		
(a) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)												0,00		
(c) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)												0,00		
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI)</b>												409.949.241,76		
<b>DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (V) = (III a + III b)</b>												6.661.523,54	1,62	
<b>LIMITE MÁXIMO (VIII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)</b>												24.996.955,51	6,00	
<b>LIMITE PRUDENCIAL (VIII) = (0,99 x VII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)</b>												23.367.106,78	5,78	
<b>LIMITE DE ALERTA (VIII) = (0,90 x VII) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)</b>												22.137.259,06	5,40	

RGF - ANEXO I (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

RGF - ANEXO I (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

RS 1

TRAJETÓRIA DE RETORNO AO LIMITE DA DESPESA TOTAL COM PESSOAL (art. 15 da LC 178/2021)	
PARÂMETROS PARA REDUÇÃO DO EXCEDENTE DE DTP (art. 15 da LC 178/2021)	Percentual
Limite Máximo (IX) (%) (LRF, art. 20)	0,00
DTP em 2021 (XII) (%)	0,00
Excedente em 2021 (XIII) = (XII - IX) (%)	0,00
Redutor anual (XIV) = (0,10 x XIII) (%)	0,00

TRAJETÓRIA DE RETORNO AO LIMITE DA DESPESA TOTAL COM PESSOAL (art. 15 da LC 178/2021)	Apuração da Trajetória de Retorno ao Limite da DTP (art. 15 da LC 178/2021)											
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
% DTP (VIII/VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LIMITE CONFORME ART. 15 DA LC 178/2021 (%)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nota:

1 - Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não-processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;

b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não-processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força inciso II do art.35 da Lei 4.320/64

2 - A Câmara Municipal não gastará mais de setenta por cento de sua receita com folha de pagamento, incluído o gasto com o subsídio de seus Vereadores, nos termos do Art. 29-A da Constituição Federal

### Gestão Orçamentária Execução - apuração até 31/07/2023

Conforme estabelecido para o orçamento do corrente exercício, as transferências previstas para a Câmara Municipal correspondem a 8.400.000,00.

Até o mês da geração do presente relatório, foi transferido à essa entidade, o montante de 4.895.635,54.

Desta forma, para fins de apuração do resultado da gestão orçamentária, considerando as despesas correntes e de capital, temos o quadro a seguir:

DESCRIPTIVO	EMPENHADA	%	LIQUIDADADA	%	PAGA	%
DESPESAS CORRENTES	4.880.987,19	99,700%	4.377.248,57	89,411%	4.377.067,57	89,407%
DESPESAS DE CAPITAL	80.867,76	1,6518%	80.867,76	1,6518%	80.867,76	1,6518%
SUBTOTAL DESPESA	4.961.854,95	-1,3526%	4.458.116,33	91,063%	4.457.935,33	91,059%
RESULTADO ORÇAMENTÁRIO	-66.219,41	-1,352%	437.519,21	8,9369%	437.700,21	8,9406%



## ATOS DA MESA – PORTARIAS JULHO 2023



### ATO DA MESA Nº 68 /2023

(Dispõe sobre a designação de funcionário para desempenhar a função de **Controlador Interno** da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré e dá outras providências)

A MESA DA CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** -Fica designado o funcionário **MAURÍCIO ALEXANDRE ALVAREZ**, para desempenhar a função de **Controlador Interno** da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, a partir de **1º de julho de 2023**.

**Parágrafo único** - Em razão da designação, fica autorizada a Divisão de Pessoal a implantar a gratificação de função **FE4** ao servidor nomeado.

**Art. 2º** - Este Ato entrará em vigor na data da sua publicação.

CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ, aos 29 de junho de 2023

CARLOS WAGNER JANUÁRIO GARCIA

Presidente

FLÁVIO EDUARDO ZANDONÁ

Vice-Presidente

ROBERTO ARAUJO  
GODOY

1º Secretário

ANA PAULA TIBÚRCIO DE

2ª Secretária



## IMPOSTO DE RENDA AGENTES POLÍTICOS – EXERCÍCIO 2023

**Ata do Resumo da Declaração de Ajuste Anual do Imposto de Renda Pessoa Física do Prefeito, Vice-Prefeita, Vereadores e Secretários Municipais, exercício 2023, ano-calendário 2022, com supedâneo na Emenda da Lei Orgânica Municipal nº 70/2006. Seguem anexas as Declarações de Bens abaixo discriminadas:**

**Prefeito Municipal Joselyr Benedito Costa Silvestre:** 50% imóvel comercial situado na Praça João C. de Lima, nº 115, na cidade de Arandu/SP, no valor de vinte e cinco mil reais; 1/3 residência situada na Rua Suécia, nº 88, na cidade de Avaré/SP, havido por doação, no valor de vinte e nove mil, quinhentos e sessenta e sete reais e quarenta e cinco centavos; um lote de terreno sob nº 13, quadra DS, Riviera de Santa Cristina XIII (financiado), no valor de vinte e cinco mil, seiscentos e quarenta reais e trinta centavos; veículo carreta reboque, ano/modelo 1992/1993, cor vermelha, adquirido em 29/01/2019, no valor de quinze mil reais; veículo Toyota Hilux CDS, ano/modelo 2018/2019, cor preta, no valor de cento e sessenta mil reais; veículo carga semi-reboque SR/Randon, cor preta, ano/modelo 2011/2012, placas AUU9J65, no valor de noventa e seis mil reais; capital social da empresa Mult Serve (sem atividades operacionais), no valor de vinte mil reais; Banco Santander S/A aplicação de renda fixa CDB, no valor de trinta e seis reais e trinta e seis centavos; num capital de valor total de trezentos e setenta e um mil, duzentos e quarenta e quatro reais e onze centavos.

**Vice-Prefeita Bruna Maria Costa Silvestre:** 1/3 do imóvel situado na Rua Suécia, nº 88, na cidade de Avaré/SP, havido por doação do avô Atílio Silvestre, no valor de vinte e nove mil, quinhentos e sessenta e sete reais e quarenta e cinco centavos; veículo Chevrolet Onix 1.0 TAT LT1, ano/modelo 2020/2021, cor prata, placas BYJ6C78, no valor de setenta e três mil e dez reais; veículo Chevrolet Onix 1.0 MT LT1, ano/modelo 2020/2021, cor preta, placas EZP2B01, recebido por doação de sua mãe Eunice Aparecida da Costa Silvestre, no valor de sessenta mil reais; capital social da empresa Mult Serve (sem atividades operacionais), no valor de vinte mil reais; Caixa Econômica Federal saldo em conta poupança, no valor de hum real e doze centavos; Banco do Brasil S/A saldo em conta poupança, no valor de cinco reais e setenta e oito centavos; Banco Santander S/A aplicação de renda fixa CDB, no valor de oitocentos e setenta reais e vinte centavos; NU Financeira S/A saldo em RDB, no valor de cinquenta e um centavos; num capital de valor total de cento e oitenta e três mil, quatrocentos e cinquenta e cinco reais e seis centavos.

**Vereador Presidente Carlos Wagner Januário Garcia:** um terreno (200mts), lote H-217, Central Parque, frente para a Rua 8 (financiado), no valor de nove mil, seiscentos e cinquenta e seis reais e dois centavos; Banco Bradesco S/A conta poupança, no valor de sessenta e sete reais e noventa e sete centavos; Caixa Econômica Federal conta poupança, no valor de seis mil, quatrocentos e setenta e nove reais; Banco Santander aplicação, no valor de quinhentos e cinquenta e dois reais; Banco Santander Título de Capitalização, no valor de quinhentos e oitenta e nove reais e noventa e oito centavos; Banco Bradesco S/A, no valor de hum real; Banco do Brasil S/A saldo, no valor de hum mil, quatrocentos e noventa e quatro reais e setenta e sete centavos; Caixa Econômica Federal conta corrente, no valor de cinquenta e seis reais e cinquenta centavos; saldo em 31/12, no valor de trinta mil reais; num capital de valor total de quarenta e oito mil, oitocentos e noventa e sete reais e vinte e quatro centavos.

**Vereador Vice-Presidente Flávio Eduardo Zandoná:** casa residencial situada na Avenida Santos Dumont, nº 870, na cidade de Avaré/SP (financiada), no valor de setenta mil reais; veículo Jeep ano 1958, placas EMW 1958, adquirido em janeiro/2018, no valor de vinte mil reais; veículo Toyota Cross XRE ano/modelo 2022/2023 (financiado), no valor de cento e setenta mil reais; veículo motocicleta BMW/R1200, ano modelo 2018/2019 (financiado), no valor de oitenta e cinco mil reais; Caixa Econômica Federal conta poupança, no valor de setenta e três mil, duzentos e vinte e dois reais e noventa centavos; Caixa Econômica Federal conta corrente, no valor de nove mil, setecentos e quarenta e sete reais e trinta e um centavos; num capital de valor total de



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

quatrocentos e vinte e sete mil, novecentos e setenta reais e vinte e um centavos. **Vereador Primeiro Secretário Roberto Araujo**, imóvel residencial sito à Rua José Fusco, nº 79, Bairro Nova Avaré, na cidade de Avaré/SP (financiado), no valor de duzentos e setenta e nove mil e quinhentos reais; um terreno situado na cidade de Avaré/SP, no desmembramento Baixada do Glicério, quadra D, nº 30, no valor de setenta e cinco mil reais; veículo Honda HR/V EX CVT ano 2016/2017 (financiado), no valor de noventa e cinco mil reais; Aplicações de Renda Fixa, no valor de vinte e três mil, noventa e três reais e oito centavos; Depósito em conta corrente, no valor de dez mil, oitocentos e dezesseis reais e setenta centavos; depósito em conta corrente, no valor de quatro reais e vinte e sete centavos; numerário residencial, no valor de cento e oitenta e cinco mil reais; num capital de valor total de seiscentos e sessenta e oito mil, quatrocentos e quatorze reais e cinco centavos. **Vereadora Segunda Secretária Ana Paula Tibúrcio de Godoy**, Caixa Econômica Federal conta poupança, no valor de trezentos e trinta e nove reais e cinquenta e três centavos; num capital de valor total de trezentos e trinta e nove reais e cinquenta e três centavos. **Vereadora Adalgisa Lopes Ward**, 50% de um imóvel situado à Avenida Três Marias, nº 1142, Jardim Vera Cruz, recebido conforme formal de partilha de Hilda Lopes Ward, no valor de quatro mil, setecentos e noventa e seis reais e cinquenta e sete centavos; 50% de um imóvel apartamento de nº 51, 5º andar, Edifício Montmartre nº 340, situado à Alameda Ministro Rocha Azevedo, na cidade de São Paulo/SP, recebido conforme formal de partilha de Hilda Lopes Ward, no valor de trinta e dois mil e quinhentos reais; 50% da sua propriedade de uma casa residencial, situada à Rua Alagoas, nº 1993, na cidade de Avaré/SP, havida por doação com reserva de usufruto vitalício, no valor de três mil, setecentos e oitenta e seis reais e setenta e dois centavos; 50% da sua propriedade de uma casa situada na Avenida Santa Rita de Cássia, loteamento Santa Rita de Cássia, Avaré/SP, havida por doação com reserva de usufruto vitalício, no valor de dois mil, seiscentos e noventa e dois reais e onze centavos; 50% da sua propriedade de um imóvel e seu respectivo terreno com frente para a Rua Alagoas, havido por doação com reserva de usufruto vitalício, no valor de novecentos e nove reais e nove centavos; 50% de uma vaga indeterminada situada na garagem do subsolo Edifício Montmartre nº 340, situado à Alameda Ministro Rocha Azevedo, na cidade de São Paulo/SP, recebido conforme formal de partilha de Hilda Lopes Ward, no valor de sete mil e quinhentos reais; 50% de uma vaga nº 19 situada na garagem do 2º subsolo Edifício Montmartre nº 340, situado à Alameda Ministro Rocha Azevedo, na cidade de São Paulo/SP, recebido conforme formal de partilha de Hilda Lopes Ward, no valor de sete mil e quinhentos reais; veículo NewBeetye, ano 2007, no valor de quarenta e cinco mil reais; veículo Yaris adquirido em 26/07/2018, no valor de setenta e oito mil, quatrocentos e noventa reais; veículo VW/Nivus Comfortline 200 TSI, ano/modelo 2021, no valor de noventa e oito mil e setenta reais; 50% de veículo Jeep Renegade, cor prata, ano/modelo 2019, placas GGW 1948, recebido conforme formal de partilha de Hilda Lopes Ward, no valor de vinte e sete mil, trezentos e trinta e um reais e quatorze centavos; Cooperativa de Crédito Crediceripa-Sicoob Crediceripa, no valor de novecentos e setenta reais e quarenta e dois centavos; Banco do Brasil S/A, no valor de vinte e três mil, novecentos e dez reais e dezenove centavos; Banco do Brasil S/A, no valor de quatrocentos e sessenta e nove reais e quatro centavos; Sicoob Renda fixa, no valor de dezenove mil, novecentos e quarenta e três reais; Sicoob (LCA), no valor de cento e trinta mil reais; Sicoob (LCI), no valor de cento e trinta e três mil, novecentos e cinquenta reais; Bancoob DTVM Ltda-Fundos de Investimentos, no valor de cento e dezenove mil, cento e trinta e quatro reais e trinta e nove centavos; Banco do Brasil S/A, no valor de quatro mil, cento e sessenta e nove reais e trinta e um centavos; Banco do Brasil S/A VGBL, no valor de cinquenta e seis mil, setenta e três reais e setenta e um centavos; a receber de Gustavo Ward Cruz, no valor de cento e cinquenta mil reais; num capital de valor total de novecentos e quarenta e sete mil, cento e



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

noventa e cinco reais e sessenta e nove centavos. **Vereador Hidalgo André de Freitas:** um imóvel localizado na Alameda São Lourenço, nº 165, Bairro Costa Azul, no município de Avaré/SP, no valor de trezentos e quarenta e dois mil, cento e setenta e cinco reais e sessenta e sete centavos; um veículo Chevrolet Omega Suprema, ano 1995, cor azul, placas CDW 0333, no valor de oito mil, oitocentos e setenta e seis reais; num capital de valor total de trezentos e cinquenta e um mil, cinquenta e um reais e sessenta e sete centavos. **Vereador Lázaro Cardoso Filho:** um lote de terreno sob nº 21, quadra G, localizado na Rua São Cristóvão nº 310, na cidade de Avaré/SP, no valor de cento e noventa e seis mil, duzentos e cinquenta reais; um veículo Renault Scenic RXE 2.0, ano 2001, cor bege, placas APS 0222, no valor de quinze mil e quinhentos reais; Banco Santander, no valor de hum mil, novecentos e vinte e sete reais e oitenta e oito centavos; num capital de valor total de duzentos e treze mil, seiscentos e setenta e sete reais e oitenta e oito centavos. **Vereador Leonardo Pires Ripoli:** 50% do imóvel residencial situado na Travessa Vinte e Um de Abril, nº 5, na cidade de Avaré/SP, no valor de cento e setenta e um mil, quinhentos e setenta reais e quarenta e três centavos; um veículo Hyundai I30, ano/modelo 2010/2011, no valor de trinta mil reais; Caixa Econômica Federal conta poupança, no valor de três reais e cinquenta e quatro centavos; num capital de valor total de duzentos e um mil, quinhentos e setenta e três reais e noventa e sete centavos. **Vereador Luiz Claudio da Costa:** uma casa residencial situada na Rua Sérgio Bernardino, nº 1309, na cidade de Avaré/SP, ampliação concluída em 2021, no valor de cento e oitenta e cinco mil e duzentos reais; um prédio fazendo frente para o Largo São João, nº 181, com ampliação concluída em 2021, no valor de duzentos e trinta e nove mil, quatrocentos e cinquenta e cinco reais e cinquenta centavos; uma casa residencial situada na Rua Amaral Pacheco, nº 1990, na cidade de Avaré/SP, no valor de quinze mil reais; uma casa residencial situada na Rua Domiciano Santana, nº 1671, na cidade de Avaré/SP, no valor de quarenta e sete mil reais; uma casa residencial e seu respectivo terreno, localizada na Avenida Major Rangel, nº 1237, na cidade de Avaré/SP, no valor de quarenta e oito mil reais; um lote de terreno sob nº 03, quadra 4, loteamento residencial Doutor Armando de Paula Assis II, na cidade de Avaré/SP, no valor de quatro mil e setecentos reais; um lote de terreno sob nº 6, quadra 29, loteamento Jardim Europa, na cidade de Avaré/SP, no valor de dois mil reais; parte ideal correspondente a 1,815% do imóvel denominado lote 22, gleba 01, situado no loteamento Enseada Santa Madalena, no município de Itai/SP, no valor de hum mil e cem reais; um lote de terreno situado na Rua Santa Catarina, na cidade de Avaré/SP, no valor de vinte mil reais; um lote de terreno sob nº 09, quadra B, situado no Loteamento Jardim Estrela D'Alva, no município de Itai/SP, no valor de sete mil reais; uma caminhonete Chevrolet Montana LS2, cor vermelha, ano/modelo 2020, placas FRW8C77, no valor de sessenta e três mil reais; um automóvel Toyota Etios HB XS 1.5, 2015/2016, cor preta, no valor de trinta e sete mil reais; quotas do capital social da Microempresa Luiz Cláudio da Costa Ltda constituída em 23/09/2020, no valor de vinte mil reais; num capital de valor total de seiscentos e oitenta e nove mil, quatrocentos e cinquenta e cinco reais e cinquenta centavos. **Vereador Magno Greguer:** uma casa térrea localizada na Rua São Manuel, nº 99, Bairro Vila Jardim, na cidade de Avaré/SP, no valor de setenta e seis mil e quinhentos reais; terreno em área rural, gleba B, Sítio Santo Emílio, localizado no município de Avaré/SP, no valor de cinquenta mil reais; um veículo GM Corsa, ano 1999, no valor de dez mil reais; Caixa Econômica Federal conta poupança, no valor de quatro mil, oitocentos e setenta e quatro reais e sessenta e quatro centavos; Banco Santander S/A, no valor de seis mil, noventa e dois reais e cinquenta e cinco centavos; num capital de valor total de cento e quarenta e sete mil, quatrocentos e sessenta e sete reais e dezenove centavos. **Vereador Marcelo José Ortega:** veículo Hyundai/Azera 3.3, modelo 2009, placas EGR4217, no valor de trinta e seis mil, trezentos e cinquenta e três reais; veículo camioneta GM Captiva Sport 2.4, ano modelo 2011,





## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

no valor de quarenta e um mil e trinta e cinco reais; 100% do capital social da empresa Marcelo José Ortega Sociedade Individual de Advocacia, no valor de quinze mil reais; num capital de valor total de noventa e dois mil, trezentos e oitenta e oito reais. **Vereadora Maria Isabel Daclário**, uma casa situada na Praça Virginia Ferezin D'Agostini, nº 85, na cidade de Avaré/SP, no valor de dezessete mil, setecentos e noventa e oito reais e cinquenta e dois centavos; casa em construção no terreno da quadra V, lote 15, localizado no Bairro Avaré Golf Country, no município de Avaré/SP, no valor de duzentos mil reais; um veículo Agile GM 1.4 Econoflex, ano/modelo 2011, no valor de trinta e sete mil e quinhentos reais; Caixa Econômica Federal, conta poupança, no valor de quatro mil, seiscentos e noventa e um reais e oitenta e três centavos; Banco Santander conta poupança, no valor de quinze mil, trezentos e treze reais e vinte e quatro centavos; num capital de valor total de duzentos e setenta e cinco mil, trezentos e três reais e cinquenta e nove centavos. **Vereador Moacir de Lima**: Nada consta em seu nome, conforme declaração própria. **Secretário Municipal de Planejamento e Obras, Alexandre Leal Nigro**, um terreno (150,8m<sup>2</sup>) localizado na Rua Ceará nº 1313, na cidade de Avaré/SP (financiado), dividido 50% conforme processo judicial, no valor de cinquenta e sete mil, quatrocentos e vinte e dois reais e oitenta centavos; um terreno e construção de uma casa (383,79m<sup>2</sup>) localizado na Rua Hugo José Bannwart nº 90, na cidade de Avaré/SP (financiado), dividido 50% conforme processo judicial, no valor de setenta e sete mil, oitocentos e dezesseis reais e dezesseis centavos; veículo Jeep Wrangler Sport, cor preta, ano/modelo 1999/2000, no valor de cinquenta e cinco mil reais; motocicleta H.Davidson XL 883, cor fantasia, ano/modelo 2004, placa DOE5F01 (financiado), no valor de dez mil reais; motocicleta Bramont/Husqvarna TE 610, cor vermelha, ano/modelo 2007, no valor de dezesseis mil reais; PAS/motociclo Harley Davidson/FXSTBI, cor preta, ano/modelo 2005, no valor de vinte mil reais; caminhão Dodge Ram 2500 RC, cor prata, placas DNL 6994, no valor de cento e um mil, novecentos e dois reais e setenta e três centavos; Banco Itaú Unibanco S/A conta poupança, no valor de cinquenta e dois centavos; num capital de valor total de trezentos e trinta e oito mil, cento e quarenta e dois reais e vinte e um centavos. **Secretária Municipal de Relações Institucionais, Andreia Brisola Carvalheira**: Banco NU Financeira, aplicação renda fixa, no valor de quatro mil, trezentos e quatro reais e vinte e cinco centavos; Banco Santander, aplicação renda fixa, no valor de sessenta e nove reais e quarenta e nove centavos; num capital de valor total de quatro mil, trezentos e setenta e três reais e setenta e quatro centavos. **Secretária Municipal da Mulher, Carla Cristina Massaro Flores**: Banco Santander S/A conta poupança, no valor de seis mil, trezentos e oitenta e oito reais e um centavo; num capital de valor total de seis mil, trezentos e oitenta e oito reais e um centavo. **Secretário Municipal de Esporte e Lazer, Carlos Roberto dos Santos**: automóvel VW/Gol 1.0 LMC4, cor prata, ano/modelo 2020/2021, placas QXR0B92 (financiado), no valor de cinco mil, cento e dezoito reais e setenta e dois centavos; Saldo em conta corrente, no valor de quatro centavos; num capital de valor total de cinco mil, cento e dezoito reais e setenta e seis centavos. **Secretário Municipal de Habitação, Glaucio Fabiano Favaro de Oliveira**: 25% de uma casa situada na Rua Sergipe, nº 1075, na cidade de Avaré/SP, no valor de seis mil, duzentos e dezoito reais; 25% de uma casa situada na Rua Voluntários de Avaré, nº 1590, na cidade de Avaré/SP, no valor de dois mil, quatrocentos e noventa e oito reais e trinta centavos; 50% de um prédio comercial situado na Rua São Paulo, nº 1552, na cidade de Avaré/SP, no valor de doze mil, novecentos e oitenta e quatro reais e vinte e três centavos; 25% de uma casa situada na Rua Léa Silva, nº 473, na cidade de Avaré/SP, no valor de hum mil, duzentos e vinte e um reais e sessenta centavos; 75% de uma casa situada na Rua Distrito Federal, nº 1812, na cidade de Avaré/SP, no valor de quinze mil, oitenta e seis reais e noventa e oito centavos; 25% de uma gleba de terra de 3,06ha, no município de Avaré/SP, no valor de hum mil, quinhentos e três reais e oitenta e dois centavos; 25% de uma gleba de terra de



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

3,06ha, no município de Avaré/SP, no valor de hum mil, quatrocentos e cinquenta e quatro reais e sessenta e nove centavos; Benfeitorias em andamento no imóvel da Rua Distrito Federal, nº 1812, no valor de oitenta e cinco mil reais; Caixa Econômica Federal conta poupança, no valor de vinte e dois reais e cinquenta e quatro centavos; Caixa Econômica Federal conta corrente, no valor de quatorze reais e setenta e sete centavos; Disponível em caixa, no valor de cinquenta mil reais; num capital de valor total de cento e setenta e seis mil, quatro reais e noventa e três centavos. **Secretária Municipal de Cultura, Isabel Cristina Cardoso:** veículo Chevrolet/Cobalt 1.8 A LTZ, ano 2019/2020 (financiado), no valor de quarenta e cinco mil, quatrocentos e sessenta reais; num capital de valor total de quarenta e cinco mil, quatrocentos e sessenta reais. **Secretário Municipal da Fazenda, Itamar de Araujo:** uma casa residencial, localizada na Rua Alvaro Lemos Torres nº 677, na cidade de Avaré/SP, no valor de duzentos e cinquenta mil reais; num capital de valor total de duzentos e cinquenta mil reais. **Secretária Municipal da Educação, Josiane Aparecida Medeiros de Jesus:** Declaração de Bens e Direitos sem informações. **Secretário Municipal de Turismo, Marcio Danilo dos Santos:** veículo Honda Civic LXS, ano/modelo 2009, cor prata, placas EGP5311, no valor de quarenta e dois mil e quinhentos reais; Motocicleta Honda CB250F, ano/modelo 2019, cor prata, placa EGK4J30, no valor de quatorze mil e quinhentos reais; num capital de valor total de cinquenta e sete mil reais. **Secretária Municipal de Governo, Patrícia de Cássia Furno Olindo Franzolin:** 50% de uma casa residencial, situada na Rua Lauro Bueno nº 1-64, na cidade de Bauru/SP (financiada), no valor de setenta e nove mil, setecentos e cinquenta reais e oitenta centavos; veículo Renault/Kwid Intense, cor prata, ano/modelo 2021/2022, placas DGY4F68 (financiado), no valor de quarenta e cinco mil, cento e sessenta e sete reais e dezesseis centavos; veículo Renault/Captur Intense 2.0 16v, cor branca, ano/modelo 2019/2020, placas QUM9725 (financiado), no valor de setenta e quatro mil, oitocentos e oitenta e três reais e um centavo; Banco Santander-CDB, no valor de quinhentos e trinta e dois reais e quarenta e seis centavos; Banco Santander Título de Capitalização, no valor de cem reais; Caixa Econômica Federal conta corrente, no valor de vinte e cinco reais e oito centavos; Banco Santander conta corrente, no valor de nove reais e trinta e nove centavos; Banco Santander conta poupança, no valor de vinte e três mil, onze reais e cinco centavos; num capital de valor total de duzentos e vinte e três mil, quatrocentos e setenta e oito reais e noventa e cinco centavos. **Secretária Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social, Regiane Arruda Daffara:** veículo Chevrolet Onix 1.0 OMT LT, ano 2016/2017, cor prata, placas GIP6509, no valor de trinta e sete mil, oitocentos e vinte e um reais; veículo caminhonete Chevrolet, modelo S10 Advantage, ano 2010, placas DFW0806, no valor de vinte e cinco mil reais; veículo Chevrolet, modelo Classic, ano 2010, placas EEQ7490, no valor de doze mil reais; veículo Chevrolet Onix 10TATCH, cor prata, ano 2022 (financiado), no valor de trinta mil, novecentos e seis reais e quarenta e oito centavos; Banco 341, conta poupança, no valor de hum real e dezesseis centavos; RDB/CDB, no valor de quatro mil, dezenove reais e um centavo; Banco 341 conta corrente, no valor de dez reais; Consórcios-Itaú Adm. de Consórcios Ltda, no valor de quatorze mil, quinhentos e oitenta e um reais e trinta e nove centavos; Plano Itaú de Capitalização, no valor de hum mil, trezentos e setenta e oito reais e noventa e quatro centavos; Em poder para aplicações futuras, no valor de dez mil reais; num capital de valor total de cento e trinta e cinco mil, setecentos e dezessete reais e noventa e oito centavos. **Secretário Municipal de Administração, Ronaldo Adão Guardiano:** 50,78% de uma casa residencial, situada na Rua Mário Martignoni nº 111, no município de Piraju/SP (financiada), no valor de cento e três mil, cento e quarenta e três reais e quarenta e três centavos; veículo Ford/Ecosport, ano 2015, cor preta, no valor de cinquenta mil reais; veículo Hyundai/Tucson GLSB, ano 2015/2016, no valor de cinquenta e oito mil reais; um terreno/chácara, localizado no bairro Macuco, no município de Cerqueira



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

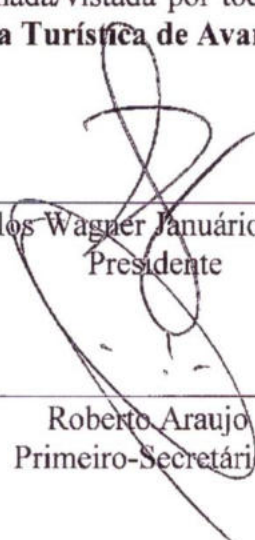
César/SP, no valor de dezesseis mil, quinhentos e oitenta e sete reais e vinte e um centavos; Capital social na firma Via Baby Produtos Infantis Ind. e Com. Ltda, no valor de noventa e oito mil reais; Crédito junto à empresa Via Baby Produtos Infantis Ind. e Com. Ltda, no valor de sessenta e dois mil reais; num capital de valor total de trezentos e oitenta e sete mil, setecentos e trinta reais e sessenta e quatro centavos. **Secretário Municipal da Saúde, Roslindo Wilson Machado**; quotas do capital social da empresa M.S.M. Clínica Médica de Avaré Ltda, no valor de hum mil e quinhentos reais; quotas parte de capital na Cooperativa de Crédito dos Médicos e demais Profissionais da Saúde, no valor de oito mil, trezentos e sessenta e oito reais e setenta e seis centavos; participação no capital da Cooperativa de Crédito de livre admissão de Itai/Paranapanema/Avaré-Crediceripa, no valor de hum mil, trezentos e vinte e três reais e oitenta e um centavos; Disponibilidade em caixa, no valor de trinta e nove mil e seiscentos reais; Banco Mercantil do Brasil saldo, no valor de trinta e nove reais e oitenta e nove centavos; num capital de valor total de cinquenta mil, oitocentos e trinta e dois reais e quarenta e seis centavos. **Secretária Municipal de Indústria, Comércio, Ciência e Tecnologia, Sandra de Fátima Theodoro**; imóvel localizado à Rua Amazonas, nº 580, na cidade de Avaré/SP, no valor de quarenta e oito mil reais; Caixa Econômica Federal conta poupança, no valor de quarenta e quatro reais e trinta e quatro centavos; Banco Santander CDB, no valor de quatro mil, trezentos e oito reais e quarenta e cinco centavos; Nubank saldo em RDB, no valor de vinte e seis reais e noventa e um centavos; Banco do Brasil, saldo em conta corrente, no valor de cinco reais e quarenta e sete centavos; BrasilPrev VGBL, no valor de hum mil, quinhentos e dois reais e quatorze centavos; num capital de valor total de cinquenta e três mil, oitocentos e oitenta e sete reais e trinta e um centavos. **Secretária Municipal de Comunicação, Thaís Francini Christino**; veículo Citroen/C3 EXCL, ano 2008, modelo 2009 (financiado), no valor de dezoito mil e novecentos reais; veículo VW/Novo Gol 1.0 City, no valor de vinte e nove mil, quatrocentos e doze reais; motocicleta Yamaha/YBR 125I Factor ED (financiada), no valor de treze mil, duzentos e noventa e cinco reais e noventa centavos; Banco 033 saldo, no valor de três mil, quinhentos e noventa e seis reais e quinze centavos; num capital de valor total de sessenta e cinco mil, duzentos e quatro reais e cinco centavos. **Secretário Adjunto-Divisão de Serviços, Gilberto Saito**; imóvel comercial (89,50m), situado na Avenida Paranapanema nº 222, na cidade de Avaré/SP, no valor de trezentos e oitenta mil, oitocentos e sete reais e vinte e seis centavos; imóvel residencial situado na Rua Romeu Bretas nº 847, na cidade de Avaré/SP, no valor de duzentos e sessenta e sete mil, trezentos reais e noventa e dois centavos; veículo caminhonete Hilux CD 4x4 SRV, cor preta, ano/modelo 2006, placas DPJ3F35, no valor de oitenta e dois mil e quinhentos reais; Banco do Brasil conta poupança, no valor de trinta e seis mil, novecentos e noventa e dois reais e quarenta e três centavos; Banco do Brasil conta corrente, no valor de sete mil, quinhentos e cinquenta e um reais e três centavos; num capital de valor total de setecentos e setenta e cinco mil, cento e cinquenta e um reais e sessenta e quatro centavos. **Chefe de Gabinete, Valderi da Silva**; veículo Fiat Siena, cor bege, placas ENQ2572 (financiado), no valor de trinta e oito mil, setecentos e noventa reais e noventa e seis centavos; Caixa Econômica Federal conta corrente, no valor de dezessete reais e trinta e sete centavos; Saldo em espécie, no valor de nove mil reais; num capital de valor total de quarenta e sete mil, oitocentos e oito reais e trinta e três centavos. Os Secretários Municipais **César Augusto Luciano Franco Morelli** (Transportes e Serviços), **Josana Souza Carlos** (Direitos da Pessoa com Deficiência), **Judésio Borges** (Meio Ambiente) e **Ronaldo Souza Vilas Boas** (Agricultura e Abastecimento), não apresentaram Declaração de Bens até a presente data, conforme preceitua o Artigo 57 da Lei Orgânica Municipal, Lei nº 8.429/92 e Lei Municipal nº 419, de 17 de novembro de 1.992. Após o recebimento das Declarações, eu, Marcília Picinini de Souza *Marcília* Assistente de Plenário, elaborei a presente ata, que



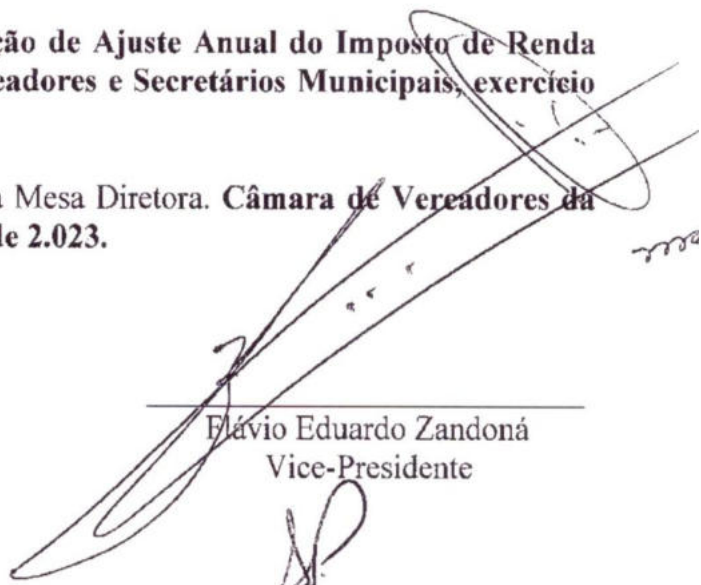
## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

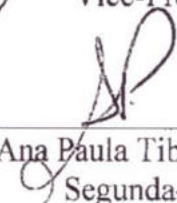
**Continuação da Ata do Resumo da Declaração de Ajuste Anual do Imposto de Renda Pessoa Física do Prefeito, Vice-Prefeita, Vereadores e Secretários Municipais, exercício 2023, ano-calendário 2022.**

vai assinada/vistada por todos os integrantes da Mesa Diretora. **Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, aos 03 de julho de 2.023.**

  
\_\_\_\_\_  
Carlos Wagner Januário Garcia  
Presidente

\_\_\_\_\_  
Roberto Araujo  
Primeiro-Secretário

  
\_\_\_\_\_  
Flávio Eduardo Zandoná  
Vice-Presidente

  
\_\_\_\_\_  
Ana Paula Tiburcio de Godoy  
Segunda-Secretária



**CONTROLE DE FROTA - CNH – PONTOS MOTORISTAS  
CÂMARA MUNICIPAL DE AVARÉ JULHO 2023**



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

50366491/0001-67

2023

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

1 de 1

**RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO**

AQUISIÇÕES

TIPOS DE BEM: (2,3) - Mais de 1 selecionado

TIPOS DE BEM: (2,3) - Mais de 1 selecionado

AGRUPADO POR TIPO DE PATRIMONIO

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

**2 VEICULOS**

**QUANTIDADE: 2**

**TOTAL:**

**117.590,69**

<i>Grupo/Chapa</i>	<i>Descrição do Patrimonio</i>	<i>Valor</i>
1/001502	VEÍCULO SEDAN NISSAN / SENTRA 2.0 SV CVT - FLEX - ANO 2013 / 2014 - CHASSI 3N1BB7AD6EL602315 - PLACA DKI 8401	28.050,69
1/002732	*CHASSIS:9BRB33BE2N2082599 COROLLA XEI 21/22 *ANO FAB:2021/2022 *COR: PRETO ECLIPSE *COMBUST: ALCOOL/GASO *RENAVAN: 157907 * MOTOR:AB06934/ NOTA FISCAL N°201119	89.540,00

**QUANTIDADE GERAL: 2**

**TOTAL GERAL:**

**117.590,69**



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

## RELATÓRIO DE CONTROLE DE FROTA DOS VEÍCULOS DA CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ.

JULHO / 2023

ASSUNTO: DISPÕE O REFERIDO RELATÓRIO, PASSAR INFORMAÇÕES SOBRE O CONTROLE E USO DA FROTA DE VEÍCULOS, DA CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ, NO PERÍODO COMPREENDIDO, ENTRE OS DIAS 01/07/2023 A 31/07/2023.

NESTE PERÍODO, FORAM REALIZADAS DIVERSAS DILIGÊNCIAS DENTRO DO PRÓPRIO MUNICÍPIO E 03 (TRÊS) VIAGENS, SENDO 02 (DUAS) PARA OS MUNICÍPIO DE SÃO PAULO, E 01 (UMA) NO MESMO R.A Nº 19/2023 PARA O MUNICÍPIOS DE BOTUCATU E LENÇÓIS PAULISTA – SP. NESTE PERÍODO, OS VEÍCULOS RODARAM 1.704 QUILOMETROS, DISTRIBUIDOS PARA OS SEGUINTE VEÍCULOS:

NISSAN SENTRA - 878 KM

TOYOTA COROLLA 2.0 - 826 KM

### KILOMETRAGEM ATUAL DOS VEÍCULOS

NISSAN SENTRA - 82.491

TOYOTA COROLLA 2.0 - 13.685

NESTE PERÍODO, NÃO FOI REGISTRADO, NENHUMA OCORRÊNCIA DE ACIDENTES OU DEFEITOS GRAVES NOS VEÍCULOS.

NESTE PERÍODO, FOI OBSERVADO APENAS AS REVISÕES PREVENTIVAS DOS VEÍCULOS, TAIS COMO, TROCA DE ÓLEO, ÁGUA DE ARREFECIMENTO, ALINHAMENTO E BALANCEAMENTO DE RODAS, LIMPEZA, ETC.


OBS: DATA DE VENCIMENTO DA CNH DOS MOTORISTAS:

NILMAR 31/05/2026

ALBERTO 14/01/2024

AVARÉ SP, 07 DE AGOSTO DE 2023.

  
NILMAR P. SOUZA  
Controlador de Frota

  
Maurício Alexandre Alvarez  
Controlador Interno  
Câmara Municipal de Avaré



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

## RELATÓRIO DE VIAGEM

Empenho: 181/2023 – RA 0014/2023

Agente Responsável: Alberto Fabiano Rossi

Data da viagem: 03/07/2023

Objetivo da viagem: Levar o Sr. Vereador Marcelo José Ortega, acompanhado do Vereador Hidalgo de Freitas, e a assessora Maria Isabel R. Tripadali, devidamente autorizados pelo Sr. Presidente Carlos Wagner Januário Garcia, à cidade de São Paulo (SP), para participar de reunião agendada com o Dr. Marcos da Costa na Sec. Da Pessoa com Deficiência e ALESP.

Valor do adiantamento: R\$ 600,00 (Seiscentos Reais)

Veículo – Toyota Corolla – Placa FPU – 6C07

Motorista: Alberto Fabiano Rossi

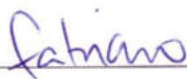
### Despesas de Viagem

Alimentação	R\$ 503,47
Combustível	R\$ 0,00
Hospedagem	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 503,47
Saldo devolvido	R\$ 96,53

**Veículo Toyota Corolla**  
**Avaré - São Paulo - 12.859 Km**  
**São Paulo - Avaré - 13.398 KM**  
**Total Percorrido - 539 Km**  
**RA Nº 14/2023**  
**Viagem 03 Julho 2023**

Trata-se de viagem à cidade de São Paulo (SP), realizada no dia 03 de julho de 2023, quando Sr. Vereador Marcelo José Ortega, acompanhado do Vereador Hidalgo de Freitas, e a assessora Maria Isabel R. Tripadali, devidamente autorizados pelo Sr. Presidente Carlos Wagner Januário Garcia, estiveram na cidade de São Paulo (SP), para participar de reunião agendada com o Dr. Marcos da Costa na Sec. Da Pessoa com Deficiência e ALESP.

Estância Turística de Avaré, 05 de julho de 2023



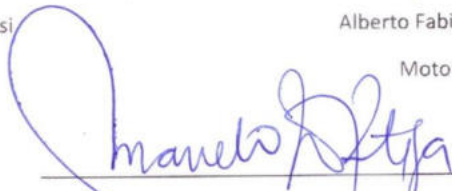
Alberto Fabiano Rossi

Responsável



Alberto Fabiano Rossi

Motorista



Marcelo José Ortega

Corresponsável



Maurício Alexandre Alvarez  
Controlador Interno  
Câmara Municipal de Avaré

*Ciente 06/07/23*



## RELATÓRIO DE VIAGEM

Empenho: 182/2023 – RA 0015/2023

Agente Responsável: Nilmar Pereira de Souza

Data da viagem: 03/07/2023

Objetivo da viagem: Levar o Sr. Vereador Luiz Cláudio da Costa, acompanhado das Vereadoras Maria Isabel Dadário e Profª Adalgisa Ward, devidamente autorizados pelo Sr. Presidente Carlos Wagner Januário Garcia, à cidade de São Paulo (SP), para participar de reunião agendada com o Dr. Marcos da Costa na Sec. Da Pessoa com Deficiência e com a Deputada Estadual Carla Morando na ALESP.

Valor do adiantamento: R\$ 600,00 (Seiscentos Reais)

Veículo – Nissan Sentra – Placa – DKI - 8401

Motorista: Nilmar Pereira de Souza

### Despesas de Viagem

Alimentação	R\$ 495,10
Combustível	R\$ 70,00
Hospedagem	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 565,10
Saldo devolvido	R\$ 34,90

**Veículo Nissan Sentra**  
**Avaré - São Paulo - 81.613 Km**  
**São Paulo - Avaré - 82.157 KM**  
**Total Percorrido - 544 Km**  
**RA Nº 15/2023**  
**Viagem 03 Julho 2023**

Trata-se de viagem à cidade de São Paulo (SP), realizada no dia 03 de julho de 2023, quando Sr. Vereador Luiz Cláudio da Costa, acompanhado das Vereadoras Maria Isabel Dadário e Profª Adalgisa Ward, devidamente autorizados pelo Sr. Presidente Carlos Wagner Januário Garcia, à cidade de São Paulo (SP), para participar de reunião agendada com o Dr. Marcos da Costa na Sec. Da Pessoa com Deficiência e com a Deputada Estadual Carla Morando na ALESP.

Estância Turística de Avaré, 03 de julho de 2023

  
Nilmar Pereira de Souza  
Responsável

  
Nilmar Pereira de Souza  
Motorista

  
Luiz Cláudio da Costa  
Corresponsável

  
Maurício Alexandre Alvarez  
Controlador Interno  
Câmara Municipal de Avaré





# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

## RELATÓRIO DE VIAGEM

Empenho: 204/2023 – RA 0019/2023

Agente Responsável: Nilmar Pereira de Souza

Data da viagem: 27/07/2023

Objetivo da viagem: Levar o Sr. Vereador Marcelo José Ortega, acompanhado da Vereadora Sr<sup>a</sup> Adalgisa Ward e a assessora Andrea Cristina Alves, devidamente autorizados pelo Sr. Presidente Carlos Wagner Januário Garcia, à cidade de Botucatu - SP, para participarem de uma reunião agendada com o Diretor do SENAI Tiago Guerreiro Ferreira e o Secretário de Desenvolvimento Econômico, Sr. Janot de Lara Carvalho, e à cidade de Lençóis Paulista - SP para participarem de uma reunião agendada com o Prefeito Anderson Prado e posteriormente, reunião com o Secretário de Desenvolvimento Econômico, Paulo Cesar Ferrari, com a finalidade de compor os trabalhos da Comissão Especial de Estudos sobre o Desenvolvimento Econômico e a Geração de Empregos.

Valor do adiantamento: R\$ 800,00 (Oitocentos Reais)

Veículo – Toyota Corolla – Placa FPU – 6C07

Motorista: Nilmar Pereira de Souza

**Veículo Toyota Corolla**  
**Avaré - Botucatu/Lençóis Paulista - 13.464 Km**  
**Botucatu/Lençóis Paulista - Avaré - 13.685 Km**  
**Total Percorrido - 221 Km**  
**RA Nº 19/2023**  
**Viagem 27 Julho 2023**

### Despesas de Viagem

Alimentação	R\$ 219,60
Combustível	R\$ 0,00
Hospedagem	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 219,60
Saldo devolvido	R\$ 580,40

Trata-se de viagem do o Sr. Vereador Marcelo José Ortega, acompanhado da Vereadora Sr<sup>a</sup> Adalgisa Ward e a assessora Andrea Cristina Alves, devidamente autorizados pelo Sr. Presidente Carlos Wagner Januário Garcia, à cidade de Botucatu - SP, realizada no dia 27/07/2023, para participarem de uma reunião agendada de manhã com o Diretor do SENAI Tiago Guerreiro Ferreira e o Secretário de Desenvolvimento Econômico, Sr. Janot de Lara Carvalho, e a tarde na cidade de Lençóis Paulista - SP para participarem de uma reunião agendada com o Prefeito Anderson Prado e posteriormente, reunião com o Secretário de Desenvolvimento Econômico, Paulo Cesar Ferrari, com a finalidade de compor os trabalhos da Comissão Especial de Estudos sobre o Desenvolvimento Econômico e a Geração de Empregos.

Estância Turística de Avaré, 31 de julho de 2023

  
Nilmar Pereira de Souza

Responsável

  
Nilmar Pereira de Souza

Motorista

  
Marcelo José Ortega

Corresponsável

  
Mauricio Alexandre Alvarez  
Controlador Interno



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



Secretaria de Gestão e Governo Digital  
Departamento Estadual de Trânsito - Diretoria de Habilitação



Certidão de histórico de pontos na CNH nº: 36828244

## Condutor:

Nome: ALBERTO

Registro:

CPF:

Município: AVARE

## Infrações:

NÃO EXISTE PONTUAÇÃO PARA O CONDUTOR ACIMA CITADO



### IMPORTANTE

• Certidão emitida em 05/12/2023, às 15:48. Esta certidão refere-se às informações que constam na base de dados do DETRAN-SP até a data de sua emissão.

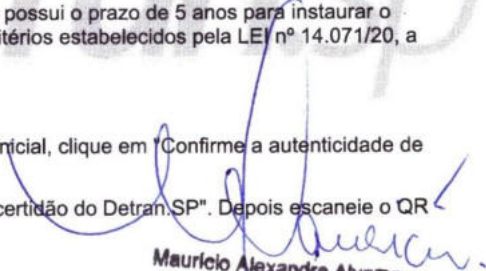
• Esclarecemos que:

1. A somatória de pontos, para fins de instauração de processo de suspensão do direito de dirigir, leva em consideração o prazo de doze meses, entre a mais antiga e mais recente infração de trânsito constante do prontuário: assim, infrações cometidas há mais de 12 meses da mais atual não entram no cômputo, ainda que estejam no histórico do condutor;
2. Em decorrência da pandemia, foram interrompidos os prazos relativos ao processo administrativo de trânsito, sendo que a retomada está sendo de forma gradual conforme cronograma previsto na resolução do Conselho Nacional de trânsito nº 805/2020;
3. Uma vez completado o bloco punitivo, o órgão de trânsito possui o prazo de 5 anos para instaurar o respectivo processo de suspensão, que seguirá os novos critérios estabelecidos pela LEI nº 14.071/20, a partir de 12 de abril de 2021.

Como confirmar a autenticidade desta certidão?

- a) No site do Detran.SP ([www.detran.sp.gov.br](http://www.detran.sp.gov.br)), na página inicial, clique em "Confirme a autenticidade de uma certidão" e informe o código: 00170180212300021607
- b) No aplicativo do Detran.SP, clique em "Autenticidade da certidão do Detran.SP". Depois escaneie o QR Code abaixo ou digite o código 00170180212300021607



  
Maurício Alexandre Alvarez  
Controlador Interno  
Câmara Municipal de Avaré



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



Secretaria de Gestão e Governo Digital  
Departamento Estadual de Trânsito - Diretoria de Habilitação



Certidão de pontos na CNH referente aos últimos 12 meses nº: 36811189

**Condutor:**

Nome: NILMAR

Registro:

CPF :

Município: AVARE

**Infrações:**

**NÃO EXISTE PONTUAÇÃO PARA O CONDUTOR ACIMA CITADO**



**IMPORTANTE**

• Certidão emitida em 04/12/2023, às 15:21. Esta certidão refere-se às informações que constam na base de dados do DETRAN-SP até a data de sua emissão.

• Esclarecemos que:

1. A somatória de pontos, para fins de instauração de processo de suspensão do direito de dirigir, leva em consideração o prazo de doze meses, entre a mais antiga e mais recente infração de trânsito constante do prontuário: assim, infrações cometidas há mais de 12 meses da mais atual não entram no cômputo, ainda que estejam no histórico do condutor;

2. Em decorrência da pandemia, foram interrompidos os prazos relativos ao processo administrativo de trânsito, sendo que a retomada está sendo de forma gradual conforme cronograma previsto na resolução do Conselho Nacional de trânsito nº 805/2020;

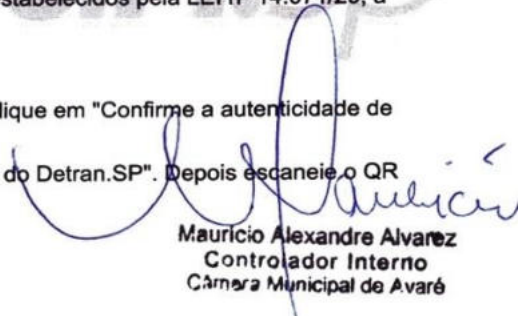
3. Uma vez completado o bloco punitivo, o órgão de trânsito possui o prazo de 5 anos para instaurar o respectivo processo de suspensão, que seguirá os novos critérios estabelecidos pela LEI nº 14.071/20, a partir de 12 de abril de 2021.

Como confirmar a autenticidade desta certidão?

a) No site do Detran.SP ([www.detran.sp.gov.br](http://www.detran.sp.gov.br)), na página inicial, clique em "Confirme a autenticidade de uma certidão" e informe o código: 00170171408471011679

b) No aplicativo do Detran.SP, clique em "Autenticidade da certidão do Detran.SP". Depois escaneie o QR Code abaixo ou digite o código 00170171408471011679



  
Mauricio Alexandre Alvarez  
Controlador Interno  
Câmara Municipal de Avaré



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

**SEM  
PARAR**  
EMPRESAS

## SEM PARAR INSTITUIÇÃO DE PAGAMENTO LTDA.

Av. Dra. Ruth Cardoso, 7221, Andares 17, 18, 19 e 26 parte -  
05425-902 - Pinheiros - São Paulo/SP  
CNPJ/MF: 04.088.208/0001-65 - Insc. Municipal nº 6.486.165-1

### Central de Relacionamento

4002 1552 (Capitais e regiões metropolitanas)  
0800 015 02 52 (Demais Localidades)

## NOTA FISCAL FATURA DE SERVIÇOS Nº DA FATURA: 23119971466

Página 1/2

Autorização de Regime Especial – SEI nº 6017.2022/0056285-0

Nome: Camara Municipal De Avaré  
CNPJ: 50.366.491/0001-67  
Endereço: Gilberto Filgueiras, 1631  
Bairro: Colina Da Boa Vista  
CEP: 18706-240  
Cidade/UF: Avaré - SP

Nº da Fatura: 23119971466  
Nº da Nota Fiscal: 548597995  
Código do Cliente: 133177  
E-Mail: contabilidade@camaraavare.sp.gov.br  
CPF/CNPJ: 50.366.491/0001-67  
Banco/Agência: /  
Data de Emissão: 13/07/23  
Data de Fechamento: 13/07/23  
Débito Automático:  
Data de Vencimento: 20/07/23

## Faça a inclusão dos seus veículos

Através da opção "inclusão em lote" no  
Portal Sem Parar Empresas

[sempararempresas.com.br](http://sempararempresas.com.br)



Aproveite nossas condições especiais e faça a inclusão de novos veículos através do portal Sem-Parar Empresas.  
Acesse: [www.sempararempresas.com.br/login](http://www.sempararempresas.com.br/login)

Valores Tributáveis			Valores não Tributáveis		
Descrição	Qtd	Valor(R\$)	Descrição	Qtd	Valor(R\$)
Plano Contratado	8	94,04 D	Crédito Plano Contratado	4	47,17 C
<b>Total</b>		<b>94,04 D</b>	<b>Passagens</b>	<b>64</b>	<b>765,56 D</b>
<b>Total Tributável</b>		<b>61,40 D</b>	<b>Total não Tributável</b>		<b>718,39 D</b>
ISS (2%)		1,24 D	<b>Total da Nota Fiscal</b>		<b>812,43 D</b>
PIS/COFINS (9,25%)		5,68 D	<b>Impostos Retidos</b>		<b>0,00</b>
			<b>Valor Líquido a Pagar</b>		<b>812,43 D</b>

### Extrato de Uso

Resumo da sua Fatura											
Placa	Tag	Pref.	Adesão	Mensalidade	Passagens	Qtd	Estacionamento	Qtd	Estabelecimento	Qtd	TOTAL
DKI8401	0721517938		0,00	47,02 D	297,60 D	24	0,00	0	0,00	0	344,62 D
FPU6C07	0729125373		0,00	47,02 D	467,96 D	40	0,00	0	0,00	0	514,98 D
<b>Crédito</b>	<b>Qtd</b>	<b>Encargos</b>	<b>Impostos retidos</b>	<b>Outras Arrec.</b>	<b>Qtd</b>	<b>Outros Serv.</b>	<b>Qtd</b>	<b>Vale Pedágio</b>	<b>Qtd</b>	<b>TOTAL</b>	
47,17 C	4	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0	47,17 C	
<b>TOTAL</b>											<b>812,43 D</b>

### Descritivo de Valores Cobrados ao Titular da Fatura

Detalhamento de Mensalidade			
Placa	Período	Descrição	Valor(R\$)
DKI8401	01/07/2023 a 31/07/2023	SKEELO AUDIOBOOKS	16,32 D
	01/07/2023 a 31/07/2023	PARCERIA SERVIÇOS DE SAUDE	4,95 D
	01/07/2023 a 31/07/2023	MENSALIDADE	20,80 D
FPU6C07	01/07/2023 a 31/07/2023	PARCERIA SERVIÇOS VEICULARES	4,95 D
	01/07/2023 a 31/07/2023	PARCERIA SERVIÇOS VEICULARES	4,95 D
	01/07/2023 a 31/07/2023	MENSALIDADE	20,80 D
	01/07/2023 a 31/07/2023	SKEELO AUDIOBOOKS	16,32 D
	01/07/2023 a 31/07/2023	PARCERIA SERVIÇOS DE SAUDE	4,95 D
<b>TOTAL MENSALIDADE</b>			<b>94,04 D</b>

C = crédito / D = débito. O não pagamento causará a suspensão dos serviços contratados. Valor aproximado dos tributos na prestação de serviço de concessionária operadora de rodovia (pedágio) é de 18,45% (conforme lei 12.741/2012 e IBPT). A responsabilidade pelo recolhimento é da respectiva concessionária.

Central de Relacionamento  
4002 1552 (Capitais e regiões metropolitanas)  
0800 015 02 52 (Demais localidades)

SAC 0800 723 2245  
SAC (Deficiência auditiva ou de fala) 0800 722 0270  
Ouvidoria 0800 770 0686



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



Página 2/2

Detalhamento de Créditos						
Data	Hora	Placa	Tag	Número Viagem	Tipo do Lançamento	Valor(R\$)
27/06/23	00:00:00			202327377047	DEVOLUÇÃO MENSALIDADE	4,67 C
27/06/23	00:00:00			202327377047	DEVOLUÇÃO MENSALIDADE	9,34 C
27/06/23	00:00:00			202327377047	DEVOLUÇÃO MENSALIDADE	14,01 C
27/06/23	00:00:00			202327377047	DEVOLUÇÃO MENSALIDADE	19,15 C
<b>TOTAL DE CRÉDITOS</b>						<b>47,17 C</b>

Descritivo: DK18401 - Plano: ADESÃO ZERO EMPRESARIAL - SKL						
Detalhamento das Passagens por Pedágios						
Data	Hora	Concessionária	Praça	Cat	Valor(R\$)	
19/06/23	05:37:49	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP255, KM240+300, NORTE, AVARÉ	1	9,20 D	
19/06/23	05:57:42	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM208+400, LESTE, ITATINGA	1	16,80 D	
19/06/23	07:01:45	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM158+300, LESTE, QUADRA	1	16,80 D	
19/06/23	07:26:08	RODOVIA DAS COLINAS S/A	SP280, KM 111+300, BOITUVA	1	12,00 D	
19/06/23	07:45:26	CCR VIAOESTE	SP280, KM74, LESTE, ITU	1	14,60 D	
19/06/23	08:26:42	CCR VIAOESTE	SP280, KM23, LESTE, BARUERI	1	5,40 D	
19/06/23	14:26:28	CCR VIAOESTE	SP280, KM18, OESTE, OSASCO	1	5,40 D	
19/06/23	15:28:17	RODOVIA DAS COLINAS S/A	SP280, KM 111+300, BOITUVA	1	12,00 D	
19/06/23	15:54:54	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM158+300, OESTE, QUADRA	1	16,80 D	
19/06/23	16:21:58	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM208+400, OESTE, ITATINGA	1	16,80 D	
19/06/23	16:42:32	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP255, KM240+300, SUL, AVARÉ	1	9,20 D	
03/07/23	05:25:48	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP255, KM240+300, NORTE, AVARÉ	1	9,70 D	
03/07/23	06:40:52	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM158+300, LESTE, QUADRA	1	17,50 D	
03/07/23	07:05:01	RODOVIA DAS COLINAS S/A	SP280, KM 111+300, BOITUVA	1	12,40 D	
03/07/23	08:08:13	CCR VIAOESTE	SP280, KM23, LESTE, BARUERI	1	5,60 D	
03/07/23	16:30:50	CCR VIAOESTE	SP280, KM18, OESTE, OSASCO	1	5,60 D	
03/07/23	16:42:01	CCR VIAOESTE	SP280, KM32, OESTE, ITAPEVI	1	11,20 D	
03/07/23	18:28:45	RODOVIA DAS COLINAS S/A	SP280, KM 111+300, BOITUVA	1	12,40 D	
03/07/23	18:54:36	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM158+300, OESTE, QUADRA	1	17,50 D	
03/07/23	19:21:14	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM208+400, OESTE, ITATINGA	1	17,50 D	
03/07/23	19:41:17	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP255, KM240+300, SUL, AVARÉ	1	9,70 D	
19/06/23	14:36:35	CCR VIAOESTE	SP280, KM32, OESTE, ITAPEVI	1	10,80 D	
03/07/23	05:44:40	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM208+400, LESTE, ITATINGA	1	17,50 D	
03/07/23	07:24:37	CCR VIAOESTE	SP280, KM74, LESTE, ITU	1	15,20 D	
<b>TOTAL PEDÁGIO</b>						<b>297,60 D</b>

Descritivo: FPU6C07 - Plano: ADESÃO ZERO EMPRESARIAL - SKL						
Detalhamento das Passagens por Pedágios						
Data	Hora	Concessionária	Praça	Cat	Valor(R\$)	
03/07/23	05:44:38	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM208+400, LESTE, ITATINGA	1	17,50 D	
03/07/23	07:24:34	CCR VIAOESTE	SP280, KM74, LESTE, ITU	1	15,20 D	
14/06/23	05:25:31	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP255, KM240+300, NORTE, AVARÉ	1	9,20 D	
14/06/23	05:45:13	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM208+400, LESTE, ITATINGA	1	16,80 D	
14/06/23	07:03:02	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM158+300, LESTE, QUADRA	1	16,80 D	
14/06/23	07:28:27	RODOVIA DAS COLINAS S/A	SP280, KM 111+300, BOITUVA	1	12,00 D	
14/06/23	08:22:00	RODOVIA DAS COLINAS S/A	SP300, KM 76+300, ITUPEVA	1	9,10 D	
14/06/23	14:14:14	RODOVIA DAS COLINAS S/A	SP300, KM 76+300, ITUPEVA	1	9,10 D	
14/06/23	15:56:56	RODOVIA DAS COLINAS S/A	SP280, KM 111+300, BOITUVA	1	12,00 D	
14/06/23	16:22:58	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM158+300, OESTE, QUADRA	1	16,80 D	
14/06/23	17:00:48	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM208+400, OESTE, ITATINGA	1	16,80 D	
14/06/23	17:19:12	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP255, KM240+300, SUL, AVARÉ	1	9,20 D	
17/06/23	07:54:12	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP255, KM240+300, NORTE, AVARÉ	1	9,20 D	
17/06/23	08:14:00	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM208+400, LESTE, ITATINGA	1	16,80 D	
17/06/23	08:39:30	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM158+300, LESTE, QUADRA	1	16,80 D	
17/06/23	09:00:30	RODOVIA DAS COLINAS S/A	SP280, KM 111+300, BOITUVA	1	12,00 D	
17/06/23	09:51:44	RODOVIA DAS COLINAS S/A	SP300, KM 76+300, ITUPEVA	1	9,10 D	
17/06/23	13:50:56	RODOVIA DAS COLINAS S/A	SP300, KM 76+300, ITUPEVA	1	9,10 D	
17/06/23	15:42:03	RODOVIA DAS COLINAS S/A	SP280, KM 111+300, BOITUVA	1	12,00 D	
17/06/23	16:05:14	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM158+300, OESTE, QUADRA	1	16,80 D	
17/06/23	16:31:14	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM208+400, OESTE, ITATINGA	1	16,80 D	
17/06/23	16:49:02	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP255, KM240+300, SUL, AVARÉ	1	9,20 D	
29/06/23	12:25:56	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP255, KM240+300, NORTE, AVARÉ	1	9,20 D	
29/06/23	12:33:58	VIAPAULISTA S/A	SP255, KM229+040, NORTE, BOTUCATU	1	6,08 D	
29/06/23	12:58:41	CONCESSIONÁRIA RODOVIAS DO TIETÉ S.A.	SP300, KM285, OESTE, AREIÓPOLIS	1	7,60 D	
29/06/23	13:12:58	CONCESSIONÁRIA RODOVIAS DO TIETÉ S.A.	SP300, KM314, OESTE, AGUDOS	1	7,40 D	
29/06/23	17:36:12	CONCESSIONÁRIA RODOVIAS DO TIETÉ S.A.	SP300, KM314, LESTE, AGUDOS	1	7,40 D	
29/06/23	17:52:53	CONCESSIONÁRIA RODOVIAS DO TIETÉ S.A.	SP300, KM285, LESTE, AREIÓPOLIS	1	7,60 D	
29/06/23	18:15:06	VIAPAULISTA S/A	SP255, KM229+040, SUL, BOTUCATU	1	6,08 D	
29/06/23	18:24:20	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP255, KM240+300, SUL, AVARÉ	1	9,20 D	
03/07/23	05:25:54	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP255, KM240+300, NORTE, AVARÉ	1	9,70 D	
03/07/23	06:40:50	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM158+300, LESTE, QUADRA	1	17,50 D	
03/07/23	07:04:59	RODOVIA DAS COLINAS S/A	SP280, KM 111+300, BOITUVA	1	12,40 D	
03/07/23	08:07:54	CCR VIAOESTE	SP280, KM23, LESTE, BARUERI	1	5,60 D	
03/07/23	16:30:48	CCR VIAOESTE	SP280, KM18, OESTE, OSASCO	1	5,60 D	
03/07/23	16:41:56	CCR VIAOESTE	SP280, KM32, OESTE, ITAPEVI	1	11,20 D	
03/07/23	18:28:42	RODOVIA DAS COLINAS S/A	SP280, KM 111+300, BOITUVA	1	12,40 D	
03/07/23	18:54:37	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM158+300, OESTE, QUADRA	1	17,50 D	
03/07/23	19:21:11	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP280, KM208+400, OESTE, ITATINGA	1	17,50 D	
03/07/23	19:41:14	SP VIAS RODOVIAS INTEGRADAS DO OESTE S/A	SP255, KM240+300, SUL, AVARÉ	1	9,70 D	
<b>TOTAL PEDÁGIO</b>						<b>467,96 D</b>



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

## BALANCETES DAS DESPESAS/RECEITAS – JULHO 2023

### CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

Av. Gilberto Filgueiras, 1631

50.366.491/0001-67

Exercício: 2023

### BALANCETE DA DESPESA DE JULHO ( 01/07/2023 A 31/07/2023 )

1

Fi	Func	Econ	Especificação	Dotação Inicial	Dotação Atual	Emp no Mês	Liq. Mês	Pago Mês	Empenho Atual	Liq. Atual	Pago Atual	E
01			CAMARA MUNICIPAL DE AVARÉ									
01	01		PODER LEGISLATIVO									
010101			CORPO LEGISLATIVO	2.245.000,00	2.200.000,00	-0,02	-0,02	202.376,69	1.159.765,93	1.159.765,93	1.159.765,93	
01.031.7005.2257.0000			<b>ATIVIDADES LEGISLATIVAS</b>									
001	110.000	NV 3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESS	1.850.000,00	1.850.000,00	0,00	0,00	169.481,77	964.876,95	964.876,95	964.876,95	
002	110.000	NV 3.1.90.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	350.000,00	350.000,00	-0,02	-0,02	32.894,92	194.888,98	194.888,98	194.888,98	
003	110.000	NV 3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSC	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
004	110.000	NV 4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
01	01		PODER LEGISLATIVO									
010102			DIRETORIA DA CAMARA	6.155.000,00	6.200.000,00	28.466,83	82.564,28	510.529,26	3.802.089,02	3.298.350,40	3.298.169,40	!
01.122.7005.1151.0000			<b>AMPLIAÇÃO DO PREDIO DO LEGISLATIVO</b>									
005	110.000	NV 4.4.90.51.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	1.000,00	23.533,30	0,00	0,00	0,00	23.533,30	23.533,30	23.533,30	
01.122.7005.2258.0000			<b>MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS</b>									
006	110.000	NV 3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSC	3.400.000,00	3.400.000,00	0,00	0,00	291.938,22	1.911.616,84	1.911.616,84	1.911.616,84	
007	110.000	NV 3.1.90.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	15.578,33	97.454,45	97.454,45	97.454,45	
008	110.000	NV 3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS - INTRA OFSS	850.000,00	850.000,00	0,00	0,00	57.992,73	355.348,45	355.348,45	355.348,45	
009	110.000	NV 3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	150.000,00	130.000,00	14.190,00	4.278,27	4.097,27	95.688,01	38.332,08	38.151,08	
010	110.000	NV 3.3.90.33.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	30.000,00	30.000,00	668,57	1.868,57	1.868,57	4.285,87	4.285,87	4.285,87	
011	110.000	NV 3.3.90.35.00	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	70.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
012	110.000	NV 3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSC	130.000,00	130.000,00	460,00	460,00	14.980,00	79.979,23	79.979,23	79.979,23	
013	110.000	NV 3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSC	450.000,00	517.623,69	11.160,76	44.799,28	44.799,28	418.339,23	261.019,91	261.019,91	!
014	110.000	NV 4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	25.000,00	64.843,01	1.987,50	1.987,50	1.987,50	57.334,46	57.334,46	57.334,46	
01.122.7005.2260.0000			<b>MANUTENCAO E CONSERVACAO DE BENS IMOVEIS</b>									
015	110.000	NV 3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSC	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
01.122.7005.2334.0000			<b>COMUNICACAO E PUBLICIDADE DO LEGISLATIVO</b>									
016	110.000	NV 3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSC	98.000,00	98.000,00	0,00	555,20	555,20	28.068,54	23.403,72	23.403,72	
01.128.7005.2262.0000			<b>DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS</b>									
017	110.000	NV 3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSC	800.000,00	800.000,00	0,00	28.615,46	76.732,16	725.440,64	441.042,09	441.042,09	!
TOTAL DO ORÇÃO				8.400.000,00	8.400.000,00	28.466,81	82.564,26	712.905,95	4.961.854,95	4.458.116,33	4.457.935,33	!
CAMARA MUNICIPAL DE AVARÉ												
TOTAL ORÇAMENTÁRIO				8.400.000,00	8.400.000,00	28.466,81	82.564,26	712.905,95	4.961.854,95	4.458.116,33	4.457.935,33	!



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

## CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

Av. Gilberto Filgueiras, 1631

50.366.491/0001-67

Exercício: 2023

### BALANCETE DA DESPESA DE JULHO ( 01/07/2023 A 31/07/2023 )

2

Func	Econ	Especificação	Dotação Inicial	Dotação Atual	Emp no Mês	Liq. Mês	Pago Mês	Empenho Atual	Liq. Atual	Pagto Atual
DESPESA EXTRA ORÇAMENTÁRIA										
9016	999919	RESIDUOS DE EXERCICIOS ANTERIORES A CLASSIFICAR					0,00			0,00
9019	999934	SALARIO FAMILIA					0,00			0,00
9025	999938	SALARIO FAMILIA - INSS					0,00			0,00
9021	999951	CONCILIAÇÃO BANCARIA					0,00			0,00
8001	998004	RESTOS À PAGAR PROCESSADOS					0,00			0,00
8002	998005	RESTOS À PAGAR NÃO PROCESSADOS					0,00			17.680,42
9028	999904	I.N.S.S.					24.092,14			138.342,48
9003	999905	RENDIMENTOS DE APLICACOES					0,00			0,00
9004	999906	INST. PREV. SERV. PUBL. MUNIC. AVARÉ					22.086,35			135.333,80
9005	999908	VALE TRANSPORTE					0,00			0,00
9006	999909	CELULAR PLANO COORPORATIVO - EXCED.					0,00			9,11
9007	999910	CAIXA ECONÔMICA FEDERAL - EMPRÉSTIMOS/CONSIG.					24.191,47			76.109,41
9008	999911	I.N.S.S. - CONSTRUÇÃO					0,00			0,00
9009	999912	I.N.S.S. AUTÔNOMOS					0,00			0,00
9010	999913	IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE					57.613,03			371.684,77
9011	999914	PENSÃO ALIMENTICIA JUDICIAL					0,00			0,00
9012	999915	CONTRIBUIÇÃO SINDICAL					0,00			0,00
9013	999916	ASSOCIAÇÕES - SERVIÇOS					3.527,93			20.102,64
9014	999917	MENSALIDADE - SINDICATO					6.990,61			35.203,78
9015	999918	IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS - ISS					1.639,19			7.630,75
9020	999937	PLANO DE SAÚDE					20.029,42			132.330,69
9026	999947	MENSALIDADE - SINDICATO ( Conta Devedora)					0,00			0,00
9027	999948	SALARIO MATERNIDADE					0,00			0,00
9029	999957	CONSIGNADO					0,00			0,00
9002	999960	DESCONTO JUDICIAL- PROC.1000049-14.2014.8.26.0073/01					0,00			0,00
9017	999962	PLANO DE SAÚDE- LEI 1432 ART9 §1					2.633,57			17.276,14
9018	999963	PLANO ODONTOL-LEI 1885 ART 9 §1º					0,00			200,00
9001	999959	CONVENIO ODONTOLOGICO - PASSIVO					0,00			0,00
9031	999964	DEP.PROC.DE MANDADO DE SEGURANÇA Nº1001131-70.2020.8.26.0073					0,00			0,00
9032	999965	DEC.JUDIC.PROCESSO 1001513-63.2020.8.26.0073					0,00			0,00
9024	999955	CONVENIO ODONTOLOGICO não utilizar					620,00			3.520,00



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

## CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

Av. Gilberto Filgueiras, 1631

50.366.491/0001-67

Exercício: 2023

### BALANCETE DA DESPESA DE JULHO ( 01/07/2023 A 31/07/2023 )

3

FI	Func	Econ	Especificação	Dotação Inicial	Dotação Atual	Emp no Mês	Liq. Mês	Pago Mês	Empenho Atual	Liq. Atual	Pago Atual	E
9033		999966	CONVENIO ODONTOLOGICO					0,00			0,00	
9034		999967	RESSARCIMENTO EMPENHO 156					0,00			0,00	
9035		999968	RESSARCIMENTO EMPENHO 184					0,00			0,00	
9036		999969	PLANO ODONTOL.-ADRIANA PEDROSO FERREIRA					0,00			0,00	
9037		999970	PLANO DE SAÚDE - FUNC.MAGALY AP GERALDI					0,00			0,00	
9038		999971	RESSARC.CF ART.2º DA RESOL.351/21					0,00			0,00	
9040		999973	CONV.CONSIGN. - FINAMAX					3.869,23			14.413,87	
9041		999974	CONV. CONSIGN. SICOOB CREDICERIPA					7.668,01			15.064,22	
9022		999953	PLANO DE SAUDE					0,00			0,00	
9023		999954	CELULAR PLANO CORPORATIVO-EXCEDENTE					0,97			15,56	
9030		999961	SINISTRO-OCOR.EM IMÓVEL SEGUR.APÓLICE 000713323 EMPRESARIAL					0,00			0,00	
9039		999972	DEVOLUÇÃO DE CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA					0,00			0,00	
7002		998003	REPASSE DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - CAMARA MUNICIPAL DE AVARE					0,00			0,00	
TOTAL EXTRA ORÇAMENTÁRIO								174.961,92			984.917,64	

\*\*\*\*\* :

TOTAL (ORÇAMENTÁRIO+EXTRA ORÇAMENTÁRIO) 5.442.852,97

#### SALDO PARA O MES SEGUINTE

Recurso	Banco	Conta	Saldo
MOVIMENTO	104	06000084.7	20.029,42
APLICAÇÃO	104	06000084.7A	419.348,80
SICOOB - FOLHA	756	53.143-0	21.965,45
TOTAL DO SALDO			461.343,67

TOTAL GERAL

\*\*\*\*\* :  
5.904.196,64

Avaré, 31 de JULHO de 2023





# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

## CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

Av. Gilberto Filgueiras, 1631

50.366.491/0001-67

Exercício: 2023

### BALANCETE DA DESPESA DE JULHO ( 01/07/2023 A 31/07/2023 )

4

Fi	Func	Econ	Especificação	Dotação Inicial	Dotação Atual	Emp no Mês	Liq. Mês	Pago Mês	Empenho Atual	Liq. Atual	Pago Atual	E
			CARLOS WAGNER JANUARIO GARCIA		MARILENE RITA FERNANDES		ADALGISA LOPES WARD					
			PRESIDENTE DA CAMARA		CONTADORA - CRC: 1SP322105/O-0/SP		1º SECRETARIA					



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

## CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

Av. Gilberto Filgueiras, 1631

50.366.491/0001-67

Exercício: 2023

### BALANCETE DA RECEITA DE JULHO ( 01/07/2023 A 31/07/2023 )

1 de 02

Código	Ficha	Especificação	Vinculo	Orcada	Arrec. Anterior	Arrec. Período	Arrec. Total	Diferença
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL ORÇAMENTÁRIO</b>				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					<b>Arrec. Anterior</b>	<b>Arrec. Período</b>	<b>Arrec. Total</b>	
<b>DEVEDORES DIVERSOS</b>					0,00	0,00	0,00	
9016	9016	RESÍDUOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES					0,00	
9019	9019	SALÁRIO FAMILIA					0,00	
9025	9025	SALÁRIO FAMILIA - INSS					0,00	
9021	9021	CONCILIAÇÃO BANCARIA					0,00	
<b>CONSIGNACOES</b>					781.167,39	177.013,36	958.180,75	
9028	9028	I.N.S.S.		114.250,34	24.092,14	138.342,48		
9003	9003	RENDIMENTOS DE APLICACOES		13.292,94	1.477,78	14.770,72		
9004	9004	INST. PREV. SERV. PUBL. MUNIC. AVARÉ		113.247,45	22.086,35	135.333,80		
9005	9005	VALE TRANSPORTE				0,00		
9006	9006	CELULAR PLANO COOPERATIVO - EXCEI		27,95	0,97	28,92		
9007	9007	CAIXA ECONÔMICA FEDERAL - EMPRÉSTI		24.572,73	24.191,47	48.764,20		
9008	9008	I.N.S.S. - CONSTRUÇÃO				0,00		
9009	9009	I.N.S.S. AUTÔNOMOS				0,00		
9010	9010	IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE		314.071,74	57.613,03	371.684,77		
9011	9011	PENSÃO ALIMENTICIA JUDICIAL				0,00		
9012	9012	CONTRIBUIÇÃO SINDICAL				0,00		
9013	9013	ASSOCIAÇÕES - SERVIÇOS		16.574,71	3.527,93	20.102,64		
9014	9014	MENSALIDADE - SINDICATO		28.213,17	6.990,61	35.203,78		
9015	9015	IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS - ISS		8.891,67	1.661,92	10.553,59		
9020	9020	PLANO DE SAÚDE		112.301,27	20.540,35	132.841,62		
9026	9026	MENSALIDADE - SINDICATO ( Conta Devec				0,00		
9027	9027	SALÁRIO MATERNIDADE				0,00		
9029	9029	CONSIGNADO				0,00		
9002	9002	DESCONTO JUDICIAL- PROC.1000049-14.2				0,00		
9017	9017	PLANO DE SAÚDE- LEI 1432 ART9 §1		14.642,57	2.633,57	17.276,14		
9018	9018	PLANO ODONTOL.-LEI 1885 ART 9 §1º		240,00	40,00	280,00		
9001	9001	CONVENIO ODONTOLOGICO - PASSIVO				0,00		
9031	9031	DEP.PROC.DE MANDADO DE SEGURANÇA				0,00		
9032	9032	DEC.JUDIC.PROCESSO 1001513-63.2020.8.				0,00		
9024	9024	CONVENIO ODONTOLOGICO não utilizar		2.900,00	620,00	3.520,00		
9033	9033	CONVENIO ODONTOLOGICO				0,00		
9034	9034	RESSARCIMENTO EMPENHO 156				0,00		
9035	9035	RESSARCIMENTO EMPENHO 184				0,00		
9036	9036	PLANO ODONTOL.-ADRIANA PEDROSO FE				0,00		
9037	9037	PLANO DE SAÚDE - FUNC.MAGALY AP GEI				0,00		
9038	9038	RESSARC.CF ART.2º DA RESOL.351/21				0,00		
9040	9040	CONV.CONSIGN. - FINAMAX		10.544,64	3.869,23	14.413,87		
9041	9041	CONV. CONSIGN. SICOOB CREDICERIPA		7.396,21	7.668,01	15.064,22		
<b>CREDORES DIVERSOS</b>					0,00	8,29	8,29	
9022	9022	PLANO DE SAUDE				0,00		
9023	9023	CELULAR PLANO CORPORATIVO-EXCEDE		0,00	8,29	8,29		
9030	9030	SINISTRO-OCOR.EM IMÓVEL SEGUR.APÓL				0,00		



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

## CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

Av. Gilberto Filgueiras, 1631

50.366.491/0001-67

Exercício: 2023

### BALANCETE DA RECEITA DE JULHO ( 01/07/2023 A 31/07/2023 )

2 de 02

Código	Ficha	Especificação	Vínculo	Orcada	Arrec. Anterior	Arrec. Período	Arrec. Total	Diferença
					Arrec. Anterior	Arrec. Período	Arrec. Total	
<b>RESTITUICOES A PAGAR</b>					0,00	0,00	0,00	
9039	9039	DEVOLUÇÃO DE CONTRIBUIÇÃO PREVIDE					0,00	
<b>TRANSFERENCIAS FINANCEIRAS</b>					4.195.635,54	700.000,00	4.895.635,54	
7001	7000	REPASSE RECEBIDO DA PREFEITURA MU			4.195.635,54	700.000,00	4.895.635,54	
7002	7001	REPASSE DE EXERCÍCIOS ANTERIORES -					0,00	
<b>TOTAL EXTRA ORÇAMENTÁRIO</b>					4.976.802,93	877.021,65	5.853.824,58	
<b>TOTAL (ORÇAMENTÁRIO + EXTRA ORÇAMENTÁRIO)</b>							5.853.824,58	

#### Saldo do Exercício Anterior

Recurso	Banco	Conta	Saldo Ex. Anterior
MOVIMENTO	104	06000084.7	8.728,92
APLICAÇÃO	104	06000084.7A	46.007,60
<b>Total do Saldo</b>			54.736,52

TOTAL GERAL

5.908.561,10

Avaré, 31 de JULHO de 2023

CARLOS WAGNER JANUARIO GARCIA  
PRESIDENTE DA CAMARA

MARILENE RITA FERNANDES  
CONTADORA - CRC: 1SP322105/O-0/SP

ADALGISA LOPES WARD  
1º SECRETARIA



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

## CONTROLE DE PAGAMENTOS EFETUADOS JULHO 2023

CONTROLE DE PAGAMENTOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE AVARÉ REF. JULHO/23				
SALDO BANCÁRIO EM 30/06/2023.....				450.514,89
PAGAMENTOS DO MÊS DE JULHO DE 2.023				
DOC.	FAVORECIDO	OBJETO	DÉBITOS	CRÉDITOS
AV.DEB.	PESSOAL CIVIL	DESPESAS COM PAGAMENTO PESSOAL	351.782,96	
676397	AMENDOLA & AMENDOLA S/S LTDA	LOCAÇÃO DE SIST. SUPORTE TÉCNICO E CONSULT.	7.579,17	
676414	COMPANHIA DE PROC.DE DADOS-PRODESP	SERVIÇO DE PUBLICAÇÃO DOS ATOS DO LEGISLATIVO	387,20	
677227	BANDERPLACA INDUSTRIA E COMÉRCIO	CONFECÇÃO DE PLACAS EM INOX	120,00	
145855	PHABRICA DE PRODUCOES SERVICOS DE PROF	SERVIÇO DE PUBLICAÇÃO DOS ATOS DO LEGISLATIVO	168,00	
145959	VANESSA CRISTINA PINTO	SERVIÇO DE ENCADERNAÇÃO	2.250,00	
677517	FINAMAX S/A CRED.FINANC. E INVEST.	REFERENTE DESPESAS RET. EM FOLHA DE PAGAM.	3.869,23	
678824	TELEFONICA BRASIL S.A.	SERVIÇO DE ACESSO A INTERNET	720,58	
2022	P & A MULTI SERVICE LTDA	SERVIÇO DE SEGURANÇA P/SESSÃO DA CÂMARA	957,39	
2017	SINDICATO DOS SERV. FUNC. PUBL. MUN.	REFERENTE DESPESAS RET. EM FOLHA DE PAGAM.	6479,62	
2017	SINDICATO DOS SERV. FUNC. PUBL. MUN.	REFERENTE DESPESAS RET. EM FOLHA DE PAGAM.	510,99	
2040	ASSOC. DOS FUNC. E SERVIDORES PUBLICOS	REFERENTE DESPESAS RET. EM FOLHA DE PAGAM.	3.527,93	
145813	VOTECH TECNOLOGIA EM VOTAÇÃO EIRELI	LOC.SIST.ELETR.DE CONTR. DE TEMPO MICROFONE	950,00	
357841	GRIFON BRASIL ASSESSORIA	SERV.DE CAPT.,LEIT. E ENVIO DE RECORTES ELETR.	80,00	
852820	TELEFONICA BRASIL S.A.	DESPESAS COM TELEFONE 3711-3070	743,83	
134026	ALVES & BATISTA ALARMES LTDA	SERVIÇO DE MONITOR. DO ARQUIVO DA CÂMARA	120,35	
359204	WEB SIM TECNOLOGIA EIRELI	MONITORAMENTO DOS VEÍCULOS DA CÂMARA	276,00	
AV.DEB.	P & A MULTI SERVICE LTDA	SERVIÇO DE SEGURANÇA P/SESSÃO DA CÂMARA	1.276,52	
135120	SABESP	DESPESA DE ÁGUA E ESGOTO DO PRÉDIO DA CÂMARA	778,06	
123787	RFPA GESTÃO DE SERVIÇOS EMPRESARIAIS	SERVIÇO DE LIMPEZA E CONSERV.DO PRÉDIO	7.188,25	
AV.DEB.	SICOOB CREDICERIPA	REFERENTE DESPESAS RET. EM FOLHA DE PAGAM.	7.668,01	
201632	MAMBO TECNOLOGIA S.A.	SERVIÇO DE WSPOT PARA A CÂMARA MUNICIPAL	270,00	
AV.DEB.	TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE SÃO PA	RECOLHIMENTO DE GUIAS	205,56	
122774	BERTOLACCINI & BERTOLACCINI LTDA	DESPESAS C/POSTAGENS DE CORRESPONDÊNCIAS	266,95	
122790	LEANDRO CABRAL PASSARELI	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO P/COPA	781,80	
AV.DEB.	CAIXA ECONOMICA FEDERAL	REFERENTE DESPESAS RET. EM FOLHA DE PAGAM.	24.191,47	
830353	PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURIST	PAGAM.DE ISSQN RETIDO EM NFs PG P/CÂMARA	1.639,19	
61753	I.N.S.S.-INSTIT.NACION.DE SEGUR.SOCIAL	PAGAMENTO DE SEGUR.SOCIAL DA FOLHA PAGAM.	72.565,39	
AV.DEB.	INSTITUTO DE PREVIDENCIA SERV. PUBLICOS	PAGAMENTO DE SEGUR.SOCIAL DOS FUNCION.	80.079,08	
AV.DEB.	PREFEITURA MUNIC. DA ESTANCIA TURISTICA	PGTO IRRF DOS FUNCIONÁRIOS DA CÂMARA	57.613,03	
251128	MALUF & TINOS LTDA	SERVIÇO DE IMPRESSÃO E REPROGRAFIA	6.174,72	
332651	GENTE SEGURADORA S.A.	SERV.DE COBERTURA SECURITÁRIAP/VEÍCULOS DA FROTA	1.754,15	
333165	CGPM - CENTRO DE GESTÃO E MEIOS	PAGAM.SEM PARAR DOS VEÍCULOS DA CÂMARA	812,43	
333348	TELEFONICA BRASIL S.A.	SERVIÇO DE ACESSO A INTERNET	720,58	
333472	MENDES & SILVESTRE LTDA	SUPORTE TÉCNICO EM CENTRAL PRIVADA PABX	214,57	
132745	SINO CONSULTORIA E INFORMATICA LTDA	SERVIÇO MANUT.E SUP. SIST.CONTR.PROC.LEGISL.	4.830,00	
360125	CIA. LUZ E FORÇA SANTA CRUZ	PAG.ENERGIA ELÉTRICA DO PRÉDIO DA CÂMARA	4.159,45	
132715	BERTOLACCINI & BERTOLACCINI LTDA	DESPESAS C/POSTAGENS DE CORRESPONDÊNCIAS	51,45	
332623	COOP-ODONTOCLASSIC - COOPERATIVA	PLANO ODONTOL.DOS FUNCION. DA CÂMARA	1.474,40	
360160	CLARO S.A.	DESP.C/TELEF. INTERNET S/FIO PARA CÂMARA	749,47	
167132	UNIMED DE AVARE COOPERATIVA DE TRABAL	PLANO DE SAÚDE DOS FUNCIONÁRIOS DA CÂMARA	48.867,10	
132378	AUTO POSTO SÃO PEDRO DE AVARÉ LTDA	FORNECIMENTO DE GASOLINA P/OS CARROS OFICIAIS	1.418,47	
167133	J A DUARTE & CIA LTDA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO P/COPA	1.897,00	
167134	GUAZZELLI & GUERRA LTDA	LOCAÇÃO DA MÁQUINA DE CAFÉ	571,60	
333471	MENDES & SILVESTRE LTDA	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DE TELEFONE	2.865,27	
AV.DEB.	TARIFAS		175,89	
AV.DEB.	NILMAR PEREIRA DE SOUZA	ADIANTAMENTO P/DESPESAS DE VIAGEM - EMP.182	600,00	
AV.DEB.	ALBERTO FABIANO ROSSI	ADIANTAMENTO P/DESPESAS DE VIAGEM - EMP.181	600,00	
AV.DEB.	MARCIO ALEXANDRE DE ANDRADE	ADIANTAMENTO P/DESPESAS DE VIAGEM - EMP.202	600,00	
AV.DEB.	NILMAR PEREIRA DE SOUZA	ADIANTAMENTO P/DESPESAS DE VIAGEM - EMP.204	800,00	
AV.CRED.	DEVOL. ADIANT.EMPENHO 181			96,53
AV.CRED.	DEP.RESTIT.			310,01
AV.CRED.	DEVOL. ADIANT.EMPENHO 177			140,00
AV.CRED.	DEP.ISS RET.EM NF			3,22
AV.CRED.	DEP.REST. PLANO CELULAR - EXCEDENTE			0,97
AV.CRED.	CRED. REST. PLANO SAÚDE.			2.633,57
AV.CRED.	CRED. REST. PLANO ONDONT.			40,00
AV.CRED.	REPASSE DUODÉCIMO			700.000,00
CRED.	RENDIMENTOS AUFER.S/APL.FINANCEIRA			1.477,78
<b>TOTAL DE DÉBITOS/CRÉDITOS</b>			<b>714.383,11</b>	<b>704.702,08</b>
<b>SALDO BANCÁRIO EM 31/07/2023.....</b>				<b>440.833,86</b>



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

## CONCILIAÇÃO BANCÁRIA – JULHO 2023

<b>CAMARA MUNICIPAL DE AVARE</b> Av. Gilberto Filgueiras, 1631 50.366.491/0001-67 Exercício: 2023		Page 1
<b>FOLHA DE CONCILIAÇÃO BANCÁRIA</b>		
Plano Contas 311201 Recurso MOVIMENTO Banco 104 Conta 06000084.7		
Saldo em 31/07/2023 conforme extrato bancario		0,00
ADICIONAR - importancias debitadas e não correspondidas pelo banco. (Depósitos etc.)		
31/07/2023	PLANO DE SAÚDE	20.029,42
		20.029,42
Saldo em 31/07/2023 de acordo com a contabilidade		20.029,42
 MARILENE RITA FERNANDES CONTADORA - CRC: 1SP322105/O-0/SP		
<b>CAMARA MUNICIPAL DE AVARE</b> Av. Gilberto Filgueiras, 1631 50.366.491/0001-67 Exercício: 2023		Page 1
<b>FOLHA DE CONCILIAÇÃO BANCÁRIA</b>		
Plano Contas 311401 Recurso APLICAÇÃO Banco 104 Conta 06000084.7A		
Saldo em 31/07/2023 conforme extrato bancario		419.348,80
Saldo em 31/07/2023 de acordo com a contabilidade		419.348,80
 MARILENE RITA FERNANDES CONTADORA - CRC: 1SP322105/O-0/SP		
<b>CAMARA MUNICIPAL DE AVARE</b> Av. Gilberto Filgueiras, 1631 50.366.491/0001-67 Exercício: 2023		Page 1
<b>FOLHA DE CONCILIAÇÃO BANCÁRIA</b>		
Plano Contas 311201 Recurso SICCOB - FOLHA DE PAGAMENTO Banco 756 Conta 53.143-0		
Saldo em 31/07/2023 conforme extrato bancario		21.485,06
ADICIONAR- importancias debitadas pelo banco e não correspondidas.(Avisos de Débito - despesas Bancárias)		
27/04/2023	TARIFAS	212,70
02/05/2023	TARIFAS	45,90
01/06/2023	TARIFAS	45,90
03/07/2023	TARIFAS	130,89
18/07/2023	TARIFAS	45,00
		480,39
Saldo em 31/07/2023 de acordo com a contabilidade		21.965,45
 MARILENE RITA FERNANDES CONTADORA - CRC: 1SP322105/O-0/SP		



**DEPARTAMENTO DE CONTRATOS E LICITAÇÕES–JULHO 2023**



**RELATÓRIO MENSAL DO DEPARTAMENTO DE CONTRATOS E LICITAÇÕES**

Tem o presente a finalidade de informar ao Departamento de Controle Interno os Processos, Contratos e Termos Aditivos formalizados no mês de **JULHO DE 2023**, sendo:

**PROCESSOS**

**Processo 16/2023**

**Dispensa 13/2023**

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de porta única de giro, com fechadura e trinco, para vidro 10 mm, com antipânico, com mão de obra e demais equipamentos necessários na sede da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

**Situação:** Abertura de Processo licitatório em andamento

**Processo 17/2023**

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços destinados à execução das medidas necessárias ao cumprimento das exigências legais para a renovação do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros – AVCB da sede da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

**Situação:** Abertura de Processo licitatório em andamento

**Processo 16/2018**

**Pregão Presencial 05/2018**

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços profissionais especializados de suporte técnico, fornecimento de licença de uso por tempo determinado, com a implantação e disponibilização de sistemas informatizados nas áreas de Folha de Pagamento, Contabilidade Pública, Patrimônio, Almoxarifado, Compras e Gestão de Frota, conforme anexo II do Instrumento convocatório.

**Situação:** Aditivo de tempo em andamento

**Processo 15/2021**

**Dispensa nº 10/2021**

**Objeto:** Contratação de empresa especializada de Autoridade de Carimbo de Tempo, devidamente registrada no Instituto Nacional de Tecnologia da Informação, para fornecimento de 500 (quinhentos) carimbos de tempo para assinaturas digitais.

**Situação:** Aditivo de tempo em andamento

**Processo 16/2018**

**Pregão Presencial 05/2018**

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços profissionais especializados de suporte técnico, fornecimento de licença de uso por tempo determinado, com a implantação e disponibilização de sistemas informatizados nas áreas de Folha de Pagamento, Contabilidade Pública, Patrimônio, Almoxarifado, Compras e Gestão de Frota, conforme anexo II do Instrumento convocatório.



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

Situação: Aditivo de tempo em andamento

### CONTRATOS

#### Contrato nº 07/2023

**Contratante:** Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

**Contratada:** JOSÉ SALGADO & MAGDA DIAS ESQUADRIAS LTDA

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de porta única de giro, com fechadura e trinco, para vidro 10 mm, com antipânico, com mão de obra e demais equipamentos necessários na sede da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

**Prazo de vigência do Contrato:** 60 (sessenta) dias (26/07/2023 a 26/09/2023).

**Valor:** R\$ 2.112,38 (dois mil, cento e doze reais e trinta e oito centavos)

**Referente:** Processo nº 16/2023 – Dispensa nº 13/2023.

**Data do ajuste:** 31 de julho de 2023.

### TERMOS ADITIVOS

#### Termo Aditivo nº 15/2023

**Contratante:** Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré

**Contratada:** AMENDOLA & AMENDOLA SOFTWARE LTDA – EPP

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços profissionais especializados de suporte técnico, fornecimento de licença de uso por tempo determinado, com a implantação e disponibilização de sistemas informatizados nas áreas de Folha de Pagamento, Contabilidade Pública, Patrimônio, Almoxarifado, Compras e Gestão de Frota, conforme anexo II do Instrumento convocatório.

**Prazo de Vigência do Termo Aditivo:** 02 (dois) meses ou até que regularize o SLAFIC.

**Valor:** R\$ 15.158,34 (quinze mil, cento e cinquenta e oito reais e trinta e quatro centavos) para um período de 02 (dois) meses, sendo o valor mensal de R\$ 7.579,17 (sete mil, quinhentos e setenta e nove reais e dezessete centavos).

**Referente:** Processo 16/2018 - Pregão Presencial 05/2018

**Data de Assinatura do ajuste:** 28/07/2023.

Sem mais para o momento, me coloco a disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente

  
Silvana Maria Melício Salvador  
Licitações e Contratos

  
Maurício Alexandre Alvarez  
Controlador Interno  
Câmara Municipal de Avaré

### Licitações - apuração até 31/07/2023

Na análise de despesas realizadas com licitação, dispensa ou outras não aplicáveis, constatamos que foram empenhados 4961854,95; liquidados 4458116,33 e pagos 4457935,33.

Dentro desses valores, apurou-se que 7,62% (378110,24) foram gastos sem licitação (dispensas e inexigibilidades) com base no valor empenhado.

Os dados a seguir melhor demonstram a situação, sendo que foram obtidos com o intuito de demonstrar o percentual de despesas sem a realização de licitação, além de eventual inconsistência entre os valores empenhados, liquidados e pagos.

DESCRIPTIVO	EMPENHADA	%	LIQUIDADADA	%	PAGA	%
DISPENSA	R\$ 341.961,29	6,89 %	R\$ 247.036,08	4,98 %	R\$ 246.855,08	4,98 %
DISPENSA ELETRÔNICA	R\$ 36.148,95	0,73 %	R\$ 36.148,95	0,73 %	R\$ 36.148,95	0,73 %
OUTRO NÃO APLICÁVEL	R\$ 3.862.653,21	77,85 %	R\$ 3.862.653,21	77,85 %	R\$ 3.862.653,21	77,85 %
PREGÃO PRESENCIAL	R\$ 721.091,50	14,53 %	R\$ 312.278,09	6,29 %	R\$ 312.278,09	6,29 %



## ADIANTAMENTOS – JULHO 2023

CAMARA MUNICIPAL DE AVARE  
Avenida Gilberto Filgueiras, 1631  
50366491/0001-67 Exercício: 2023

Prestações Referentes ao Período de 01/07/2023 até 31/07/2023

### RELAÇÃO DE ADIANTAMENTOS

Page 1

EMP/PARC	DTPAG	DT LIM.	PREST. FAVORECIDO	NATUREZA	VALOR ADIANTADO	VALOR DEVOLVIDO	PRESTADO CONTA	VALOR RESTITUIDO	REGULARIZAF	
177	/1	14/06/2023	14/07/2023	NILMAR PEREIRA DE SOUZA	3.3.90.36.99	300,00	140,00	160,00	0,00	0,0
<b>Data da Prestação</b>			<b>Valor da Prestação</b>	<b>Situação</b>						
20/07/2023			160,00	Aprovado						
181	/1	03/07/2023	03/08/2023	ALBERTO FABIANO ROSSI	3.3.90.33.99	600,00	96,53	503,47	0,00	0,0
<b>Data da Prestação</b>			<b>Valor da Prestação</b>	<b>Situação</b>						
03/07/2023			503,47	Aprovado						
182	/1	03/07/2023	03/08/2023	NILMAR PEREIRA DE SOUZA	3.3.90.33.99	600,00	34,90	565,10	0,00	0,0
<b>Data da Prestação</b>			<b>Valor da Prestação</b>	<b>Situação</b>						
07/07/2023			565,10	Aprovado						
<b>TOTAL</b>					1.500,00	271,43	1.228,57	0,00	0,0	

  
MARILENE RITA FERNANDES  
CONTADORA CRC 1SP180785/0-1  
180.843.798-52

## ALMOXARIFADO – JULHO 2023

- Há produtos em estoque. Os materiais são registrados com entrada e saída.
- O cadastro de fornecedores e produtos (registro cadastral) está implantado e é informatizado
- Despesas com o veículos, água, energia, telefonia, correios e pedágio ,estão registradas neste relatório em colunas específicas.
- As publicações mensais das compras estão sendo efetuadas no Portal da Transparência no Site da Câmara Municipal de Avaré.





**Atendimento a Emenda Constitucional  
nº 25 de Fevereiro de 2000  
(70% gastos com folha de pagamento)  
FOLHA DE PAGAMENTO JULHO 2023**

**Despesa com Folha de Pagamento 70% - apuração até 31/07/2023**

A Constituição Federal em seu artigo 29-A, § 1º estabelece que a Câmara Municipal não gastará mais de setenta por cento de sua receita com folha de pagamento, incluído o gasto com o subsídio de seus Vereadores.

Nessa linha, considerando o repasse total recebido 4.900.000,00 deduzindo ( 0,00 ) referente aos inativos pago pelo Legislativo e com isso computando o valor líquido repassado de 4.900.000,00, em contraste com a despesa com Folha de Pagamento 2.876.493,79, atinge-se o percentual de 58,70 %.

Desses valores, podemos concluir que o percentual de despesa com folha de pagamento encontra-se em consonância com o disposto na Constituição Federal.

**NOTA: O montante gasto com a folha de pagamento no Ano de 2023, com base nos duodécimos recebidos até a presente data corresponde a 58,70% , Em observância a Lei complementar 101/2000, Art. 22.**



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

## ALVARÁ CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ Válido até 26/08/2023



PREFEITURA DA ESTANCIA TURISTICA DE AVARÉ

CNPJ: 46634168000150  
RUARIO GRANDE DO SUL, 1810 - CENTRO  
Alvará de autorização de funcionamento



## ALVARÁ PROVISÓRIO

A Prefeitura da Estância Turística de Avaré, Estado de São Paulo, conforme Lei Complementar nº 225, de 06 de Dezembro de 2016 e Decreto Municipal nº 2.900, de 23 de Setembro de 2011, concede o presente ALVARÁ DE PROVISÓRIO FUNCIONAMENTO, para:

Nº Inscrição

000025722

Exercício

2023

Validade

26/08/2023

Contribuinte

CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

Endereço

Logradouro: AVENI GILBERTO FILGUEIRAS

Número: 1631

Bairro: COLINA DA BOA VISTA

CEP: 18706240

Complemento:

Cidade: AVARÉ

Estado: SÃO PAULO - SP

Atividade

ÓRGÃO PÚBLICO DO PODER LEGISLATVO MUNICIPAL

Licenças

Bombeiro

Nº AVCB Nº 477000

Emissão: 28/08/2020

Validade: 26/08/2023

Maurício Alexandre Alvarez  
Controlador Interno  
Câmara Municipal de Avaré

Observações

EDIFICAÇÃO EM ADAPTAÇÃO ÀS ADEQUAÇÕES DAS CONDIÇÕES DE ACESSIBILIDADE, CONFORME DECRETO Nº 7.325/2023 – PLANO SETORIAL DE TRANSPORTE E MOBILIDADE URBANA.

PREFEITURA DA ESTANCIA TURISTICA DE AVARÉ, 23 de março de 2023

Código para consulta da autenticidade: 45473E93F695DDA5

AFIXAR EM LOCAL VISÍVEL NO ESTABELECIMENTO - Art.115 - Lei Complementar nº225, de 06 de Dezembro de 2016. O Local deverá ser provido de dispositivos que impeçam que nenhum fator de poluição de ordem sonora ou ambiental tornem-se insuportáveis ao local e adjacências, bem como todas as instalações e manipulações sejam efetuadas dentro das normas e demais legislações em vigência.



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

## AUTO DE VISTORIA DO CORPO DE BOMBEIROS AVCB Nº

**477000 – VENCIMENTO 26/08/2023**



POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE SÃO PAULO

**CORPO DE BOMBEIROS**

**AUTO DE VISTORIA DO CORPO DE BOMBEIROS**



**AVCB Nº 477000**

O CORPO DE BOMBEIROS EXPEDE O PRESENTE AUTO DE VISTORIA, POR MEIO DO SISTEMA ELETRÔNICO VIA FÁCIL BOMBEIROS, PARA A EDIFICAÇÃO OU ÁREA DE RISCO ABAIXO, NOS TERMOS DO REGULAMENTO DE SEGURANÇA CONTRA INCÊNDIO DO ESTADO DE SÃO PAULO.

Projeto Nº 037722/3504503/2015

Endereço: GILBERTO FILGUEIRAS

Nº: 1631

Complemento:

Bairro: COLINA DA BOA VISTA

Município: AVARÉ

Ocupação: H.4 (CÂMARA MUNICIPAL)/ F.5 (AUDITÓRIO EM GERAL)

Proprietário: CÂMARA MUNICIPAL DE AVARÉ

Responsável pelo Uso: CÂMARA MUNICIPAL DE AVARÉ

Responsável Técnico: VINICIUS BERTONI SARAIVA

CREA/CAU: 5062219300-SP

ART/RRT: 28027230200728859

Área Total (m²): 1353,16

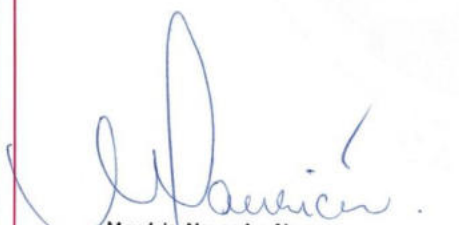
Área Aprovada (m²): 1353,16

Validade: 26/08/2023

Vistoriador: 1. SGT PM CARLOS EDUARDO DE ALMEIDA FERNANDES

Homologação: MAJ PM VITOR PUATO DE ALMEIDA

**OBSERVAÇÕES:** 1- O PROPRIETÁRIO OU RESPONSÁVEL PELO USO DEVERÁ ATENTAR PARA O ARTIGO 15º DO DECRETO ESTADUAL 63911/2018. 2- PROIBIDO O USO DE BOTAÇÃO DE GLP P13 E ARTEFATOS PIROTÉCNICOS NO INTERIOR DA EDIFICAÇÃO; 3- É PROIBIDO A UTILIZAÇÃO/ARMAZENAMENTO DE LÍQUIDOS INFLAMÁVEIS OU COMBUSTÍVEIS; 4- A COPIA DESTA AVCB DEVE SER AFIXADA EM LOCAL VISÍVEL NA ENTRADA DA EDIFICAÇÃO; 5- AS SAÍDAS DE EMERGÊNCIA DEVEM PERMANECER DESOBSTRUÍDAS; 6- CONFORME PREVISTO NO ARTIGO 80 E PARÁGRAFO ÚNICO DA PORTARIA Nº CCB-003/800/19, O INTERESSADO DEVERÁ SUBSTITUIR O PROJETO TÉCNICO FÍSICO POR PROCESSO EM FORMATO ELETRÔNICO, EM TEMPO HÁBIL SUFICIENTE PARA NÃO COMPROMETER SUA RENOVACÃO SUBSEQUENTE. 7- LOTAÇÃO MÁXIMA PERMITIDA: 363 PESSOAS.

  
Mauricio Alexandre Alvarez  
Controlador Interno  
Câmara Municipal de Avaré  
Ciente 01/09/20

NOTAS: 1) O AVCB deve ser afixado na entrada principal da edificação, em local visível ao público. 2) Compete ao proprietário ou responsável pelo uso da edificação a responsabilidade de renovar o AVCB e de manter as medidas de segurança contra incêndio em condições de utilização, providenciando a sua adequada manutenção, sob pena de cassação do AVCB, independente das responsabilidades civis e criminais.

Avare, 28 de Agosto de 2020



Documento emitido eletronicamente pelo Sistema Via Fácil Bombeiros. Para verificar sua autenticidade acesse a página do Corpo de Bombeiros [www.corpodebombeiros.sp.gov.br](http://www.corpodebombeiros.sp.gov.br), ou utilize o aplicativo para dispositivos móveis "Bombeiros SP".



EXTINTORES DENTRO DA NORMA REGULADORA ABTN 12962 E PRAZO DE VALIDADE – JULHO 2022 – JULHO 2025

**EXTINORPI**  
EXTINTORES DO NORTE PIONEIRO LTDA

ROD BR 153 KM 45, LOTE 9 | ÁGUAS DA BICA |  
SANTO ANTONIO DA PLATINA | PR | CEP:  
CNPJ: 10.950.199/0001-72  
(43) 3534-7219

**EXTINORPI EXTINTORES**

PARA CONCESSÃO DE GARANTIA ESTE EXTINTOR DEVE SER VERIFICADO MENSALMENTE. GARANTIA DE 1 ANO (JUL - 2022) CONTRA DESPRES... A VIOLAÇÃO DO LACRE E/OU ANEL INTERROMPE A GARANTIA.

Próx. Manut. 2º Nivel	Próx. Manut. 3º Nivel	Manut. Realiz.
<b>JUL - 2022</b>	<b>2025</b>	<b>NÍVEL 2</b>

Cil.: 72588  
T.: AP C.: 10 L



C.: 430515



Selo Inmetro 250879131

Serviço de Inspeção Técnica e Manutenção de Extintores de Incêndio

**Segurança Compulsório**

EXM 250879131

REGISTRO 007777/2013

EXTINORPI EXT DO NORTE PIONEIRO LTDA  
ROD BR 153 KM 45 RUA A LT 9 - A DAS BICAS  
STO ANTONIO DA PLATINA PR CEP 86430-000  
T: 43 3534-7219 10.950.199/0001-72

DECLARAÇÃO DO FORNECEDOR



MÊS/ANO DE REALIZAÇÃO DO SERVIÇO

J	F	M	A	M	J	J	23
●	●	●	●	●	●	●	24

USUÁRIO: INFORMAÇÕES ADICIONAIS NO(S) TELEFONE(S) ACIMA



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

CNPJ – CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL			
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA			
NÚMERO DE INSCRIÇÃO <b>50.366.491/0001-67</b> MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA <b>21/03/1979</b>	
NOME EMPRESARIAL <b>AVARE CAMARA MUNICIPAL</b>			
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) <b>GABINETE DO PRESIDENTE</b>			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL <b>84.11-6-00 - Administração pública em geral</b>			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS <b>Não informada</b>			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA <b>106-6 - ORGAO PUBLICO DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL</b>			
LOGRADOURO <b>AV GILBERTO FILGUEIRAS</b>	NÚMERO <b>1631</b>	COMPLEMENTO <b>CASA</b>	
CEP <b>18.706-240</b>	BAIRRO/DISTRITO <b>COLINA DA BOA VISTA</b>	MUNICÍPIO <b>AVARE</b>	UF <b>SP</b>
ENDEREÇO ELETRÔNICO <b>CONTABILIDADE@CAMARA AVARE.SP.GOV.BR</b>	TELEFONE <b>(14) 3732-9294</b>		
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) <b>MUNICÍPIO DE AVARE</b>			
SITUAÇÃO CADASTRAL <b>ATIVA</b>		DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL <b>28/07/1998</b>	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL			
SITUAÇÃO ESPECIAL <b>*****</b>		DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL <b>*****</b>	



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

## DESPESAS COM PUBLICIDADE - JULHO 2023

### CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

Av. Gilberto Filgueiras, 1631

50.366.491/0001-67

Exercício: 2023

### EMPENHOS PAGOS DE 01/07/2023 ATÉ 31/07/2023

Page 1

Data	Emp/Sub	Tipo	C.A.	Nome	Ordpg	PAGA
<b>ORÇAMENTÁRIA</b>						
FICHA	16	110-000	010102	DIRETORIA DA CAMARA		
Fon Recurso	0.01.00	01.122.7005.2334.0000		COMUNICACAO E PUBLICIDADE DO LEGISLATIVO		
		3.3.90.39.90		SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL		
03/07/2023	00021	/004	OR NV 110-000	COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADC	00361	387,20
03/07/2023	00180	/001	OR NV 110-000	PHABRICA DE PRODUCOES SERVICOS DE PROPAGANDA E	00363	168,00
						555,20
<b>TOTAL DA FICHA</b>						555,20
<b>TOTAL ORÇAMENTÁRIA</b>						555,20
<b>TOTAL GERAL</b>						555,20



BENS PATRIMONIAIS ADQUIRIDOS – JULHO 2023



**DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE AVARÉ**

**JULHO 2023**

**RESUMO DAS ATIVIDADES**

- O patrimônio possui registro dos bens (natureza, classe e identificador) que permite sua rápida localização, e está atualizado pelo Setor responsável
- O inventário físico é realizado mensalmente e todos os bens estão identificados com placas ou etiquetas;
- Existe controle de movimentação dos bens entre os setores e emissão do termo de responsabilidade para os bens móveis;



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

1 of 1

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS

AQUISIÇÕES

PERÍODO: 01/07/2023 até 31/07/2023

TOTALIZAÇÃO PELO VALOR DE AQUISIÇÃO

**Quantidade: 0**

**Total: 0,00**


Grupo/Chapa:	Código:	Situação:	Valores
Tipo:		Baixa:	Aquisição:
Unidade/Sub.:			Atual:
Plano Contas:			Ajuste:
Plano PCASP:			Baixa:
Fornecedor:			
Aquisição:	Data Baixa:	Origem:	Processo:
nº da Nota:		Nº Requisição:	
Descrição do Bem:			

**QUANTIDADE GERAL: 0**

**TOTAL GERAL: 0,00**

No Data Found

  
Mauricio Alexandre Alvarez  
Controlador Interno  
Câmara Municipal de Avaré

  
MARCIO ALEXANDRE DE ANDRADE  
PATRIMÔNIO  
03/10/2023





# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

1 of 1

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS

BAIXAS

PERÍODO: 01/07/2023 até 31/07/2023

Quantidade: 0

Total: 0,00


Grupo/Chapa:	Código:	Situação:	Valores
Tipo:		Baixa:	Aquisição:
Unidade/Sub.:			Atual:
Plano Contas:			Ajuste:
Plano PCASP:			Baixa:
Fornecedor:			Processo:
Aquisição:	Data Baixa:	Origem:	
nº da Nota:		Nº Requisição:	
Descrição do Bem:			

QUANTIDADE GERAL: 0

TOTAL GERAL: 0,00

No Data Found

  
Maurício Alexandre Alvarez  
Controlador Interno  
Câmara Municipal de Avaré

  
MARCIO ALEXANDRE DE ANDRADE  
PATRIMÔNIO  
03 / 08 / 2023



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

1 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES  
NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/000000	LIVRO DE RESPONSABILIDADE CIVIL DO ESTADO - MANUAL DOS RECURSOS	0,01
1/000068	Amplificador potencia.	114,17
1/000137	Estante de aço 05 prateleiras - 90 x 40 x 2.00	18,70
1/000141	Estante de aço 06 prateleira 90 x 30 x 2.30	15,09
1/000160	MAQUINA DE ESCREVER IBM ELETRONICA 6783 - N.8242781	70,00
1/000166	Mesa em ferro p/ terminal video CPD	7,16
1/000232	NUMERADOR AUTOMATICO 120 PLUS - CARBEX	12,14
1/000333	RELOGIO DE PAREDE HERNAG N. 6129	8,74
1/000350	MAQUINA DE CHANCELA	25,97
1/000356	armario bege 02 portas fechado	53,56
1/000403	CADEIRA EM CORVIM COR PRETA FIXA	14,48
1/000428	SUORTE CPU	32,83
1/000435	SUORTE PARA CPU	8,62
1/000437	POLTRONA PRESIDENTE GIRATORIA S. RELAX EM COURO SUPER	56,07
1/000438	POLTRONA DIR 04 PES COURO	155,25
1/000439	POLTRONA DIR 04 PES COURO	155,25
1/000440	POLTRONA DIR 04 PES COURO	155,25
1/000441	POLTRONA DIR 04 PES COURO	155,25
1/000442	POLTRONA DIR 04 PES COURO	155,25
1/000444	POLTRONA DIR 04 PES COURO	155,25
1/000445	POLTRONA DIR 04 PES COURO	155,25
1/000446	POLTRONA DIR 04 PES COURO	155,25
1/000447	POLTRONA DIR 04 PES COURO	155,25
1/000448	POLTRONA DIR 04 PES COURO	155,25
1/000449	POLTRONA DIR 04 PES COURO	155,25
1/000450	POLTRONA DIR 04 PES COURO	155,25
1/000451	POLTRONA DIR 04 PES COURO	155,25
1/000452	POLTRONA DIR 04 PES COURO	155,25
1/000453	POLTRONA DIR 04 PES COURO	155,25
1/000454	POLTRONA DIR 04 PES COURO	155,25
1/000455	POLTRONA DIR 04 PES COURO	155,25
1/000456	POLTRONA DIR 04 PES COURO	155,25
1/000471	GAVETEIRO INTERICA MESA DE IMBUIA POST.FORM.1.50 x 0.60 02 GAVETEIRO	62,09
1/000500	CADEIRA TECIDO VERDE 156 C. BASE S. BRACO 140	11,21
1/000501	ARMARIO DE ACO 1.70 x 0,90 AE17	38,74
1/000509	GAVETEIRO FERROPLAST 3 GAV. SLIM MARFIN 2118	15,80
1/000510	MESA FERROPLAST 0.90 X 0.75 MARFIN 231	29,98
1/000511	CONEXAO FERROPLAST ARREDONDADA MARFIM 0.75 X 0.75 2316	8,10
1/000512	SUORTE CPU MARFIM 2113	32,83
1/000513	TECLADO RETRATIL MARFIN 2112	6,03
1/000514	SAIA MED P. CONEXAO FERROPLAST MARFIM 2378	9,00
1/000515	ARMARIO BAIXO FERROPLAST MARFIM 2378	29,37
1/000517	POLTRONA PRESIDENCIAL GIROFLEX C. BRACO EM TECIDO COM CAPA	139,23
1/000529	ESTANTE 240 x 030 7 PRAT. C.X FUNDO E LAT.	28,69
1/000530	ESTANTE 240 x 030 7 PRAT. C.X FUNDO E LAT.	28,69
1/000531	ESTANTE 240 x 030 7 PRAT. C.X FUNDO E LAT.	28,69
1/000532	ESTANTE 240 x 030 7 PRAT. C.X FUNDO E LAT	28,69
1/000533	ESTANTE 240 x 030 7 PRAT. C.X FUNDO E LAT	28,69
1/000534	ESTANTE 240 x 030 7 PRAT. C.X FUNDO E LAT	28,69
1/000535	ESTANTE 240 x 030 7 PRAT. C.X. FUNDO E LAT	28,69
1/000536	ESTANTE 240 x 030 7 PRAT. C.X FUNDO E LAT	28,69
1/000537	ESTANTE 240 x 030 7 PRAT. C.X. FUNDO E LAT	28,69
1/000539	ESTANTE 240 x 030 7 PRAT. C.X FUNDO E LAT	28,69
1/000540	ESTANTE 240 x 030 7 PRAT. C.X. FUNDO E LAT	28,69
1/000541	ESTANTE 240 x 030 7 PRAT. C.X. FUNDO E LAT	28,69
1/000542	ESTANTE 240 x 030 7 PRAT. C.X. FUNDO E LAT	28,69



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

2 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

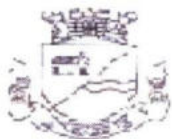
TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/000543	ESTANTE 240 x 030 7 PRAT C.X. FUNDO E LAT	28,69
1/000544	ESTANTE 240 x 030 7 PRAT C.X FUNDO E LAT	28,69
1/000545	ESTANTE 240 x 030 7 PRAT C.X FUNDO E LAT	28,69
1/000546	ESTANTE 240 x 030 7 PRAT C.X FUDNO E LAT	28,69
1/000547	ESTANTE 240 x 030 7 PRAR C.X. FUNDO E LAT	28,69
1/000548	ESTANTE 240 x 030 7 PRAT C.X. FUNDO E LAT	28,69
1/000561	MOVEL (PARA COLOCACAO DE ARTESANATO)	32,08
1/000569	CONJ DE BANDEIRAS C/ MASTRO E TRIPE	30,63
1/000575	PECA ENTALHADA ESCUDO AVARE	38,00
1/000595	POST FORMING MARFIM (MESA 16100)	15,36
1/000597	POST FORMING MARFIM (MESA 16100)	15,36
1/000600	POST FORMING MARFIN (MESA 16120)	15,36
1/000601	POST FORMING MARFIM (MESA 16100)	15,36
1/000605	ARMARIO BAIXO 16460	28,49
1/000606	ARMARIO BAIXO 1640 MARFIN	28,49
1/000607	ESTACAO DE TRABALHO 18320 MARFIN	42,59
1/000608	GAVETEIRO 16260 C/ 2 GAVETAS MARFIN	27,00
1/000609	GAVETEIRO 16260 C/2 GAVETAS MARFIN	27,00
1/000610	GAVETEIRO 16460 C/2 GAVETAS MARFIN	27,00
1/000611	GAVETEIRO 16260 C/ 2 GAVETAS MARFIN	27,00
1/000615	SUPORTE DA CPU 13000 MARFIN	32,83
1/000620	CADEIRA TEC AZUL 143 S/BR	7,84
1/000622	CADEIRA TEC AZUL 143 S/BR	7,84
1/000663	SUPORTE CPU/STARP MARFIM	32,83
1/000692	PEDESTAL DE MICROFONE (FLEXIVEL)	5,88
1/000731	gaveteiro 16260 com duas gavetas marfim preto	27,00
1/000738	poltrona 710 dir.tec.prezo gold 513 c/ braco e pes	28,97
1/000739	poltrona 710 dir.tec.prezo gold 513 c/ braco e pes	28,97
1/000740	poltrona 710 dir.tec.prezo gold 513 c/ braco	28,97
1/000743	entalhe representado a Camara Municipal 183x80	76,00
1/000747	NO BREAK FORCE LINE	35,86
1/000810	MICROFONE SHURE SM 58LC	95,20
1/000811	MICROFONE SHURE SM 58LC	95,20
1/000812	MICROFONE SHURE SM 58LC	95,20
1/000813	MICROFONE SHURE SM 58LC	95,20
1/000814	MICROFONE SHURE SM 58LC	95,20
1/000815	MICROFONE SHURE SM 58LC	95,20
1/000816	MICROFONE SM 58LC	95,20
1/000817	MICROFONE SM 58LC	95,20
1/000818	MICROFONE SM 58LC	95,20
1/000819	MICROFONE SM 58LC	95,20
1/000822	ARQUIVO DE AÇO 04 GAVETAS COM ROLDANA, CHAPA 24 MARCA PANDIN	67,31
1/000829	BALCAO ARMARIO BAIXO	57,52
1/000831	BALCAO ARMARIO BAIXO	57,52
1/000832	BALCAO ARMARIO BAIXO	57,52
1/000846	CADEIRA FIXA 04 PES	8,05
1/000850	CADEIRA FIXA 4 PES	8,05
1/000854	CADEIRA FIXA 04 PES	8,05
1/000868	ARQUIVO DE AÇO 04 GAVETAS COM ROLDANA, CHAPA 24 MARCA PANDIN	67,31
1/000882	DESUMIFICADOR DE PAPEL MARCA MENO	23,27
1/000925	FRAGMENTADORA CADENCE COM CESTO ARAMADO	22,26
1/000927	DESUMIDIFICADOR DE PAPEL	23,27
1/000933	IMPRESSORA HP LASER JET 1020 USB - NF 1085	46,93
1/000936	MESA EM L, CONJUNTO COM 2 GAVETAS - NF 539	39,62
1/000937	MESA EM L, CONJUNTO COM 2 GAVETAS - NF 539	39,62
1/000942	ARMARIO EM MDF MARFIM MEDINDO 1,70 MTS X 0,35 MTS COM PRATELEIRA FIXA NA PAREDE MEDINDO 1,50 MTS X 0,70 MTS X 0,30 - NF 184	59,19



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

3 de 35

### RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

#### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/000962	IMPRESSORA LASER HP 1020 110W	46,93
1/000989	BANQUETA 105 CROMADA, KORINO, COR BRANCA, CFE, NF 941224	12,11
1/000991	APARELHO GPS MIO C220 NAVEGADOR, PARA USO DE UM VEICULO	21,63
1/000993	ARMARIO EM MDF ARCE DUPLO FACE, 1,80 X 0,80 X 0,33, CFE NF 246	43,69
1/000994	CADEIRA FIXA MOD. SECRETARIA, COR AZUL	8,05
1/000995	CADEIRA FIXA MOD. SECRETARIA, COR AZUL	8,05
1/000996	CADEIRA FIXA MOD. SECRETARIA, COR AZUL	8,05
1/000997	CADEIRA FIXA MOD. SECRETARIA, COR AZUL	8,05
1/000998	CADEIRA FIXA MOD. SECRETARIA, COR AZUL	8,05
1/000999	CADEIRA FIXA MOD. SECRETARIA, COR AZUL	8,05
1/001000	CADEIRA FIXA MOD. SECRETARIA, COR AZUL	8,05
1/001008	CADEIRA GIRATORIA MOD. PRESIDENTE, COR AZUL	36,56
1/001031	KIT MESA EM L 1,20 X 0,60 COM 02 GAVETAS, COR TABACO/PRETO-TERRA	52,04
1/001038	FERRO A VAPOR B&D X530 110V	10,98
1/001040	REFRIGERADOR CONSUL CRC12 116 LITROS, COR BRANCA, 110V, CFE NF 183378	89,88
1/001055	ROUPEIRO DE ACO DE 08 VAOS COM PITAO PARA CADEADO DA MARCA LUNASA, COR CINZA, CFE. NF 3583	73,97
1/001057	CAMERA DIGITAL SONY CYBER-SHOT 9.1 MP DSC-H50 PRETO	120,60
1/001094	02 RADIOS DE COMUNICACAO TALK	70,09
1/001104	CADEIRA INJETADA DIRETORA NA COR AZUL COM BRACO CORSA	35,81
1/001105	MESA PARA IMPRESSORA NA COR CINZA/PRETO	14,34
1/001106	IMPRESSORA PROCOTOLADORA ZEBRA TLP 2844-203 DPI	129,70
1/001110	KIT MESA 1,20 x 0,60 COM 02 GAVETAS, TECLADO RETRATIL E CONEXAO	34,00
1/001112	02 RADIOS DE COMUNICACAO TALK	70,09
1/001126	QUADRO COM LOGOTIPO DO BRASAO DA POLICIA CIVIL DO ESTADO DE SAO PAULO CONFECCIONADO ARTESANALMENTE COM CERAMICA, MEDINDO 41 x 45 cm, DOACAO DR. VAGNER BERTOLI - DELEGADO DE POLICIA TITULAR DA DELEGACIA SECCIONAL DE POLICIA DE AVARE	0,01
1/001128	ESTANTE DE ACO COM 06 BANDEJAS COM REFORCO, MEDINDO 1,98 x 0,93 x 0,30 m, CHAPA 26, NA COR CINZA, COLUNA COM PONTEIRA EMBORRACHADA, CFE NF 405	15,14
1/001129	ESTANTE DE ACO COM 06 BANDEJAS COM REFORCO, MEDINDO 1,98 x 0,93 x 0,30 m, CHAPA 26, NA COR CINZA, COLUNA COM PONTEIRA EMBORRACHADA, CFE NF 405	15,14
1/001130	ESTANTE DE ACO COM 06 BANDEJAS COM REFORCO, MEDINDO 1,98 x 0,93 x 0,30 m, CHAPA 26, NA COR CINZA, COLUNA COM PONTEIRA EMBORRACHADA, CFE NF 405	15,14
1/001131	ESTANTE DE ACO COM 06 BANDEJAS COM REFORCO, MEDINDO 1,98 x 0,93 x 0,30 m, CHAPA 26, NA COR CINZA, COLUNA COM PONTEIRA EMBORRACHADA, CFE NF 405	15,14
1/001132	ESTANTE DE ACO COM 06 BANDEJAS COM REFORCO, MEDINDO 1,98 x 0,93 x 0,30 m, CHAPA 26, NA COR CINZA, COLUNA COM PONTEIRA EMBORRACHADA, CFE NF 405	15,14
1/001133	ESTANTE DE ACO COM 06 BANDEJAS COM REFORCO, MEDINDO 1,98 x 0,93 x 0,30 m, CHAPA 26, NA COR CINZA, COLUNA COM PONTEIRA EMBORRACHADA, CFE NF 405	15,14
1/001135	MESA COM 02 GAVETAS MEDINDO 1,20 x 0,60 cm, NAS CORES MARFIM/PRETO	35,62
1/001136	CONJUNTO EM L COM 02 GAVETAS NAS CORES MARFIM/PRETO	44,34
1/001159	HD EXTERNO 1 TB USB 2.0 HITACHI PRETO	26,45
1/001160	ARMARIO DE ACO 2,00x0,90x0,40	95,54
1/001165	UMIDIFICADOR DE AR NS PLUS COM IONIZADOR 03 LITROS BIVOLT	19,34
1/001167	MESA MDNO - COR CARVALHO/PRETO	41,17
1/001168	MESA MDNO - COR CARVALHO/PRETO	41,17
1/001169	CONEXAO C90G DN657 CARVALHO	11,16
1/001170	ARMARIO ALTO ADN0701 CARVALHO/PRETO	53,21



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

4 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/001171	ARMARIO MISTO DNO703 CARVALHO/PRETO	62,55
1/001173	GAVETEIRO VOLANTE GV03DN04 CARVALHO/PRETO	40,22
1/001174	CADEIRA DIRETOR FIXA PRETA	43,66
1/001176	GPS MOTOROLA TN30 BLUETHOTH GUIA QUATRO RODAS	28,02
1/001177	SERVIDOR HPML 110 G6 QUAD-CORE INTEL XEON X3430, 8GB, 2HD 250G GRAVADOR SATA DVD/RW FONTE 300W PLACA GIGABIT ETHERNET	269,93
1/001178	ARMARIO BAIXO COM PORTA DE CORRER COM CHAVE, CINZA, 1,20x0,81x0,40	118,34
1/001179	PROJETOR SONY LCD VPL-EX70 2600 LUMENS	225,19
1/001180	LONGARINA DE 04 LUGARES COM BASE EM CANO DUPLO, MODELO EXECUTIVO, ESPUMA INJETADA ANATOMICA EM TECIDO NA COR AZUL	48,07
1/001181	LONGARINA DE 04 LUGARES COM BASE EM CANO DUPLO, MODELO EXECUTIVO, ESPUMA INJETADA ANATOMICA EM TECIDO NA COR AZUL	48,07
1/001187	CADEIRA DIRETOR EM PRETO E AMARELO	53,05
1/001191	GAVETEIRO VOLANTE 04 GAVETAS CINZA	36,36
1/001196	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO JACTO J6200 110V	160,73
1/001198	TELEVISOR DE 42 LCD SEMP TOSHIBA MOD. 42XV600DA	424,96
1/001199	CADEIRA EXECUTIVA ERGOMETRICA C/ BRAÇO	59,21
1/001200	MESA EM L COM 2 GAVETAS	57,73
1/001201	MESA EM L COM 2 GAVETAS	57,73
1/001202	CONJUNTO ESTOFADO ITALIA	385,20
1/001205	ARQUIVO DE AÇO PRETO	87,10
1/001206	PAINEL AEROFOTOGRAFICO, 0,80 X 1,20 MTS COM MOLDURA E CD COM IMAGENS	99,29
1/001207	FILMADORA PANASONIC AG-HMC70, 1 CARTAO PANASONIC 16G SDHC, 1 CASE PARA CAMARA STANDART	485,99
1/001215	LIVRO INTRODUÇÃO AOS RECURSOS CÍVEIS E AÇÃO RESCISÓRIA	4,50
1/001216	LIVRO TRATADO DA RESPONSABILIDADE PÚBLICA	3,10
1/001222	COMPUTADOR PROC INTEL I3 650, 2G RAM, 500G HD, VIDEO 512 MB, GABINETE, TECLADO, MOUSE, CAIXA DE SOM, GRAVADOR DVD, WIN7	72,25
1/001228	COMPUTADOR PROC INTEL I3 650, 2G RAM, 500G HD, VIDEO 512 MB, GABINETE, TECLADO, MOUSE, CAIXA DE SOM, GRAVADOR DVD, WIN7	72,25
1/001238	COMPUTADOR PROC INTEL I3 650, 2G RAM, 500G HD, VIDEO 512 MB, GABINETE, TECLADO, MOUSE, CAIXA DE SOM, GRAVADOR DVD, WIN7	72,25
1/001240	COMPUTADOR PROC INTEL I3 650, 2G RAM, 500G HD, VIDEO 512 MB, GABINETE, TECLADO, MOUSE, CAIXA DE SOM, GRAVADOR DVD, WIN7	72,25
1/001244	SOFT MICROSOFT OFFICE 2010 HOME & BUSINESS	30,98
1/001245	SOFT MICROSOFT OFFICE 2010 HOME & BUSINESS	30,98
1/001247	SOFT MICROSOFT OFFICE 2010 HOME & BUSINESS	30,98
1/001248	SOFT MICROSOFT OFFICE 2010 HOME & BUSINESS	30,98
1/001249	SOFT MICROSOFT OFFICE 2010 HOME & BUSINESS	30,98
1/001251	SOFT MICROSOFT OFFICE 2010 HOME & BUSINESS	30,98
1/001253	SOFT MICROSOFT OFFICE 2010 HOME & BUSINESS	30,98
1/001255	SOFT MICROSOFT OFFICE 2010 HOME & BUSINESS	30,98
1/001257	SOFT MICROSOFT OFFICE 2010 HOME & BUSINESS	30,98
1/001259	SOFT MICROSOFT OFFICE 2010 HOME & BUSINESS	30,98
1/001260	SOFT MICROSOFT OFFICE 2010 HOME & BUSINESS	30,98
1/001262	SOFT MICROSOFT OFFICE 2010 HOME & BUSINESS	30,98
1/001263	SOFT MICROSOFT OFFICE 2010 HOME & BUSINESS	30,98
1/001264	SOFT MICROSOFT OFFICE 2010 HOME & BUSINESS	30,98
1/001265	SOFT MICROSOFT OFFICE 2010 HOME & BUSINESS	30,98
1/001266	SOFT MICROSOFT OFFICE 2010 HOME & BUSINESS	30,98
1/001268	MONITOR 21.5 SAMSUNG LCD B2230	42,67
1/001272	MONITOR 21.5 SAMSUNG LCD B2230	42,67
1/001274	MONITOR 21.5 SAMSUNG LCD B2230	42,67
1/001276	MONITOR 21.5 SAMSUNG LCD B2230	42,67
1/001279	MONITOR 21.5 SAMSUNG LCD B2230	42,67



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

5 de 35

### RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

#### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/001280	MONITOR 21.5 SAMSUNG LCD B2230	42,67
1/001285	MONITOR 21.5 SAMSUNG LCD B2230	42,67
1/001286	MONITOR 21.5 SAMSUNG LCD B2230	42,67
1/001287	MONITOR 21.5 SAMSUNG LCD B2230	42,67
1/001288	MONITOR 21.5 SAMSUNG LCD B2230	42,67
1/001289	MONITOR 21.5 SAMSUNG LCD B2230	42,67
1/001290	MONITOR 21.5 SAMSUNG LCD B2230	42,67
1/001291	MONITOR 21.5 SAMSUNG LCD B2230	42,67
1/001292	MONITOR 21.5 SAMSUNG LCD B2230	42,67
1/001295	FRIGOBAR ELETROLUX 122L RE120	206,51
1/001296	FRIGOBAR ELETROLUX 122L RE120	206,51
1/001303	plastificadora de polaseal lassane I-380	148,17
1/001307	ARMARIO ALTO 02PA 800.500.1605 (200-AA516800)	130,16
1/001308	ARMARIO BAIXO 02PA 800.500.741 (200-AB5800)	82,14
1/001309	ARMARIO ALTO 02PA 800.500.1605 (200-AA516800)	130,16
1/001310	MESA LINEAR 800.600.740 C/PC C/PE DE ACO (100-MLPAF86)	63,55
1/001311	MESA LINEAR 800.600.740 C/PC C/PE DE ACO (100-MLPAF86)	63,55
1/001312	MESA DELTA 1500 1500 740 C/PE DE ACO (100-MDPA15150)	70,29
1/001313	MESA DELTA 1500 1500 740 C/PE DE ACO (100-MDPA15150)	70,29
1/001314	MESA DELTA 1500 1500 740 C/PE DE ACO (100-MDPA15150)	70,29
1/001315	MESA DELTA 1500 1500 740 C/PE DE ACO (100-MDPA15150)	70,29
1/001317	MESA PENINSULAR GOTA LD 1400.200.740 C/PE DE ACO (100-MDGPA1420)	222,53
1/001318	ARMARIO ALTO 02PA 800.500.1605 (200-AA516800)	130,16
1/001319	POLTRONA PRES. ERGON TELA	263,11
1/001321	POLTRONA PRES. ERGON TELA	263,11
1/001322	POLTRONA PRES. ERGON TELA	263,11
1/001323	POLTRONA PRES. ERGON TELA	263,11
1/001324	POLTRONA PRES. ERGON TELA	263,11
1/001326	ESTANTE ALTA 02PB 800.500.741 (200-EA516800)	61,06
1/001327	POLTRONA DIR FIXA VENIRE CE	266,44
1/001328	POLTRONA DIR FIXA VENIRE CE	266,44
1/001329	POLTRONA PRESIDENTE VENIRE COURO	124,48
1/001330	SOFA MOBRIG 2 LUGARES	175,84
1/001331	ARMARIO ALTO 02PA 800.500.1605 (200-AA516800)	130,16
1/001332	POLTRONA DIR. FIXA MAGNA/TELA PR	55,21
1/001335	POLTRONA PRES. MAGNA TELA PR	52,30
1/001339	MESA DELTA 1500 1500 740 C/PE DE ACO (100-MDPA15150)	70,29
1/001341	POLTRONA PRES. ERGON TELA	263,11
1/001344	POLTRONA PRES. ERGON TELA	263,11
1/001345	POLTRONA ERGON FIXA	293,98
1/001346	POLTRONA ERGON FIXA	293,98
1/001347	POLTRONA PRES. ERGON TELA	263,11
1/001348	DESUMIDIFICADOR DE PAPEL	51,27
1/001349	FRAGMENTADORA DE PAPEL/CD/CARTAO MODELO FC 7121 ELGIN	52,37
1/001350	CANOPLAS PARA MICROFONE	15,32
1/001351	CANOPLAS PARA MICROFONE	15,32
1/001352	CANOPLAS PARA MICROFONE	15,32
1/001353	TRIFE PROFESSIONAL	535,55
1/001356	GAVETEIRO VOLANTE MARCA LUNASA, LINHA SLIM, COM DUAS GAVETAS E 1 GAVETÃO, COR MAPLE	70,68
1/001364	ARMARIO BAIXO, MARCA LUNASA, DUAS PORTAS, COR MAPLE	72,00
1/001365	GAVETEIRO ALTO DN 03, PANDIN, 74 X 65 X 40, COR CARVALHO FIRENZE	84,27
1/001366	GAVETEIRO VOLANTE MARCA LUNASA, LINHA SLIM, COM DUAS GAVETAS E 1 GAVETÃO, COR MAPLE	73,01
1/001372	IMPRESSORA A LASER SAMSUNG ML 186	78,57
1/001373	EXEMPLAR DO LIVRO REPERTÓRIO SISTEMATIZADO DE JURISPRUDÊNCIA DO TCE/SP	64,77



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

6 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

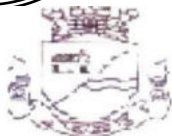
TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimonio	Valor
1/001377	NOBREAK POWER SINUS II 3.2KVA ENT/SAIDA 220V SMS	353,72
1/001380	LIVRO IOB INFORMACOES OBJETIVAS E PUBL. JURIDICAS	1,60
1/001381	DIVERSOS LIVROS	69,00
1/001382	MICROFONE LAPELA DUPLO LESON ML70D	37,75
1/001383	MICROFONE LAPELA DUPLO LESON ML70D	37,75
1/001384	MICROFONE LAPELA DUPLO LESON ML70D	37,75
1/001387	DISTRIBUIDOR DE VÍDEO (1=>5) DV150 TRANSCORTEC (100010)	113,12
1/001388	LIVRO COMUNICAÇÃO CORPORATIVA	3,42
1/001389	LIVRO LIDERANÇA: Como Superar-se e Desafiar os Outros a Fazer o Mesmo	3,47
1/001390	LIVRO ETANOL ASPECTOS JURÍDICOS	8,73
1/001391	LIVRO A ECONOMIA BRASILEIRA	8,30
1/001392	LIVRO COMO SE TORNAR UM COMUNICADOR FORA DE SÉRIE	3,90
1/001393	ARMARIO MISTO VR	62,55
1/001394	ARQUIVO DE AÇO C/04 GAVETAS	92,79
1/001395	GAVETEIRO VOLANTE MARCA LUNASA	59,65
1/001398	IMPRESSORA SAMSUNG LASER MONOCROMÁTICA 1865W	162,18
1/001411	MISTURADOR ANALOGICO DA MARCA YAMAHA MG32/14FX	940,35
1/001412	BEBEDOURO LATINA ACQUATRONIC	133,39
1/001416	CADEIRA GIRATÓRIA PRESIDENTE, INJETAVEL COM BRAÇO FIXO	92,68
1/001417	CADEIRA GIRATÓRIA PRESIDENTE, INJETAVEL COM BRAÇO FIXO	92,68
1/001420	CADEIRA SECRETARIA FIXA COM 04(QUATRO) PÉS EM TECIDO VERDE/PRETO	25,92
1/001422	CADEIRA SECRETARIA FIXA COM 04(QUATRO) PÉS EM TECIDO VERDE/PRETO	25,92
1/001427	CADEIRA SECRETARIA FIXA COM 04(QUATRO) PÉS EM TECIDO VERDE/PRETO	25,92
1/001429	CADEIRA SECRETARIA FIXA COM 04(QUATRO) PÉS EM TECIDO VERDE/PRETO	25,92
1/001434	CADEIRA SECRETARIA FIXA COM 04(QUATRO) PÉS EM TECIDO VERDE/PRETO	25,92
1/001435	CADEIRA SECRETARIA FIXA COM 04(QUATRO) PÉS EM TECIDO VERDE/PRETO	25,92
1/001438	ARMARIO EM AÇO CHAPA 22, DA MARCA LUNASA	263,20
1/001439	ARMARIO EM AÇO CHAPA 22, DA MARCA LUNASA	263,20
1/001442	ESTANTE DE AÇO COM 7 BANDEJAS, COM COLUNAS DE CHAPA 14 E AS BANDEJAS NA CHAPA 22 COM REFORÇO	86,23
1/001443	ESTANTE DE AÇO COM 7 BANDEJAS, COM COLUNAS DE CHAPA 14 E AS BANDEJAS NA CHAPA 22 COM REFORÇO	86,23
1/001444	ESTANTE DE AÇO COM 7 BANDEJAS, COM COLUNAS DE CHAPA 14 E AS BANDEJAS NA CHAPA 22 COM REFORÇO	86,23
1/001445	ESTANTE DE AÇO COM 7 BANDEJAS, COM COLUNAS DE CHAPA 14 E AS BANDEJAS NA CHAPA 22 COM REFORÇO	86,23
1/001446	ESTANTE DE AÇO COM 7 BANDEJAS, COM COLUNAS DE CHAPA 14 E AS BANDEJAS NA CHAPA 22 COM REFORÇO	86,23
1/001447	ESTANTE DE AÇO COM 7 BANDEJAS, COM COLUNAS DE CHAPA 14 E AS BANDEJAS NA CHAPA 22 COM REFORÇO	86,23
1/001452	LIVRO PREFEITOS e VEREADORES	11,57
1/001453	LIVRO DEFESAS ELEITORAIS	49,54
1/001454	LIVRO CPC	15,86
1/001455	LIVRO CODIGO CIVIL	75,64
1/001456	RADIO PORTÁTIL AM/FM/CD, PHILIPS AZ 300, MP3	70,91
1/001457	NOBREAK 2200VA BVBI (P/ CÂMERAS) NHS	62,92
1/001458	LIVRO MANUAL DE REDAÇÃO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS	16,78
1/001459	RACK PISO FECHADO PADRAO 19 28U 670MM PRE, 02 VENTILADORES,02 BANDEJAS FIXAÇÃO 4PT 11*600,01 REGUA	514,50
1/001461	NOTEBOOK LENOVO EDGE E430 CORE I5 4GB WIN7	562,00
1/001463	NOTEBOOK LENOVO EDGE E430 CORE I5 4GB WIN7	562,00



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

7 de 35

### RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

#### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/001464	NOTEBOOK LENOVO EDGE E430 CORE I5 4GB WIN7	562,00
1/001465	NOTEBOOK LENOVO EDGE E430 CORE I5 4GB WIN7	562,00
1/001467	NOTEBOOK LENOVO EDGE E430 CORE I5 4GB WIN7	562,00
1/001469	NOTEBOOK LENOVO EDGE E430 CORE I5 4GB WIN7	562,00
1/001471	NOTEBOOK LENOVO EDGE E430 CORE I5 4GB WIN7	562,00
1/001473	MONITOR LED 18.5 TFT LS1921 WIDE LENOVO	34,60
1/001475	MONITOR LED 18.5 TFT LS1921 WIDE LENOVO	34,60
1/001478	MONITOR LED 18.5 TFT LS1921 WIDE LENOVO	34,60
1/001479	MONITOR LED 18.5 TFT LS1921 WIDE LENOVO	34,60
1/001483	LENOVO DESKTOP EDGE 92 CORE I5 - 3470 3.2GHZ, - 500G, 4Gb, TECLADO, MOUSE, WINDOWS 7	308,75
1/001484	LENOVO DESKTOP EDGE 92 CORE I5 - 3470 3.2GHZ, - 500G, 4Gb, TECLADO, MOUSE, WINDOWS 7	308,75
1/001487	LENOVO DESKTOP EDGE 92 CORE I5 - 3470 3.2GHZ, - 500G, 4Gb, TECLADO, MOUSE, WINDOWS 7	308,75
1/001488	LENOVO DESKTOP EDGE 92 CORE I5 - 3470 3.2GHZ, - 500G, 4Gb, TECLADO, MOUSE, WINDOWS 7	308,75
1/001489	LENOVO DESKTOP EDGE 92 CORE I5 - 3470 3.2GHZ, - 500G, 4Gb, TECLADO, MOUSE, WINDOWS 7	308,75
1/001494	CÂMERA DIGITAL SONY DSC-WX100	906,20
1/001497	CALCULADORA DE IMPRESSAO 12 DIGITOS LCD 2,4 LINHAS	121,45
1/001498	CALCULADORA DE IMPRESSAO 12 DIGITOS LCD 2,4 LINHAS	121,45
1/001502	VEÍCULO SEDAN NISSAN / SENTRA 2.0 SV CVT - FLEX - ANO 2013 / 2014 - CHASSI 3N1BB7AD6EL602315 - PLACA DKI 8401	28.050,69
1/001503	GPS AQUARIOS GUIA 4 RODAS 7.0 TV CAM. RE	26,99
1/001504	GPS AQUARIOS GUIA 4 RODAS 7.0 TV CAM. RE	26,99
1/001509	SCANNER DE MESA BROTHER ADS-2000	86,43
1/001510	MODULO DE BATERIA EXTERNO SMS MODULO II 62214 24V/40Ah - 2 BATERIAS LIGADAS EM SERIE	273,24
1/001511	HD EXTERNO SEAGATE EXPANSION PORTATIL 1T USB 3.0	9,70
1/001512	VENTILADOR DE MESA ARNO TURBO SILENCIO MAXX 40CM 110V PRETO	54,37
1/001513	SCANNER DE MESA BROTHER ADS-2000	86,43
1/001514	BANCO DE JARDIM 1,50M COM ENCOSTO COM ITAUBA	126,89
1/001515	BANCO DE JARDIM 1,50M COM ENCOSTO COM ITAUBA	126,89
1/001516	POLTRONA PI 380 SUEDE PRETO BRIGATTO	81,26
1/001517	POLTRONA PI 380 SUEDE PRETO BRIGATTO	81,26
1/001518	FRAGMENTADORA DE PAPEL PROCALC ES9520	365,60
1/001519	CADEIRA MODELO PRESIDENTE COM BRAÇOS E TELA MESH PELEGRIN	93,93
1/001520	CLAVICULARIO COM CAPACIDADE PARA 48 CHAVES, PRODUTO EMCHAPA DE AÇO PINTADA, COM FECHADORA NA PORTA	67,31
1/001521	SOPRADOR E ASPIRADOR DE FOLHAS BLACK&DECKER ELETRICO BV2500 COM SACO COLETOR COM CAPACIDADE DE 72 LITROS 1440W 110V	104,84
1/001522	PANDIN MESA ARENA PE PAINEL COM 3 GAVETAS CARVALHO	149,88
1/001523	PANDIN MESA ARENA PE PAINEL MAN915PP CARVALHO	91,81
1/001524	PANDIN CONEXÃO ARENA PE PAINEL CARVALHO	27,74
1/001525	PANDIN MESA ARENA PE PAINEL COM 3 GAVETAS CARVALHO	149,88
1/001526	PANDIN MESA ARENA PE PAINEL MAN915PP CARVALHO	91,81
1/001527	PANDIN CONEXÃO ARENA PE PAINEL CARVALHO	27,74
1/001528	PANDIN MESA ARENA PE PAINEL COM 3 GAVETAS CARVALHO	149,88
1/001529	PANDIN MESA ARENA PE PAINEL MAN915PP CARVALHO	91,81
1/001530	PANDIN CONEXÃO ARENA PE PAINEL CARVALHO	27,74
1/001531	PANDIN ARMARIO BAIXO ARENA CARVALHO	100,32
1/001532	APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF PRETO MARCA STALO	21,21
1/001533	APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF PRETO MARCA STALO	21,21
1/001534	APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21





# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

**50366491/0001-67**

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

8 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

**5.050.948,40**

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/001535	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001536	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001537	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001538	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001539	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001540	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001541	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001542	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001543	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001544	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001545	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001546	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001547	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001548	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001549	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001550	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001551	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001552	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001553	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001554	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001555	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001556	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001557	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001558	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001559	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001560	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001561	PRETO MARCA STALO APOIO ERGONOMICO PARA OS PES COM REGULAGEM DE ALTURA EM MDF	21,21
1/001562	MANUAL DE JURISPRUDÊNCIA DO TCESP	40,39
1/001564	CÂMERA DIGITAL SONY CYBER SHOT DSC W830 PRETA 20.1 MP, LCD 2.7	90,28



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

9 de 35

### RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

#### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/001565	ZOOM ÓTICO 8X FILMAGEM EM HD, ALIMENTAÇÃO A BATERIA	363,44
1/001566	FRAGMENTADORA DE PAPEL PROCALC ES9520 CARTAO / CD - 110V	35,96
1/001568	LIVRO PROCESSO DE LICITAÇÃO: CONTRATO ADMINISTRATIVO E SANÇÕES PENAIS 3A. EDIÇÃO - PETRONIO BRAZ EDITORA JH MIZUNO	17,05
1/001569	LIVRO AUDIÊNCIAS PÚBLICAS - EDUARDO FORTUNATO - BIM EDITORA - REVISTA DOS TRIBUNAIS	110,74
1/001570	LENOVO AIO E73Z I5, 500GB HD, Windows 8 PRO, Mouse Lenovo, Teclado Think Centre - 4570S45G500W81BD008HBP, Mídia do MS Office 2013 Home and Business	110,74
1/001571	LENOVO AIO E73Z I5, 500GB HD, Windows 8 PRO, Mouse Lenovo, Teclado Think Centre - 4570S45G500W81BD008HBP, Mídia do MS Office 2013 Home and Business	95,47
1/001572	LENOVO TC M93P I5, 500GB HD, Windows 8 PRO, Mouse Lenovo, Teclado Think Centre - 45704G500GW8PDG, , Mídia do MS Office 2013 Home and Business	95,47
1/001573	LENOVO TC M93P I5, 500GB HD, Windows 8 PRO, Mouse Lenovo, Teclado Think Centre - 45704G500GW8PDG, , Mídia do MS Office 2013 Home and Business	95,47
1/001574	LENOVO TC M93P I5, 500GB HD, Windows 8 PRO, Mouse Lenovo, Teclado Think Centre - 45704G500GW8PDG, , Mídia do MS Office 2013 Home and Business	95,47
1/001576	MONITOR 18,5 LED LS1921 4425HC1 PRETO	35,14
1/001578	LENOVO TC M93P I5, 500GB HD, Windows 8 PRO, Mouse Lenovo, Teclado Think Centre - 45704G500GW8PDG, , Mídia do MS Office 2013 Home and Business	95,47
1/001579	LENOVO TC M93P I5, 500GB HD, Windows 8 PRO, Mouse Lenovo, Teclado Think Centre - 45704G500GW8PDG, , Mídia do MS Office 2013 Home and Business	95,47
1/001580	LENOVO TC M93P I5, 500GB HD, Windows 8 PRO, Mouse Lenovo, Teclado Think Centre - 45704G500GW8PDG, , Mídia do MS Office 2013 Home and Business	95,47
1/001581	LENOVO TC M93P I5, 500GB HD, Windows 8 PRO, Mouse Lenovo, Teclado Think Centre - 45704G500GW8PDG, , Mídia do MS Office 2013 Home and Business	95,47
1/001582	LENOVO TC M93P I5, 500GB HD, Windows 8 PRO, Mouse Lenovo, Teclado Think Centre - 45704G500GW8PDG, , Mídia do MS Office 2013 Home and Business	95,47
1/001583	LENOVO TC M93P I5, 500GB HD, Windows 8 PRO, Mouse Lenovo, Teclado Think Centre - 45704G500GW8PDG	95,47
1/001584	LENOVO TC M93P I5, 500GB HD, Windows 8 PRO, Mouse Lenovo, Teclado Think Centre - 45704G500GW8PDG, , Mídia do MS Office 2013 Home and Business	95,47
1/001585	LENOVO TC M93P I5, 500GB HD, Windows 8 PRO, Mouse Lenovo, Teclado Think Centre - 45704G500GW8PDG, , Mídia do MS Office 2013 Home and Business	95,47
1/001586	LENOVO TC M93P I5, 500GB HD, Windows 8 PRO, Mouse Lenovo, Teclado Think Centre - 45704G500GW8PDG, , Mídia do MS Office 2013 Home and Business	95,47
1/001587	LENOVO TC M93P I5, 500GB HD, Windows 8 PRO, Mouse Lenovo, Teclado Think Centre - 45704G500GW8PDG, , Mídia do MS Office 2013 Home and Business	95,47
1/001589	LENOVO TC M93P I5, 500GB HD, Windows 8 PRO, Mouse Lenovo, Teclado Think Centre - 45704G500GW8PDG, , Mídia do MS Office 2013 Home and Business	95,47



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

**50366491/0001-67**

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

10 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

**5.050.948,40**

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/001590	LENOVO TC M93P I5, 500GB HD, Windows 8 PRO, Mouse Lenovo, Teclado Think Centre - 45704G500GW8PDG, , Midia do MS Office 2013 Home and Business	95,47
1/001591	LENOVO TC M93P I5, 500GB HD, Windows 8 PRO, Mouse Lenovo, Teclado Think Centre - 45704G500GW8PDG, , Midia do MS Office 2013 Home and Business	95,47
1/001592	LENOVO TC M93P I5, 500GB HD, Windows 8 PRO, Mouse Lenovo, Teclado Think Centre - 45704G500GW8PDG, , Midia do MS Office 2013 Home and Business	95,47
1/001593	MONITOR 18,5 LED LS1921 4425HC1 PRETO	35,14
1/001594	MONITOR 18,5 LED LS1921 4425HC1 PRETO	35,14
1/001595	MONITOR 18,5 LED LS1921 4425HC1 PRETO	35,14
1/001596	MONITOR 18,5 LED LS1921 4425HC1 PRETO	35,14
1/001597	MONITOR 18,5 LED LS1921 4425HC1 PRETO	35,14
1/001598	MONITOR 18,5 LED LS1921 4425HC1 PRETO	35,14
1/001599	MONITOR 18,5 LED LS1921 4425HC1 PRETO	35,14
1/001601	MONITOR 18,5 LED LS1921 4425HC1 PRETO	35,14
1/001602	MONITOR 18,5 LED LS1921 4425HC1 PRETO	35,14
1/001603	MONITOR 18,5 LED LS1921 4425HC1 PRETO	35,14
1/001604	MONITOR 18,5 LED LS1921 4425HC1 PRETO	35,14
1/001605	MONITOR 18,5 LED LS1921 4425HC1 PRETO	35,14
1/001606	MONITOR 18,5 LED LS1921 4425HC1 PRETO	35,14
1/001607	MONITOR 18,5 LED LS1921 4425HC1 PRETO	35,14
1/001609	MONITOR 18,5 LED LS1921 4425HC1 PRETO	35,14
1/001610	MONITOR 18,5 LED LS1921 4425HC1 PRETO	35,14
1/001611	FORNO MICROONDAS ELECTROLUX 31 L MEC41 C/GRILL INOX	305,09
1/001612	REFRIGERADOR ELECTROLUX 459 DF52X 110V INOX	865,86
1/001613	FOGÃO 4 BOCAS PISO ELECTROLUX 56SX CELEBRATE BIV INOX	401,34
1/001615	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001616	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001617	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001618	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001619	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001620	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001621	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001622	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001623	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001626	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001627	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001628	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001629	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001630	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001631	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001632	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001633	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001634	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001635	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001636	MS OFFICE HOME AND BUSINESS 2013	10,81
1/001637	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001638	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001639	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001640	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001641	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001642	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001643	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001644	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001645	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

11 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

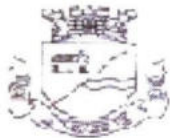
TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/001646	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001647	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001648	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001649	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001650	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001651	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001652	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001653	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001654	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001655	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001656	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001657	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001658	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001659	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001660	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001661	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001662	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001663	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001664	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001665	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001666	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001667	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001668	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001669	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001670	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001671	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001672	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001673	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001674	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001675	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001676	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001677	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001678	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001679	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001680	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001681	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001682	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001683	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001684	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001685	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001686	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001687	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001688	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001689	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001690	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001691	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001692	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001693	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001694	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001695	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001696	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001697	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001698	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001699	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001700	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001701	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001702	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

12 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/001703	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001704	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001705	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001706	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001707	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001708	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001709	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001710	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001711	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001712	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001713	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001714	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001715	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001716	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001717	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001718	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001719	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001720	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001721	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001722	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001723	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001724	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001725	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001726	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001727	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001728	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001729	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001730	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001731	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001732	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001733	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001734	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001735	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001736	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001737	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001738	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001739	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001740	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001741	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001742	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001743	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001744	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001745	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001746	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001747	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001748	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001749	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001750	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001751	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001752	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001753	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001754	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001755	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001756	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001757	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001758	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001759	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

13 de 35

### RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

#### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/001760	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001761	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001762	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001763	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001764	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001765	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001766	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001767	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001768	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001769	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001770	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001771	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001772	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001773	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001774	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001775	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001776	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001777	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001778	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001779	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001780	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001781	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001782	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001783	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001784	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001785	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001786	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001787	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001788	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001789	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001790	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001791	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001792	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001793	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001794	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001795	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001796	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001797	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001798	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001799	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001800	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001801	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001802	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001803	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001804	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001805	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001806	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001807	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001808	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001809	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001810	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001811	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001812	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001813	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001814	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001815	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001816	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

14 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/001817	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001818	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001819	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001820	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001821	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001822	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001823	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001824	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001825	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001826	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001827	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001828	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001829	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001830	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001831	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001832	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001833	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001834	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001835	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001836	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001837	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001838	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001839	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001840	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001841	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001842	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001843	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001844	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001845	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001846	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001847	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001848	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001849	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001850	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001851	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001852	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001853	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001854	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001855	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001856	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001857	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001858	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001859	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001860	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001861	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001862	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001863	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001864	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001865	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001866	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001867	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001868	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001869	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001870	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001871	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001872	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001873	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

15 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

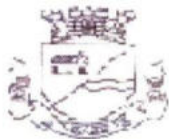
5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/001874	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001875	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001876	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001877	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001878	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001879	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001880	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001881	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001882	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001883	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001884	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001885	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001886	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001887	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001888	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001889	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001890	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001891	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001892	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001893	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001894	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001895	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001896	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001897	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001898	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001899	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001900	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001901	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001902	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001903	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001904	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001905	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001906	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001907	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001908	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001909	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001910	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001911	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001912	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001913	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001914	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001915	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001916	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001917	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001918	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001919	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001920	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001921	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001922	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001923	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001924	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001925	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001926	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001927	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001928	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001929	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001930	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91





# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

**50366491/0001-67**

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

16 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

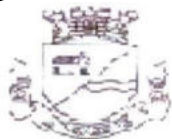
TOTAL:

**5.050.948,40**

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/001931	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001932	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001933	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001934	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001935	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001936	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001937	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001938	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001939	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001940	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001941	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001942	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001943	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001944	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001945	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001946	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001947	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001948	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001949	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001950	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001951	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001952	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001953	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001954	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001955	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001956	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001957	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001958	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001959	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001960	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001961	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001962	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001963	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001964	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001965	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001966	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001967	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001968	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001969	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001970	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001971	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001972	POLTRONA MARCA KASTRUP, MODELO GUAÍRA, COR A-137 AZUL	336,91
1/001973	BANQUETA GIRATÓRIA ALTA FITZ I, COM ENCOSTO, PRODUZIDA EM COURO SINTÉTICO COR PRETO, BASE CROMADA EM AÇO, COM APOIO CROMADO PARA OS PÉS	80,10
1/001974	BANQUETA GIRATÓRIA ALTA FITZ I, COM ENCOSTO, PRODUZIDA EM COURO SINTÉTICO COR PRETO, BASE CROMADA EM AÇO, COM APOIO CROMADO PARA OS PÉS	80,10
1/001975	BANQUETA GIRATÓRIA ALTA FITZ I, COM ENCOSTO, PRODUZIDA EM COURO SINTÉTICO COR PRETO, BASE CROMADA EM AÇO, COM APOIO CROMADO PARA OS PÉS	80,10
1/001976	BANQUETA GIRATÓRIA ALTA FITZ I, COM ENCOSTO, PRODUZIDA EM COURO SINTÉTICO COR PRETO, BASE CROMADA EM AÇO, COM APOIO CROMADO PARA OS PÉS	80,10
1/001977	BANQUETA GIRATÓRIA ALTA FITZ I, COM ENCOSTO, PRODUZIDA EM COURO SINTÉTICO COR PRETO, BASE CROMADA EM AÇO, COM APOIO CROMADO PARA OS PÉS	80,10



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

17 de 35

### RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES  
NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

#### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

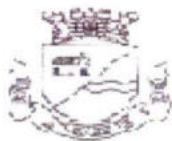
TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/001978	BANQUETA GIRATÓRIA ALTA FITZ I, COM ENCOSTO, PRODUZIDA EM COURO SINTÉTICO COR PRETO, BASE CROMADA EM AÇO, COM APOIO CROMADO PARA OS PÉS	80,10
1/001979	MONITOR BOX 15" MODELO TOUCH SCREEN BEMATECH	63,72
1/001980	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE 01 TOTEM ES ESTRUTURA METALICA COM FUNDAÇÃO E BASE, REVESTIDO EM ACM NAS CORES AZUL E BRANCO, COM ILUMINAÇÃO DE LED E ACRILICO COM MEDIDAS DE 2,50M DE BASE POR 7,00M DE ALTURA E 80 CM DE LARGURA A SER INSTALADO EM BASE FIXA CO	9.005,37
1/001981	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMATICA BROTHER DCP 7065DN	86,94
1/001982	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMATICA BROTHER DCP 7065DN	86,94
1/001983	ROTEADOR TP LINK TL-WR841N 300 MBPS COM 2 ANTENAS-BRANCO	16,53
1/001984	ROTEADOR TP LINK TL-WR841N 300 MBPS COM 2 ANTENAS-BRANCO	16,53
1/001985	ARMARIO DE AÇO DE 1,98X0,90X0,40-CHAPA 26	300,45
1/001986	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/001988	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/001989	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/001990	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/001991	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/001992	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/001993	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/001994	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/001995	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/001996	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/001998	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/001999	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/002000	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/002001	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/002002	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/002004	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/002007	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/002009	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/002010	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/002012	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/002013	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/002015	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/002016	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/002017	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/002018	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/002019	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/002021	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/002024	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/002025	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/002027	NOBREAK RAGTECH/EASY PRO 700 VA SENOIDAL	20,17
1/002028	ENCERADEIRA INDL 410 MM 110 V	203,60
1/002029	COLETOR DE PONTO COM LEITOR BIOMETRICO	560,79
1/002030	MIXER DE VIDEO ediroi V8	508,89
1/002031	CONVERSOR DE VIDEO RCA/HDM	19,95
1/002032	TV DE LED 14" SEMP	81,91
1/002033	ESCADA 08 DEGRAUS	29,63
1/002034	PRATELEIRAS DE AÇO CHAPA 22 MEDINDO 2,40X0,92X0,30CM	99,26
1/002035	PRATELEIRAS DE AÇO CHAPA 22 MEDINDO 2,40X0,92X0,30CM	99,26
1/002036	PRATELEIRAS DE AÇO CHAPA 22 MEDINDO 2,40X0,92X0,30CM	99,26
1/002037	PRATELEIRAS DE AÇO CHAPA 22 MEDINDO 2,40X0,92X0,30CM	99,26
1/002038	PRATELEIRAS DE AÇO CHAPA 22 MEDINDO 2,40X0,92X0,30CM	99,26



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

18 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES  
NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

**5.050.948,40**

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/002039	PRATELEIRAS DE AÇO CHAPA 22 MEDINDO 2,40X0,92X0,30CM	99,26
1/002040	PRATELEIRAS DE AÇO CHAPA 22 MEDINDO 2,40X0,92X0,30CM	99,26
1/002041	APSs MIKROTIK RB 951 2 HND	66,57
1/002042	APSs MIKROTIK RB 951 2 HND	66,57
1/002043	APSs MIKROTIK RB 951 2 HND	66,57
1/002044	VOICE PANEL 50 PORTAS + 32 PATCH CORD CAT5E 2,5M	72,17
1/002045	VOICE PANEL 50 PORTAS	72,17
1/002046	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002047	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002048	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002049	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002050	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002051	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002052	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002053	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002054	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002055	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002056	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002057	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002058	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002059	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002060	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002061	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002062	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002063	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002064	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002065	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002066	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002067	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002068	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002069	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002070	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002071	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002072	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002073	APARELHO DE TELEFONE NT511 GRAFITE PANASONIC	61,93
1/002074	PABX NS500 PANASONIC	638,09
1/002075	APARELHO TELEFONICO NT553 BRANCO PANASONIC	67,01
1/002076	APARELHO TELEFONICO NT553 BRANCO PANASONIC	67,01
1/002077	IMPRESSORA BROTHER MFC7460DN MULTIFUNCIONAL	95,16
1/002078	NOBREAKS 3 KVA RAGTECH	479,12
1/002081	ESTAÇÃO DE TRABALHO 1550x1550x657x740 mm, ARENA CARVALHO BERLIM/PERTO + GAVETEIRO FIXO C/ 2 GAVETAS 404x450x280 mm, ARENA PRETO/PRETO	170,50
1/002082	VENTILADOR DE MESA FAET DE 40 CM 110V	12,45
1/002083	RACK 19 40U X 770MM	147,79
1/002084	RACK 19 20U X 570MM	147,79
1/002085	RACK 19 20U X 570MM	147,79
1/002086	SWITCH 24X 10/100/1000Mbps RJ45 + 2X SFP GERENCIÁVEL	87,42
1/002087	SWITCH 24X 10/100/1000Mbps RJ45 + 2X SFP GERENCIÁVEL	87,42
1/002088	SWITCH 24X 10/100/1000Mbps RJ45 + 2X SFP GERENCIÁVEL	87,42
1/002089	SWITCH 24X 10/100/1000Mbps RJ45 + 2X SFP GERENCIÁVEL	87,42
1/002090	SWITCH 24X 10/100/1000Mbps RJ45 + 2X SFP GERENCIÁVEL	87,42
1/002091	SWITCH 24X 10/100/1000Mbps RJ45 + 2X SFP GERENCIÁVEL	87,42
1/002092	SWITCH 24X 10/100/1000Mbps RJ45 + 2X SFP GERENCIÁVEL	87,42
1/002093	SWITCH 24X 10/100/1000Mbps RJ45 + 2X SFP GERENCIÁVEL	87,42
1/002094	SWITCH 24X 10/100/1000Mbps RJ45 + 2X SFP GERENCIÁVEL	87,42
1/002095	SWITCH 24X 10/100/1000Mbps RJ45 + 2X SFP GERENCIÁVEL	87,42



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

**50366491/0001-67**

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

19 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

**5.050.948,40**

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/002096	IMPRESSORA PARA CD/DVD EPSON L800	191,67
1/002097	MICROFONE GOOSENECK AKG + CÁPSULA CK31	98,82
1/002098	MICROFONE GOOSENECK AKG + CÁPSULA CK31	98,82
1/002099	ARMÁRIO DE VEDAÇÃO EMBAIXO DA ESCADA COM 10 PORTAS E CHAVES	1.834,45
1/002100	ARMÁRIO PLANEJADO - ARMÁRIO DA COPA/COZINHA	2.020,35
1/002101	BALCÃO DE ATENDIMENTO - BALCÃO DA RECEPÇÃO	2.585,64
1/002102	NAS SEAGATE NAS-4-BAY 8 TERA BYTES	294,47
1/002103	NAS SEAGATE NAS-4-BAY 8 TERA BYTES	294,47
1/002104	BALCÃO CENTRAL DO PLENÁRIO	2.020,35
1/002105	BALCÃO LATERAL DO PLENÁRIO COM 6 GAVETAS E CHAVES	1.818,36
1/002106	BALCÃO LATERAL DO PLENÁRIO COM 6 GAVETAS E CHAVES	1.818,36
1/002107	TABLADO DO PLENÁRIO	404,44
1/002108	NOTEBOOK HP CM240 G3/I3-4005U/4GB/500GB/LCD14"WIN8.1SL	159,33
1/002109	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002110	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002111	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002112	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002113	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002114	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002115	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002116	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002117	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002118	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002119	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002120	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002121	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002122	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002123	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002124	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002125	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002126	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002127	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002128	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002129	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002130	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002131	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002132	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002133	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002134	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002135	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002136	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002137	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002138	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002139	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002140	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002141	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002142	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002143	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002144	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002145	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002146	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002147	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002148	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002149	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002150	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002151	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002152	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

20 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

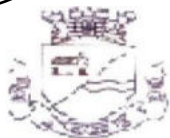
TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/002153	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002154	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002155	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002156	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002157	DVR HDCVI 1016 TRIBIDO C/HD 4 TERA SATA SEAGATE	194,00
1/002158	DVR HDCVI 1016 TRIBIDO C/HD 4 TERA SATA SEAGATE	194,00
1/002159	DVR HDCVI 1016 TRIBIDO C/HD 4 TERA SATA SEAGATE	194,00
1/002160	KIT POWER BALUM PASSIVO C/ALIM UVBP A16 C INTELBRAS	207,29
1/002161	KIT POWER BALUM PASSIVO C/ALIM UVBP A16 C INTELBRAS	207,29
1/002162	KIT POWER BALUM PASSIVO C/ALIM UVBP A16 C INTELBRAS	207,29
1/002163	SERVIDOR HP PROLIANT DL360 GEN9 E5-264V3S FF 2P SUSTE5-2640V3,2X16GB	979,71
1/002164	MICROSOFT WINDOWS SERVER 2012 R2 LICENÇA PERPÉTUA STANDARD ED, COM MÍDIA LICENÇA PARA2 SOCKETS E 2VMS P73-05322	84,25
1/002165	WinRmtDsktpSrvcsCAL 2012SNGL OLPNL UsrCAL Licença perpétua Open Microsoft Windows Remote Desktop services2012 CAL 6VC02073	36,00
1/002166	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002167	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002168	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002169	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002170	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002171	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002172	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002173	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002174	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002175	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002176	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002177	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002178	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002179	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002180	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002181	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002182	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002183	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002184	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002185	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002186	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

**50366491/0001-67**

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

21 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

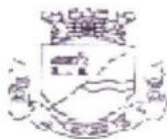
TOTAL:

**5.050.948,40**

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/002187	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002188	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002189	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002190	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002191	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002192	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002193	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002194	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002195	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002196	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002197	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002198	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002199	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002200	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002201	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002202	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002203	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002204	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002205	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002206	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002207	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002208	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002209	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002210	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002211	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002212	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002213	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00
1/002214	Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277 WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft	36,00



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

22 de 35

### RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

#### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/002215	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002216	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002217	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002218	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002219	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002220	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002221	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002222	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002223	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002224	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002225	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP NL DvcCal Licenças perpétuas Open Microsoft Windows Server 2012 CAL DEVICE R18/04277	36,00
1/002226	Mikrotik RB951 ui-2hnd	35,88
1/002227	Mikrotik RB951 ui-2hnd	35,88
1/002228	Mikrotik RB951 ui-2hnd	35,88
1/002229	Mikrotik RB951 ui-2hnd	35,88
1/002230	DVR HDCVI 1016 C/HD 4 TERA SATA SEAGATE	194,00
1/002231	CÂMERA INTELBRAS VHD 1120 B	19,10
1/002232	FONE DE OUVIDO HC 10 INTELBRAS	3,24
1/002233	FONTES UNIVERSAL PARA NOTEBOOK 90W EZCOOL AD-88	11,64
1/002234	CASE PARA HD EXTERNO USB 2.0 HD SATA 3.5 FEASSO FAHD	12,65
1/002238	CONDICIONADOR DE AR ELGIN 9.000 BTU'S SPLIT HI WALL CICLO Q/F	195,62
1/002239	CONDICIONADOR DE AR ELGIN 9.000 BTU'S SPLIT HI WALL CICLO Q/F	195,62
1/002240	CONDICIONADOR DE AR ELGIN 9.000 BTU'S SPLIT HI WALL CICLO Q/F	195,62
1/002241	CONDICIONADOR DE AR ELGIN 9.000 BTU'S SPLIT HI WALL CICLO Q/F	195,62
1/002242	CONDICIONADOR DE AR ELGIN 9.000 BTU'S SPLIT HI WALL CICLO Q/F	195,62
1/002243	CONDICIONADOR DE AR ELGIN 9.000 BTU'S SPLIT HI WALL CICLO Q/F	195,62
1/002244	CONDICIONADOR DE AR ELGIN 9.000 BTU'S SPLIT HI WALL CICLO Q/F	195,62
1/002245	CONDICIONADOR DE AR ELGIN 9.000 BTU'S SPLIT HI WALL CICLO Q/F	195,62
1/002246	CONDICIONADOR DE AR ELGIN 9.000 BTU'S SPLIT HI WALL CICLO Q/F	195,62
1/002247	CONDICIONADOR DE AR ELGIN 9.000 BTU'S SPLIT HI WALL CICLO Q/F	195,62
1/002248	CONDICIONADOR DE AR ELGIN 12.000 BTU'S SPLIT HI WALL CICLO Q/F	213,41
1/002249	CONDICIONADOR DE AR ELGIN 12.000 BTU'S SPLIT HI WALL CICLO Q/F	213,41
1/002250	CONDICIONADOR DE AR ELGIN 12.000 BTU'S SPLIT HI WALL CICLO Q/F	213,41
1/002251	CONDICIONADOR DE AR KOMECO 18.000 BTU'S SPLIT HI WALL CICLO Q/F	330,80
1/002252	CONDICIONADOR DE AR KOMECO 18.000 BTU'S SPLIT HI WALL CICLO Q/F	330,80
1/002253	MESA SAMANTHA 3 PONTAS - ALUMÍNIO POLIDO	165,77
1/002254	MESA SAMANTHA 3 PONTAS - ALUMÍNIO POLIDO	36,07
1/002255	MESA SAMANTHA 3 PONTAS - ALUMÍNIO POLIDO	36,07
1/002256	POLTRONA (CADEIRA) SAMANTHA FIBRA T158 - ALUMÍNIO POLIDO	28,16
1/002257	POLTRONA (CADEIRA) SAMANTHA FIBRA T158 - ALUMÍNIO POLIDO	28,16
1/002258	POLTRONA (CADEIRA) SAMANTHA FIBRA T158 - ALUMÍNIO POLIDO	28,16
1/002259	POLTRONA (CADEIRA) SAMANTHA FIBRA T158 - ALUMÍNIO POLIDO	28,16
1/002260	POLTRONA (CADEIRA) SAMANTHA FIBRA T158 - ALUMÍNIO POLIDO	28,16
1/002261	POLTRONA (CADEIRA) SAMANTHA FIBRA T158 - ALUMÍNIO POLIDO	28,16
1/002262	POLTRONA (CADEIRA) SAMANTHA FIBRA T158 - ALUMÍNIO POLIDO	28,16
1/002263	POLTRONA (CADEIRA) SAMANTHA FIBRA T158 - ALUMÍNIO POLIDO	28,16



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

23 de 35

### RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

#### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimonio	Valor
1/002264	POLTRONA (CADEIRA) SAMANTHA FIBRA T158 - ALUMÍNIO POLIDO	28,16
1/002265	POLTRONA (CADEIRA) SAMANTHA FIBRA T158 - ALUMÍNIO POLIDO	28,16
1/002266	POLTRONA (CADEIRA) SAMANTHA FIBRA T158 - ALUMÍNIO POLIDO	28,16
1/002267	POLTRONA (CADEIRA) SAMANTHA FIBRA T158 - ALUMÍNIO POLIDO	28,16
1/002268	CADEIRA EXECUTIVA FRISOKAR BASE SYSTEM C/ RELAX BRAÇO C/ REGULAGEM DE BOTÃO	64,44
1/002269	CAIXA DE SOM COR BRANCA LINE ARRAY VERTICAL JBL	431,19
1/002270	CAIXA DE SOM COR BRANCA LINE ARRAY VERTICAL JBL	431,19
1/002271	CAIXA DE SOM COR BRANCA LINE ARRAY VERTICAL JBL	431,19
1/002272	CAIXA DE SOM COR BRANCA LINE ARRAY VERTICAL JBL	431,19
1/002273	CAIXA DE SOM COR BRANCA LINE ARRAY VERTICAL JBL	431,19
1/002274	CAIXA DE SOM COR BRANCA LINE ARRAY VERTICAL JBL	431,19
1/002275	AMPLIFICADOR XLS2500 CROWN	529,74
1/002276	AMPLIFICADOR XLS2500 CROWN	529,74
1/002277	AMPLIFICADOR XLS2500 CROWN	529,74
1/002278	PAR DE MONITOR SAMSOM RESOLV A6	391,57
1/002279	MESA DIGITAL BEHRINGER 32 CANAIS X32	2.610,38
1/002280	MULTICABO 12 VIAS SANTO ANGELO 20 METROS	82,17
1/002281	MULTICABO 12 VIAS SANTO ANGELO 20 METROS	82,17
1/002282	MICROFONE SEM FIO KARSECT KRU362	99,10
1/002283	MICROFONE SEM FIO KARSECT KRU362	99,10
1/002284	MICROFONE COM FIO TSI GOOSENECK (MESA VEREADORES)	78,20
1/002285	MICROFONE COM FIO TSI GOOSENECK (MESA VEREADORES)	78,20
1/002286	MICROFONE COM FIO TSI GOOSENECK (MESA VEREADORES)	78,20
1/002287	MICROFONE COM FIO TSI GOOSENECK (MESA VEREADORES)	78,20
1/002288	MICROFONE COM FIO TSI GOOSENECK (MESA VEREADORES)	78,20
1/002289	MICROFONE COM FIO TSI GOOSENECK (MESA VEREADORES)	78,20
1/002290	MICROFONE COM FIO TSI GOOSENECK (MESA VEREADORES)	78,20
1/002291	MICROFONE COM FIO TSI GOOSENECK (MESA VEREADORES)	78,20
1/002292	MICROFONE COM FIO TSI GOOSENECK (MESA VEREADORES)	78,20
1/002293	MICROFONE COM FIO TSI GOOSENECK (MESA VEREADORES)	78,20
1/002294	MICROFONE COM FIO TSI GOOSENECK (MESA VEREADORES)	78,20
1/002295	MICROFONE COM FIO TSI GOOSENECK (MESA VEREADORES)	78,20
1/002296	MICROFONE COM FIO TSI GOOSENECK (MESA VEREADORES)	78,20
1/002297	MICROFONE COM FIO TSI GOOSENECK (MESA VEREADORES)	78,20
1/002298	MICROFONE COM FIO TSI GOOSENECK (MESA VEREADORES)	78,20
1/002299	MICROFONE COM FIO TSI GOOSENECK (MESA VEREADORES)	78,20
1/002300	MICROFONE COM FIO TSI GOOSENECK (MESA VEREADORES)	78,20
1/002301	FONE DE OUVIDO ROLAND RH5	46,46
1/002302	FONE DE OUVIDO ROLAND RH5	46,46
1/002303	HD HP 600GB 12G SAS 10K 781516-B21	161,48
1/002304	HD HP 600GB 12G SAS 10K 781516-B21	161,48
1/002305	TELA DE PROJEÇÃO ELÉTRICA	170,78
1/002306	PROJETOR MULTIMÍDIA	263,51
1/002307	SMART TV 60" SAMSUNG LED FULL HD UN60J6300AGXZD	1.192,01
1/002308	SMART TV 60" SAMSUNG LED FULL HD UN60J6300AGXZD	1.192,01
1/002309	SMART TV 60" SAMSUNG LED FULL HD UN60J6300AGXZD	1.192,01
1/002310	SMART TV 60" SAMSUNG LED FULL HD UN60J6300AGXZD	1.192,01
1/002311	SMART TV LED 55" LG FULL HD 2 HDMI USB 55LF5950	402,84
1/002312	SMART TV LED 55" LG FULL HD 2 HDMI USB 55LF5950	402,84
1/002313	TV LED 43" FULL HD SLIM PHILIPS 43PFG5000	376,03
1/002315	TV LED 43" FULL HD SLIM PHILIPS 43PFG5000	376,03
1/002316	TV LED 32" AOC LE32H1461	134,31
1/002317	TV LED 32" AOC LE32H1461	134,31
1/002318	SUPORTE DE PAREDE PARA TV BRASFORMA - SBRP430	16,11
1/002319	SUPORTE DE PAREDE PARA TV BRASFORMA - SBRP430	16,11
1/002320	SUPORTE DE PAREDE PARA TV BRASFORMA - SBRP430	16,11





# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

24 de 35

### RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES  
NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

#### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/002321	SUPORTE DE PAREDE PARA TV BRASFORMA - SBRP430	16,11
1/002322	SUPORTE DE PAREDE PARA TV BRASFORMA - SBRP430	16,11
1/002323	SUPORTE DE PAREDE PARA TV BRASFORMA - SBRP430	16,11
1/002324	SUPORTE DE PAREDE PARA TV BRASFORMA - SBRP430	16,11
1/002325	SUPORTE DE PAREDE PARA TV BRASFORMA - SBRP430	16,11
1/002326	SUPORTE DE PAREDE PARA TV BRASFORMA - SBRP430	16,11
1/002327	SUPORTE DE PAREDE PARA TV BRASFORMA - SBRP430	16,11
1/002328	SUPORTE DE PAREDE PARA TV BRASFORMA - SBRP430	16,11
1/002329	BANCADA PADRÃO MDF LOURO/FREIJÓ 0,90 X 0,80 X 3,70 X 0,70 M	491,66
1/002330	ARMÁRIO BAIXO PADRÃO MDF LOURO/FREIJÓ 0,90 X 3,00 X 0,45 M	360,94
1/002331	MESA DE REUNIÃO COM PAINEL PADRÃO MDF LOURO/FREIJÓ 4,80 X 1,60 X 0,80 M E PAINEL 2,10 X 1,60 M	52,70
1/002332	ARMÁRIO BAIXO PADRÃO MDF LOURO/FREIJÓ 0,90 X 1,50 X 0,45 M	360,94
1/002333	MESA/BANCADA PADRÃO MDF LOURO/FREIJÓ 1,00 X 0,80 X 3,70 X 0,75 M	438,18
1/002334	BALCÃO PADRÃO MDF LOURO/FREIJÓ 1,15 X 2,30 X 3,23 X 0,40 M	386,68
1/002335	ARMÁRIO BAIXO PADRÃO MDF LOURO/FREIJÓ 0,90 X 2,40 X 0,45 M	232,19
1/002336	ARMÁRIO EMBUTIDO PADRÃO MDF LOURO/FREIJÓ 2,60 X 1,35 X 0,87 X 1,25 M	360,94
1/002337	ARMÁRIO EMBUTIDO PADRÃO MDF LOURO/FREIJÓ 2,60 X 1,16 X 0,70 M	360,94
1/002342	ARMÁRIO BAIXO PADRÃO MDF LOURO/FREIJÓ 2,52 X 1,30 X 0,90 M	232,19
1/002347	CADEIRA PARA ATENDIMENTO COM BASE FIXA CROMADO E VINIL PRETO	60,67
1/002349	CADEIRA PARA ATENDIMENTO COM BASE FIXA CROMADO E VINIL PRETO	60,67
1/002360	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA COM RELAX PARA ASSESSOR CROMADO E VINIL PRETO	64,71
1/002361	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA COM RELAX PARA ASSESSOR CROMADO E VINIL PRETO	64,71
1/002362	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA COM RELAX PARA ASSESSOR CROMADO E VINIL PRETO	64,71
1/002363	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA COM RELAX PARA ASSESSOR CROMADO E VINIL PRETO	64,71
1/002365	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA COM RELAX PARA ASSESSOR CROMADO E VINIL PRETO	64,71
1/002367	POLTRONA DIRETOR MODELO CONFORT GIRATÓRIA CROMADA COM BRAÇO EM VINIL PRETO	57,71
1/002368	POLTRONA DIRETOR MODELO CONFORT GIRATÓRIA CROMADA COM BRAÇO EM VINIL PRETO	57,71
1/002369	POLTRONA DIRETOR MODELO CONFORT GIRATÓRIA CROMADA COM BRAÇO EM VINIL PRETO	57,71
1/002370	POLTRONA DIRETOR MODELO CONFORT GIRATÓRIA CROMADA COM BRAÇO EM VINIL PRETO	57,71
1/002371	POLTRONA DIRETOR MODELO CONFORT GIRATÓRIA CROMADA COM BRAÇO EM VINIL PRETO	57,71
1/002372	POLTRONA DIRETOR MODELO CONFORT GIRATÓRIA CROMADA COM BRAÇO EM VINIL PRETO	57,71
1/002373	POLTRONA DIRETOR MODELO CONFORT GIRATÓRIA CROMADA COM BRAÇO EM VINIL PRETO	57,71
1/002374	POLTRONA DIRETOR MODELO CONFORT GIRATÓRIA CROMADA COM BRAÇO EM VINIL PRETO	57,71
1/002375	POLTRONA DIRETOR MODELO CONFORT GIRATÓRIA CROMADA COM BRAÇO EM VINIL PRETO	57,71
1/002376	POLTRONA DIRETOR MODELO CONFORT GIRATÓRIA CROMADA COM BRAÇO EM VINIL PRETO	57,71
1/002377	POLTRONA DIRETOR MODELO CONFORT GIRATÓRIA CROMADA COM BRAÇO EM VINIL PRETO	57,71
1/002378	POLTRONA DIRETOR MODELO CONFORT GIRATÓRIA CROMADA COM BRAÇO EM VINIL PRETO	57,71
1/002379	POLTRONA DIRETOR MODELO CONFORT GIRATÓRIA CROMADA COM	57,71



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

25 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/002380	BRAÇO EM VINIL PRETO	57,71
1/002381	POLTRONA DIRETOR MODELO CONFORT GIRATÓRIA CROMADA COM BRAÇO EM VINIL PRETO	95,78
1/002382	ANTENA PARABÓLICA 1,50M CENTURY	51,49
1/002383	RECEPTOR DE ANTENA PARABÓLICA CENTURY MÍDIA BOX	44,34
1/002384	RECEPTOR DE ANTENA PARABÓLICA CENTURY MÍDIA BOX	44,34
1/002385	RECEPTOR DE ANTENA PARABÓLICA CENTURY MÍDIA BOX	44,34
1/002386	RECEPTOR DE ANTENA PARABÓLICA CENTURY MÍDIA BOX	44,34
1/002387	RECEPTOR DE ANTENA PARABÓLICA CENTURY MÍDIA BOX	44,34
1/002388	RECEPTOR DE ANTENA PARABÓLICA CENTURY MÍDIA BOX	44,34
1/002389	TABLET SAMSUNG T561M 8GB WIFI 3G 9.6 QUA	174,18
1/002390	PEDESTAL ORGANIZADOR DE FILA, COM FITA RETRÁTIL NA COR AZUL ROYAL, TUBO CROMADO, MARCA NEON	35,22
1/002391	PEDESTAL ORGANIZADOR DE FILA, COM FITA RETRÁTIL NA COR AZUL ROYAL, TUBO CROMADO, MARCA NEON	35,22
1/002392	PEDESTAL ORGANIZADOR DE FILA, COM FITA RETRÁTIL NA COR AZUL ROYAL, TUBO CROMADO, MARCA NEON	35,22
1/002393	PEDESTAL ORGANIZADOR DE FILA, COM FITA RETRÁTIL NA COR AZUL ROYAL, TUBO CROMADO, MARCA NEON	35,22
1/002394	PEDESTAL ORGANIZADOR DE FILA, COM FITA RETRÁTIL NA COR AZUL ROYAL, TUBO CROMADO, MARCA NEON	35,22
1/002395	PEDESTAL ORGANIZADOR DE FILA, COM FITA RETRÁTIL NA COR AZUL ROYAL, TUBO CROMADO, MARCA NEON	35,22
1/002396	RELÓGIO DE PONTO – COLETOR INNER PONTO BIO PROX 4000 + LICENÇA DE USO SW GERENCIADOR INNER REP	252,31
1/002397	COBERTURA DE SOMBREAMENTO PARA ESTACIONAMENTO DE VEÍCULOS	75,07
1/002398	MESA DE REUNIÃO REDONDA COR MAPLE 1,00 X 1,00 X 0,74 M	52,70
1/002399	PEDESTAL ORGANIZADOR DE FILA, COM FITA RETRÁTIL NA COR AZUL ROYAL, TUBO CROMADO, MARCA NEON	35,22
1/002400	PEDESTAL ORGANIZADOR DE FILA, COM FITA RETRÁTIL NA COR AZUL ROYAL, TUBO CROMADO, MARCA NEON	35,22
1/002401	PEDESTAL ORGANIZADOR DE FILA, COM FITA RETRÁTIL NA COR AZUL ROYAL, TUBO CROMADO, MARCA NEON	35,22
1/002402	PEDESTAL ORGANIZADOR DE FILA, COM FITA RETRÁTIL NA COR AZUL ROYAL, TUBO CROMADO, MARCA NEON	35,22
1/002403	PEDESTAL ORGANIZADOR DE FILA, COM FITA RETRÁTIL NA COR AZUL ROYAL, TUBO CROMADO, MARCA NEON	35,22
1/002404	PEDESTAL ORGANIZADOR DE FILA, COM FITA RETRÁTIL NA COR AZUL ROYAL, TUBO CROMADO, MARCA NEON	35,22
1/002405	PEDESTAL ORGANIZADOR DE FILA, COM FITA RETRÁTIL NA COR AZUL ROYAL, TUBO CROMADO, MARCA NEON	35,22
1/002406	PEDESTAL ORGANIZADOR DE FILA, COM FITA RETRÁTIL NA COR AZUL ROYAL, TUBO CROMADO, MARCA NEON	35,22
1/002407	APARELHO DE TELEFONE GRAFITE PANASONIC KX-NT 511 + FONTE P KS 9V 750MAH STAR FONT	68,13
1/002408	APARELHO DE TELEFONE GRAFITE PANASONIC KX-NT 511 + FONTE P KS 9V 750MAH STAR FONT	68,13
1/002409	APARELHO DE TELEFONE GRAFITE PANASONIC KX-NT 511 + FONTE P KS 9V 750MAH STAR FONT	68,13
1/002410	APARELHO DE TELEFONE GRAFITE PANASONIC KX-NT 511 + FONTE P KS 9V 750MAH STAR FONT	68,13
1/002411	APARELHO DE TELEFONE GRAFITE PANASONIC KX-NT 511 + FONTE P KS 9V 750MAH STAR FONT	68,13
1/002412	APARELHO DE TELEFONE GRAFITE PANASONIC KX-NT 511 + FONTE P KS 9V 750MAH STAR FONT	68,13



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

26 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/002413	APARELHO DE TELEFONE GRAFITE PANASONIC KX-NT 511 + FONTE P KS 9V 750MAH STAR FONT	68,13
1/002414	APARELHO DE TELEFONE GRAFITE PANASONIC KX-NT 511 + FONTE P KS 9V 750MAH STAR FONT	68,13
1/002415	APARELHO DE TELEFONE GRAFITE PANASONIC KX-NT 511 + FONTE P KS 9V 750MAH STAR FONT	68,13
1/002416	APARELHO DE TELEFONE GRAFITE PANASONIC KX-NT 511 + FONTE P KS 9V 750MAH STAR FONT	68,13
1/002417	PURIFICADOR DE ÁGUA EVEREST 110V SOFT STAR BRANCO + ACESSÓRIOS	180,01
1/002423	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA COM RELAX CROMADO E VINIL PRETO	66,02
1/002427	IMPRESSORA PROTOCOLADORA ZEBRA GC420 203 DPI	216,80
1/002428	MINI RACK PLUS 19 X 8U X 470	27,69
1/002429	MINI RACK PLUS 19 X 8U X 470	27,69
1/002430	PREDIO EDIFICADO RUA AV. GILBERTO FILGUEIRAS 1631 PARA ABRIGAR A NOVA SEDE DA CAMARA DE VEREADORES DE AVARE COM 1.247,42M2	4.486.945,83
1/002431	DISTRIBUIDOR DE SINAL HDMI 4 SAÍDAS GOLDEN 1X4	15,26
1/002432	DISTRIBUIDOR DE SINAL HDMI 4 SAÍDAS GOLDEN 1X4	15,26
1/002435	TRANSMISSOR E RECEPTOR DE VÍDEO DE HDMI PARA CAT 5/6 GOLDEN 60.175	42,53
1/002436	TRANSMISSOR E RECEPTOR DE VÍDEO DE HDMI PARA CAT 5/6 GOLDEN 60.175	42,53
1/002437	TRANSMISSOR E RECEPTOR DE VÍDEO DE HDMI PARA CAT 5/6 GOLDEN 60.175	42,53
1/002438	TRANSMISSOR E RECEPTOR DE VÍDEO DE HDMI PARA CAT 5/6 GOLDEN 60.175	42,53
1/002439	TRANSMISSOR E RECEPTOR DE VÍDEO DE HDMI PARA CAT 5/6 GOLDEN 60.175	42,53
1/002440	TRANSMISSOR E RECEPTOR DE VÍDEO DE HDMI PARA CAT 5/6 GOLDEN 60.175	42,53
1/002441	TRANSMISSOR E RECEPTOR DE VÍDEO DE HDMI PARA CAT 5/6 GOLDEN 60.175	42,53
1/002447	SWITCHER DE VÍDEO COM MESA CONTROLADORA FÍSICA DATA VÍDEO SE 2200/TC200	3.323,15
1/002448	ENCODER GRAVADOR DATA VÍDEO NVS25	778,57
1/002449	GRAVADOR DATA VÍDEO HDR70	63,78
1/002450	CÂMERA ROBÓTICA DATA VÍDEO PTC120	5.832,54
1/002451	CÂMERA ROBÓTICA DATA VÍDEO PTC120	5.832,54
1/002452	CÂMERA ROBÓTICA DATA VÍDEO PTC120	5.832,54
1/002453	SUORTE PARA CÂMERA LINEPRO X SUORTE	546,11
1/002454	SUORTE PARA CÂMERA LINEPRO X SUORTE	546,11
1/002455	SUORTE PARA CÂMERA LINEPRO X SUORTE	546,11
1/002456	CONTROLADORA DE CÂMERA ROBÓTICA DATA VÍDEO RMC-190	703,71
1/002458	MONITOR FULL HD COM ENTRADA HDMI E VGA LG 23MB35PH	102,88
1/002459	MONITOR FULL HD COM ENTRADA HDMI E VGA LG 23MB35PH	102,88
1/002460	PACTH PANEL 24 PORTAS FUROKAWA CAT.624P	91,79
1/002461	CÂMERA ROBÓTICA DATA VÍDEO PTC120	2.207,28
1/002462	BOMBA D'ÁGUA PRESSURIZADORA PARA CISTERNA KOMECO TP 825 + (instalação, limpeza e serviço de mão de obra)	132,21
1/002463	VENTILADOR MESA DELTA 50CM PRETO OSCILANTE BIVOLT	35,34
1/002464	VENTILADOR MESA DELTA 50CM PRETO OSCILANTE BIVOLT	35,34
1/002465	VENTILADOR COLUNA VENTIDELTA 60CM PRETO BIVOLT	40,63
1/002466	VENTILADOR COLUNA VENTIDELTA 60CM PRETO BIVOLT	40,63
1/002467	SCANNER CANON DR-C130	210,01
1/002468	MICROFONE COM CÁPSULA GOOSNECK AKG GN50E	80,90
1/002469	MICROFONE COM CÁPSULA GOOSNECK AKG GN50E	80,90
1/002470	ASAPIRADOR DE PÓ ELECTROLUX LITE21 110V	41,96



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

27 de 35

### RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

#### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/002472	AR CONDICIONADO (UNIDADE EVAPORADORA + UNIDADE CONDENSADORA) CICLO FRIO MODELO SPLIT PISO TETO SPACE CARRIER 80.000 BTU'S 220V TRIFÁSICO, VAZÃO 2.300 M³/H	2.969,59
1/002473	AR CONDICIONADO (UNIDADE EVAPORADORA + UNIDADE CONDENSADORA) CICLO FRIO MODELO SPLIT PISO TETO SPACE CARRIER 80.000 BTU'S 220V TRIFÁSICO, VAZÃO 2.300 M³/H	2.969,59
1/002474	AR CONDICIONADO (UNIDADE EVAPORADORA + UNIDADE CONDENSADORA) CICLO FRIO MODELO SPLIT PISO TETO SPACE CARRIER 80.000 BTU'S 220V TRIFÁSICO, VAZÃO 2.300 M³/H	2.969,59
1/002475	AR CONDICIONADO (UNIDADE EVAPORADORA + UNIDADE CONDENSADORA) CICLO FRIO MODELO SPLIT PISO TETO SPACE CARRIER 80.000 BTU'S 220V TRIFÁSICO, VAZÃO 2.300 M³/H	2.969,59
1/002476	AR CONDICIONADO (UNIDADE EVAPORADORA + UNIDADE CONDENSADORA) CICLO FRIO MODELO SPLIT PISO TETO ECO SAVER CARRIER 60.000 BTU'S 220V TRIFÁSICO, VAZÃO 2.300 M³/H	2.969,59
1/002477	AR CONDICIONADO (UNIDADE EVAPORADORA + UNIDADE CONDENSADORA) CICLO FRIO MODELO SPLIT PISO TETO ECO SAVER CARRIER 60.000 BTU'S 220V TRIFÁSICO, VAZÃO 2.300 M³/H	2.969,59
1/002478	AR CONDICIONADO (UNIDADE EVAPORADORA + UNIDADE CONDENSADORA) CICLO FRIO MODELO SPLIT PISO TETO ECO SAVER CARRIER 60.000 BTU'S 220V TRIFÁSICO, VAZÃO 2.300 M³/H	2.969,59
1/002479	AR CONDICIONADO (UNIDADE EVAPORADORA + UNIDADE CONDENSADORA) CICLO FRIO MODELO SPLIT PISO TETO ECO SAVER CARRIER 60.000 BTU'S 220V TRIFÁSICO, VAZÃO 2.300 M³/H	2.969,59
1/002480	AR CONDICIONADO (UNIDADE EVAPORADORA + UNIDADE CONDENSADORA) CICLO FRIO MODELO SPLIT PISO TETO ECO SAVER CARRIER 60.000 BTU'S 220V TRIFÁSICO, VAZÃO 2.300 M³/H	2.969,59
1/002481	AR CONDICIONADO (UNIDADE EVAPORADORA + UNIDADE CONDENSADORA) CICLO FRIO MODELO SPLIT PISO TETO ECO SAVER CARRIER 36.000 BTU'S 220V, VAZÃO 1.600 M³/H	2.969,59
1/002482	AR CONDICIONADO (UNIDADE EVAPORADORA + UNIDADE CONDENSADORA) CICLO FRIO MODELO SPLIT SAMSUNG INVERTER 24.000 BTU'S 220V, VAZÃO 900 M³/H	2.969,59
1/002483	AR CONDICIONADO (UNIDADE EVAPORADORA + UNIDADE CONDENSADORA) CICLO FRIO MODELO SPLIT SAMSUNG INVERTER 24.000 BTU'S 220V, VAZÃO 900 M³/H	2.969,59
1/002484	AR CONDICIONADO (UNIDADE EVAPORADORA + UNIDADE CONDENSADORA) CICLO FRIO MODELO SPLIT SAMSUNG INVERTER 24.000 BTU'S 220V, VAZÃO 900 M³/H	2.969,59
1/002485	AR CONDICIONADO (UNIDADE EVAPORADORA + UNIDADE CONDENSADORA) CICLO FRIO MODELO SPLIT SAMSUNG INVERTER 24.000 BTU'S 220V, VAZÃO 900 M³/H	2.969,59
1/002486	CORTINAS DE AR DUGOLD 1,20M, 220V, VAZÃO 2134 M³/H	241,29
1/002487	CORTINAS DE AR DUGOLD 1,20M, 220V, VAZÃO 2134 M³/H	241,29
1/002488	CORTINAS DE AR DUGOLD 1,20M, 220V, VAZÃO 2134 M³/H	241,29
1/002489	CORTINAS DE AR DUGOLD 1,20M, 220V, VAZÃO 2134 M³/H	241,29
1/002490	ARQUIVO DE AÇO COM 4 GAVETAS PARA PASTA SUSPensa	119,71
1/002491	GARRAFA TÉRMICA TERMOLAR 1,8L LUMINA	16,05
1/002492	GARRAFA TÉRMICA TERMOLAR 1,8L LUMINA	16,05
1/002493	LEITOR DE CÓDIGO DE BARRAS BEMATECH S-100 LASER USB	32,92
1/002494	ROÇADEIRA À GASOLINA GSB 230-2 STIHL	128,39
1/002495	EXTENSOR HDMI RJ45	0,00
1/002496	EXTENSOR HDMI RJ45	0,00
1/002497	EXTENSOR HDMI RJ45	0,00
1/002498	EXTENSOR HDMI RJ45	0,00
1/002499	EXTENSOR HDMI RJ45	0,00
1/002500	SCANNER DE DOCUMENTOS DE ALTA VELOCIDADE ADS200E 24 PPM48 IPM	332,23



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

28 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/002501	SCANNER DE DOCUMENTOS DE ALTA VELOCIDADE ADS200E 24 PPM48 IPM	332,23
1/002502	HD SEAGATE 2TB EXTERNO STDR2000100	61,61
1/002503	LAVADORA/TANQUINHO COLORMAQ NEW PIONEER	76,51
1/002504	CÂMERA DIGITAL FILMADORA GOPRO HERO 5	360,13
1/002505	NOTEBOOK SAMSUNG NP-300E5M-XD1BR I5-7200U 8GB / HD1TB / PV2GB / CM / 15.6 / W10HOME	516,28
1/002506	SOFTWARE OFFICE 2016 HOME & BUSINESS (LICENÇA/MÍDIA) T5D-02270	109,16
1/002507	TABLET SAMSUNG GALAXY TAB A SM-P585M PRETO 16GB WI-FI 4G TELA 10,1 ANDORID PROCESSADOR OCTA CORE	212,25
1/002508	TABLET SAMSUNG GALAXY TAB A SM-P585M PRETO 16GB WI-FI 4G TELA 10,1 ANDORID PROCESSADOR OCTA CORE	212,25
1/002509	TABLET SAMSUNG GALAXY TAB A SM-P585M PRETO 16GB WI-FI 4G TELA 10,1 ANDORID PROCESSADOR OCTA CORE	212,25
1/002510	TABLET SAMSUNG GALAXY TAB A SM-P585M PRETO 16GB WI-FI 4G TELA 10,1 ANDORID PROCESSADOR OCTA CORE	212,25
1/002512	TABLET SAMSUNG GALAXY TAB A SM-P585M PRETO 16GB WI-FI 4G TELA 10,1 ANDORID PROCESSADOR OCTA CORE	212,25
1/002513	TABLET SAMSUNG GALAXY TAB A SM-P585M PRETO 16GB WI-FI 4G TELA 10,1 ANDORID PROCESSADOR OCTA CORE	212,25
1/002514	TABLET SAMSUNG GALAXY TAB A SM-P585M PRETO 16GB WI-FI 4G TELA 10,1 ANDORID PROCESSADOR OCTA CORE	212,25
1/002515	TABLET SAMSUNG GALAXY TAB A SM-P585M PRETO 16GB WI-FI 4G TELA 10,1 ANDORID PROCESSADOR OCTA CORE	212,25
1/002516	HD EXTERNO 1TB UBS 3.0 WESTERN	55,74
1/002517	CELULAR SMARTPHONE SAMSUNG J6 32GB PRETO	243,67
1/002518	CELULAR SMARTPHONE SAMSUNG J6 32GB PRETO	243,67
1/002519	CELULAR SMARTPHONE SAMSUNG J6 32GB PRETO	243,67
1/002520	CELULAR SMARTPHONE SAMSUNG J6 32GB PRETO	243,67
1/002521	CELULAR SMARTPHONE SAMSUNG J6 32GB PRETO	243,67
1/002522	CELULAR SMARTPHONE SAMSUNG J6 32GB PRETO	243,67
1/002523	CELULAR SMARTPHONE SAMSUNG J6 32GB PRETO	243,67
1/002524	CELULAR SMARTPHONE SAMSUNG J6 32GB PRETO	243,67
1/002525	CELULAR SMARTPHONE SAMSUNG J6 32GB PRETO	243,67
1/002526	CELULAR SMARTPHONE SAMSUNG J6 32GB PRETO	243,67
1/002527	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002528	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002529	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002530	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002531	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002533	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002534	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002536	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002537	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002538	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002539	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002540	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002541	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002542	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002543	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002544	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002545	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002546	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002547	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002548	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002549	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002550	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002551	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

**50366491/0001-67**

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

29 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

**5.050.948,40**

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/002552	NOBREAK 700VA NEW STATION	68,80
1/002553	CONVERSOR SDI X HDMI 4K BLACKMAGIC CONVMB5H4K6G	247,03
1/002554	CONVERSOR SDI X HDMI 4K BLACKMAGIC CONVMB5H4K6G	247,03
1/002555	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002556	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002557	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002558	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	856,19
1/002559	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002560	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002561	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002562	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002563	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002564	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002565	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002566	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002567	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002568	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002569	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002570	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002571	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002572	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002573	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002574	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002575	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002576	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002577	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002578	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002579	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002580	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002581	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002582	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002583	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002584	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002585	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002586	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002587	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

30 de 35

### RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES  
NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

#### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

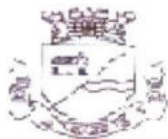
TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/002588	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002589	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002590	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5-7400 8GB RAM 1TB HDD, WINDOWS 10 PRO	922,03
1/002591	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002592	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002593	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002594	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002595	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002596	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002597	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002598	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002599	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002600	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002601	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002602	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002603	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002604	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002605	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002606	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002607	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002608	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD-D	124,52
1/002609	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002610	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002611	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002612	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002613	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002614	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002615	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002616	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002617	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002618	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002619	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002620	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002621	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002622	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002623	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002624	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002625	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002626	OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019	411,48
1/002627	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5 16GB RAM 1TB HDD 2GB VÍDEO, WINDOWS 10 PRO	905,94
1/002628	COMPUTADOR DESKTOP POSITIVO D610 INTEL CORE I5 16GB RAM 1TB HDD 2GB VÍDEO, WINDOWS 10 PRO	905,94
1/002629	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD	122,18
1/002630	MONITOR POSITIVO 19,5" 20M35PD	122,18
1/002631	OFFICE 2016	92,14
1/002632	OFFICE 2016	92,14
1/002633	CALCULADORA SHARP EL 1801V 12 DÍGITOS COM BOBINA	156,70
1/002634	HP HDD SAS 10K RPM, HOT-PLUG, 1TB OU MAIS, COMPATÍVEL COM O SERVIDOR HP DL360 GEN9	437,05
1/002635	HP HDD SAS 10K RPM, HOT-PLUG, 1TB OU MAIS, COMPATÍVEL COM O SERVIDOR HP DL360 GEN9	437,05
1/002636	KIT MICROFONE DUPLO SEM FIO UHF -TSI BR-8000	373,12
1/002637	KIT MICROFONE DUPLO SEM FIO UHF -TSI BR-8000	373,12



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

31 de 35

### RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

#### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

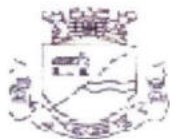
5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1 /002638	BEBEDOURO DE PISO ELÉTRICO	141,01
1 /002639	FECHAMENTO COM PORTAS DE VIDRO TEMPERADO INCOLOR NO ACESSO À COPA E A SALA DA PRESIDÊNCIA	11.309,89
1 /002640	AMPLIFICADOR DE SOM AMBIENTE COM TRAFÓ -NCA 300 70V	1.399,00
1 /002641	RELÓGIO PROTOCOLADOR ELETRÔNICO	378,00
1 /002642	TOTEM PARA ALCOOL EM GEL -estrutura inox e personalização	475,00
1 /002643	TOTEM PARA ALCOOL EM GEL -estrutura inox e personalização	475,00
1 /002644	TOTEM PARA ALCOOL EM GEL -estrutura inox e personalização	475,00
1 /002645	MOTOR PARA PORTÃO ELETRONICO -Garen 1/3.	311,92
1 /002646	MOTOR PARA PORTÃO ELETRONICO -Garen 1/3.	311,92
1 /002647	PRATELEIRA DE AÇO COM 6 BANDEJAS -Lunasa	57,77
1 /002648	PRATELEIRA DE AÇO COM 6 BANDEJAS -Lunasa	57,77
1 /002649	PRATELEIRA DE AÇO COM 6 BANDEJAS -Lunasa	57,77
1 /002650	PRATELEIRA DE AÇO COM 6 BANDEJAS -Lunasa	57,77
1 /002651	PRATELEIRA DE AÇO COM 6 BANDEJAS -Lunasa	57,77
1 /002652	PRATELEIRA DE AÇO COM 6 BANDEJAS -Lunasa	57,77
1 /002653	PRATELEIRA DE AÇO COM 6 BANDEJAS -Lunasa	57,77
1 /002654	PRATELEIRA DE AÇO COM 6 BANDEJAS -Lunasa	57,77
1 /002655	PRATELEIRA DE AÇO COM 6 BANDEJAS -Lunasa	57,77
1 /002656	PRATELEIRA DE AÇO COM 6 BANDEJAS -Lunasa	57,77
1 /002657	PRATELEIRA DE AÇO COM 6 BANDEJAS -Lunasa	57,77
1 /002658	PRATELEIRA DE AÇO COM 6 BANDEJAS -Lunasa	57,77
1 /002659	PRATELEIRA DE AÇO COM 6 BANDEJAS -Lunasa	57,77
1 /002660	PRATELEIRA DE AÇO COM 6 BANDEJAS -Lunasa	57,77
1 /002661	WEBCAM FULL HD 1080P -Logitech C920S PRO HD1080P 30F	295,95
1 /002662	placa de captura SDI/HDMI marca- BLACKMAGIK DESIGN DECLINK MIN.	0,00
1 /002663	FRAGMENTADORA DE PAPEIS P/ 10 FLS OU 1 CARTAO E 1 CD 11V AS1018CD-1 - PROCALC	440,67
1 /002664	FRAGMENTADORA DE PAPEIS P/ 10 FLS OU 1 CARTAO E 1 CD 110V AS1018CD-1 - PROLAC	440,67
1 /002665	INTERFONE SEM FIO -TIS 5010 INTELBRAS COM RAMAL EXTERNO	397,50
1 /002666	NOBREAK INTELBRAS XNB 600VA MONOVOLT 120V	0,00
1 /002667	NOBREAK INTELBRAS XNB 600VA MONOVOLT 120V	0,00
1 /002668	NOBREAK INTELBRAS XNB 600VA MONOVOLT 120V	0,00
1 /002669	NOBREAK INTELBRAS XNB 600VA MONOVOLT 120V	0,00
1 /002670	INTERFACE CELULAR INTELBRAS 3G	384,18
1 /002671	INTERFACE CELULAR INTELBRAS 3G	384,18
1 /002672	cadeira secretária (preta)	105,14
1 /002673	cadeira secretária (preta)	105,14
1 /002674	cadeira secretária (preta)	105,14
1 /002675	cadeira secretária (preta)	105,14
1 /002676	cadeira secretária (preta)	105,14
1 /002677	cadeira secretária (preta)	105,14
1 /002678	cadeira secretária (preta)	105,14
1 /002679	cadeira secretária (preta)	105,14
1 /002680	cadeira secretária (preta)	105,14
1 /002681	cadeira secretária (preta)	105,14
1 /002682	cadeira secretária (preta)	105,14
1 /002683	cadeira secretária (preta)	105,14
1 /002684	cadeira secretária (preta)	105,14
1 /002685	cadeira secretária (preta)	105,14
1 /002686	cadeira secretária (preta)	105,14
1 /002687	cadeira secretária (preta)	105,14
1 /002688	cadeira secretária (preta)	105,14
1 /002689	cadeira secretária (preta)	105,14
1 /002690	cadeira secretária (preta)	105,14
1 /002691	cadeira secretária (preta)	105,14





# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

**50366491/0001-67**

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

32 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: **1597**

TOTAL:

**5.050.948,40**

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/002692	cadeira secretária (preta)	105,14
1/002693	cadeira secretária (preta)	105,14
1/002694	cadeira secretária (preta)	105,14
1/002695	cadeira secretária (preta)	105,14
1/002696	POLTRONA PRESIDENTE GIRATÓRIA C/ BRAÇOS	329,00
1/002697	POLTRONA PRESIDENTE GIRATÓRIA C/ BRAÇOS	329,00
1/002698	POLTRONA PRESIDENTE GIRATÓRIA C/ BRAÇOS	329,00
1/002699	POLTRONA PRESIDENTE GIRATÓRIA C/ BRAÇOS	329,00
1/002700	POLTRONA PRESIDENTE GIRATÓRIA C/ BRAÇOS	329,00
1/002701	POLTRONA PRESIDENTE GIRATÓRIA C/ BRAÇOS	329,00
1/002702	POLTRONA PRESIDENTE GIRATÓRIA C/ BRAÇOS	329,00
1/002703	POLTRONA PRESIDENTE GIRATÓRIA C/ BRAÇOS	329,00
1/002704	POLTRONA PRESIDENTE GIRATÓRIA C/ BRAÇOS	329,00
1/002705	POLTRONA PRESIDENTE GIRATÓRIA C/ BRAÇOS	329,00
1/002706	POLTRONA PRESIDENTE GIRATÓRIA C/ BRAÇOS	329,00
1/002707	POLTRONA PRESIDENTE GIRATÓRIA C/ BRAÇOS	329,00
1/002708	MESA SECRETÁRIA CINZA C/2 GAVETAS. MAX PADIN	282,00
1/002709	MESA SECRETÁRIA CINZA C/2 GAVETAS. MAX PADIN	282,00
1/002710	MESA SECRETÁRIA CINZA C/2 GAVETAS. MAX PADIN	282,00
1/002711	MESA SECRETÁRIA CINZA C/2 GAVETAS. MAX PADIN	282,00
1/002712	MESA SECRETÁRIA CINZA C/2 GAVETAS. MAX PADIN	282,00
1/002713	MESA SECRETÁRIA CINZA C/2 GAVETAS. MAX PADIN	282,00
1/002714	MESA SECRETÁRIA CINZA C/2 GAVETAS. MAX PADIN	282,00
1/002715	MESA SECRETÁRIA CINZA C/2 GAVETAS. MAX PADIN	282,00
1/002716	MESA SECRETÁRIA CINZA C/2 GAVETAS. MAX PADIN	282,00
1/002717	MESA SECRETÁRIA CINZA C/2 GAVETAS. MAX PADIN	282,00
1/002718	MESA SECRETÁRIA CINZA C/2 GAVETAS. MAX PADIN	282,00
1/002719	MESA SECRETÁRIA CINZA C/2 GAVETAS. MAX PADIN	282,00
1/002720	ARMÁRIO BAIXO MX32, MAXXI,PANDIN	266,42
1/002721	ARMÁRIO BAIXO MX32, MAXXI,PANDIN	266,42
1/002722	ARMÁRIO BAIXO MX32, MAXXI,PANDIN	266,42
1/002723	ARMÁRIO BAIXO MX32, MAXXI,PANDIN	266,42
1/002724	ARMÁRIO BAIXO MX32, MAXXI,PANDIN	266,42
1/002725	ARMÁRIO BAIXO MX32, MAXXI,PANDIN	266,42
1/002726	ARMÁRIO BAIXO MX32, MAXXI,PANDIN	266,42
1/002727	ARMÁRIO BAIXO MX32, MAXXI,PANDIN	266,42
1/002728	ARMÁRIO BAIXO MX32, MAXXI,PANDIN	266,42
1/002729	ARMÁRIO BAIXO MX32, MAXXI,PANDIN	266,42
1/002730	ARMÁRIO BAIXO MX32, MAXXI,PANDIN	266,42
1/002731	ARMÁRIO BAIXO MX32, MAXXI,PANDIN	266,42
1/002732	*CHASSIS:9BRB33BE2N2082599 COROLLA XEI 21/22 *ANO FAB:2021/2022 *COR: PRETO ECLIPSE *COMBUST: ALCOOL/GASO *RENAVAN: 157907 * MOTOR:AB06934/ NOTA FISCAL N°201119	89.540,00
1/002733	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002734	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002735	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002736	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002737	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002738	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002739	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

33 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

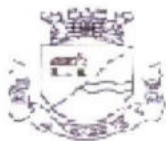
TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/002740	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002741	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002742	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002743	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002744	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002745	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002746	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002747	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002748	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002749	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002750	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002751	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002752	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002753	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002754	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002755	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002756	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 250M2 —220WTS	0,00
1/002757	CAMERA INTELBRAS HDVCI BULLET VHL 1120(1.0MP720 P 3.6mm PLAST)	92,33
1/002758	CAMERA INTELBRAS HDVCI BULLET VHL 1120(1.0MP720 P 3.6mm PLAST)	92,33
1/002759	CAMERA INTELBRAS HDVCI BULLET VHL 1120(1.0MP720 P 3.6mm PLAST)	92,33
1/002760	CAMERA INTELBRAS HDVCI BULLET VHL 1120(1.0MP720 P 3.6mm PLAST)	92,33
1/002761	CAMERA INTELBRAS HDVCI BULLET VHL 1120(1.0MP720 P 3.6mm PLAST)	92,33
1/002762	CAMERA INTELBRAS HDVCI BULLET VHL 1120(1.0MP720 P 3.6mm PLAST)	92,33
1/002763	CAMERA INTELBRAS HDVCI BULLET VHL 1120(1.0MP720 P 3.6mm PLAST)	92,33
1/002764	CAMERA INTELBRAS HDVCI BULLET VHL 1120(1.0MP720 P 3.6mm PLAST)	92,33
1/002765	CAMERA INTELBRAS HDVCI BULLET VHL 1120(1.0MP720 P 3.6mm PLAST)	92,33
1/002766	CAMERA INTELBRAS HDVCI BULLET VHL 1120(1.0MP720 P 3.6mm PLAST)	92,33
1/002767	CAMERA INTELBRAS HDVCI BULLET VHL 1120(1.0MP720 P 3.6mm PLAST)	92,33
1/002768	CAMERA INTELBRAS HDVCI BULLET VHL 1120(1.0MP720 P 3.6mm PLAST)	92,33
1/002769	CAMERA INTELBRAS HDVCI BULLET VHL 1120(1.0MP720 P 3.6mm PLAST)	92,33
1/002770	CAMERA INTELBRAS HDVCI BULLET VHL 1120(1.0MP720 P 3.6mm PLAST)	92,33
1/002771	CAMERA INTELBRAS HDVCI BULLET VHL 1120(1.0MP720 P 3.6mm PLAST)	92,33
1/002772	CAMERA INTELBRAS HDVCI BULLET VHL 1120(1.0MP720 P 3.6mm PLAST)	92,33
1/002773	CAMERA INTELBRAS HDVCI BULLET VHL 1120(1.0MP720 P 3.6mm PLAST)	92,33
1/002774	CAMERA INTELBRAS HDVCI BULLET VHL 1120(1.0MP720 P 3.6mm PLAST)	92,33
1/002775	DVR INTELBRAS 08 CANAIS MULTI HD ALTA RESOLUÇÃO MHDX 1208	552,00
1/002776	DVR INTELBRAS 08 CANAIS MULTI HD ALTA RESOLUÇÃO MHDX 1208	552,00
1/002777	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS	0,00
1/002778	DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E	0,00



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

34 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES

NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

5.050.948,40

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/002779	COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E	0,00
1/002780	COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E	0,00
1/002781	COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E	0,00
1/002782	COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E	0,00
1/002783	COM ACIONAMENTO POR CONTROLE REMOTO -ATÉ 60M2 —110WTS DESCONTAMINADOR DE AMBIENTE, EQUIPAMENTO DE FÁCIL LOCOMOÇÃO E	0,00
1/002784	MONITOR LED 27" ACER CB272 MMTMNA001105068D8512	1.264,23
1/002785	MONITOR LED 27" ACER CB272 MMTMNA001105068D8512	1.264,23
1/002786	IMPRESSORA KIOCERA P521 CDN LASER COLOR VDG 1603799	2.562,50
1/002787	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL XEROX LASER B205NI WIFI	1.503,46
1/002788	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL XEROX LASER B205NI WIFI	1.503,46
1/002789	SANSUNG GALAXY A52S 5G + SIMCARD 4G 2/3/4FF P59 OLHAL SP	1.691,39
1/002790	SANSUNG GALAXY A52S 5G + SIMCARD 4G 2/3/4FF P59 OLHAL SP	1.691,39
1/002791	SANSUNG GALAXY A52S 5G + SIMCARD 4G 2/3/4FF P59 OLHAL SP	1.691,39
1/002792	SANSUNG GALAXY A52S 5G + SIMCARD 4G 2/3/4FF P59 OLHAL SP	1.691,39
1/002793	SANSUNG GALAXY A52S 5G + SIMCARD 4G 2/3/4FF P59 OLHAL SP	1.691,39
1/002794	SANSUNG GALAXY A52S 5G + SIMCARD 4G 2/3/4FF P59 OLHAL SP	1.691,39
1/002795	AR CONDICIONADO (UNIDADE EVAPORADORA CARRIER TETO 60.000BTUS 220V, FQF, MOD 42ZQA60Z5) + (CONDENSADORA CARRIER 60.000BTUS, 220V-3F, QF, MOD. 38CQU06535MC)	7.381,78
1/002796	HD 2 TB USB 3.0 SEAGATE EXTERNO PORTÁTIL- STJL20004002TB N° DE SÉRIE: nabzfx0x	359,66
1/002797	MESA PE40 C/ GAVETEIRO PADIN 1,20X0,60	471,81
1/002798	MESA PE 40 C/ GAVETEIRO PADIN 1,20X0,60	471,81
1/002799	MESA PE 40 C/ GAVETEIRO PADIN 1,20X0,60	471,81
1/002800	MESA PE 40 C/ GAVETEIRO PADIN 1,20X0,60	471,81
1/002801	MESA PE 40 C/ GAVETEIRO PADIN 1,20X0,60	471,81
1/002802	MESA PE 40 C/ GAVETEIRO PADIN 1,20X0,60	471,81
1/002803	MESA PE 40 C/ GAVETEIRO PADIN 1,20X0,60	471,81
1/002804	MESA PE 40 C/ GAVETEIRO PADIN 1,20X0,60	471,81
1/002805	MESA PE 40 C/ GAVETEIRO PADIN 1,70X0,70	603,16
1/002806	MESA PE 40 C/ GAVETEIRO PADIN 1,70X0,70	603,16
1/002807	MESA PE 40 C/ GAVETEIRO PADIN 1,70X0,70	603,16
1/002808	MESA PE 40 C/ GAVETEIRO PADIN 1,70X0,70	603,16
1/002809	CADEIRA DIRETOR COURINO PRETA C/ BRAÇO	558,60
1/002810	CADEIRA DIRETOR COURINO PRETA C/ BRAÇO	558,60
1/002811	CADEIRA DIRETOR COURINO PRETA C/ BRAÇO	558,60
1/002812	CADEIRA DIRETOR COURINO PRETA C/ BRAÇO	558,60
1/002813	CADEIRA DIRETOR COURINO PRETA C/ BRAÇO	558,60
1/002814	CADEIRA DIRETOR COURINO PRETA C/ BRAÇO	558,60
1/002815	CADEIRA DIRETOR COURINO PRETA C/ BRAÇO	558,60
1/002816	CADEIRA DIRETOR COURINO PRETA C/ BRAÇO	558,60
1/002817	CADEIRA DIRETOR COURINO PRETA C/ BRAÇO	558,60
1/002818	CADEIRA DIRETOR COURINO PRETA C/ BRAÇO	558,60
1/002819	CADEIRA DIRETOR COURINO PRETA C/ BRAÇO	558,60
1/002820	CADEIRA BRIZZA EXEC FIXA PLAXMETAL	535,11
1/002821	CADEIRA BRIZZA EXEC FIXA PLAXMETAL	535,11
1/002822	CADEIRA BRIZZA EXEC FIXA PLAXMETAL	535,11
1/002823	CADEIRA BRIZZA EXEC FIXA PLAXMETAL	535,11
1/002824	CADEIRA BRIZZA EXEC FIXA PLAXMETAL	535,11
1/002825	CADEIRA BRIZZA EXEC FIXA PLAXMETAL	535,11
1/002826	MINI RACK 08UX19PX470MM- PRETO+ PASSA CABO HORIZONTAL 1UX 19"	675,75



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



**CAMARA MUNICIPAL DE AVARE**

50366491/0001-67

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

2023

35 de 35

## RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS - INVENTÁRIO

AQUISIÇÕES  
NA CONDIÇÃO EM USO

TOTALIZAÇÃO PELO SALDO ATUALIZADO ATÉ A DATA FINAL

### SEM AGRUPAMENTO

QUANTIDADE: 1597

TOTAL:

**5.050.948,40**

Grupo/Chapa	Descrição do Patrimônio	Valor
1/002827	MICROONDAS 36L BRASTEMP	755,12
1/002828	SCANNER CANON DR-240 HDC01052	1.943,12
1/002829	NOBREAK EASY PRO 700S C BU-TI 60HZ	792,04
1/002830	NOBREAK EASY PRO 700S C BU-TI 60HZ	792,04
1/002831	NOBREAK EASY PRO 700S C BU-TI 60HZ	792,04
1/002832	NOBREAK EASY PRO 700S C BU-TI 60HZ	792,04
1/002833	NOBREAK EASY PRO 700S C BU-TI 60HZ	792,04
1/002834	SSD240GB S3+S3SSDC240	126,01
1/002835	SSD240GB S3+S3SSDC240	126,01
1/002836	SSD240GB S3+S3SSDC240	126,01
1/002837	SSD240GB S3+S3SSDC240	126,01
1/002838	SSD240GB S3+S3SSDC240	126,01
1/002839	MICROCOMPUTADOR THINK STATION P348 LENOVO	6.930,02
1/002840	MONITOR LED 21,5" SANSUNG FULL HD HDMI PRETO LS22F350FHLMZD SF350	1.071,02
1/002841	COMPUTADOR LENOVO TINY THINKCENTRE M70q G3 INTEL CORE i3 12100t 8gbSSD 256gbWINDOWS 11 PRO WIFI	3.814,45
1/002842	COMPUTADOR LENOVO TINY THINKCENTRE M70q G3 INTEL CORE i3 12100t 8gbSSD 256gbWINDOWS 11 PRO WIFI	3.814,45
1/002843	COMPUTADOR LENOVO TINY THINKCENTRE M70q G3 INTEL CORE i3 12100t 8gbSSD 256gbWINDOWS 11 PRO WIFI	3.814,45
1/002844	COMPUTADOR LENOVO TINY THINKCENTRE M70q G3 INTEL CORE i3 12100t 8gbSSD 256gbWINDOWS 11 PRO WIFI	3.814,45
1/002845	MONITOR LENOVO TINKVISION 21,5"	768,95
1/002846	MONITOR LENOVO TINKVISION 21,5"	768,95
1/002847	MONITOR LENOVO TINKVISION 21,5"	768,95
1/002848	MONITOR LENOVO TINKVISION 21,5"	768,95
1/002849	TELEFONE IP T IP 125 INTELBRAS - STS	377,64
1/002850	TELEFONE IP T IP 125 INTELBRAS - STS	377,64
1/002851	TELEFONE IP T IP 125 INTELBRAS - STS	377,64
1/002852	TELEFONE IP T IP 125 INTELBRAS - STS	377,64
1/002853	TELEFONE IP T IP 125 INTELBRAS - STS	377,64
3/000000	1 LIVRO CONSTITUICAO DO BRASIL INTERPRETADA, AUTOR ALEXANDRE DE MORAES, PARA ACERVO BIBLIOGRAFICO DESTA CASA DE LEIS	168,10
4/000001	Aquisição de itens abaixo para construção de rampa de acesso na sala de arquivo.	1.065,32
4/000002	AREIA GROSSA	43,15
4/000003	PEDRISCO	47,25
4/000004	2un sc de CIMENTO -Votoran	39,90

QUANTIDADE GERAL: 1597

TOTAL GERAL:

**5.050.948,40**

MARCIO ALEXANDRE DE ANDRADE  
PATRIMÔNIO

09/12/2023

*Marcio Alexandre de Andrade*



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

### REPASSES RECEBIDOS / DUODÉCIMO LEI Nº 2.772 – 29/11/2022 – L.O.A

O repasse financeiro para Câmara Municipal "OBEDECEU" a Emenda Constitucional 025/2000, art. 29/A.

Valor total lei orçamentária: **R\$ 8.400.000,00**

Valor repassado/mês: **20/JULHO/2023 - R\$ 700.000,00**

Data limite: dia 20 de cada mês

**Data do repasse: 20 JULHO 2023**



CAMARA MUNICIPAL DE AVARE Av. Gilberto Filgueiras, 1631 CNPJ: 50.366.491/0001-67			Valor da Receita (1)	700.000,00
Documento de Arrecadação Municipal - DAM			Valor da Dedução (2)	
<b>Transferencia entre entidades.</b>			Multa	
Identificação do Contribuinte			Juros	
Endereço			Correção	
Cidade			Honorários Advocaticios	
Cpf/Cnpj			Empenho nº	0 / 0
			<b>Valor Total -----&gt;</b>	<b>700.000,00</b>
Competência: JULHO-23	Nº Conta	06000084.7	Autenticação:	
Ficha/Cod Receita (1)	7001 / 9999.00.2.3.38.01			
Cod Receita Dedução (2)				
Data Arrecadação:.	20/07/2023			



## Transferências de Duodécimos - apuração até 31/07/2023

Conforme cronograma de desembolso mensal, os valores a transferir para o Poder Legislativo foram fixados, para o exercício em exame, no montante de 8.400.000,00.

Até o mês atual, foram transferidos o correspondente a 58,33 % do valor total previsto, ou seja, o equivalente a 4.900.000,00.

Ressaltamos que houve a devolução por parte do Poder Legislativo no montante de 4.364,46.

DESCRIÇÃO	Data	FIXADO	REPASSADO	%
JANEIRO	19/01/2023	700.000,00	700.000,00	100,00 %
FEVEREIRO	16/02/2023	700.000,00	700.000,00	100,00 %
MARÇO	16/03/2023	700.000,00	700.000,00	100,00 %
ABRIL	11/04/2023	700.000,00	700.000,00	100,00 %
MAIO	11/05/2023	700.000,00	700.000,00	100,00 %
JUNHO	16/06/2023	700.000,00	700.000,00	100,00 %
JULHO	20/07/2023	700.000,00	700.000,00	100,00 %
AGOSTO		0.00	0.00	0 %
SETEMBRO		0.00	0.00	0 %
OUTUBRO		0.00	0.00	0 %
NOVEMBRO		0.00	0.00	0 %
DEZEMBRO		0.00	0.00	0 %



## CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

### RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES EXERCÍCIO 2023

Data	Empenho	Referente Exercício Anteriores	Valor
Janeiro 2023	-/-	Depositado em c/c Caixa Econômica Federal	R\$ 1.014,23
Fevereiro 2023	-/-	Depositado em c/c Caixa Econômica Federal	R\$ 1.684,35
Março 2023	-/-	Depositado em c/c Caixa Econômica Federal	R\$ 2.099,45
Abril 2023	-/-	Depositado em c/c Caixa Econômica Federal	R\$ 2.296,55
Mai 2023	-/-	Depositado em c/c Caixa Econômica Federal	R\$ 3.404,19
Junho 2023	-/-	Depositado em c/c Caixa Econômica Federal	R\$ 2.794,17
Julho 2023	-/-	Depositado em c/c Caixa Econômica Federal	R\$ 1.477,78
Agosto 2023	-/-	Depositado em c/c Caixa Econômica Federal	R\$
Setembro 2023	-/-	Depositado em c/c Caixa Econômica Federal	R\$
Outubro 2023	-/-	Depositado em c/c Caixa Econômica Federal	R\$
Novembro 2023	-/-	Depositado em c/c Caixa Econômica Federal	R\$
Dezembro 2023	-/-	Depositado em c/c Caixa Econômica Federal	R\$
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 14.770,72</b>



ABASTECIMENTO / VEÍCULOS – JULHO 2023



**Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré**  
**Relatório de Abastecimento dos Veículos Oficiais**

**JULHO**

Requisição	Data	Litros	Preço Total	Preço Litro	Veículo	Motorista	Km	Km/l
804	06/07/2023	35.802	169.340	4.730	Nissan Sentra	Nilmar	82187	5.84
805	14/07/2023	46.927	221.960	4.730	Toyota Corolla XEI 2.0 2022	Nilmar	13444	11.73
806	17/07/2023	20.542	97.160	4.730	Nissan Sentra	Nilmar	82307	6.59
		<b>103.271</b>	<b>488.46</b>					





# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

## DESPESAS EMPENHADAS NO MÊS – JULHO 2023



CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

50366491/0001-67

Exercício: 2023

EXTRATO BANCÁRIO DO PERIODO DE 01/07/2023 ATÉ 31/07/2023

Página 1

Conta: 06000084.7 MOVIMENTO CM

Dtlan	Ordem	Cheque	Histórico	Debito	Crédito	Saldo
Saldo Anterior . . .						21.370,50
03/07/2023			Transferencia de valores.	0,00	28.449,44	49.819,94
03/07/2023		145813	VOTECH TECNOLOGIA EM VOTAÇÃO I	950,00	0,00	48.869,94
03/07/2023		145855	PHABRICA DE PRODUCOES SERVICIO	168,00	0,00	48.701,94
03/07/2023		145959	VANESSA CRISTINA PINTO 295281678	2.250,00	0,00	46.451,94
03/07/2023		2017	SINDICATO DOS SERV.FUNC.PUBL.ML	6.990,61	0,00	39.461,33
03/07/2023		2022	P & A MULTI SERVICE LTDA	957,39	0,00	38.503,94
03/07/2023		2040	ASSOC.DOS FUNC.E SERVIDORES PU	3.527,93	0,00	34.976,01
03/07/2023		2041	NILMAR PEREIRA DE SOUZA	600,00	0,00	34.376,01
03/07/2023		2043	ALBERTO FABIANO ROSSI	600,00	0,00	33.776,01
03/07/2023		676397	AMENDOLA & AMENDOLA S/S LTDA	7.579,17	0,00	26.196,84
03/07/2023		676414	COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DI	387,20	0,00	25.809,64
03/07/2023		677227	BANDERPLACA INDUSTRIA E COMERC	120,00	0,00	25.689,64
03/07/2023		677517	FINAMAX S/A CRED.FINANC.E INVEST	3.869,23	0,00	21.820,41
03/07/2023		678824	TELEFONICA BRASIL S.A.	720,58	0,00	21.099,83
03/07/2023	308		PLANO DE SAÚDE	0,00	-21.095,74	4,09
05/07/2023			Transferencia de valores.	0,00	2.496,70	2.500,79
05/07/2023		134026	"ALVES & BATISTA ALARMES LTDA	120,00	0,00	2.380,79
05/07/2023		357841	GRIFON BRASIL ASSESSORIA LTDA	80,00	0,00	2.300,79
05/07/2023		359204	WEB SIM TECNOLOGIA EIRELI	276,00	0,00	2.024,79
05/07/2023		852820	TELEFONICA BRASIL S.A.	743,83	0,00	1.280,96
05/07/2023			P & A MULTI SERVICE LTDA	1.276,52	0,00	4,44
06/07/2023			Transferencia de valores.	0,00	7.966,31	7.970,75
06/07/2023		123787	RPPA GESTAO DE SERVICOS EMPRES	7.188,25	0,00	782,50
06/07/2023		135120	SABESP	778,06	0,00	4,44
07/07/2023	306		Dev. Adiant. Empenho no.182	0,00	34,90	39,34
07/07/2023	307		Dev. Adiant. Empenho no.181	0,00	96,53	135,87
07/07/2023			Transferencia de valores.	131,43	0,00	4,44
12/07/2023			Transferencia de valores.	0,00	2.124,31	2.128,75
12/07/2023		122774	BERTOLACCINI & BERTOLACCINI LTD/	266,95	0,00	1.861,80
12/07/2023		122790	LEANDRO CABRAL PASSARELI	781,80	0,00	1.080,00
12/07/2023		201632	MAMBO TECNOLOGIA S.A.	270,00	0,00	810,00
12/07/2023			MARCIO ALEXANDRE DE ANDRADE	600,00	0,00	210,00
12/07/2023			TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DI	205,56	0,00	4,44
13/07/2023			Transferencia de valores.	0,00	24.191,47	24.195,91
13/07/2023			CAIXA ECONOMICA FEDERAL	24.191,47	0,00	4,44
18/07/2023			Transferencia de valores.	0,00	1.639,19	1.643,63
18/07/2023		830353	PREFEITURA MUNIC. DA ESTANCIA TL	1.639,19	0,00	4,44
20/07/2023	309		Dev. Adiant. Empenho no.177	0,00	140,00	144,44
20/07/2023	310		ISS DAS EMPRESAS MARINA OLYMPI	0,00	3,22	147,66
20/07/2023	316		Transf. Financeira Recebida	0,00	700.000,00	700.147,66
20/07/2023		132715	BERTOLACCINI & BERTOLACCINI LTD/	51,45	0,00	700.096,21
20/07/2023		132745	SINO - CONSULTORIA E INFORMATIC/	4.830,00	0,00	695.266,21
20/07/2023		251128	MALUF & TINOS LTDA	6.174,72	0,00	689.091,49
20/07/2023		332623	COOP-ODONTOCLASSIC - COOPERAT	1.474,40	0,00	687.617,09
20/07/2023		332651	GENTE SEGURADORA S.A.	1.754,15	0,00	685.862,94
20/07/2023		333165	CGMP - CENTRO DE GESTÃO E MEIOE	812,43	0,00	685.050,51
20/07/2023		333348	TELEFONICA BRASIL S.A.	720,58	0,00	684.329,93
20/07/2023		333471	MENDES & SILVESTRE LTDA	2.865,27	0,00	681.464,66
20/07/2023		333472	MENDES & SILVESTRE LTDA	214,57	0,00	681.250,09

Fiorilli Software - (Contas Web (9.25.1576.595))  
20/12/2023 16:27

Usuário: Marlene Rita Fernandes



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



## CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

50366491/0001-67

Exercício: 2023

EXTRATO BANCÁRIO DO PERIODO DE 01/07/2023 ATÉ 31/07/2023

Página 2

Conta: 06000084.7 MOVIMENTO CM

Dtlan	Ordem	Cheque	Histórico	Debito	Crédito	Saldo
Saldo Anterior . . .						21.370,50
20/07/2023		360125	CIA. LUZ E FORÇA SANTA CRUZ	4.159,45	0,00	677.090,64
20/07/2023		360160	CLARO S.A.	748,50	0,00	676.342,14
20/07/2023		61753	I.N.S.S - INSTITUTO NACIONAL DO SE	72.565,39	0,00	603.776,75
20/07/2023			CLARO S.A.	0,97	0,00	603.775,78
20/07/2023			INSTITUTO DE PREVIDENCIA SERV.PL	80.079,08	0,00	523.696,70
20/07/2023			PREFEITURA MUNIC. DA ESTANCIA TL	57.613,03	0,00	466.083,67
20/07/2023			Transferencia de valores.	466.079,23	0,00	4,44
25/07/2023		303330	NILMAR PEREIRA DE SOUZA	800,00	0,00	-795,56
25/07/2023			Transferencia de valores.	2.673,57	0,00	-3.469,13
26/07/2023	314		PLANO DE SAÚDE- LEI 1432 ART9	0,00	2.633,57	-835,56
26/07/2023	315		PLANO ODONTOL.-LEI 1885 ART 9	0,00	40,00	-795,56
26/07/2023			Transferencia de valores.	5,41	0,00	-800,97
27/07/2023			Transferencia de valores.	0,00	800,00	-0,97
31/07/2023		333471	MENDES & SILVESTRE LTDA	-2.865,27	0,00	2.864,30
31/07/2023	318		CELULAR PLANO COORPORATIVO - E	0,00	0,97	2.865,27
31/07/2023	322		PLANO DE SAÚDE	0,00	20.029,42	22.894,69
31/07/2023			Transferencia de valores.	0,00	215.436,86	238.331,55
31/07/2023		132378	AUTO POSTO SAO PEDRO DE AVARE	1.418,47	0,00	236.913,08
31/07/2023		167132	UNIMED DE AVARE COOPERATIVA DE	48.867,10	0,00	188.045,98
31/07/2023		167133	J. A. DUARTE & CIA LTDA	1.897,00	0,00	186.148,98
31/07/2023		167134	GUAZZELLI & GUERRA LTDA	571,60	0,00	185.577,38
31/07/2023		333471	MENDES & SILVESTRE LTDA	2.865,27	0,00	182.712,11
31/07/2023			Transferencia de valores.	162.682,69	0,00	20.029,42
Total . .				986.328,23	984.987,15	
Saldo Atual . . .						20.029,42

Conta: 06000084.7A APLICAÇÃO CM

Dtlan	Ordem	Cheque	Histórico	Debito	Crédito	Saldo
Saldo Anterior . . .						69.402,97
03/07/2023			Transferencia de valores.	28.449,44	0,00	40.953,53
05/07/2023			Transferencia de valores.	2.496,70	0,00	38.456,83
06/07/2023			Transferencia de valores.	7.966,31	0,00	30.490,52
07/07/2023			Transferencia de valores.	0,00	131,43	30.621,95
12/07/2023			Transferencia de valores.	2.124,31	0,00	28.497,64
13/07/2023			Transferencia de valores.	24.191,47	0,00	4.306,17
18/07/2023			Transferencia de valores.	1.639,19	0,00	2.666,98
20/07/2023			Transferencia de valores.	0,00	466.079,23	468.746,21
25/07/2023			Transferencia de valores.	0,00	2.673,57	471.419,78
26/07/2023			Transferencia de valores.	0,00	5,41	471.425,19
27/07/2023			Transferencia de valores.	800,00	0,00	470.625,19
31/07/2023	319		RENDIMENTOS DE APLICACOES	0,00	1.477,78	472.102,97
31/07/2023			Transferencia de valores.	0,00	1.477,78	473.580,75
31/07/2023			Transferencia de valores.	54.231,95	0,00	419.348,80

Fiorilli Software - (Contas Web (9.25.1576.595))  
20/12/2023 16:27

Usuário: Marlene Rita Fernandes



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ



CAMARA MUNICIPAL DE AVARE

Avenida Gilberto Filgueiras, 1631

50366491/0001-67

Exercício: 2023

EXTRATO BANCÁRIO DO PERIODO DE 01/07/2023 ATÉ 31/07/2023

Página 3

Conta: 06000084.7A APLICAÇÃO CM

Dtlan	Ordem	Cheque	Histórico	Debito	Crédito	Saldo
Saldo Anterior . . .						69.402,97
Total . .				121.899,37	471.845,20	
Saldo Atual . . .						419.348,80

Conta: 53.143-0 SICCOB - FOLHA

Dtlan	Ordem	Cheque	Histórico	Debito	Crédito	Saldo
Saldo Anterior . . .						381.416,42
03/07/2023			PESSOAL CIVIL - SECRETARIA LEGISL	287.296,23	0,00	94.120,19
03/07/2023			PESSOAL CIVIL - VEREADORES	64.486,73	0,00	29.633,46
10/07/2023			SICCOB CREDICERIPA	7.668,01	0,00	21.965,45
31/07/2023			Transferencia de valores.	0,00	172.273,73	194.239,18
31/07/2023			Transferencia de valores.	172.273,73	0,00	21.965,45
Total . .				531.724,70	172.273,73	
Saldo Atual . . .						21.965,45



**RECOMENDAÇÃO: relativamente ao fato de alguns pagamentos serem efetuados com atraso devido às faturas chegarem a esta Edilidade já vencidas, fica a recomendação ao responsável para que solicite a inclusão das contas no débito automático, tanto quanto possível visando otimizar os trabalhos e evitar dispêndios referentes a juros de mora e multas por atraso na quitação das faturas.**

## PORTAL DA TRANSPARÊNCIA – JULHO 2023



### Relatório Portal da Transparência

– Julho 2023

- **Recursos Humanos:** atualizado. Alterações sempre que necessário. (P)
- **Vencimentos e salários:** Vencimentos JULHO 2023, atualizado. (PF)
- **Subsídios:** atualizado. Alterações anuais. (P)
- **Contas Públicas:** Alterações sempre que necessário (verificar com setor competente).
- **Relatório Gestão Fiscal:** último registro JANEIRO a ABRIL, 2023, atualizado por quadrimestre. Atualizado (P)
- **Despesas com publicidade:** JUNHO 2023. Desatualizado (P) máx. 2 meses
- **Abastecimentos:** JULHO 2023. Atualizado (P)
- **Balancetes:** JUNHO 2023. Atualizado (P) máx. 2 meses
- **Link Licitações**
  - Último registro Licitação Nº 15/2023 – Encerrada, Contrato Nº 16/2023 Atualizado (verificar setor competente se há licitações mais recentes) (PF)
  - Menu Licitações e Contratos: Licitação nº 15/2023; contrato nº 16/2023. Atualizado (PS)
- **Controle de Frotas MARÇO 2022.** Desatualizado\* (no item “Relatório de Viagens e Adiantamentos”) (P)
- **Relatório de Viagens e Adiantamentos**
  - Último registro 03/07/2023 (verificar com setor competente se há itens mais recentes). Atualizado (P)\*
  - (PF) Menu Despesas/Diárias e Passagens, último registro 08/08/2023
  - (PF) Menu Despesas/Adiantamentos, 01/08/2023
- **Link SIC – 42 solicitações feitas, 3 a atender, 38 atendidas.** (PF)

P = Portal da Câmara | PF = portal da Fiorilli | PS = portal Sino

\* máx. 90 dias

As informações acima correspondem à verificação de disponibilização apenas dos itens citados, na data abaixo e não aos conteúdos, que é de responsabilidade de quem os publica, nem de outros itens do portal.

Avaré, 21 de agosto de 2023.

Alexandre da Silva Custódio  
Oficial de TI

DIGITADO E ASSINADO DIGITALMENTE POR ALEXANDRE DA SILVA CUSTÓDIO em 21/08/2023 08:42:01. Para autenticação deste documento, acesse \$LINK\$ e informe o código do documento: U9F2-H4F7-PC38-P3RF



# CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

Despesas Empenhadas	Liquidadas	Pagas
<b>JULHO 2023</b>		
<b>R\$ 36.977,09</b>	<b>R\$ 21.574,82</b>	<b>R\$ 21.574,82</b>

## INFORMAÇÕES SISTEMA AUDESP – JULHO 2023



**Tribunal de Contas**  
do Estado de São Paulo

DOCUMENTO ▼ CADASTRO ▼ AUDITORIA ▼ AJUDA/SAIR ▼

### Relatório Gerencial >> Situação de Entrega

Data/Hora da Última Atualização da Situação de Entrega: 21/12/2023 10:37

Município: ▼  
Entidade: ▼  
\* Ano de Entrega:   
\* Mês inicial de Entrega: ▼  
\* Mês final de Entrega: ▼

#### Situação de Cumprimento do Prazo:

#### Situação de Entrega do Documento:

#### Conselheiro:

#### Auditor:

#### DFs/URs:

#### Tipo de Documento:

Pesquisar

Gerar XLSX

Nova Pesquisa

Município	Entidade	Tipo Doc.	Prazo	Mês	Ano	Entreg.	No Prazo	Dt. Entreg.
Avaré	CÂMARA MUNICIPAL DE AVARÉ	BALANCETE-ISOLADO-CONTA-CONTABIL	20/07/2023	Junho	2023	Sim	Sim	17/07/2023
Avaré	CÂMARA MUNICIPAL DE AVARÉ	BALANCETE-ISOLADO-CONTA-CORRENTE	20/07/2023	Junho	2023	Sim	Sim	17/07/2023
Avaré	CÂMARA MUNICIPAL DE AVARÉ	Atualização do Cadastro Geral de Entidades - Mensal	10/07/2023	Junho	2023	Sim	Sim	04/07/2023



## Execução contratual / Contratos vigentes

### Execução contratual formalmente em ordem e de acordo com as cláusulas estabelecidas, relatório anual.

#### GESTÃO DAS COMPRAS

- As compras são planejadas com antecedência, sempre precedidas de três orçamentos e quando não há a possibilidade de ter três orçamentos é feita uma justificativa;
- O cadastro de fornecedores (registro cadastral) está implantado e é informatizado;
- Os processos licitatórios são numerados, autuados e protocolados, são conferidos pelo Sistema de Controle Interno e solicitado ou notificado às correções necessárias;
- O prazo dos Editais é respeitado entre a publicação e a abertura dos envelopes;
- As minutas dos editais são assinadas pela Assessoria Jurídica;
- O processo contém todos os documentos exigidos no art. 38 da Lei 8666/93;
- Os editais obedecem ao previsto no art. 40 da Lei 8666/93;
- A publicação dos processos licitatórios, extratos de contratos e aditivos aos contratos, em jornais, são de responsabilidade da Comissão de Licitações da Câmara Municipal;
- Verifica-se a publicação no site da Câmara Municipal - [www.camaraavare.sp.gov.br](http://www.camaraavare.sp.gov.br)
- A publicação das licitações e todos os contratos (inclusive contratos administrativos) e são fixados no Mural da entrada principal da Câmara Municipal;
- Os contratos seguem o disposto no art. 55 da Lei 8666/93;
- As publicações mensais das compras são conferidas pela Unidade de Controle Interno, e Presidência;
- O sistema de compras é regularizado pela Portaria n 340/2015;

#### GESTÃO DA TESOUREARIA E CONTABILIDADE

- Os pagamentos são feitos exclusivamente, em cheques e/ou ordem bancária;
- Os pagamentos são feitos obedecendo à ordem cronológica, previamente estabelecida;
- Os cheques são emitidos com cópias e nominais;
- Há controle dos cheques emitidos e cancelados, com arquivamento de cópias nos próprios processos de empenho;
- Antes de se efetuar o empenho é conferida para liquidação e autorização;
- Antes de efetuar a liquidação é conferido se foi atestado o recebimento dos serviços;
- Antes de efetuar o empenho é verificado a ordem de compra/pedido de compras;
- Emissão do Relatório de Gestão Fiscal e do Relatório Resumido da Execução Orçamentária é tempestiva, documentação comprobatória está correta;
- A seção controla os créditos adicionais suplementares com antecipação a despesa que será realizada (licitação dispensa e inexigibilidade);
- Os recursos financeiros destinados à Câmara Municipal são contabilizados como receitas de transferência;
- Os documentos da despesa são arquivados em pastas próprias, inclusive os adiantamentos;
- É encaminhada mensalmente a Prefeitura as informações contábeis (balancetes orçamentários e financeiros) para serem consolidadas na contabilidade geral do Município;



**A movimentação financeira e disponibilidade de caixa é mantida em instituição financeira oficial conforme art. 164, § 3º da Constituição Federal**

### **RELATÓRIO MENSAL – JULHO 2023**

**PAGAMENTOS:-** Os pagamentos realizados por essa Edilidade no mês de julho 2023 foram analisados por este Controle interno verificando-se a boa ordem da documentação pertinente, sendo que as notas de empenho registram as informações básicas exigidas e trazem anexos os documentos de suporte da despesa, bem como os estágios da despesa pública foram observados, estando também em boa ordem o arquivamento de toda a documentação referente aos pagamentos. A ordem Cronológica dos pagamentos tem sido observada. No geral, a análise documental mostrou regularidade de instrução formal, salvo se constatadas inconsistências e/ou irregularidades, a serem apuradas por órgão competente.

**PRESTAÇÃO DE CONTA DE ADIANTAMENTO:-** Durante o mês de julho de 2023 foram realizados 5 (cinco) adiantamentos para despesas miúdas e viagens (empenhos nº 181, 182, 196, 202 e 204/2023) sendo que as respectivas prestações de contas foram analisadas e encontram-se devidamente instruída de acordo com a legislação vigente, salvo se constatadas inconsistências e/ou irregularidades posteriores, a serem apuradas por órgão competente. Do expediente foi elaborado Termo de Conclusão separadamente para cada prestação de contas, sendo o processo encaminhado para ciência da Presidência e ao departamento de Contabilidade para regularização contábil e posterior arquivamento.

Baseada nas considerações acima, essa Unidade de Controle Interno conclui que as atividades da Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré-SP, no mês de julho 2023 estão em conformidade com as exigências legais.

Estância Turística de Avaré SP, 20 de dezembro de 2023.

Mauricio Alexandre Alvarez