



GESTÃO

# Prefeitura adquire nova van para Secretaria da Saúde

PÁGINA 24



ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ  
ESTADO DE SÃO PAULO

# SEMANÁRIO OFICIAL

DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ  
[avaré.sp.gov.br](http://avaré.sp.gov.br)

Lei 037/2001

**29 DE MARÇO DE 2019**

| SEXTA-FEIRA, ANO XVIII - EDIÇÃO 903 |

**Prefeito:** Joselyr B. Costa Silvestre

## OBRAS DA UPA

## ENTRAM NA FASE FINAL

Páginas 12 e 13





**EXPEDIENTE**

Semanário Oficial da Estância Turística de Avaré, criado pela Lei municipal nº 037/2001 e Registrado no Livro de Jornais Oficina Impressora Empresas de Radiofusão e Agências Notícias sob nº 17 (dezessete) em 08.03.2004. Esta é uma publicação semanal, com circulação aos sábados, podendo ser retirada em bancas de jornais e repartições públicas.

**O conteúdo dos Atos Oficiais publicados É de inteira responsabilidade dos departamentos que os expedem.**

**ATENÇÃO**

Além desta publicação, a Prefeitura da Estância Turística de Avaré se utiliza de edições Semanário Eletrônico que contém atos dos poderes Executivo e Legislativo, além de outros conteúdos, todos nos termos da Lei nº 37, de 28 de março de 2001 e Decreto nº 5.057, de 03 de janeiro de 2018. O semanário Semanário Oficial Eletrônico é assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

Acesse: <https://www.avare.sp.gov.br/semanario/digital/> e acompanhe as publicações.

**ADMINISTRAÇÃO E REDAÇÃO:**  
**SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO**  
Praça Juca Novaes, 1.169 - Avaré/SP  
Fone (14) 3711-2500  
[comunicacao@avare.sp.gov.br](mailto:comunicacao@avare.sp.gov.br)

**TIRAGEM**  
7 mil exemplares

**DISTRIBUIÇÃO GRATUÍTA**

**SECRETÁRIO DE COMUNICAÇÃO**  
Josena B. Araújo

**DIAGRAMAÇÃO E CRIAÇÃO**  
Givanildo Pereira

**REVISÃO**  
Gesiel Jr.

**ESTAGIÁRIA**  
Julia Ferreira



[www.avare.sp.gov.br](http://www.avare.sp.gov.br)

**MÍDIAS SOCIAIS**



[www.facebook.com/prefeituradeavare](https://www.facebook.com/prefeituradeavare)  
[www.instagram.com/prefeituradeavare](https://www.instagram.com/prefeituradeavare)  
[www.youtube.com/prefeituradeavare](https://www.youtube.com/prefeituradeavare)



**INEDITORIAIS**

**ATA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 27 DE FEVEREIRO DE 2019**

**Conselho Municipal de Políticas Culturais**

Com a primeira chamada as 18hrs e 30 min e a segunda chamada as 19hrs, iniciou-se a reunião do CMPC realizada no Centro Cultural Esther Pires Novaes, Rua Ceará, nº 1507 que contou com quorum de 10 (dez) conselheiros que assinaram a lista presencial, sendo eles 8 (oito) titulares e 2 (dois) suplentes. Não houve justificativa de ausências. Os seguintes conselheiros não compareceram e nem enviaram seus suplentes não justificando suas ausências, são eles: Rosângela de Oliveira (Artes Plásticas), Karina dos Santos Silva (Fotografia), Maria Benedita Carvalho Sorbo (Artesanato), Juliano Roger Machado de Oliveira (Teatro), Everton Gomez Brasil (Dança), Carlos Domingos Alonso (Artes Folclóricas), Luis Fernando Lopes (Produtores Culturais), Antônio Nunes Sobrinho (Museus), Isabel Cardoso (Associação Comercial e Industrial de Avaré), Sueli Conceição de Souza Papay (Associação de Artesanato), Cristiano Gomes Banin (Conselho Municipal do Plano Diretor), Reinaldo Severino Souto (Secretaria de Turismo), Judéio Borges (Secretaria de Meio Ambiente) e Dayane Paes Silva Leite (Departamento de Contabilidade), não havendo representantes do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente, ao qual ainda esperamos resposta do envio de ofício solicitando membros, o mesmo ainda se aguarda ação dos Meios de Comunicação, e do Conselho Municipal de Turismo até o presente momento.

Iniciada a reunião com a leitura da pauta pelo primeiro Secretário Cristiano de Oliveira, ainda do mês de novembro, pois, na última reunião do mês de dezembro não houve quórum suficiente para aprovação da mesma, sendo esta a primeira reunião do ano de 2019 e agora obtendo o quórum necessário para a aprovação da ATA por unanimidade. Para introdução da pauta a Presidente do Conselho apresenta uma sugestão, trazer ideias para que sejam levadas nas próximas reuniões, ou seja, sugere que todo os membros pensem como conselheiros ativos sobre o que pode ser feito para movimentar melhor a prática das ações do Conselho em relação a arte e a cultura em Avaré, frisa também a digitalização dos arquivos desta gestão deixando um legado para os próximos conselheiros que virão, evitando a perda dos documentos atuais. A proposta maior de Poliana é começar do zero para que não haja mais nenhuma perda e extravio de importantes documentos, pois anteriores já foram até procurados com antigos conselheiros, enfatiza também os documentos que já existem e foram salvos e também a necessidade de constar em "nuvem" ou em rede social os arquivos salvos e digitalizados.

Dando sequência, a presidente convoca uma nova comissão para a fase final de análise do plano do fundo, permitindo a movimentação do dinheiro situado no fundo de cultura, Sílvia Beltrami cita a existência de documentos que apresentam esses atos, ao que cabe o conselho dirigir os numerários para os devidos fins e análises dos projetos artísticos que utilizarão esse dinheiro. A Comissão fica então para o dia 11 de março contendo Sílvia Beltrami, Carlos Beltrami, Sebastião Xavier de Lima e Poliana Gomez Brasil que se reunirão para as futuras discussões sobre o plano.

Para continuar, Poliana faz a leitura de alguns ofícios que chegaram ao consentimento do Conselho, enviado por um conselheiro que descreve alguns festivais que estão um tanto esquecidos pela Secretaria de Cultura, fica decidido que o Conselho enviará ofício para o Secretário pedindo explicações e até soluções quanto aos eventos descritos. No segundo item é lido alguns eventos que despertavam a competição artística e sobre o que aconteceu com eles e porque eles não estão mais em vigor, na sequência um item relacionado a FAMPOP e a volta da FAMPOPINHA e que esses eventos voltem para a Concha Acústica, a resposta momentânea é dada por Ricardo G. R. Schreurs que coloca o fato de alguns apoios eram dados pela ABAÇAI e hoje cedidas pela APAA, sendo então viável a comunicação por meio de ofício a defesa destes eventos e o novo encontro de ideias sobre os mesmos e cobrando um maior investimento nesses grandes eventos.

Alguns conselheiros acham importante ter em licitação todo o componente artístico que envolve esses eventos de grande porte, pois a tendência é essa obra acabar aos poucos conforme o passar dos anos, um dos bons incentivos citados pode ser uma premiação de alto nível e cuidados com gastos com distância entre outros motivos. O intuito maior do Conselho é resgatar essas histórias, diz Poliana Gomez Brasil.

Para finalizar, a presidente pergunta sobre a Feira das Nações, que era uma tradição em nossa cidade, ao que o Conselheiro Ricardo responde que há algumas conversas sobre esse evento e que há algumas burocracias que ainda atrapalham essa feira. A Presidente pergunta se há mais alguma sugestão para o conselho acionar, ao passo que o conselheiro Flavio de Oliveira cita as oficinas de desenho que antecederam o Salão de Humor e onde poderiam ser realizadas. O conselheiro Carlos Beltrami se encarregou de fazer o Plano de Cultura e repassar aos demais no conselho mediante a reunião extraordinária antes da entrega do mandato, e Vilma Zanluchi coloca ao CMPC que faça ofício ao CONDEPAC solicitando membros para este conselho e cita a importância da participação nos assuntos que tangem a Cultura em Avaré.

No uso da palavra livre, nenhum conselheiro se fez presente, portanto não havendo o uso da mesma por nenhum conselheiro, eu Cristiano de Oliveira na condição de 1º secretário lavro esta ata com a Presidente, Poliana Gomez Brasil, dando por encerrada a reunião às 08 hrs e 00minuto.

**Cristiano de Oliveira**  
1º Secretário

**Poliana Gomez Brasil**  
Presidente

**CMPD – Conselho Municipal do Plano Diretor**  
**Ata nº 35 - Reunião Ordinária do CMPD**  
**de 21 de novembro de 2018**

Às dezenove horas e quinze minutos do dia 21 de novembro de 2018, à Rua dos Engenheiros, 26 – Colina da Boa Vista, no salão de eventos, por cessão gratuita da Associação Regional dos Engenheiros Arquitetos e Agrônomos de Avaré – AREA, teve início a Reunião Ordinária coordenada pelo Conselho Municipal do Plano Diretor, constatando a presença dos seguintes conselheiros titulares e seus suplentes: Alberto Fabiano Rossi, Angela Golin, Antonio Alves Nunes Sobrinho, Cesar Piagentini Cruz, Cirene Gomes de Moraes, Eduardo Augusto Zanella, Homero Pazzini Filho, João José Dalcim, João Paulo Pereira Tristão, José Geraldo Dias Barreto, Maria José da Cunha, Paulo Henrique Ciccone, Ronaldo Abdalla, Ronaldo Adão Guardiano, e a presença da população Erica Alessandra Alves, conforme lista de presença. Abrindo a reunião o Presidente do CMPD, Paulo Henrique Ciccone, agradeceu a presença de todos e após os cumprimentos iniciais, em ato contínuo, pediu ao secretário que fizesse a leitura da justificativa de ausência do Conselheiro Sr. Marcelo Banwart e sua suplente Sra. Fátima dos Santos Zanella, a qual foi aceita pelo plenário, na sequência procedeu-se com a leitura da ata reunião anterior, a qual foi aprovada por unanimidade. Devido à exclusão dos Conselheiros titulares e suplentes que se ausentaram de três reuniões ordinárias consecutivas, sem terem justificado, o Presidente do Conselho, alertou que há um problema no regimento interno e que o mesmo precisa ser revisto, pois diz que além da perda imediata do mandato do conselheiro e suplente, a instituição também perde a sua representatividade, devendo outra do mesmo segmento ocupar a vaga remanescente, desta forma sendo um problema para o Poder Executivo que não pode ser substituído. Na sequência foi lido o Ofício da Secretaria de Planejamento solicitando ao CMPD esclarecimentos sobre o processo de Agropecuária Valentina, pois o mesmo havia sido questionado pelo Sr. Carlos Dantas, foi esclarecido ao Plenário, que foi aberto um novo processo para responder a Secretaria de Planejamento, com a cópia de todo o processo, incluindo as atas da reunião e audiência pública que aprovaram tal processo, além de todos os esclarecimentos pertinentes ao caso. Foi trazido ao conhecimento do Plenário, o conteúdo da ata das reuniões realizadas pela Câmara Técnica de Urbanismo, bem como o esclarecimento das áreas que foram analisadas (Processo CMPD 295/18 – Interessada Pacaembu Empreendimentos e Construções Ltda.; Processo CMPD 302/18 – Interessado Álvaro Antonangelo; Processo CMPD 307/18 – Interessada Marisa Felix; Processo CMPD 311/18 – Interessado João Scheuber Brantes; Processo CMPD 312/18 – Interessada HGN Sumarê Empreendimentos Imobiliários Ltda.), além da distribuição dos processos aos relatores para apresentação na próxima reunião plenária. Após a conclusão dos trabalhos da Câmara Técnica, o Presidente sugeriu que a mesma relate os assuntos pertinentes à alteração do Plano Diretor, como zoneamento do Jardim Dona Laura, Terras de São José, templos religiosos, correção de redação e todas as demandas que surgirem no decorrer das análises. Finalizada a pauta dos assuntos a serem discutidos e, sendo que, ninguém quis fazer uso da palavra, o Presidente agradeceu a presença de todos, encerrou os trabalhos às 20h05 em conjunto com o 1º Secretário João Paulo Pereira Tristão, que relato, subscrevo e assino, em conjunto com o Presidente.

**PAULO H. CICCONE**  
PRESIDENTE CMPD

**JOÃO PAULO P. TRISTÃO**  
1º SECRETÁRIO CMPD

**Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social**  
**Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**

Lei Federal nº 8069/90 – Lei Complementar Municipal nº 150/11  
Lei Complementar Municipal nº 195/2014

Ata da reunião ordinária nº 001/2019-21 do CMDCA - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente. Aos vinte e um dias do mês de março de dois mil e dezenove, com início às nove horas, reuniu-se este Conselho, na SEMADS – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social, sito à Rua Piauí, nº 1388, cidade e comarca de Avaré, estado de São Paulo. O Presidente da gestão 2017-19, Clovis R. Felipe, cumprimento e agradeceu a presença de todos. Foram apresentados para ciência/discussão/aprovação os seguintes tópicos: 1) Leitura da Ata Anterior, que após lida e aprovada foi assinada pelos membros do conselho da gestão 2017-19 presentes à reunião. 2) Eleição e Posse para Presidência, Vice Presidência, 1º e 2º Secretários do CMDCA - biênio 2019-21: o presidente do Conselho gestão 2017-19 leu a convocação e pauta da reunião de eleição e posse do novo Conselho e a Ata da Assembleia Geral Ordinária realizada em 11 de março para eleição das entidades a serem representadas no CMDCA para o biênio 2019-21, publicados ambos no semanário oficial Edição 901 de 15/mar/19; colocou em discussão qual seria a forma de eleição para presidente, vice e secretários esclarecendo que, por orientação de normas do Conanda, a presidência do conselho tem que ser alternada entre o poder público e a sociedade civil; como na gestão que se encerra nesta data a presidência está com membro da sociedade civil foi dada a palavra aos conselheiros representantes do poder público para se manifestarem; cada um justificou a impossibilidade de assumir a presidência por motivos de sobrecarga de trabalho na função pública e a indisponibilidade de tempo que a função de presidente exige; declararam-se impossibilitados de assumir, declinando de serem votados os conselheiros Alexandra da Secretaria da Educação, Sandra da Cultura, Conceição do Esporte e Priscila da Assistência Social; colocado em debate os conselheiros decidiram que a presidência seria novamente ocupada por membro da sociedade civil; foi colocado em

discussão a forma de fazer a escolha para vice presidente e secretaria do conselho: a conselheira Priscila, representante titular da Semads, se prontificou a ser 1ª secretária, Alexandra, representante titular da Educação, se dispôs a ser a 2ª secretária e Terezinha de Castro, representante da entidade da sociedade civil, Amigo Solidário, eleita suplente pela assembleia geral ordinária de 11 de março de 2011, se disponibilizou para assumir o cargo de vice presidente; tendo em vista que o representante suplente não poderia assumir esse cargo no Conselho a representante titular, Alexandra, propôs ficar com o cargo de vice presidente e a Terezinha com o cargo de 2ª secretária, uma vez que só iria atuar na ausência da 1ª secretária, estando de acordo com o papel do suplente; distribuído as cédulas de votação com as funções acima listadas, cada membro presente preencheu com os nomes que julgava conveniente para exercer as funções de presidente, vice-presidente, 1º e 2º secretários; contados os votos foram eleitos por unanimidade para compor o Conselho no biênio 2019-21: como presidente Clovis Rodrigues Felipe, representante titular da sociedade civil (Clube de Serviços), Vice Presidente Alexandra Príncipe Aires Homem de Melo, representante titular do Poder Público (Secretaria Municipal da Educação), 1ª Secretária Priscila Maria Ribeiro, representante titular do poder público (Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social) e 2ª Secretária Terezinha Aparecida Cardia de Castro, representante suplente da sociedade civil – entidade Assistencial de atendimento sócio educativo (Amigo Solidário); Encerrada a apuração e divulgação do resultado do plenário do Conselho deu posse a nova diretoria que irá exercer o mandato a contar de 21 de março de 2019 até 21 de março de 2021. Na composição do novo Conselho farão parte os nomes já mencionados anteriormente e os que foram indicados pelos secretários municipais e pelas entidades eleitas na assembleia. Na sequência, seguindo a pauta o presidente eleito apresentou o item 3) Análise, discussão e ratificação do plano de ação 2019-21 proposto pela gestão 2017-19: após a leitura de todos os itens do plano de ação, publicado no semanário oficial edição 896 de 08fev2019, os conselheiros ratificaram e aprovaram o plano da forma que foi elaborado. Estiveram presentes nesta reunião, conforme a lista de presença, os conselheiros: Conceição Aparecida Melenchon Rubio, representante titular da Secretaria de Esportes, Alexandra P. A. de Mello, representante titular da Secretaria da Educação, Sandra Alzira Greguer, representante titular da Secretaria da Cultura, Priscila Maria Ribeiro, representante titular da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social, Jacqueline Negrão Silva Gonçalves, representante titular; Tatiane Cristina Deolin, representante titular e Terezinha Aparecida Cardia de Castro, representante suplente de entidades de assistência, de atendimento sócio educativa e de capacitação à criança e adolescente (respectivamente: Colônia Espírita Fraternidade, NOCAIJA e Amigo Solidário), Ricardo Lopes Ribeiro, representante titular da OAB e Clóvis Rodrigues Felipe, representante da Sociedade Civil - Clube de Serviços - Rotary; estavam presentes como visitantes Hilton Charles M Pedro da Fundação Pe Emilio e Lucilene M Oliveira da Secretaria da Saúde que compareceram como substitutos dos representantes suplente Marina Furigo e titular Orlando Cassetari, das respectivas entidades, que se encontravam de férias e em viagem. Também justificaram ausência por férias a suplente Milene Gonçalves. Nada mais havendo a tratar o presidente informou que seria elaborado minuta de decreto de organização do novo Conselho para assinatura do Prefeito Municipal, com os nomes indicados pelos secretários municipais e pelas entidades da sociedade civil eleitas na assembleia geral ordinária, encerrando a reunião às onze horas e 20 minutos. Eu, Priscilla Maria Ribeiro, Primeira Secretária, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.

## Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência

### Convocação

A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência (CMDPD), a Sra. Joyce Ferreira da Silva, CONVOCA os Conselheiros e seus Suplentes, para Reunião Ordinária que será realizada no dia 11/04/2019 às 09:00 horas (quinta-feira), na Sala da Biblioteca Ramal em Braille "Jairo Amorim", na Secretaria dos Direitos da Pessoa com Deficiência situado na Rua Ceará nº 1.393 (ao lado do Centro Administrativo) centro, Estância Turística de Avaré/SP.

Pauta:

- \* Leitura e aprovação da ata da reunião anterior
- \* Processos pendentes
- \* Iptu Verde
- \* Visitas a Entidades
- \* Páteo Municipal
- \* Premio Amigo da Inclusão
- \* Educação Questionários enviados
- \* Comunicados da Presidência e Secretaria

As reuniões do CMDPD são abertas a população.

Conselheiros titulares, favor acionarem o suplente em caso de não comparecimento.

e-mail: cmdpd@avare.sp.gov.br

tel. (14) 3732-8844



**SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE AVARÉ**  
 Declarada de Utilidade Pública Federal – Decreto 52.872 de 17/12/63  
 R. Paraíba, 1003 - 18700-110 Avaré/SP Fone/fax 014-37119100  
 CNPJ 44.584.019/0001-06 Inscr. Est.: isenta

**COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇO – Nº 006/2019**  
**TIPO MENOR PREÇO**  
**CONVÊNIO nº 869134/2018 - Proposta nº 045212/2018**

A Santa Casa de Misericórdia de Avaré torna público, que realizará a **cotação prévia de preços nº 006/2019**, para selecionar empresas para aquisição de Equipamento e Material Permanente para Unidade de Atenção Especializada em Saúde, no período de **01/04/2019 a 22/04/2019**, no âmbito do CONVÊNIO nº 869134/2018 celebrado com o Ministério da Saúde. As empresas interessadas deverão encaminhar proposta conforme informações disponíveis no site <https://www.convenios.gov.br/portal>, clicar em COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇOS e preencher os seguintes campos: Status: EM ANDAMENTO. Município: AVARÉ. Tipo de Compra: MATERIAL ou no site <http://www.santacasaavare.com.br/page/licitacao>

Avaré-SP, 22 de março de 2019.

Miguel Chibani Bakr  
 Provedor



**SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE AVARÉ**  
 Declarada de Utilidade Pública Federal – Decreto 52.872 de 17/12/63  
 R. Paraíba, 1003 - 18700-110 Avaré/SP Fone/fax 014-37119100  
 CNPJ 44.584.019/0001-06 Inscr. Est.: isenta

**COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇO – Nº 007/2019**  
**TIPO MENOR PREÇO**  
**CONVÊNIO nº 872103/2018 - Proposta nº 050169/2018**

A Santa Casa de Misericórdia de Avaré torna público, que realizará a **cotação prévia de preços nº 007/2019**, para selecionar empresas para aquisição de Equipamento e Material Permanente para Unidade de Atenção Especializada em Saúde, no período de **01/04/2019 a 22/04/2019**, no âmbito do CONVÊNIO nº 872103/2018 celebrado com o Ministério da Saúde. As empresas interessadas deverão encaminhar proposta conforme informações disponíveis no site <https://www.convenios.gov.br/portal>, clicar em COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇOS e preencher os seguintes campos: Status: EM ANDAMENTO. Município: AVARÉ. Tipo de Compra: MATERIAL ou no site <http://www.santacasaavare.com.br/page/licitacao>

Avaré-SP, 25 de março de 2019.

Miguel Chibani Bakr  
 Provedor

### Convite

A Prefeitura Municipal da Estância Turística de Avaré, em nome da Secretaria Municipal da Saúde e Conselho Municipal da Saúde, convida a população a participar da Reunião Ampliada do Conselho Municipal da Saúde para elaboração de propostas para a 8ª Conferência Estadual de Saúde de São Paulo, que ocorrerá no dia 11/04/2019 às 9:00hs no Plenário da Secretaria Municipal da Saúde.

Tema: "A consolidação do SUS para a manutenção do Direito à Saúde"

Certo de contarmos com a colaboração de todos.

### Edital de Convocação

Eu, Leonardo do Espírito Santo, presidente do Sindicato dos Servidores e Funcionários Públicos Municipais de Avaré e Região, convoco, por meio deste edital, todos os trabalhadores filiados da cidade de Avaré e arandu para Assembleia Ordinária a acontecer no próximo dia 13 de Abril de 2019, Sábado (primeira chamada às 10 horas e segunda, às 10h30), na sede da entidade, localizada à rua Bahia, 1.550, centro da cidade, quando estará em discussão a seguinte Ordem do Dia:

- Prestação de Contas referente ao ano de 2018;
- Demais assuntos correlatos.

**Leonardo do Espírito Santo**  
 Presidente



## Secretarias Municipais

### ADMINISTRAÇÃO

**SECRETÁRIO: RONALDO ADÃO GUARDIANO**  
 Rua Rio Grande do Sul, 1810 - Tel. 3711-2565 - Cel. 99880-8501

### ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

**SECRETÁRIA: ADRIANA MOREIRA GOMES**  
 Rua Piauí, 1388 - Centro - Tel. 3733-9190 - Cel. 99690-7792

### AGRICULTURA E ABASTECIMENTO

**SECRETÁRIO: RONALDO SOUZA VILLAS BOAS**  
 Rua Rio Grande do Sul, 1810 - Tel. 3711-2578 - Cel. 99645-5130

### COMUNICAÇÃO

**SECRETÁRIO: JOSENÁ BIJOLADA ARAÚJO**  
 Pça. Juca Novaes, 1169, - Centro - Tel. 3711-2500 - Cel. 99853-9017

### CULTURA

**SECRETÁRIO: DIEGO BERALDO**  
 Rua Minas Gerais, 279 - Tel. 3711-2556 | 3732-5057 - Cel. 99739-2086

### DIREITO DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

Rua Ceará, 1393 - Centro - Tel. 3732-8844

### EDUCAÇÃO

**SECRETÁRIA: JOSIANE AP. LOPES DE MEDEIROS**  
 Rua Pernambuco, 1065 - Centro - Tel. 3711-2211 - Cel. 99836-6215

### ESPORTES E LAZER

**SECRETÁRIO: LEONARDO PIRES RIPOLI**  
 Rua Anadeto Pires, - G. de Esportes - Tel. 3732-0756 - Cel. 99841-6269

### FAZENDA

**SECRETÁRIO: ITAMAR DE ARAUJO**  
 Rua Rio Grande do Sul, 1810 - (Centro Adm.)  
 Tel. 3711-2545 | 3711-2566 - Cel. 99848-2416

### FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE

**VICE-PREFEITA: BRUNA MARIA COSTA SILVESTRE**  
 Rua Rio Grande do Sul, 1.842 - Centro - Tel. 3731-2658

### GOVERNO

**SECRETÁRIO: GLAUCO F. FÁVERO DE OLIVEIRA**  
 Pça. Juca Novaes, 1169, - Centro - Tel. 3711-2500 - Cel. 99730-2405

### HABITAÇÃO

Rua Rio Grande do Sul, 1810 - (Centro Adm.)  
 Tel. 3711-2543 | 3711-2544 - Cel. 99679-9297

### INDÚSTRIA, COMÉRCIO, C. E TECNOLOGIA

**SECRETÁRIA: SANDRA DE FÁTIMA THEODORO**  
 Rua Bahia, 1580 - Centro  
 Tel. 3732-1923 - Cel. 99713-8996

### MEIO AMBIENTE

**SECRETÁRIO: JUDÉSIO BORGES**  
 Rua Pernambuco, s/nº - Tel. 3732-1225 - Cel. 99741-2813

### SERVIÇOS

**SECRETÁRIO: ABELARDO FERREIRA MENDES**  
 Av. Anápolis, 777, B. Jurumirim - Tel. 3711-1340 - Cel. 99745-4137

### PLANEJAMENTO E OBRAS

**SECRETÁRIO: ALEXANDRE LEAL NIGRO**  
 Rua Rio Grande do Sul, 1810 - (Centro Adm.)  
 Tel. 3711-2548 | 3711-2567 - Cel. 99877-2559

### SAÚDE

**SECRETÁRIO: ROSLINDO WILSON MACHADO**  
 Av. Misael E. Leal, 999 - Tel. 3711-1430 - Cel. 99764-2754

### TURISMO

**SECRETÁRIO: GLAUCO F. FÁVERO DE OLIVEIRA**  
 Rua Pernambuco, s/nº - Tel. 3732-8009 - Cel. 99730-2405



PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ  
SEME - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES

Rua Anacleto Pires S/nº Bairro Vila Três Marias - Tel: (14) 3732-0756



**COPA BUGRINHO DE FUTSAL**  
Categoria Masculina

**REGULAMENTO**

**Capítulo I**

**Da Denominação e Regulamentação**

Art. 3º - A Copa Futuro de Futsal será disputado pelas categorias Sub 10, Sub 12, Sub 14 e Sub 16 denominadas categorias de base;

Art. 2º - Prevalecem nos dispositivos do Código Desportivo da PFPS em vigor, bem como as Disposições Iniciais de 2018 substanciadas pelas decisões da C.O.

**Capítulo II**  
**Do Período de Disputa**

Art. 3º - A Copa Futuro de Futsal terá início no dia 06/04/2019 e previsão de término no mês de Setembro.

**Capítulo III**  
**Da Participação**

Art. 4º - A Copa Futuro de Futsal contará com a participação das seguintes equipes

- SEME/AVARÉ
- TAQUARITUBA
- ITAI
- INTERNACIONAL/AVARÉ
- IARAS
- AREIÓPOLIS
- LENÇÓIS PAULISTA
- ASSOCIAÇÃO ATLÉTICA AVAREENSE
- TAGUAI
- PROJETO PAINEIRAS

Art 5º- Uma partida poderá ter seu início com no mínimo 03 jogadores - 01 goleiro mais 02 jogadores de linha;

Art 6º - A pontuação será a seguinte:  
Vitória - 03 pontos;  
Empate - 01 ponto;  
Derrota - 00 ponto;

Art 7º - Treinadores e Massagistas, terão que ficar no Banco de Reservas devidamente uniformizados sendo proibidos chinelos, sandálias de dedo e camisetas regatas;

Art 8º - Todos os atletas expulsos não poderão ficar no banco de reservas;

Art 9º - Será proibido o uso de brincos, anéis tudo que possa trazer perigo ao adversário;

Art 10º - Locais e horários dos jogos serão de competência da organização do campeonato;

**Capítulo IV**  
**Da Forma de Disputa**

**1ª FASE: Classificatória**

A) As equipes jogarão entre si, dentro do mesmo grupo, em turno único;

B) Em caso de empate nas colocações no grupo serão aplicados os seguintes critérios para desempate, na ordem:

- a) Maior Número de Vitórias;
- b) Maior Saldo de Gols;
- c) Maior Número de Gols Marcados
- d) Menor Número de Gols Sofridos
- e) Maior Gol Average (divisão do número de gols marcados pelo número de gols sofridos)
- f) Sorteio na SEME

Obs: Na segunda fase o 2º e 3º colocados, jogarão cruzando os grupos, sendo que o 2º colocado jogará pelo empate no tempo normal.

Já o 1º colocado de cada grupo entra direto na fase semi final;

Todos os jogos a partir desta fase serão realizados nos ginásios da SEME;

Persistindo o empate será considerada vencedora do confronto a equipe melhor colocada na classificação da primeira fase;

**Capítulo V**  
**Da Premiação**

Art. 11º - Será conferido 1 (um) troféu para equipe campeã e vice campeã, medalha,artilheiro e goleiro menos vazado nas Categorias Sub 10, Sub 12, Sub 14 e Sub 16 (sendo que caso os goleiros que cheguem a final empatem em número de gols será entregue a medalha ao campeão);

**Capítulo V:**  
**Da Participação do atleta em outra categoria**

Art. 12º - Atletas de uma categoria poderão jogar na categoria imediatamente superior a sua, desde que não joguem no mesmo dia;

Art 13º - Todas as equipes em suas respectivas categorias deverão doar uma caixa de leite (obrigatório); que serão doados ao FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE;

LEONARDO PIRES RIPOLI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTES

Leonardo Pires Ripoli  
Secretário Municipal de Esportes e Lazer  
RG: 41.251.889-1  
Prefeitura de Estância Turística de Avare

**2ª COPA FUTURO DE FUTSAL**  
**CATEGORIA SUB 10**

GRUPO A	GRUPO B
Internacional	Taquarituba
Itai	Iaras
Projeto Paineiras	Associação Atlética Avareense
Seme/Avare	Taguai

**CATEGORIA SUB 12**

GRUPO A	GRUPO B
Internacional	Areiópolis
Itai	Taquarituba
Projeto Paineiras	Seme/Avare "B"
Seme/Avare	Associação Atlética Avareense
Taguai	Iaras

**CATEGORIA SUB 14**

GRUPO A	GRUPO B
Lençóis Paulista	Areiópolis
Internacional	Taquarituba
Itai	Iaras
Projeto Paineiras	Associação Atlética Avareense
Seme/Avare	Taguai

**CATEGORIA SUB 16**

GRUPO A	GRUPO B
Lençóis Paulista	Areiópolis
Internacional	Iaras
Itai	Associação Atlética Avareense
Projeto Paineiras	Taguai
Seme/Avare	



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ  
Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social  
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente  
Lei Federal nº 8069/90 - Lei Complementar Municipal nº 150/11  
Lei Complementar Municipal nº 195/2014 - Decreto nº 5.182/2018



**CONVOCAÇÃO nº 008/2019**

Joselyr Benedito Costa Silvestre, Prefeito da Estância Turística de Avare, no uso de suas atribuições considerando as disposições da LEI COMPLEMENTAR Nº 150, DE 28 DE JUNHO DE 2011,

Considerando pedido de férias de 30 dias (de 01/04/2019 à 30/04/2019) da Conselheira Titular- titular Ana Paula Tiburcio junto a Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social;

Considerando as disposições da Lei Complementar n.º 150 de 28 de junho de 2011, Título II, Capítulo VII, Seção IV, artigo 110, item IV;

Considerando que o Decreto n.º 4405 de 15 de janeiro de 2016, dispõe sobre a nomeação dos membros titulares e suplentes do Conselho Tutelar.

**RESOLVE:**

1) CONVOCAR para nomeação de membro do Conselho Tutelar, a 05ª Suplente- Márcia Regina Braga de Almeida Prado para assumir os trinta dias de férias, apresentando-se junto ao Departamento de Recursos Humanos

Estância Turística de Avare, aos 27 de Março de 2019.

JOSELYR BENEDITO COSTA SILVESTRE  
PREFEITO

CONSELHO CENTRAL DE AVARE DA SOC. SÃO VICENTE DE PAULO  
RUA MATO GROSSO, 1190 - AVARÉ - SP  
CNPJ: 44.586.527/0001-15

**BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

**ATIVO CIRCULANTE:** Bancos R\$ 6.714,11 - Aplicações R\$ 2.213,60  
**IMOBILIZADO:** Imóveis à Máquinas Móveis e equipamentos R\$ 101.512,91 - **TOTAL DO ATIVO:** R\$ 110.440,62 - **PASSIVO:** Contas a pagar R\$ 10.200,00 - Encargos Trabalhistas à Encargos sociais a recolher R\$ 861,65 - Patrimônio Líquido R\$ 99.378,97  
**TOTAL DO PASSIVO:** R\$ 110.440,62

**BALANÇO FINANCEIRO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

Saldo em 01.01.2018 R\$ 2.562,83 - **RECEITAS:** Contr. Das Obras Unidas à Juros de Aplicação Financeira R\$ 90.568,95 **TOTAL DO DÉBITO:** R\$ 93.131,78 - **DESPESAS:** Salário e Ordenados à Despesas Bancárias R\$ 72.633,79 **APLICAÇÕES** - Prédios e Beneficentários à Máquinas e Equipamentos R\$ 11.570,28 - Bancos à Aplicações R\$ 8.927,71  
**TOTAL DO CRÉDITO:** R\$ 93.131,78

Avare, 15 de Março de 2019.

SILVIA APARECIDA BATISTA ARRIGONI  
PRESIDENTE  
MARIA DE FATIMA ALVES QUIRINO  
TESOUREIRO  
AMARILDO ROBERTO COLLELA  
TC-CRC-ISP197812/O-6

SILVIA APARECIDA BATISTA ARRIGONI  
PRESIDENTE

ASSOCIAÇÃO AMIGO SOLIDÁRIO  
RUA SANTOS DUMONT N.º 2353 - BRABÂNCIA - AVARÉ-SP  
CNPJ: 00.666.056/0001-80

**BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

**ATIVO CIRCULANTE:** Bancos R\$ 1369,69 - Caixa R\$ 39,61 Aplicações R\$ 539,47 - **IMOBILIZADO:** Máquinas, Móveis e Equipamentos R\$ 63.297,96 - **TOTAL DO ATIVO:** R\$ 65.246,73 - **PASSIVO:** Patrimônio Social R\$ 55.185,08 Contas a Pagar R\$ 5.630,00 - Encargos Trabalhista R\$ 2.143,60 - Encargos Sociais a Recolher R\$ 2.288,05 - **TOTAL DO PASSIVO:** R\$ 65.246,73

**BALANÇO FINANCEIRO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

Saldo em 01.01.2018 R\$ 4.875,64 - **RECEITAS:** Subvenção Municipal da Prefeitura à Juros de Aplicação Financeira R\$ 88.619,43 **TOTAL DO DÉBITO:** R\$ 93.495,07 - **DESPESAS:** Salário e Ordenados à Despesas Bancárias R\$ 91.546,30 - Bancos R\$ 1.369,69 - Caixa R\$ 39,61 - Aplicações R\$ 539,47 **TOTAL DO CRÉDITO:** R\$ 93.495,07

Avare, 21 Março de 2019.

NEI ANTÔNIO CASTRO  
PRESIDENTE  
GLAUCIA REGINA FAVERO HOFFMANN  
TESOUREIRA  
AMARILDO ROBERTO COLLELA  
TC-CRC-ISP197812/O-6

NEI ANTÔNIO CASTRO  
PRESIDENTE

RESIDÊNCIA DO AMOR FRATERNAL DE AVARÉ - RAFA  
RUA SÃO DIMAS N.º 100 - JARDIM VERA CRUZ - AVARÉ-SP  
CNPJ: 54.702.316/0001-86

**BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

**ATIVO CIRCULANTE:** Bancos R\$ 24.001,74 - Caixa R\$ 0,11 - Aplicações - R\$ 48.552,58 **IMOBILIZADO:** Imóveis à Veículos R\$ 638.328,62 - **TOTAL DO ATIVO:** R\$ 710.883,05 - **PASSIVO:** Patrimônio Social R\$ 691.549,08 - Encargos Trabalhista R\$ 17.177,45 - Encargos Sociais a Recolher R\$ 2.156,52 - **TOTAL DO PASSIVO:** R\$ 710.883,05

**BALANÇO FINANCEIRO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

Saldo em 01/01/2018 R\$ 119.773,72 - **RECEITAS:** Subvenção Municipal Prefeitura à Juros de Aplicação Financeira R\$ 632.442,70 - **TOTAL DO DÉBITO:** R\$ 752.216,42 - **DESPESAS:** Salário e Ordenados à Despesas Bancárias R\$ 479.041,79 - Bancos à Aplicações R\$ 72.554,32 - Caixa R\$ 0,11 - **APLICAÇÕES:** Prédios e Beneficentários à Máquinas e Equipamentos R\$ 200.620,20 - **TOTAL DO CRÉDITO:** R\$ 752.216,42

Avare, 21 de Março de 2019.

MARY LUCY ARCHANGELO MAIA  
PRESIDENTE  
VALÉRIA TSUKAHARA GOMES  
TESOUREIRA  
AMARILDO R COLLELA  
TC-CRC: ISP197812/O-6

MARY LUCY ARCHANGELO MAIA  
PRESIDENTE



### Flávio Eduardo Zandoná-2º Secretário

-que seja oficiado ao Exmo. Sr. Prefeito Municipal da Estância Turística de Avaré, Joselyr Benedito Costa Silvestre, por meio do setor competente, para que informe a esta Casa de Leis, quais as medidas que o Município já tomou quanto aos andarilhos que estão alojados no coreto do Largo São João. JUSTIFICATIVA: Muitas estão sendo as reclamações nas redes sociais e pessoalmente a este vereador, de munícipes, comerciantes e comerciaros, por conta dos andarilhos que ali ficam e que chegam a maltratar animais.

-que seja oficiado ao Exmo. Sr. Secretário de Turismo da Estância Turística de Avaré, Glauco Fávero de Oliveira, para que no informe, em quantos eventos, congressos e feiras ele, como Representante da Pasta de Turismo de Avaré, participou desde que tomou posse. JUSTIFICATIVA: Como noticiado pelo jornal A VOZ DO VALE "Avaré não enviou representante em importante evento do Turismo Paulista", que ocorreu no último dia 19 de março em São Paulo, com a participação da Secretaria Estadual de Turismo que contou com 240 participantes. Segundo a resposta enviada pela Secretaria de Turismo de Avaré, foi enviado representante para outro evento turístico em Brotas.

-que seja oficiado ao Exmo. Sr. Prefeito Municipal da Estância Turística de Avaré, Joselyr Benedito Costa Silvestre, por meio do setor competente, para que informe a esta Casa de Leis, como está a atual situação do trabalho da Procuradoria quanto a atuação para que as provas de laços possam voltar a ser realizadas em Avaré. JUSTIFICATIVA: A cidade perdeu um dos seus mais importantes, se não o mais importante, evento de agronegócio, que são os eventos da ABQM (Associação Brasileira do Quarto de Milha), por decorrência de uma liminar proibindo a realização da prova no município. A perda dos eventos acarretou prejuízo significativo no setor hoteleiro e comercial da cidade.

-que seja oficiado Votos de Aplausos e Parabenização ao avareense Luiz Carlos Fernandes que recebeu o prêmio especial no Porto Cartoon 2019, pela caricatura do cantor e compositor Bob Dylan.

-que seja oficiado ao Exmo. Sr. Secretário de Turismo da Estância Turística de Avaré, Glauco Fávero de Oliveira, para que no informe, quais as ações estão sendo realizadas pela pasta de turismo para o evento do Quarto de Milha que acontecerá em abril próximo.

### Alessandro Rios Conforti

-REQUEIRO que seja oficiado o Senhor Prefeito Municipal da Estância Turística de Avaré ao que segue: SOLICITAÇÃO DE ESPAÇO PARA EVENTO "Alessandro Rios, em setembro de 2018 fizemos um evento no Parque do Ibirapuera em São Paulo com as Barras de Access. Estávamos em 80 pessoas e atendemos cerca de 900 pessoas no sábado. As Barras de Access são uma forma de apagar vozes internas, crenças limitantes, bloqueios e outros comandos inconscientes que levam a pessoa a ter pensamentos e comportamentos negativos. Esse projeto tem o objetivo de combater o alto índice de suicídio. É possível liberar a Concha Acústica de Avaré nos dias 27 e 28 de abril de 2019, das 09h às 17h para trazermos esse projeto em Avaré? Vamos oferecer gratuitamente a população mini-sessões com duração aproximada de 20 minutos. Estaremos em mais de 40 aplicadores, sendo alguns de Bauru, Jaú, Ourinhos e São Paulo. Diante do exposto, solicito informações se é possível realizar AVALIAÇÃO TÉCNICA VISANDO LIBERAR O ESPAÇO DA CONCHA ACÚSTICA PARA ACOLHER O PROJETO BARRAS DE ACCESS NOS DIAS 27 E 28 DE ABRIL DE 2019 EM NOSSO MUNICÍPIO, tendo em vista relevância do tema narrado pelo avareense acima.

-REQUEIRO que seja oficiado o Senhor Prefeito Municipal da Estância Turística de Avaré ao que segue: RECLAMAÇÃO DE MORADOR DO BAIRRO SÃO JOSÉ "Já faz uns 06 meses que temos algumas ruas aqui no bairro que estão sem iluminação pública (ruas inteiras), reclamamos na companhia de energia, eles dizem que é a prefeitura, reclamamos na prefeitura eles dizem que vão tomar providências, mas já estamos em 06 meses de apagão e nada de resolução do problema." Diante do exposto, solicito informações se é possível DESLOCAR EQUIPE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA VISANDO TROCAR AS LAMPADAS QUEIMADAS DO BAIRRO TERRAS DE SÃO JOSÉ, tendo em vista reclamação de morador transcrita acima.

-REQUEIRO que seja oficiado o Senhor Prefeito Municipal da Estância Turística de Avaré ao que segue: REQUERIMENTO 132 DE 18/02/19 Perguntei ao DNIT se existe a possibilidade legal de ceder para preservação cultural e histórica, a Estância Turística de Avaré, os bens móveis que estão localizados no pátio de triagem paulista, no município de Bauru e Bernardino de Campos, conforme fotos e descrições em anexo, tendo em vista que através do Projeto Renascer Ferroviário Sudoeste Paulista, a Associação Renascer Ferroviário pretende resgatar, preservar e difundir a história dos tempos áureos da Sorocabana, tendo a cidade de Avaré como pólo central, mediante a revitalização das estações, trilhos, construções e seus entornos, assim como a implantação de trens turísticos partindo tanto da Estação Sorocabana, como da Estação FEPASA, além da implantação de museus ferroviários. RESPOSTA DO DNIT EM 19/03/19 Através de email a resposta da Coordenação de Patrimônio Ferroviário foi: "para continuidade do pleito de doação dos Carros de Passageiros SI 4207, PI 4053, SI 4228 e SI 4200, localizados em Bauru/SP, é necessário o preenchimento e envio da documentação em anexo. O envio deve ocorrer por correspondência eletrônica, acompanhada de ofício assinado pelo requerente e digitalizado. Além disso, o Município de Avaré/SP, bem como a Associação Renascer Ferroviário deverão cadastrar-se como usuários externos do Sistema Eletrônico de Informação." Diante do exposto, solicito informações se é possível REALIZAR REUNIÃO COM REPRESENTANTES DA ASSOCIAÇÃO RENASCER FERROVIÁRIA VISANDO ESTUDO TÉCNICO DE VIABILIDADE PARA CONTINUIDADE OU DESISTÊNCIA DO PLEITO DE DOAÇÃO DOS CARROS DE PASSAGEIROS SI 4207, PI 4053, SI 4228 E SI 4200 LOCALIZADOS EM BAURU/SP, tendo em vista que diversos aspectos legais e administrativos precisam ser avaliados como receber patrimônio federal a título de doação, transporte necessário para buscar os carros, necessidade de guinchos e trator, local de permanência dos carros, forma de conservação do patrimônio e outros aspectos relevantes.

-REQUEIRO que seja oficiado o Senhor Prefeito Municipal da Estância Turística de Avaré no sentido de informar se é possível, em caráter de urgência, DESLOCAR EQUIPE TÉCNICA DA SECRETARIA DE SERVIÇOS, NA ENTRADA DO BAIRRO CAMARGO, ONDE EXISTE UMA GRANDE EROSAO, VISANDO AÇÕES CORRETIVAS E PREVENTIVAS, tendo em vista que além das questões ambientais, ainda faz-se necessário por questões de segurança, visto estar muito próxima da calçada. Segue fotos em anexo.

-REQUEIRO que seja oficiado o Senhor Diretor da Companhia CPFL ao que segue: SOLICITAÇÃO DE MORADOR "Alessandro Rios, na Rua Piaui esquina com a Avenida Major Rangel a CPFL detém 04 postes de energia, num espaço de 02 postes. Um poste pequeno foi colocado para segurar outro grande. Ao lado tem dois postes onde um deles poderia ser retirado. Neste local muitos pedestres utilizam a calçada e o excesso de postes atrapalha bastante. É possível retirar um poste?" Diante do exposto, solicito informações se é possível DESLOCAR EQUIPE TÉCNICA VISANDO AVALIAR A POSSIBILIDADE DA RETIRADA DE UM POSTE DE ENERGIA NA RUA PIAUI ESQUINA COM A AVENIDA MAJOR RANGEL, tendo em vista existir dois postes, um ao lado do outro, conforme solicitação fundamentada do morador. Segue foto em anexo.

### Ernesto Ferreira de Albuquerque

-que sejam consignados VOTOS DE APLAUSOS E PARABENIZAÇÕES ao Grupo Down de Avaré e Projeto Escola da Família da EE Matilde Vieira pela realização do evento em comemoração ao Dia Internacional da Síndrome de Down, realizado no último dia 23/03/2019, na escola supracitada, evento este de suma importância na divulgação da citada síndrome, bem como à inclusão dos portadores da mesma, cujo dia internacional é comemorado todo dia 21 de março.

### Jairo Alves de Azevedo

-REQUEIRO à Mesa, após ouvida a Casa e dispensadas as formalidades regimentais, seja consignado em Ata de nossos trabalhos, VOTOS DE APLAUSOS E PARABENIZAÇÃO ao Projeto Social Amigas do Costa Azul pela iniciativa das moradoras do bairro pelo brilhante trabalho social desenvolvido através de artesanato com crianças, adolescentes, melhor idade e adolescentes especiais. Esse Projeto é um trabalho totalmente voluntário pelas moradoras do Bairro Costa Azul.

### Roberto Araujo

-seja consignado em Ata de nossos trabalhos, voto de profundo pesar pelo falecimento da Senhora MARIA RODRIGUES DA COSTA.  
-seja consignado em Ata de nossos trabalhos, voto de profundo pesar pelo falecimento da Senhora IRACEMA GROSOCOF OLIVEIRA.  
-seja consignado em Ata de nossos trabalhos, voto de profundo pesar pelo falecimento da Senhora MATHILDE MERLIN.  
-seja consignado em Ata de nossos trabalhos, voto de profundo pesar pelo falecimento da Senhora FRANCIELLI APARECIDA OLIVEIRA.  
-seja consignado em Ata de nossos trabalhos, voto de profundo pesar pelo falecimento do Senhor ISRAEL EMILIO.

### CIRCULAR N° 10/2019-DG

Avaré, 28 de março de 2.019.

Senhor (a) Vereador (a):-

**Designa a matéria para Ordem do Dia da Sessão Ordinária de 01/04/2019 - Segunda Feira – às 19h00min.**

Pela presente levo ao seu conhecimento que o Exmo. Sr. Presidente Vereador Francisco Barreto de Monte Neto designou para a Ordem do Dia da Sessão Ordinária de 01 de abril do corrente ano, que tem seu início marcado para as 19h00min, a seguinte matéria:

#### 1. PROJETO DE LEI N° 02/2019 - Discussão Única

**Autoria: Prefeito Municipal**

Assunto: Autoriza o Poder Executivo a desafetar e a doar área de terras ao Núcleo de Orientação e Capacitação à Infância e Juventude de Avaré - NOCAIJA e dá outras providências.

Anexo: Cópias do Projeto de Lei n° 02/2019 e dos Pareceres do Jurídico e das Comissões de Constituição, Justiça e Redação; de Finanças, Orçamento e Dir. do Consumidor; e de Serviços, Obras e Adm. Pública.

#### 2. PROJETO DE LEI N° 17/2019 - Discussão Única

**Autoria: Prefeito Municipal**

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências (R\$ 33.298,89 - SEMADS).

Anexo: Cópias do Projeto de Lei n° 17/2019 e dos Pareceres do Jurídico e das Comissões de Constituição, Justiça e Redação; e de Finanças, Orçamento e Dir. do Consumidor.

#### 3. PROJETO DE LEI N° 18/2019 - Discussão Única

**Autoria: Prefeito Municipal**

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências (R\$ 165.039,89 - SEMADS).

Anexo: Cópias do Projeto de Lei n° 18/2019 e dos Pareceres do Jurídico e das Comissões de Constituição, Justiça e Redação; e de Finanças, Orçamento e Dir. do Consumidor.

#### 4. PROJETO DE LEI N° 19/2019 - Discussão Única

**Autoria: Prefeito Municipal**

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências (R\$ 8.591,01 - SEMADS)

Anexo: Cópias do Projeto de Lei n° 19/2019 e dos Pareceres do Jurídico e das Comissões de Constituição, Justiça e Redação; e de Finanças, Orçamento e Dir. do Consumidor.

### 5. PROJETO DE LEI N° 23/2019 - Discussão Única

**Autoria: Prefeito Municipal**

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências (R\$ 132.482,75 - SEMADS)

Anexo: Cópias do Projeto de Lei n° 23/2019 e dos Pareceres do Jurídico e das Comissões de Constituição, Justiça e Redação; e de Finanças, Orçamento e Dir. do Consumidor.

Sem outro particular, valho-me do ensejo para apresentar-lhe os protestos de minha elevada estima e distinta consideração.

Exmo.(a). Sr. (a)

Vereador (a)

N E S T A

### AO MUNICÍPE DE AVARÉ

A Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré torna público a relação das proposituras protocoladas e lidas na Sessão Ordinária de 25/03/2019, a saber:

A Integra das proposituras (projetos de leis; projetos de resolução, etc...) pode ser consultada no portal do poder legislativo [www.camaravaare.sp.gov.br](http://www.camaravaare.sp.gov.br) através do link "proposituras".

Projeto de Lei n° 25/2019

Autoria: Prefeito Municipal

Dispõe sobre autorização para alienar por venda terrenos de propriedade do município que especifica e dá outras providências.

Projeto de Lei n° 26/2019

Autoria: Prefeito Municipal

Altera o anexo I da Lei n° 2.266, de 13 de Março de 2019 e dá outras providências.

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 01 "PROCESSO SELETIVO DE ESTÁGIO 01/2019"

Francisco Barreto de Monte Neto, Vereador Presidente da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, convoca pelo presente edital, o candidato classificado para o cargo abaixo relacionado do Processo Seletivo de Estágio 01/2019, homologado em 27/03/2019, publicado em 29/03/2019, no Semanário Oficial Eletrônico da Estância Turística de Avaré, Edição n° 310, página 4: CARGO: ESTAGIÁRIO Nível Superior Tecnologia da Informação, Análise e Desenvolvimento de Sistemas (cursando)

Classificação	Número de Inscrição	Nome
1º	03/ DD46182	Juliana dos Santos Ribeiro

O candidato deverá comparecer ao Posto de Atendimento do Centro de Integração Empresa Escola – CIEE, localizado à Rua Rio de Janeiro, n° 1640, Centro - Avaré, no prazo de 2 (dois) dias úteis a partir da data da publicação deste e apresentar os documentos necessários à formalização do Termo de Compromisso de Estágio, sendo: fotocópia do RG, CPF, Declaração de Escolaridade e/ou Matrícula para o ano de 2019 e comprovante de endereço.

O não cumprimento do prazo acima implicará na desistência da vaga. Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, 29 de março de 2019.

**FRANCISCO BARRETO DE MONTE NETO**  
Presidente da Câmara

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 04 "PROCESSO SELETIVO DE ESTÁGIO 01/2017"

Francisco Barreto de Monte Neto, Vereador Presidente da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, convoca pelo presente edital, os candidatos classificados para o cargo abaixo relacionado do Processo Seletivo de Estágio 01/2017, homologado em 27/12/2017, publicado em 29/12/2017, no Semanário Oficial da Estância Turística de Avaré, Edição n° 850, página 02, prorrogado em 04 de dezembro de 2018, com publicação no Semanário Oficial de 07 de dezembro de 2018:

CARGO: ESTAGIÁRIO Nível Superior em Direito (cursando)	Classificação	Número de Inscrição	Nome
	2º	23	ADRIANA DOS SANTOS
	3º	14	LUCAS DE SOUSA SANCHES
	4º	06	JULIA OLIVEIRA MOURA

Os candidatas deverão comparecer ao Posto de Atendimento do Centro de Integração Empresa Escola – CIEE, localizado à Rua Rio de Janeiro, n° 1640, Centro - Avaré, no prazo de 2 (dois) dias

úteis a partir da data da publicação deste e apresentar os documentos necessários à formalização do Termo de Compromisso de Estágio, sendo: fotocópia do RG, CPF, Declaração de Escolaridade e/ou Matrícula para o ano de 2019 e comprovante de endereço. O não cumprimento do prazo acima implicará na desistência da vaga. Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, 28 de março de 2019.

**FRANCISCO BARRETO DE MONTE NETO**  
Presidente da Câmara

(Publicidade sem custo para a Câmara)

Informações prestadas de acordo com a Lei Municipal nº 2.096, de 13 de abril de 2017.



## SEC. DE FAZENDA

### Departamento de Fiscalização/ISS

#### COMUNICADO DO DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO/ISS MULTAS:

025/19 – R. STA.CATARINA,349 – 2.080.003-000 – ODAE – LIMPEZA

028/19 – R.NOVE DE JULHO,1810 – 3.045.030-000 – ARSC – LIMPEZA

030/19 – R.FCO.P.LEITE SNHO.240- 4.578.002-000 – EAR – RAMADA

042/19 – R.BÉLGICA,150 - 4.214.011-000 – LRFV – RAMADA

060/19 – R.JOÃO VICENTINI – 4.354.014-000 – PS – LIMPEZA

061/19 – R.MILÃO – 4.411.033-000 – SMTC – LIMPEZA

062/19 – R.MILÃO – 4.411.034-000 – SMTC – LIMPEZA

063/19 – R.MILÃO – 4.411.035-000 – MRN – LIMPEZA

064/19 – R.KRAKOVIA – 4.261.032-000 – HT – LIMPEZA

065/19 – R.KRAKÓVIA – 4.261.031-000 – HT – LIMPEZA

066/19 – R.KRAKÓVIA – 4.261.035-000 – EIS – LIMPEZA

067/19 – R.KRAKÓVIA – 4.411.027-000 – WWS – LIMPEZA

068/19 – R.PAULO VICENTINI -5.358.020-000 - LIMPEZA

#### NOTIFICAÇÕES :

622/19 – R.WALDOMIRO D.CAMARGO – 5.356.023-000 – BCAL – LIMPEZA

682/19 – R.MONACO – 4.261.011-000 – FPS – LIMPEZA

685/19 – R.ABILIO GARCIA – 4.156.002-000 – AFA - LIMPEZA

698/19 – R.HERMINIA C. SAMPAIO – 4.157.007-000 – ASA – LIMPEZA

700/19 – R.HERMINIA C. SAMPAIO – 4.157.036-000 – JMC – LIMPEZA

705/19 – R.MARIA M. BONAN – I.002.046-000 – EMS – LIMPEZA

708/19 – R.FRANCISCO P.LEITE SNHO – 4.546.006-000 – MO – LIMPEZA

713/19 – R.SAO CRISTÓVÃO – 2.137.008-000 – TCOJ - LIMPEZA -

714/19 – R.FRANCISCO P.LEITE SNHO – 4.546.013/14-000 – WGC – LIMPEZA

716/19 – R.BENEDITO SPIASSI – 4.548.009-000 – VALK – LIMPEZA

729/19 – R.GOIÁS,1560 – 3.207.014-000 – JCC – SONORIZAÇÃO

756/19 – R. HUGO J.BANNWART – 4.527.006-000 – GG – LIMPEZA

783/19 – R.LUCIO DIAS DA FONSECA – 4.329.038-000 – EMC – LIMPEZA

784/19 – R.ANTONIO CARLOS DIAS – 5.394.033-000 – AOL – LIMPEZA

790/19 – R.SEME JUBRAN – 3.280.050-000 – EMC – MURO E CALÇADA

801/19 – AV. GILBERTO FILGUEIRAS,715 – 4.165.003-000 – VIM - SONORIZAÇÃO



## LICITAÇÃO

### AVISOS DE EDITAIS

#### CHAMADA PÚBLICA Nº. 001/19 – PROCESSO Nº. 096/19

Objeto: Aquisição de hortifrutis para a Merenda Escolar  
Data de Encerramento: 03 de maio de 2019 às 08:30 horas, Dep. Licitação.

Data de abertura: 03 de maio de 2019 às 09 horas.  
Informações: Dep. Licitação – Praça Juca Novaes, nº 1.169, Fone/ Fax (14) 3711-2500 Ramal 229 – www.avare.sp.gov.br – Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 29 de março de 2019 – Érica Marin Henrique – Presidente da Comissão Permanente para Julgamento de Licitações.

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 023/19 – PROCESSO Nº. 092/19 COM COTA EXCLUSIVA PARA EMPRESAS DO TIPO ME, EPP, MEI

Objeto: Registro de preço para futura aquisição de insumos para manutenção e utilização de bomba de insulina para atender Mandado Judicial

Recebimento das Propostas: 09 de Abril de 2019 das 10 horas até 18 de Abril de 2019 às 08 horas

Abertura das Propostas: 18 de Abril de 2019 das 08h30min às 09h30min

Início da Sessão: 18 de Abril de 2019 às 10h30min

Informações: Dep. Licitação – Praça Juca Novaes, nº 1.169, Fone/ Fax (14) 3711-2500 – Ramal 216 – www.bllcompras.org.br – Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 29 de Março de 2019 – Andréia de Fátima Fragoso – Pregoeira.

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 024/19 – PROCESSO Nº. 093/19 EXCLUSIVO PARA EMPRESAS DO TIPO ME, EPP, MEI

Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de frascos de aspiração para o Pronto Socorro/Unidade de Pronto Atendimento  
Recebimento das Propostas: 11 de Abril de 2019 das 10 horas até 23 de Abril de 2019 às 08 horas

Abertura das Propostas: 23 de Abril de 2019 das 08h30min às 09h30min

Início da Sessão: 23 de Abril de 2019 às 10h30min

Informações: Dep. Licitação – Praça Juca Novaes, nº 1.169, Fone/ Fax (14) 3711-2500 – Ramal 229 – www.bllcompras.org.br – Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 28 de Março de 2019 – Andréia de Fátima Fragoso – Pregoeira.

#### PREGÃO PRESENCIAL Nº 042/19 – PROCESSO Nº 091/19 ABERTO PARA TODAS AS EMPRESAS

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição futura de 6.000 (seis mil) quilos de tilápias vivas para realização de eventos de pesca.  
Data de Encerramento: 12 de abril de 2019 das 09h30min às 10 horas, Dep. Licitação.

Data de abertura: 12 de abril de 2019 às 10 horas.

Informações: Dep. Licitação – Praça Juca Novaes, nº 1.169, Fone/ Fax (14) 3711-2500 – Ramal 229 – www.avare.sp.gov.br – Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 29 de março de 2019 – Érica Marin Henrique – Pregoeira.

#### PREGÃO PRESENCIAL Nº. 043/19 – PROCESSO Nº. 095/19 EXCLUSIVO PARA ME/EPP/MEI

Objeto: Contratação de empresa para ministrar aulas de dança no Costa Azul, Centro Social Urbano e Centro Cultural.

Data de Encerramento: 15 de abril de 2019 das 14h30min às 15 horas, Dep. Licitação.

Data de abertura: 15 de abril de 2019 às 15 horas.

Informações: Dep. Licitação – Praça Juca Novaes, nº 1.169, Fone/ Fax (14) 3711-2500 – Ramal 216 – www.avare.sp.gov.br – Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 29 de março de 2019 – Crislaine Aparecida Santos – Pregoeira.

#### PREGÃO PRESENCIAL Nº 044/19 – PROCESSO Nº 097/19 EXCLUSIVO PARA ME/EPP/MEI

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição futura de hortifrutis para a SEMADS.

Data de Encerramento: 16 de abril de 2019 das 14h30min às 15 horas, Dep. Licitação.

Data de abertura: 16 de abril de 2019 às 15 horas.

Informações: Dep. Licitação – Praça Juca Novaes, nº 1.169, Fone/ Fax (14) 3711-2500 – Ramal 229 – www.avare.sp.gov.br – Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 29 de março de 2019 – Érica Marin Henrique – Pregoeira.

#### REPETIÇÃO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 026/19 PROCESSO Nº. 061/19

##### ABERTO PARA TODAS AS EMPRESAS

Objeto: Contratação de empresa para realização de curso de capacitação para funcionários da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social.

Data de Encerramento: 16 de abril de 2019 das 09h30min às 10 horas, Dep. Licitação.

Data de abertura: 16 de abril de 2019 às 10 horas.

Informações: Dep. Licitação – Praça Juca Novaes, nº 1.169, Fone/ Fax (14) 3711-2500 – Ramal 216 – www.avare.sp.gov.br – Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 29 de março de 2019 – Crislaine Aparecida Santos – Pregoeira.

#### TERMO DE DELIBERAÇÃO

##### PREGÃO PRESENCIAL Nº 041/19 – PROCESSO Nº 087/19

CONSIDERANDO a necessidade de readequação do custo estimado, realizado pelo Departamento de Compras, a Senhora JOSIANE APARECIDA LOPES DE MEDEIROS, Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, DETERMINA a suspensão da abertura do Processo em epígrafe SINE DIE. Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 29 de março de 2019.

#### ADJUDICAÇÃO

##### Tomada de Preços nº. 001/19 – Processo nº. 030/19

Fica ADJUDICADA a Tomada de Preços 001/19 à empresa SEMAM TERRAPLENAGEM E PAVIMENTAÇÃO LTDA, no valor total de R\$ 153.379,93 (cento e cinquenta e três mil, trezentos e setenta e nove reais e noventa e três centavos), objetivando o fornecimento de materiais, máquinas, equipamentos e mão-de-obra para execução da pavimentação asfáltica na Rua Albânia, Jardim Europa, Avaré/SP. Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 26 de março de 2019 – Alexandre Leal Nigro – Secretário Municipal de Obras e Serviços da Estância Turística de Avaré.

#### HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO

Roslindo Wilson Machado – Secretário Municipal da Saúde Estância Turística de Avaré, Estado de São Paulo, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal nº 4.813/17 e conforme o disposto no artigo 43, VI da Lei nº. 8.666/93 c/c Lei 10.520/02 HOMOLOGA a empresa VR VALADARES SUPRIMENTOS EIRELI – ME, responsável pelo registro de preços para eventual aquisição de solosite para pacientes de Mandado Judicial, relativo ao Pregão Eletrônico nº 014/19 – Processo nº 063/19. Homologado em 28/03/2019.

#### HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL

Murilo Daniel da Silva – 1º Tenente Comandante do Corpo de Bombeiros da Estância Turística de Avaré, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 4.813/17, conforme o disposto no artigo 43, VI da Lei nº. 8.666/93 c/c Lei 10.520/02 HOMOLOGA a empresa FUCA COMUNICAÇÃO VISUAL, FACHADAS E SERVIÇOS EIRELI ME objetivando a contratação de empresa para confecção de painel para a fachada do Corpo de Bombeiros, relativa ao Pregão Presencial nº. 018/19 – Processo nº. 039/19. Homologado em: 12/03/2019.

##### Pregão Presencial nº. 023/19 – Processo nº. 057/19

Fica HOMOLOGADO o Pregão Presencial 023/19 à empresa DRS ENGENHARIA PLACAS E GRANITOS EIRELI ME, objetivando o Registro de Preços para eventual aquisição futura de placas de inauguração em aço escovado. Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 26 de março de 2019 – Joselyr Benedito Costa Silvestre – Prefeito da Estância Turística de Avaré.

Joselyr Benedito Costa Silvestre – Prefeito da Estância Turística de Avaré, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, conforme o disposto no artigo 43, VI da Lei nº. 8.666/93 c/c Lei 10.520/02 HOMOLOGA a empresa CIAPETRO DISTRIBUIDORA DE COMBUSTÍVEIS LTDA objetivando o registro de preços para eventual aquisição futura de combustíveis para veículos da frota municipal, relativa ao Pregão Presencial nº. 025/19 – Processo nº. 060/19. Homologado em: 27/03/2019.

#### HOMOLOGAÇÃO TOMADA DE PREÇOS

##### Tomada de Preços nº. 001/19 – Processo nº. 030/19

Fica HOMOLOGADA a Tomada de Preços 001/19 à empresa SEMAM TERRAPLENAGEM E PAVIMENTAÇÃO LTDA, objetivando o fornecimento de materiais, máquinas, equipamentos e mão-de-obra para execução da pavimentação asfáltica na Rua Albânia, Jardim Europa, Avaré/SP. Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 26 de março de 2019 – Alexandre Leal Nigro – Secretário Municipal de Obras e Serviços da Estância Turística de Avaré.

### RATIFICAÇÃO DE DISPENSA

Dispensa nº. 012/19 – Processo nº. 089/19

Fica ratificada a Dispensa de Licitação a PILAR CEREALIS LTDA, com valor total de R\$ 21.772,80 (Vinte e um mil, setecentos e setenta e dois reais e oitenta centavos), objetivando a aquisição de feijão cariquinho para atender a Merenda Escolar e refeições dos internos dos equipamentos da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social, com fulcro no artigo 24 da Lei Federal 8.666/93. Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 21 de março de 2.019 – Josiane Aparecida Lopes de Medeiros – Secretária Municipal da Educação e Adriana Moreira Gomes – Secretária Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social da Estância Turística de Avaré.

### EXTRATO DE ATA DE REGISTRO PREGÃO ELETRÔNICO

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 014/19 – Processo nº 063/19  
Órgão Gerenciador: Prefeitura da Estância Turística de Avaré  
Detentora: VR VALADARES SUPRIMENTOS EIRELI – ME  
Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de solosite para pacientes de Mandado Judicial  
Valor global: R\$ 7.050,00 (Sete mil e cinquenta reais)  
Data da Assinatura da Ata de Registro de Preços: 28/03/2.019

### EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL

Modalidade: Pregão Presencial nº. 025/19 – Processo nº. 060/19  
Órgão Gerenciador: Prefeitura da Estância Turística de Avaré  
Detentora: CIAPETRO DISTRIBUIDORA DE COMBUSTÍVEIS LTDA  
Objeto: Registro de preços para eventual aquisição futura de combustíveis para veículos da frota municipal.  
Percentuais de desconto: Gasolina e Etanol – 4% e Diesel Comum e Diesel S-10 – 6%.  
Data da Assinatura da Ata de Registro de Preços: 27/03/2019

### EXTRATO DE CONTRATO DE DISPENSA

Modalidade: Dispensa nº. 012/19 – Processo nº. 089/19  
Contratante: Prefeitura da Estância Turística de Avaré  
Contratada: PILAR CEREALIS LTDA  
Objeto: Aquisição de feijão cariquinho para atender a merenda escolar e refeições dos internos dos equipamentos da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social.  
Valor Global: R\$ 21.772,80 (vinte e um mil, setecentos e dois reais e oitenta centavos)  
Data da Assinatura do Contrato: 21/03/2.019

### EXTRATO DE CONTRATO PREGÃO PRESENCIAL

Modalidade: Pregão Presencial nº. 018/19 – Processo nº. 039/19  
Contratante: Prefeitura da Estância Turística de Avaré  
Contratada: FUCA COMUNICAÇÃO VISUAL, FACHADAS E SERVIÇOS EIRELI ME  
Objeto: Contratação de empresa para confecção de painel para a fachada do Corpo de Bombeiros de Avaré.  
Valor Global: R\$ 15.500,00 (quinze mil e quinhentos reais)  
Data da Assinatura do Contrato: 12/03/2019

### EXTRATO DE CONTRATO DE TOMADA DE PREÇOS

Modalidade: Tomada de Preços nº. 001/19 – Processo nº. 030/19  
Contratante: Prefeitura da Estância Turística de Avaré  
Contratada: SEMAM TERRAPLENAGEM E PAVIMENTAÇÃO LTDA  
Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais, máquinas, equipamentos e mão-de-obra para execução da pavimentação asfáltica na Rua Albânia, Jardim Europa, Avaré/SP.  
Valor: R\$ 153.379,93 (cento e cinquenta e três mil, trezentos e setenta e nove reais e noventa e três centavos)  
Data da Assinatura do Contrato: 26/03/2.019.

### TERMO ADITIVO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 051/14 – PROCESSO Nº 147/14 (Contrato nº 171/14), fica aditado o valor total de R\$ 2.060,73 (Dois mil, sessenta reais e setenta e três centavos) com a empresa MALUF & TINÓS LTDA EPP, o que corresponde a aproximadamente 1,88% (um vírgula oitenta e oito por cento) do total do contrato, o que objetiva a locação de multifuncionais a laser para a Secretaria Municipal da Educação. Assinatura do Termo Aditivo: 26/03/2.019.

### TERMO DE PRORROGAÇÃO

Fica PRORROGADO o contrato na modalidade CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 018/18 – PROCESSO Nº 361/18 (Contrato nº 417/18), que faz entre si a Prefeitura da Estância Turística de Avaré e empresa MACOR ENGENHARIA CONSTRUÇÕES, COMÉRCIO LTDA, objetivando o fornecimento de materiais, máquinas, equipamentos e mão de obra para execução da obra para contenção de erosão e reconstrução do sistema de drenagem de águas pluviais na Rua Lion e Rua Zurique – Jardim Europa II – Avaré/SP, com prorrogação de prazo da execução da obra até 18 de maio de 2.019 e de vigência até 17 de junho de 2.019. Alexandre Leal Nigro – Secretário Municipal de Planejamento e Transportes da Estância Turística de Avaré.

Fica PRORROGADO o contrato na modalidade DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 013/18 – PROCESSO Nº 109/18 (Contrato nº 082/18), que faz entre si a Prefeitura da Estância Turística de Avaré e empresa SAPRA LANDAUER SERVIÇO DE ASSESSORIA E PROTEÇÃO RADIOLÓGICA LTDA, objetivando a contratação de empresa responsável por laudos de dosimetria para os funcionários do Setor de Odontológico, lotado no Centro de Saúde I, com prorrogação do prazo de vigência até 04 de abril de 2.020, no valor global de R\$ 2.149,68 (dois mil, cento e quarenta e nove reais e sessenta e oito centavos). Roslindo Wilson Machado – Secretário Municipal da Saúde da Estância Turística de Avaré.

Fica PRORROGADO o contrato na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/18 – PROCESSO Nº 072/18 (Contrato nº 080/18), que faz entre si a Prefeitura da Estância Turística de Avaré e empresa SAPRA LANDAUER SERVIÇO DE ASSESSORIA E PROTEÇÃO RADIOLÓGICA LTDA, objetivando o fornecimento de dosímetro para atender ao Pronto Socorro Municipal, com prorrogação do prazo de vigência até 18 de março de 2.020, no valor global de R\$ 1.818,96 (hum mil, oitocentos e dezoito reais e noventa e seis centavos). Roslindo Wilson Machado – Secretário Municipal da Saúde da Estância Turística de Avaré.

Fica PRORROGADO o contrato na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 031/18 – PROCESSO Nº 071/18 (Contrato nº 092/18), que faz entre si a Prefeitura da Estância Turística de Avaré e empresa RÁPIDO SUMARÉ LTDA, objetivando o fretamento diário de veículos tipo ônibus com motorista para o transporte diário entre as cidades de Avaré e Botucatu(Unesp) para locomoção de pessoas em tratamento médico fora do Município, com prorrogação do prazo de vigência até 15 de março de 2.020, no valor global de R\$ 620.000,00 (seiscentos e vinte mil reais). Roslindo Wilson Machado – Secretário Municipal da Saúde da Estância Turística de Avaré.

### TERMO DE RESCISÃO

Fica RESCINDIDO UNILATERALMENTE o Contrato nº 561/18, referente ao DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 102/18 – PROCESSO Nº 551/18, que originou a contratação da empresa PROVAC TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA LTDA, para a Locação de caminhões compactadores para a coleta de lixo comum, de acordo com o artigo 78, inciso XII c/c artigo 79, inciso I da Lei 8.666/93. Assinatura do Termo de Rescisão em: 26/03/2.019.

### TERMO DE REVOGAÇÃO

Fica REVOGADA a licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/19 – PROCESSO Nº. 048/19, objetivando a contratação de empresa para locação, instalação, manutenção corretiva e preventiva em rádio comunicador do SAMU, conforme preceitua o artigo 49, primeira parte da Lei 8.666/93 c/c a Súmula 473 do Supremo Tribunal Federal. Revogada em: 25/03/2.019. Roslindo Wilson Machado – Secretário Municipal de Saúde.



## JUSTIFICATIVAS

#### JUSTIFICATIVA

(inversão de ordem cronológica de pagamento)  
Nos termos do art. 5º da Lei Federal nº. 8.666/93 e instrução 02/95 item II e aditamento 01/97 do Tribunal de Contas do Estado, vem justificar a necessidade de alteração da ordem cronológica de pagamentos por se tratar de serviços médicos de pediatria, tal quebra de ordem cronológica se faz necessária para atender a Secretaria Municipal da Saúde.  
Fornecedor: Clínica Médica Pronto Ped Ltda  
Empenho(s): 802/2019  
Valor: R\$ 5.000,00  
Avaré, 29 de Março de 2019  
ROSLINDO WILSON MACHADO  
Secretário Municipal da Saúde

#### JUSTIFICATIVA

(inversão de ordem cronológica de pagamento)  
Nos termos do art. 5º da Lei Federal nº. 8.666/93 e instrução 02/95 item II e aditamento 01/97 do Tribunal de Contas do Estado, vem justificar a necessidade de alteração da ordem cronológica de pagamentos por se tratar de Serviço continuado de Desenvolvimento e Suporte na área de programação de Web Sites para o município, tal quebra de ordem cronológica se faz necessária para manutenção dos serviços administrativos da Municipalidade.  
Fornecedor: Agência 6 Serviços de Informação na Internet Ltda  
Empenho(s): 14781/2018  
Valor: R\$ 1.275,80  
Avaré, 29 de Março de 2019  
JOSENÁ BIJOLADA ARAÚJO  
Secretário Municipal de Comunicação

#### JUSTIFICATIVA

(inversão de ordem cronológica de pagamento)  
Nos termos do art. 5º da Lei Federal nº. 8.666/93 e instrução 02/95 item II e aditamento 01/97 do Tribunal de Contas do Estado, vem justificar a necessidade de alteração da ordem cronológica de pagamentos por se tratar de fornecimento de bolsa coletora para o Pronto Socorro, tal quebra de ordem cronológica se faz necessária para atender a Secretaria Municipal da Saúde.  
Fornecedor: Duomed Prods. Médicos e Hospitalares Ltda  
Empenho(s): 1027/2019  
Valor: R\$ 750,00  
Avaré, 29 de Março de 2019  
ROSLINDO WILSON MACHADO  
Secretário Municipal da Saúde

#### JUSTIFICATIVA

(inversão de ordem cronológica de pagamento)  
Nos termos do art. 5º da Lei Federal nº. 8.666/93 e instrução 02/95 item II e aditamento 01/97 do Tribunal de Contas do Estado, vem justificar a necessidade de alteração da ordem cronológica de pagamentos por se tratar de aquisição de lousa quadriculada, tal quebra de ordem cronológica se faz necessária para atender a Secretaria Municipal da Educação.  
Fornecedor: Advanced Comércio de Equipamentos Ltda Me  
Empenho(s): 424/2019  
Valor: R\$ 2.920,00  
Avaré, 29 de Março de 2019  
JOSIANE APARECIDA LOPES DE MEDEIROS  
Secretária Municipal da Educação

#### JUSTIFICATIVA

(inversão de ordem cronológica de pagamento)  
Nos termos do art. 5º da Lei Federal nº. 8.666/93 e instrução 02/95 item II e aditamento 01/97 do Tribunal de Contas do Estado, vem justificar a necessidade de alteração da ordem cronológica de pagamentos por se tratar de fornecimento de sacos de lixo, tal quebra de ordem cronológica se faz necessária para atender a Secretaria Municipal da Educação.  
Fornecedor: Kid Lixo Indústria e Comércio de Embalagens Plásticas  
Empenho(s): 4726, 4727/2019  
Valor: R\$ 3.407,00  
Avaré, 29 de Março de 2019  
JOSIANE APARECIDA LOPES DE MEDEIROS  
Secretária Municipal da Educação

#### JUSTIFICATIVA

(inversão de ordem cronológica de pagamento)  
Nos termos do art. 5º da Lei Federal nº. 8.666/93 e instrução 02/95 item II e aditamento 01/97 do Tribunal de Contas do Estado, vem justificar a necessidade de alteração da ordem cronológica de pagamentos por se tratar de aquisição de água mineral, tal quebra de ordem cronológica se faz necessária para atender o Gabinete do Prefeito.  
Fornecedor: Leandro Cabral Passareli ME  
Empenho(s): 2329, 4619/2019  
Valor: R\$ 885,00  
Avaré, 29 de Março de 2019  
JOSELYR BENEDITO COSTA SILVESTRE  
Prefeito Municipal



DEMONSTRATIVOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE AVARÉ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAIS E DA SEGURIDADE SOCIAL

PERÍODO: Janeiro a Fevereiro 2019/BIMESTRE Janeiro - Fevereiro

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA, RECEITAS REALIZADAS (BIMESTRE, JAN A FEV), SALDO A REALIZAR. Rows include RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS), RECEITAS CORRENTES, RECEITAS DE CAPITAL, etc.

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA, RECEITAS REALIZADAS (BIMESTRE, JAN A FEV), SALDO A REALIZAR. Rows include MOBILIÁRIA, CONTRATUAL, OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO EXTERNO, etc.

RREO - ANEXO I (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)

Table with columns: DESPESAS, DOTACAO INICIAL, DOTAÇÃO ATUALIZADA, DESPESAS EMPENHADAS (BIMESTRE, JAN A FEV), SALDO, DESPESAS LIQUIDADAS (BIMESTRE, JAN A FEV), SALDO, DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE, INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS. Rows include DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS), DESPESAS CORRENTES, DESPESAS DE CAPITAL, etc.

Table with columns: RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA, RECEITAS REALIZADAS (BIMESTRE, JAN A FEV), SALDO A REALIZAR. Rows include RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II), RECEITAS CORRENTES, IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA, etc.

Table with columns: DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS, DOTACAO INICIAL, DOTAÇÃO ATUALIZADA, DESPESAS EMPENHADAS (BIMESTRE, JAN A FEV), SALDO, DESPESAS LIQUIDADAS (BIMESTRE, JAN A FEV), SALDO, DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE, INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS. Rows include DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (IX), DESPESAS CORRENTES, DESPESAS DE CAPITAL, etc.

RREO - ANEXO I (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)

Table with columns: DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS, DOTACAO INICIAL, DOTAÇÃO ATUALIZADA, DESPESAS EMPENHADAS (BIMESTRE, JAN A FEV), SALDO, DESPESAS LIQUIDADAS (BIMESTRE, JAN A FEV), SALDO, DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE, INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS. Rows include DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (IX), DESPESAS CORRENTES, DESPESAS DE CAPITAL, etc.



# ESPORTES

## Basquete avareense é premiado no "Melhores do Ano" da LBC

Evento ocorreu no dia 23, em Bauru



Atletas do projeto Cestinhas do Futuro da AABA, mantido pela Prefeitura através da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer (SEME), esteve no último sábado, 23, em Bauru, para tomar parte da entrega da premiação do "Melhores do Ano" temporada 2018, da Liga de Basquete do Centro-Oeste Paulista (LBC).

No evento, Avaré recebeu prêmios nas categorias masculina e feminina. Os atletas Caio Vinícius e Jean Pires Porto receberam o prêmio Seleção de Ouro, no sub-14 e sub-15 respectivamente. Já no feminino, representando o sub-17, a atleta Maria Júlia foi premiada como MPV, "Melhor Atleta da Categoria", enquanto Ana Júlia ganhou como Seleção Ouro.

Os técnicos Artur Leandro e Neusânia Martins ganharam como Melhores Técnicos, pela categoria sub-14 e sub-17, respectivamente.

# Copa Bugrinho de Futsal começa no dia 6 de abril

## Antiga "Copa Futuro" homenageia idealizador do torneio

No próximo sábado, dia 6 de abril, a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer (SEME) dará início à Copa Bugrinho de Futsal, torneio que envolverá atletas da categoria masculina de 10 a 16 anos.

Em sua segunda edição, a competição que no ano passado se chamava "Copa Futuro", este ano ganhou novo nome: "Copa Bugrinho". Trata-se de oportuna homenagem ao idealizador do campeonato, Benedito da Silva, que há 30 anos está à frente da organização de torneios de futsal no município.

Em reunião técnica realizada na sede da SEME no último sábado, 23, várias equipes confirmaram participação no torneio, dentre as quais a SEME/Avaré, a Associação Athletica Avareense, o Projeto Paineiras, o Internacional e também equipes das cidades de Taquarituba, Itaipava, Taguaí, Iaras, Areiópolis e Lençóis Paulista.

Como taxa de inscrição, cada equipe doará uma caixa com 12 unidades de leite, de acordo com a quantidade de categorias que desejam participar. As doações serão encaminhadas ao Fundo Social de Solidariedade do município.

A primeira rodada está programada para ser disputada no Ginásio Municipal Kim Negrão, no dia 6, com entrada franca. Haverá um jogo especial de abertura entre SEME Avaré "A" x SEME Avaré "B", às 9h, na categoria Sub-12.



Confira as categorias:

SUB-10	
Grupo A	Grupo B
Internacional+	Taquarituba
Itaipava	Iaras
Projeto Paineiras	AAA
SEME Avaré	Taguaí

SUB-12	
Grupo A	Grupo B
Internacional+	Taquarituba
Itaipava	Iaras
Projeto Paineiras	AAA
SEME Avaré "A"	Taguaí
-	SEME Avaré "B"
-	Areiópolis

SUB-14	
Grupo A	Grupo B
Lençóis Paulista	Areiópolis
Internacional	Taquarituba
Itaipava	Iaras
Projeto Paineiras	AAA
SEME Avaré "A"	Taguaí

SUB-16	
Grupo A	Grupo B
Lençóis Paulista	Areiópolis
Internacional	Iaras
Itaipava	AAA
Projeto Pineiras	Taguaí
SEME Avaré	-

**ESPORTE É VIDA, É SAÚDE. PRATIQUE!**  
Confira as escolhinhas e aulas que a Secretaria de Esportes oferece gratuitamente a toda população:

INFORMAÇÕES SOBRE DIAS E HORÁRIOS: TEL. 14 | 3732-0756

GINÁSIO KIM NEGRÃO  
ENTRADA PELOS FUNDOS.  
SEGUNDA à SEXTA-FEIRA,  
DAS 08h. às 17h.

**SAÚDE**

# Obras da UPA entram na fase final

**Unidade vai substituir os serviços do atual Pronto Socorro**

A Unidade de Pronto Atendimento (UPA) de Avaré está com suas obras na fase de conclusão. Após uma paralisação de 2 anos provocada por problemas com a antiga construtora, a Prefeitura de Avaré retomou as obras em julho do ano passado.

A parte estrutural já está finalizada. As equipes trabalham nos últimos retoques e na instalação da rede de dados, do sistema de monitoramento por câmeras de segurança e da climatização do prédio por sistema de ar-condicionado. Os móveis que vão equipar toda a unidade estão sendo fabricados sob medida por marceneiros da própria Prefeitura.

A nova unidade de atendimento de urgência e emergência de Avaré vai contar com modernos equipamentos de raio X e ultrassonografia, já entregues, que foram adquiridos com recursos próprios da Secretaria Municipal de Saúde. Foram investidos R\$ 523 mil na aquisição dos dois equipamentos.

A UPA tem cerca de 1.800 m<sup>2</sup> de área construída, o dobro da área do atual Pronto Socorro. Isso dará maior capacidade de atendimento com salas de medicação modernas, climatizadas e equipadas, todas à disposição dos pacientes.

Conta também com 3 consultórios clínicos, além de triagens pediátrica e adulta. O setor de emergência terá acesso direto ao atendimento ao público em triagem.

O piso superior dispõe de novos elevadores de acesso à administração e recepção. Para completar a nova estrutura há um novo corredor no prédio da Santa Casa.

A entrega da UPA sofreu atrasos em função da necessidade de se refazer as redes elétrica e de água, que foram furçadas durante o período em que as obras foram paralisadas.

A Secretaria Municipal da Saúde está instalando um novo software para equipar a UPA com um sistema de gestão mais moderno em sistema de gestão de emergências, agilizando todo processo.

A previsão é de que em até 90 dias, após os profissionais passarem por um treinamento específico, a unidade, a UPA seja entregue à população. A unidade também atende outros municípios abrangidos pelo serviço.

# al

2 pediátri-  
ndentes. O  
interferir no

bservação,  
Para com-  
e acesso ao

da necessi-  
medicinas,  
s estavam

denciando  
que há de  
rgências e

ncionários  
a atuar na  
varé e dos



## FAZENDA

# No dia 5 de abril, lançamentos administrativos estarão suspensos

## Migração de dados para o novo sistema de gestão provoca a paralisação

A Prefeitura da Estância Turística de Avaré informa que todos os serviços de lançamentos administrativos vão ficar suspensos durante a próxima sexta-feira, 5 de abril. A medida é necessária para que seja realizada a migração do banco de dados do antigo para o novo sistema de gestão, em fase final de implantação.

Somente nessa data os serviços dos departamentos de tesouraria, contabilidade, tributação e licitação não estarão disponíveis. Na segunda-feira, 8 de abril, os atendimentos serão retomados.

A exceção será a manutenção dos procedimentos de ISSWeb e da Nota Fiscal Eletrônica, os quais serão mantidos durante a suspensão.

Informações sobre a paralisação pontual dos procedimentos podem ser obtidas pelo telefone: 14 3711 2545 e 3711 2566 – Secretaria da Fazenda



## Secretaria promove treinamentos para novo sistema de Nota Fiscal Eletrônica

### Novo serviço entra em funcionamento a partir de 1º de abril

Entre os últimos dias 26 e 29 de março, a Secretaria Municipal da Fazenda, em conjunto com os técnicos da SigCorp, responsáveis pela implantação do novo sistema fiscal, promoveram treinamentos e workshops para interessados no auditório do Centro Cultural Esther Pires Novaes.

Compareceram cerca de 120 pessoas, entre representantes de escritórios de contabilidade, contadores e empresas com contabilidade própria.

#### Implantação

A partir do dia 1º de abril, o novo software entra em funcionamento para emissão de nota fiscal eletrônica e outros serviços utilizados por empresas, bancos e cartórios em atividade no município.

Entre os dias 1º e 15 de abril os usuários poderão utilizar os dois sistemas: o atual e o novo. Nesse período, os contribuintes poderão se familiarizar com o novo



dispositivo e esclarecer eventuais dúvidas, permitindo uma transição segura com suporte da equipe do departamento de ISS da Prefeitura. Após esse prazo, a partir do dia 16 de abril, os usuários terão acesso a um único sistema de emissão de notas e demais serviços vinculados.

Durante o período de transição, os contribuintes poderão acessar o novo sistema por meio de um banner destacado no site oficial da Prefeitura de Avaré: [www.avare.sp.gov.br](http://www.avare.sp.gov.br). Encerrado o prazo, o link permanente de direcionamento ao serviço apresentará o acesso ao novo sistema, desativando o anterior.

## EDUCAÇÃO

### Fórum Regional de Educação será realizado em Avaré

Empenhada na promoção do pleno acesso ao aprendizado pelas crianças e adolescentes com deficiência na rede, a Secretaria Municipal de Educação realizará no dia 24 de maio, o 1º Fórum Regional de Educação Inclusiva que terá como foco, a construção do diálogo entre Educação Básica e Ensino Superior.

Segundo a Secretária da Pasta, a intenção é a aproximação e a promoção do diálogo não hierárquico entre essas duas esferas que, trabalhando verdadeiramente em conjunto, podem ampliar o potencial inclusivo dos sistemas educacionais nos dois níveis de formação.

O encontro que ocorrerá no Espaço Palazzo Garibaldi, contará com a presença dos Professores Sadao Omote, Anna Augusta Sampaio Oliveira e Andréa Rizzo Santos, todos, professores da UNESP de Marília e verdadeiros expoentes da reflexão sobre educação inclusiva em todo o país.

Além das três palestras previstas, os participantes poderão assistir ou apresentar seus trabalhos em duas modalidades (oral ou pôster). As inscrições irão até o dia 27 de abril. Outras informações no site <http://www.foruminclusaoavare.com> ou no e-mail [forum.edu@avare.sp.gov.br](mailto:forum.edu@avare.sp.gov.br)













**PREFEITURA MUNICIPAL DE AVARÉ**  
**RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
**DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL**  
**ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**PERÍODO: Janeiro a Fevereiro 2019/BIMESTRE Janeiro - Fevereiro**

Page 1 of 3

R\$ 1

RREO – Anexo 6 (LDB, Art. 72)

RECEITAS FISCAIS	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS (a)	
		Jan a Fev/2019	
RECEITAS CORRENTES (I)	352.627.000,00		47.712.688,48
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	104.533.000,00		8.373.245,14
IPTU	36.482.000,00		2.081.476,14
ISS	31.994.000,00		3.411.609,28
ITBI	6.820.000,00		1.094.415,33
IRRF	7.825.000,00		1.033.775,51
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	21.412.000,00		751.968,88
Contribuições	18.083.000,00		1.185.820,64
Receita Patrimonial	8.936.000,00		110.205,72
Aplicações Financeiras (II)	7.289.000,00		68.464,18
Outras Receitas Patrimoniais	1.647.000,00		41.741,54
Transferências Correntes	206.107.000,00		36.196.208,25
Cota Parte do FPM	37.000.000,00		6.279.770,01
Cota Parte do ICMS	44.000.000,00		7.153.789,16
Cota Parte do IPVA	20.800.000,00		7.386.950,38
Cota Parte do IIR	480.000,00		272.946,05
Transferências da LC 87/1996	184.000,00		0,00
Transferências da LC 61/1989	0,00		0,00
Transferências do FUNDEB	43.000.000,00		8.240.413,49
Outras Transferências Correntes	60.643.000,00		6.862.339,16
Demais Receitas Correntes	14.968.000,00		1.847.208,73
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00		0,00
Receitas Correntes Restantes	14.968.000,00		1.847.208,73
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (IV) = I - II - III	345.338.000,00		47.644.224,30
RECEITAS DE CAPITAL (V)	48.191.000,00		417.099,63
Operações de Crédito (VI)	120.000,00		0,00
Amortização de Empréstimos (VII)	0,00		0,00
Alienação de Bens	201.000,00		0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (VIII)	0,00		0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (IX)	0,00		0,00
Outras Alienações de Bens	201.000,00		0,00
Transferências de Capital	47.473.000,00		201.270,94
Convênios	32.093.000,00		201.270,94
Outras Transferências de Capital	15.380.000,00		0,00
Outras Receitas de Capital	397.000,00		215.828,69
Outras Receitas de Capital Não Primárias (X)	0,00		0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	397.000,00		215.828,69
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XI)=(V-VI-VII-VIII-IX-X)	48.071.000,00		417.099,63
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL(XII)=(IV+XI)	393.409.000,00		48.061.323,93

RREO – Anexo 6 (LDB, Art. 72)

R\$ 1

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (XIII)	305.334.700,00	76.465.453,37	30.911.632,46	14.662.849,43	19.639.118,48	3.566.106,38	2.055.519,78
Pessoal e Encargos Sociais	144.067.900,00	19.560.588,40	19.061.113,97	9.008.718,57	8.604.876,19	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIV)	1.716.000,00	1.690.000,00	130.035,94	130.035,94	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	159.550.800,00	55.214.864,97	11.720.482,55	5.524.094,92	11.034.242,29	3.566.106,38	2.055.519,78
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (XV) = (XIII-XIV)	303.618.700,00	74.775.453,37	30.781.596,52	14.532.813,49	19.639.118,48	3.566.106,38	2.055.519,78
DESPESAS DE CAPITAL (XVI)	82.805.658,41	20.013.605,99	1.993.356,14	1.605.905,50	1.152.380,74	1.065.170,65	587.707,68
Investimentos	73.177.658,41	16.230.705,03	1.318.947,54	1.100.908,79	1.152.380,74	1.065.170,65	587.707,68
Inversões Financeiras	1.140.000,00	3.036,25	3.036,25	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado(XVIII)	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito(XIX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	1.100.000,00	3.036,25	3.036,25	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XX)	8.488.000,00	3.779.864,71	671.372,35	504.996,71	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XXI)=(XVI-XVII-XVIII-XIX-XX)	74.277.658,41	16.233.741,28	1.321.983,79	1.100.908,79	1.152.380,74	1.065.170,65	587.707,68
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXII)	18.740.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXIII)=(XV+XXI+XXII)	396.636.358,41	91.009.194,65	32.103.580,31	15.633.722,28	20.791.499,22	4.631.277,03	2.643.227,46
RESULTADO PRIMÁRIO - Acima da Linha (XXIV)=(XIIa - (XXIIIa + XXIIIb + XXIIIc))							8.992.874,97

**META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO**

Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência 24.729.561,75

JUROS NOMINAIS	Jan a Fev/2019	
	VALOR INCORRIDO	
JUROS E ENCARGOS ATIVOS (XXV)		0,00
JUROS E ENCARGOS PASSIVOS (XXVI)		0,00
RESULTADO NOMINAL - Acima da Linha (XXVII) = XXIV + (XXV - XXVI)		8.992.874,97

**META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL**

Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência -11.697.771,80

RREO – Anexo 6 (LDB, Art. 72)

R\$ 1

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	SALDO	
	Em 31/Dez/2018 (a)	Jan a Fev/2019 (b)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXVIII)		0,00
DEDUÇÕES (XXIX)		-13.076.371,49
Disponibilidade de Caixa		-13.076.371,49
Disponibilidade de Caixa Bruta		33.982.514,13
(-)Restos a Pagar Processados (XXX)		64.696.650,36
Demais Haveres Financeiros		0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XXXI) = (XXVIII - XXIX)		0,00
RESULTADO NOMINAL - Abaixo da Linha (XXXII) = (XXXIa - XXXIb)		0,00
AJUSTE METODOLÓGICO		
		Jan a Fev/2019
VARIAÇÃO DO SALDO RPP = (XXXIII) = (XXXa - XXXb)		17.637.764,74
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (IX)		0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS NA DC (XXXIV)		0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XXXV)		0,00
PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XXXVI)		0,00
OUTROS AJUSTES (XXXVII)		0,00
RESULTADO NOMINAL AJUSTADO - Abaixo da Linha (XXXVIII) = (XXXII - XXXIII - IX + XXXIV + XXXV - XXXVI - XXXVII)		-17.637.764,74
RESULTADO PRIMÁRIO - Abaixo da Linha (XXXIX) = XXXVIII - (XXV - XXVI)		-17.637.764,74

**INFORMAÇÕES ADICIONAIS****PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**

SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	384.820.000,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	384.820.000,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	378.700.000,00







# GESTÃO



## Prefeitura adquire nova van para Secretaria da Saúde

Veículo adaptado para cadeirante será destinado ao transporte sanitário

A Prefeitura Municipal recebeu na tarde desta sexta-feira, 29, uma nova Van que será empregada nos serviços da Secretaria Municipal da Saúde. A

nova aquisição será destinada ao transporte sanitário eletivo, ou seja, ao deslocamento programado de pessoas para realizar procedimentos de caráter não urgente e emergencial.

O automóvel é da marca Renault Master, adaptada para cadeirante e capacidade para transportar 13 passageiros.

O investimento, feito por meio do Pregão Presencial nº 172/18 – Processo nº 501/18, foi de R\$ 192 mil.



## COMUNICADO

### Atendimentos da farmácia da UBS Vila Jardim serão transferidos para USF Flávio Negrão

Farmácia da UBS foi desativada na sexta-feira (29)



A Secretaria Municipal de Saúde comunica que, na sexta-feira (29), a farmácia da UBS Vila Jardim foi desativada por tempo indeterminado. A partir do dia 1º de abril os atendimentos de retirada de medicamentos desta unidade serão remanejados para a USF VI Flávio Negrão, do Jardim Dona Laura (foto), das 7h às 12h e das 13h às 16h. Lá serão entregues medicamentos controlados e não-controlados, além de antibióticos.

Já a farmácia da UBS Bonsucesso, que estava atendendo em horário parcial, normalizará os horários a partir do dia 1º de abril, sendo das 7h às 12h30 e das 13h30 às 17h. Nessa unidade também será feita a entrega de medicamentos controlado, não-controlados e de antibióticos.



APOIO

SINCOMERCIO  
PREFEITURAS MUNICIPAIS

REALIZAÇÃO



# ARTE NA RUA PARA TODOS

31 DE MARÇO\*  
**AVARÉ**  
 PRAÇA  
 LARGO SÃO JOÃO

A PARTIR  
 DAS 16H